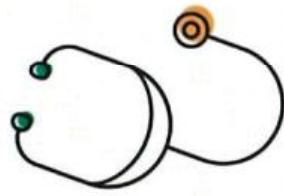


เอกสารแนบที่ 31

การประชาสัมพันธ์ด้านการคมนาคมยังโครงการ



บริการ ตรวจสอบภาพ จอภาพแพทย์

เพิ่มเติม

โทร.

ศูนย์การแพทย์



sos ศูนย์ช่วยเหลือฉุกเฉิน 24 ชม.

ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน

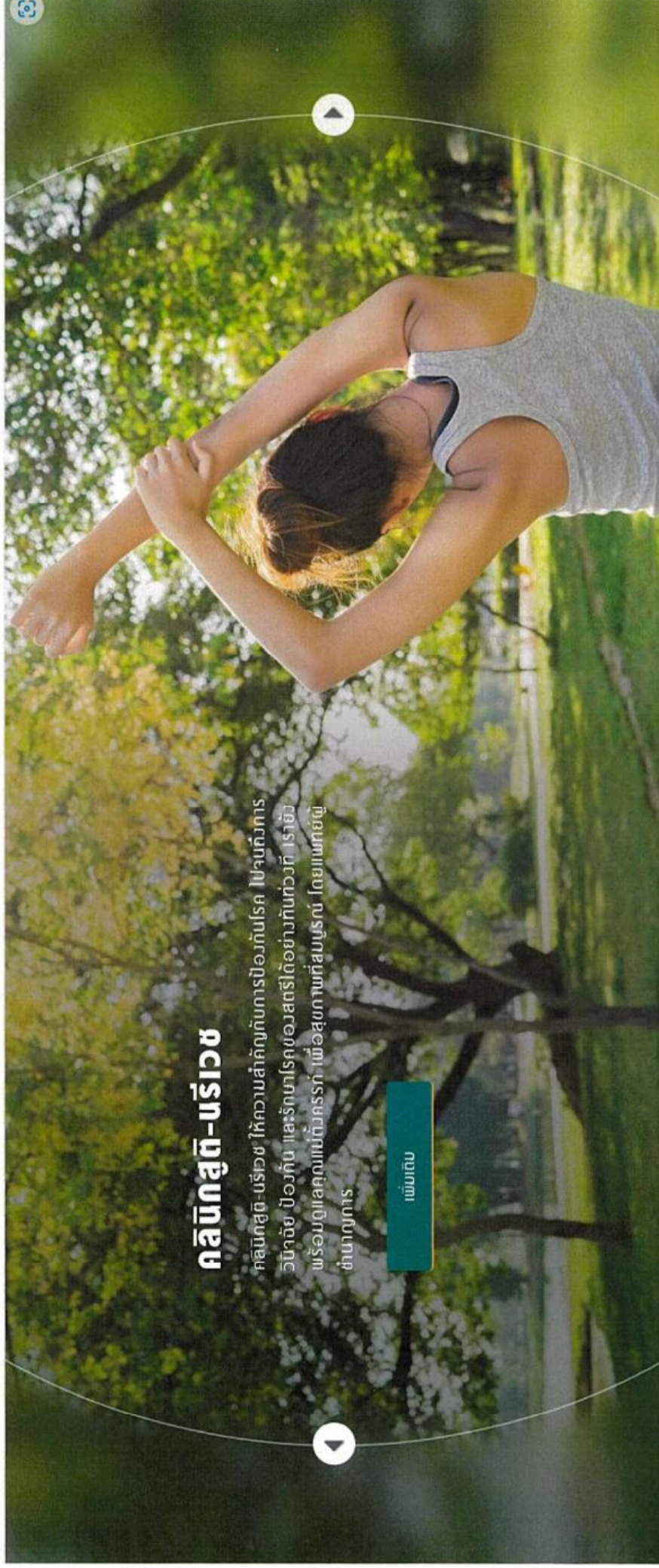
ห้องฉุกเฉิน รพ.ซีจีเอช ลำลูกกา ให้บริการผู้ป่วยวิกฤตฉุกเฉิน
ทุกประเภท ตลอด 24 ชม. ด้วยทีมแพทย์ พยาบาล และเจ้า
หน้าที่ ที่ผ่านการฝึกอบรมและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง

เพิ่มเติม

กลืนกินสุติ-นรีเวช

กลืนกินสุติ-นรีเวช ให้ความปลอดภัยกับการป้องกันโรค ไปจนถึงการ
วินิจฉัย ป้องกัน และรักษาโรคของสตรีได้อย่างทั่วถึงที่ เราช่วย
พร้อมดูแลคุณแบบตัวบุคคล เพื่อสุขภาพที่สมบูรณ์ โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ

เพิ่มเติม



นกลีสภาย มีใบในะ ว่าแะแะแะ?
บ ใรแะแะแะแะแะแะแะแะ
ใรแะแะแะแะแะแะแะแะ



• สร้างภูมิให้ลูกรักแะแะแะ

บับแะแะแะแะแะ แะแะแะแะแะ แะแะแะแะแะ
แะแะแะแะแะแะแะ

แะแะแะแะแะ



COHI
LAMLUKKA

• แะแะ...ลูกคักคักคัก
แะแะแะแะแะแะ แะแะแะแะ
ใรแะแะแะแะแะ แะแะแะแะ
คักคักคัก

รพ. ชีวโอง ล่าลูก
แะแะแะแะแะแะแะแะ
แะแะแะแะแะแะ



ติดต่อสอบถาม 02 088 0888 www.c

คลินิกอโรปกติศาสตร์

คลินิกอโรปกติศาสตร์ ให้บริการตรวจรักษากระดูกและข้อ กล้ามเนื้อ เอ็น และเส้นประสาท ออฟฟิศซินโดรม การบาดเจ็บจากกีฬา ไปจนถึงการผ่าตัดเปลี่ยนข้อเทียม โดยทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ

การ

เพิ่มเติม



บอกรักพ่อ... ด้วยของขวัญสุขภาพ

Loving DAD Health

เพิ่มเงิน

ระยะเวลา : 15 พฤศจิกายน 2567 – 28 กุมภาพันธ์ 2568

โปรแกรมตรวจสุขภาพ



ราคา 3,800 บาท

รับทันที!
เพิ่มหน่วย CGH

ภาพครอบครัวและของขวัญสุขภาพ

แพ็คเกจและโปรโมชั่น



CCH โรงพยาบาลซีจีเอส ลำลูกกา

บริการ
ตรวจสุขภาพ
นอกสถานที่

02 088 0888 #7402-3
080 240 9692

บริการตรวจสุขภาพนอกสถานที่



CCH โรงพยาบาลซีจีเอส ลำลูกกา
CCH LAMLUKKA HOSPITAL

โครงการ
ตรวจสุขภาพฟรี

สำหรับผู้ประกันตน
(ประกันสังคม)

โครงการตรวจสุขภาพฟรี สำหรับผู้ประกันตน
(ประกันสังคม)

เมื่อเปลี่ยนไปทานสิทธิ์



CCH โรงพยาบาลซีจีเอส ลำลูกกา

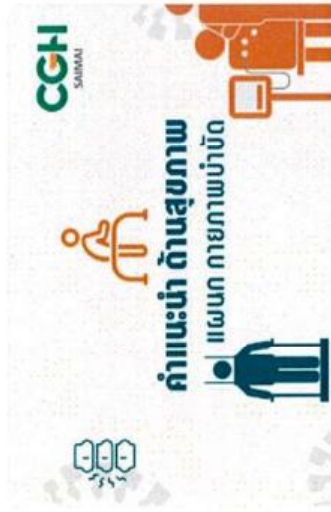
โปรแกรม
ตรวจสุขภาพ
Good Health

1,299 1,999 2,999 5,900

โปรแกรมตรวจสุขภาพประจำปี Good Health
Checkup

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567

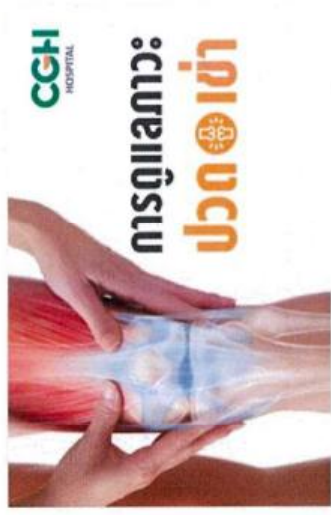
สาระสุขภาพ



คำแนะนำด้านสุขภาพแผนกกายภาพบำบัด



ใช้สิทธิ พ.ร.บ. ไม่ต้องสำรองจ่าย รุ้ยว?



การดูแลภาวะปวดข้อเข่า ทำอย่างไร?

ดูทั้งหมด



ข่าวสารชีโจง



:: Another miracle in this world.

Welcome! ::

:: Another miracle in this world. Welcome! ::
 สัตินรีแพทย์ sw ชีโจง ลำลูกกา ขอความเชี่ยวชาญ
 ต้อนรับผู้ป่วยน้อยสู่ครอบครัวอย่างปลอดภัย ...



งานมหกรรมคุณภาพมาตรฐานห้องปฏิบัติการระดับ
 ชาติ ครั้งที่ 12 (Thailand LA forum 2023)

โรงพยาบาลชีโจง ลำลูกกา นำทีมโดย ญญ เกษินี เลิศแสง
 สุวรรณ ผู้จัดการฝ่ายบริการการแพทย์ และ
 ทนพญ.กัลยาณี อัญชลีกุล หัวหน้าแผนกห้องปฏิบัติการ เข้าร่วม



สว. ชีโจง ลำลูกกา
เปิดรับผู้ประกันตน ปี 2567
รับโอนก่อนสิทธิวัน ถึง 31 มี.ค 2567 นี้

การเปลี่ยนสิทธิประกันสังคมมาโรงพยาบาลชีโจง
 ลำลูกกา และข้อมูลสิทธิบริษัทประกัน

ได้ทางโรงพยาบาล...



PDPA นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โรงพยาบาลชีโจง ลำลูกกา Personal Data Protection Act

☰ ดูทั้งหมด





โรงพยาบาลซีไอเอส ลำลูกกา

80/77-81 หมู่ที่ 5 ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา ปทุมธานี ประเทศไทย 12150

โทร : 02-088-0888

แฟกซ์ : 02-088-0899

อีเมล : info_lik@cgh.co.th

แบบฟอร์มติดต่อ

ชื่อ-นามสกุล *

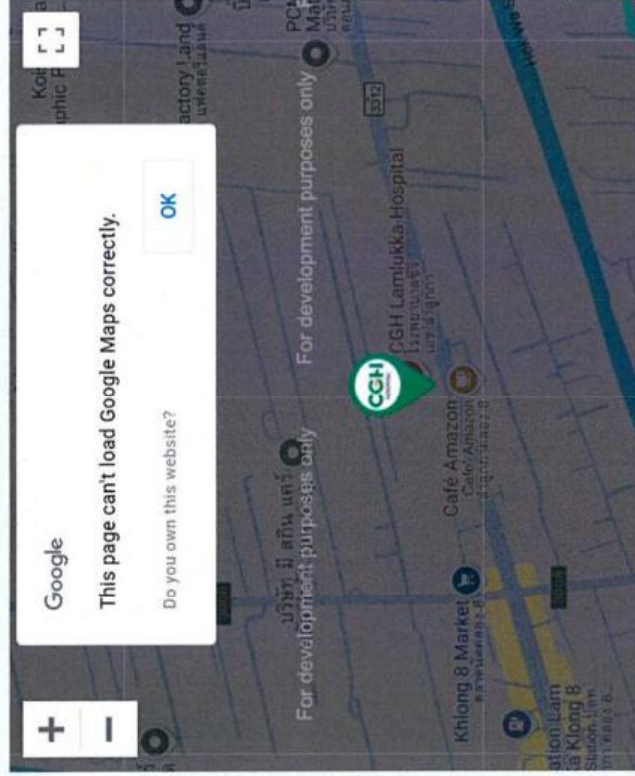
อีเมล *

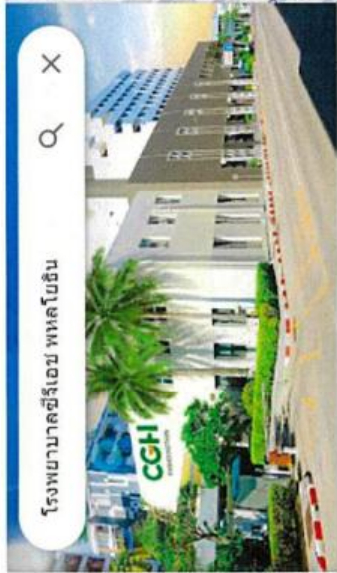
เบอร์ติดต่อกลับ *

เรื่องติดต่อ

ติดต่อสอบถามเรื่องทั่วไป

รายละเอียด *





โรงพยาบาลชีจีเอช พลอยเทียน

3.7 ★★★★★ (177)
โรงพยาบาลเอกชน • 5

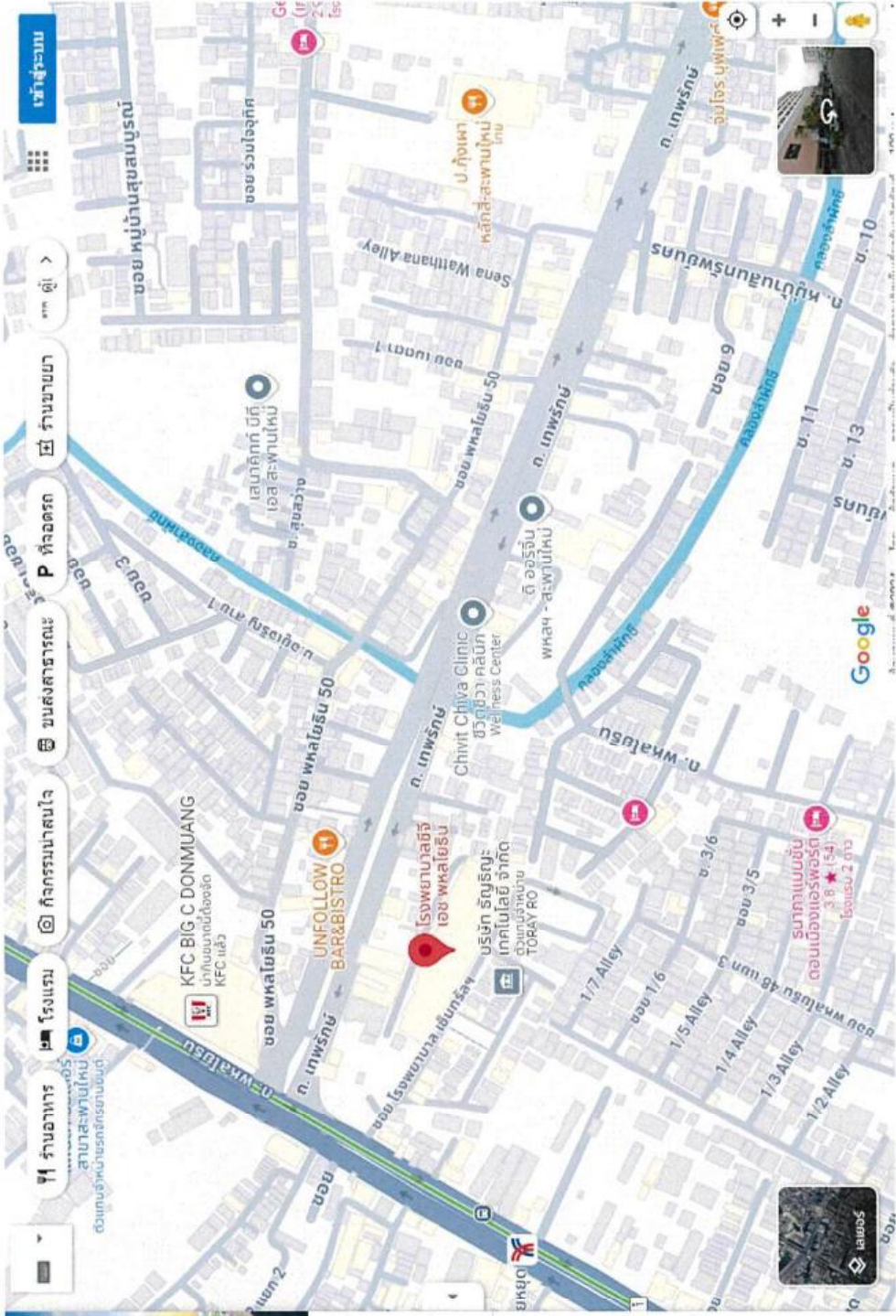
ภาพรวม รีวิว เกี่ยวกับ

- เส้นทาง
- บันทึก
- ใกล้เคียง
- ส่งไปที่โทรศัพท์
- แชร์

จองออนไลน์

290 ถ. พลอยเทียน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน
กรุงเทพมหานคร 10220

เปิด 24 ชั่วโมง
cgh.co.th



เอกสารแนบที่ 32

บัญชีรายชื่อพนักงานที่มีรถยนต์

แบบสำรวจข้อมูลรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ปี 2567

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	แผนก	ทะเบียนรถยนต์	ทะเบียนรถ จยย.
1		ศัลยกรรม และ กระดูก		
2		ศัลยกรรม และ กระดูก		
3		ศัลยกรรม และ กระดูก		
4		ศัลยกรรม และ กระดูก		
5		ศัลยกรรม และ กระดูก		
6		ศัลยกรรม และ กระดูก		
7		ศัลยกรรม และ กระดูก		
8		กายภาพบำบัด		
9		กายภาพบำบัด		
10		กายภาพบำบัด		
11		การเงิน		
12		การเงิน		
13		การเงิน		
14		การเงิน		
15		การเงิน		
16		กุมารเวชกรรม		
17		กุมารเวชกรรม		
18		กุมารเวชกรรม		
19		ขนส่ง		
20		ขนส่ง		
21		ขนส่ง		
22		ขนส่ง		

แบบสำรวจข้อมูลรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ปี 2567

23	นาย		ขนส่ง	
24	นาง		คลินิกตรวจสุขภาพ	
25	ร้อยเอก		คลินิกตรวจสุขภาพ	
26	นางสาว		คลินิกตรวจสุขภาพ	
27	นางสาว		คลินิกตรวจสุขภาพ	
28	นางสาว		คลินิกตรวจสุขภาพ	
29	นางสาว		จัดซื้อ	
30	นางสาว		จัดซื้อ	
31	นาง		จัดซื้อ	
32	นาย		จ่ายกลาง	
33	นาย		จ่ายกลาง	
34	นาย		ซ่อมบำรุง	
35	นาย		ซ่อมบำรุง	
36	นาย		ซ่อมบำรุง	
37	นาย		ซ่อมบำรุง	
38	นาย		ซ่อมบำรุง	
39	นาย		ซ่อมบำรุง	
40	นางสาว		เด็กแรกเกิด	
41	นางสาว		เด็กแรกเกิด	
42	นางสาว		เด็กแรกเกิด	
43	นางสาว		เด็กแรกเกิด	
44	นางสาว		เด็กแรกเกิด	
45	นาง		ทรัพยากรบุคคล	
46	นางสาว		ทรัพยากรบุคคล	
47	นาย		ธุรการ	
48	นางสาว		ธุรการ	

แบบสำรวจข้อมูลรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ปี 2567

49		บริการผู้ป่วย	
50		บริการผู้ป่วย	
51		บริการผู้ป่วย	
52		บริการผู้ป่วย	
53		บริการผู้ป่วย	
54		บริการผู้ป่วย	
55		บริการผู้ป่วย	
56		บริการผู้ป่วย	
57		บัญชี	
58		บัญชี	
59		บัญชี	
60		บัญชี	
61		บัญชี	
62		ประชาสัมพันธ์	
63		ประชาสัมพันธ์	
64		ประสานงานลูกค้าองค์กร	
65		ประสานงานลูกค้าองค์กร	
66		ประสานงานลูกค้าองค์กร	
67		ผู้ป่วยประกันสังคม	
68		ผู้ป่วยประกันสังคม	
69		ผู้ป่วยประกันสังคม	
70		ผู้ป่วยประกันสังคม	
71		ผู้ป่วยประกันสังคม	

แบบสำรวจข้อมูลรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ปี 2567

72		ผู้ป่วยประกันสังคม	
73		ผู้ป่วยประกันสังคม	
74		ผู้ป่วยประกันสังคม	
75		ผู้ป่วยประกันสังคม	
76		ผู้ป่วยประกันสังคม	
77		ผู้ป่วยประกันสังคม	
78		ผู้ป่วยประกันสังคม	
79		ผู้ป่วยประกันสังคม	
80		ผู้ป่วยประกันสังคม	
81		ผู้ป่วยประกันสังคม	
82		ผู้ป่วยประกันสังคม	
83		พัสดุ-คลังยา	
84		พัสดุ-คลังยา	
85		พัสดุ-คลังยา	
86		พัสดุ-คลังยา	
87		เภสัชกรรม	
88		เภสัชกรรม	
89		เภสัชกรรม	
90		เภสัชกรรม	
91		เภสัชกรรม	
92		เภสัชกรรม	
93		เภสัชกรรม	
94		เภสัชกรรม	

แบบสำรวจข้อมูลรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ปี 2567

95		เกาส์กรรม	
96		โภชนาการ	
97		โภชนาการ	
98		รังสี	
99		รังสี	
100		รังสี	
101		รังสี	
102		รังสี	
103		รังสี	
104		รับผู้ป่วยใน	
105		รับผู้ป่วยใน	
106		รับผู้ป่วยใน	
107		ลูกค้าสัมพันธ์	
108		ลูกค้าสัมพันธ์	
109		เวชระเบียน	
110		เวชระเบียน	
111		เวชระเบียน	
112		เวชระเบียน	
113		เวชระเบียน	
114		เวชระเบียน	
115		เวชระเบียน	
116		เวชระเบียน	
117		เวชสถิติ	

แบบสำรวจข้อมูลรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ปี 2567

118		เวชสถิติ	
119		เวชสถิติ	
120		ศูนย์เครื่องมือแพทย์	
121		ศูนย์เครื่องมือแพทย์	
122		ศูนย์เครื่องมือแพทย์	
123		ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	
124		ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	
125		ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	
126		ศูนย์โทรศัพท์	
127		ศูนย์โทรศัพท์	
128		ศูนย์โทรศัพท์	
129		ศูนย์พัฒนาระบบคุณภาพ	
130		ศูนย์พัฒนาระบบคุณภาพ	
131		สตินรีเวชกรรม	
132		สตินรีเวชกรรม	
133		สตินรีเวชกรรม	
134		สตินรีเวชกรรม	
135		สตินรีเวชกรรม	
136		สตินรีเวชกรรม	
137		ห้องคลอด	
138		ห้องคลอด	
139		ห้องคลอด	

แบบสำรวจข้อมูลรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ปี 2567

140		ห้องคลอด	
141		ห้องคลอด	
142		ห้องคลอด	
143		ห้องปฏิบัติการ	
144		ห้องปฏิบัติการ	
145		ห้องปฏิบัติการ	
146		ห้องปฏิบัติการ	
147		ห้องปฏิบัติการ	
148		ห้องปฏิบัติการ	
149		ห้องผ่าตัด	
150		ห้องผ่าตัด	
151		ห้องผ่าตัด	
152		ห้องผ่าตัด	
153		ห้องผ่าตัด	
154		ห้องผ่าตัด	
155		ห้องผ่าตัด	
156		ห้องผ่าตัด	
157		ห้องผ่าตัด	
158		ห้องผ่าตัด	
159		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
160		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
161		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
162		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	

แบบสำรวจข้อมูลรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ปี 2567

163		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
164		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
165		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
166		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
167		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
168		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
169		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
170		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
171		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
172		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
173		ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	
174		หอผู้ป่วยในชั้น 5	
175		หอผู้ป่วยในชั้น 5	
176		หอผู้ป่วยในชั้น 5	
177		หอผู้ป่วยในชั้น 5	
178		หอผู้ป่วยในชั้น 5	
179		หอผู้ป่วยในชั้น 5	
180		หอผู้ป่วยในชั้น 5	
181		หอผู้ป่วยในชั้น 5	
182		หอผู้ป่วยในชั้น 5	
183		หอผู้ป่วยในชั้น 5	
184		หอผู้ป่วยในชั้น 5	
185		หอผู้ป่วยในชั้น 5	
186		หอผู้ป่วยในชั้น 6	

แบบสำรวจข้อมูลรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ปี 2567

187	หอผู้ป่วยในชั้น 6
188	หอผู้ป่วยในชั้น 6
189	หอผู้ป่วยในชั้น 6
190	หอผู้ป่วยในชั้น 6
191	หอผู้ป่วยในชั้น 6
192	หอผู้ป่วยในชั้น 6
193	หอผู้ป่วยในชั้น 6
194	หอผู้ป่วยในชั้น 6
195	หอผู้ป่วยในชั้น 6
196	หอผู้ป่วยในชั้น 6
197	หอผู้ป่วยวิกฤต ICU
198	หอผู้ป่วยวิกฤต ICU
199	หอผู้ป่วยวิกฤต ICU
200	หอผู้ป่วยวิกฤต ICU
201	หอผู้ป่วยวิกฤต ICU
202	หอผู้ป่วยวิกฤต ICU
203	หอผู้ป่วยวิกฤต ICU
204	หอผู้ป่วยวิกฤต ICU
205	หอผู้ป่วยวิกฤต ICU
206	หอผู้ป่วยวิกฤต ICU
207	หอผู้ป่วยวิกฤต ICU
208	หอผู้ป่วยวิกฤต ICU
209	อายุรกรรม

แบบสำรวจข้อมูลรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ ปี 2567

210		อายุกรรม	
211		อายุกรรม	
212		อายุกรรม	
213		อายุกรรม	
214		อายุกรรม	
215		อายุกรรม	
216		อายุกรรม	
217		อายุกรรม	

เอกสารแนบที่ 33

ตัวอย่างแบบสำรวจและสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ
โครงการโรงพยาบาล ซีจีเอช ลำลูกกา

โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา

แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการจัดการโครงการในระยะดำเนินการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

คำชี้แจง: กรุณาใส่เครื่องหมาย ☒ ในข้อที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมที่สุด และตอบข้อมูลตามข้อเท็จจริง

เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

อายุ ☐ ไม่เกิน 20 ปี ☐ 21 - 35 ปี ☐ 36 - 50 ปี ☒ 51 - 65 ปี ☐ 65 ปีขึ้นไป

การศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☒ ม.ต้น ☐ ม.ปลาย/ปวช. ☐ อนุบาล ☐ ปริญญาตรีขึ้นไป

อาชีพหลัก ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☐ พนักงานบริษัท/ลูกจ้างเอกชน ☐ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ ค้าขาย ☒ อื่น ๆ เกษียณ

สถานะ ☐ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ☐ ผู้ใช้บริการของโรงพยาบาล ☒ ผู้อยู่อาศัยใกล้บริเวณก่อสร้าง☐ ผู้ทำกิจการใกล้เคียงก่อสร้าง ☐ อื่น ๆมีที่อยู่อาศัยห่างจากอาคารโครงการในระยะ ☐ 45.8 เมตร ☒ 145 เมตร ☐ 500 เมตร

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ					ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)	ไม่พอใจ มาก (1)	ไม่พอใจ มาก (1)
1. ผู้เสนอแนะโครงการ							
2. เสี่ยงต่อโครงการ							
3. นำเข้าเสีย							
4. กลับหน้าจากขยะมูลฝอยโครงการ							
5. ปล่อยน้ำเสีย							
6. วิศวกรชำรุด							
7. วัสดุสิ้นเปลือง							

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ					ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)	ไม่พอใจ มาก (1)	ไม่พอใจ มาก (1)
8. สิ่งกีดขวางจราจร							
9. ความหนาแน่นของการจราจร							
10. สาธารณสุขและอาชีวอนามัย							
11. การบังคับใช้สัญญาให้ที่พัก - วิทยุ จากอาคารโครงการในรัศมี 45.8 เมตร							
12. การบังคับใช้แสงแดดจากอาคารโครงการในรัศมี 154 เมตร							
13. การบังคับใช้เสียงจากอาคารโครงการในรัศมี 500 เมตร							
14. อื่น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อดำเนินการแก้ไข							

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุง

1. ท่านไม่พึงพอใจด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1. การปรับปรุง2. สิ่งกีดขวาง3. การปรับปรุง

2. ท่านต้องการให้ปรับปรุงด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1. การปรับปรุง2. การปรับปรุง3. การปรับปรุง

3. ข้อเสนอแนะอื่น

ผู้ให้ข้อมูล

วันที่ 19/1/19

ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการจัดการโครงการในระยะดำเนินการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

คำชี้แจง: กรุณาใส่เครื่องหมาย ☒ ในข้อที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมที่สุด และตอบข้อสงสัยตามข้อเท็จจริง

เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

อายุ ☐ ไม่เกิน 20 ปี ☐ 21 - 35 ปี ☒ 36 - 50 ปี ☐ 51 - 65 ปี ☐ 65 ปีขึ้นไป

การศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ ม.ต้น ☐ ม.ปลาย/ปวช. ☒ อนุปริญญา ☐ บริญญาตรขึ้นไป

อาชีพหลัก ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☒ พนักงานบริษัท/ลูกจ้างเอกชน ☐ ช่างราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ ค้าขาย ☐ อื่น ๆ

สถานะ ☐ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ☒ ผู้ใช้บริการของโรงพยาบาล ☐ ผู้อาศัยใกล้บริเวณก่อสร้าง

☐ ผู้ทำกิจกรรมได้กลับเรียนก่อนสร้าง ☐ อื่น ๆ

พื้นที่อาศัยห่างจากอาคารโครงการในระยะ ☐ 45.8 เมตร ☐ 145 เมตร ☐ 500 เมตร

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลซีไอช ลำลูกกา

☒ ลงใบแจ้งความเพื่อแจ้ง/ความไม่พึงพอใจเกี่ยวกับการ

จัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลซีจีเอส ลำลูกกา

ประเด็นความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ				ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	ไม่พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)	
1. ผู้เสนอจากโครงการ	✓					
2. เสียงดังจากโครงการ	✓					
3. น้ำเน่าเสีย	✓					
4. กลับหน้าจากขยะมูลฝอยไม่โครงการ	✓					
5. ท่อระบายน้ำเสียหาย	✓					
6. ผิวถนนชำรุด			✓			
7. แร่ลึ้นละเหือน	✓					

ประเด็นที่วัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ				ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พียง น้อย (3)	ไม่พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)	
8. สิ่งที่ดีความการจราจร				✓		
9. ความหนาแน่นของการจราจร				✓		
10. สาธารณสุขและอาชีวอนามัย		✓				
11. การดำเนินงานสิ่งแวดล้อมที่ทรหด – วิญญาณจากอาคาร โครงการในรัศมี 45.8 เมตร		✓				
12. การบังคับแสงแดดจากอาคารโครงการในรัศมี 154 เมตร		✓				
13. การบังคับทิศทางลมจากอาคารโครงการในรัศมี 500 เมตร		✓				
14. อื่น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อระดับการแก้ไข					✓	

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุง

1. ท่านไม่พึงพอใจด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก
 1. จรรยาบรรณที่ดีของคนในเครือข่าย
 2. ค่าเฉลี่ยรายได้
 3.
2. ท่านต้องการให้ปรับปรุงด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

2. ท่านต้องการให้ปรับปรุงด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

- 100

2.

-

3. จงแสดงภาพ

09562WADG7V-LSJN41

ผู้ให้ข้อมูล.....

89/1/06

ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

4.

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

☒ หนึ่ง
☐ ง่าย

☐ ไม่เลย 20 ปี ☐ 21 - 35 ปี ☐ 36 - 50 ปี ☒ 51 - 65 ปี ☐ 65 ปีขึ้นไป

การศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☒ ม.ต้น ☐ ม.ปลาย/วช. ☐ อนุปริญญา ☐ บริญญาพรีขึ้นไป

อาชีพหลัก ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☒ พนักงานบริษัท/ลูกจ้างเอกชน ☐ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

☐ นักเรียนนักศึกษา ☐ ค้าขาย ☐ อื่นๆ

☐ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ☐ ผู้ให้บริการของโรงพยาบาล ☐ ผู้อุปถัมภ์ใกล้บริเวณก่อสร้าง

☒ ผู้ทำกิจการได้บริเวณก่อสร้าง ☐ อื่นๆ

มีข้อสงสัยหรือข้อสงสัยจากอาคารโครงการในระยะ ☐ 45.8 เมตร ☒ 145 เมตร ☐ 500 เมตร

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลซีเอช ลำลูกกา

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจเกี่ยวกับการ

จัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ				ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	ไม่พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)	
1. ผู้เสนอโครงการ		✓				
2. เสียงดังจากโครงการ		✓				
3. น้ำป่าเสีย		✓				
4. กลิ่นเหม็นจากขยะมูลฝอยในโครงการ		✓				
5. ท่อระบายน้ำเสียหาย		✓				
6. ผิวถนนชำรุด		✓				
7. แร่งดินสะเทือน		✓				

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุง

1. ท่านไม่พึงพอใจด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

- 1.

- 2

- ကံ

2. ท่านต้องการให้ปรับปรุงด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

- 1

- 2

- ॐ

- ### 3. ข้อเสนอแนะอื่น

ผู้ให้ข้อมูล...

10/11/2562

ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

โรงพยาบาลซีไอเอ ลำลูกกา

แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการจัดการโครงการในระยะดำเนินการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

ผู้ชี้แจง: กรุณาใส่เครื่องหมาย ☒ ในข้อที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมที่สุด และตอบข้อมูลตามข้อเท็จจริง

เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

อายุ ☐ ไม่เกิน 20 ปี ☒ 21 - 35 ปี ☐ 36 - 50 ปี ☐ 51 - 65 ปี ☐ 65 ปีขึ้นไป

การศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ ม.ต้น ☐ ม.ปลาย/ปวช. ☐ อนุปริญญา ☒ ปริญญาตรีขึ้นไป

อาชีพหลัก ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☒ พนักงานบริษัท/ลูกจ้างเอกชน ☐ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ ค้าขาย ☐ อื่น ๆ

สถานะ ☐ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ☒ ผู้ใช้บริการของโรงพยาบาล ☒ ผู้อยู่อาศัยใกล้บริเวณก่อสร้าง

☐ ผู้ทำกิจการใกล้บริเวณก่อสร้าง ☐ อื่น ๆ

มีที่อยู่อาศัยห่างจากอาคารโครงการในระยะ ☐ 45.8 เมตร ☐ 145 เมตร ☐ 500 เมตร

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลซีไอเอ ลำลูกกา

ผู้ชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลซีไอเอ ลำลูกกา

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ					ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)		
1. ผู้เสนอแนะโครงการ							
2. เสียค่าใช้จ่ายโครงการ							
3. น้ำเสีย							
4. กลิ่นเหม็นจากขยะมูลฝอยในโครงการ							
5. ท่อระบายน้ำเสียหาย							
6. มีวณบเข้าชุด							
7. แร่งดินสะเทือน							

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ					ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	ไม่พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)		
8. สิ่งกีดขวางการจราจร							
9. ความหนาแน่นของการจราจร							
10. สาธารณสุขและอาชีวอนามัย							
11. การค้นคืนสิ่งแวดล้อมที่ทรุดโทรม - วิทยุจากอาคารโครงการในรัศมี 45.8 เมตร							
12. การค้นคืนสิ่งแวดล้อมจากอาคารโครงการในรัศมี 154 เมตร							
13. การค้นคืนสิ่งแวดล้อมจากอาคารโครงการในรัศมี 500 เมตร							
14. อื่น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อผู้อยู่อาศัย							

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุง

1. ท่านไม่พึงพอใจด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1. ทัศนียภาพ ม. หน้า ม. 902

2.

3.

2. ท่านต้องการปรับปรุงด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1. ทำตลาด ให้ได้ รายได้

2.

3.

3. ข้อเสนอแนะอื่น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ให้ข้อมูล

ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

วันที่ ๑๐/๐๖/๕๘

โรงพยาบาลสิชลซิเอส ลำลูกกา

แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการจัดการโครงการในระยะดำเนินการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

คำชี้แจง: กรุณาใส่เครื่องหมาย ☒ ในข้อที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมที่สุด และตอบข้อมูลตามข้อเท็จจริง

- เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
- อายุ ☐ ไม่เกิน 20 ปี ☒ 21 - 35 ปี ☐ 36 - 50 ปี ☐ 51 - 65 ปี ☐ 65 ปีขึ้นไป
- การศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ ม.ต้น ☐ ม.ปลาย/ปวช. ☐ อนุปริญญา ☒ปริญญาตรีขึ้นไป
- อาชีพหลัก ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☒ พนักงานบริษัท/ลูกจ้างเอกชน ☐ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- ☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ ค้าขาย ☐ อื่น ๆ
- สถานะ ☐ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ☒ ผู้ใช้บริการของโรงพยาบาล ☐ ผู้อยู่อาศัยใกล้เคียงก่อสร้าง
- ☐ ผู้ทำกิจการใกล้เคียงก่อสร้าง ☐ อื่น ๆ
- มีที่อยู่อาศัยห่างจากอาคารโครงการในระยะ ☐ 45.8 เมตร ☐ 145 เมตร ☒ 500 เมตร

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลซิเอส ลำลูกกา

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจเกี่ยวกับกร

จัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลซิเอส ลำลูกกา

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ					ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)		
1. ผู้เสนอแนะโครงการ			<input checked="" type="checkbox"/>				
2. เสี่ยงต่อโครงการ		<input checked="" type="checkbox"/>					
3. นำเข้าเสีย		<input checked="" type="checkbox"/>					
4. กลับเห็นจากขยะมูลฝอยไม่โครงการ		<input checked="" type="checkbox"/>					
5. ท่อระบายน้ำเสียหาย		<input checked="" type="checkbox"/>					
6. ผิวถนนชำรุด			<input checked="" type="checkbox"/>				
7. แร่งดินสะเทือน			<input checked="" type="checkbox"/>				

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ					ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)		
8. สิ่งกีดขวางการจราจร			<input checked="" type="checkbox"/>				
9. ความหนาแน่นของการจราจร				<input checked="" type="checkbox"/>			
10. สาธารณสุขและอชีวอนามัย							
11. การบังคับเส้นสัญญาณไฟจราจร - วิทยุ จากอาคารโครงการในรัศมี 45.8 เมตร			<input checked="" type="checkbox"/>				
12. การบังคับแสงแดงจากอาคารโครงการในรัศมี 154 เมตร		<input checked="" type="checkbox"/>					
13. การบังคับทิศทางลมจากอาคารโครงการในรัศมี 500 เมตร			<input checked="" type="checkbox"/>				
14. อื่น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อดำเนินการแก้ไข							

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุง

1. ท่านไม่พึงพอใจด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1. ความหนาแน่นของการจราจร

2. มีรถผ่านช้า

3.

2. ท่านต้องการให้ปรับปรุงด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1.

2.

3.

3. ข้อเสนอแนะอื่น

.....

.....

.....

ผู้ให้ข้อมูล

วันที่ 10/1/17

ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

โรงพยาบาลสิริเวช ลำลูกกา

แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการจัดการโครงการในระยะดำเนินการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

คำชี้แจง: กรุณาใส่เครื่องหมาย ☒ ในข้อที่ท่านเห็นว่าจะสมที่สุด และตอบข้อมูลตามข้อเท็จจริงเพศ ☐ ชาย ☒ หญิงอายุ ☐ ไม่เกิน 20 ปี ☐ 21 - 35 ปี ☒ 36 - 50 ปี ☐ 51 - 65 ปี ☐ 65 ปีขึ้นไปการศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ ม.ต้น ☐ ม.ปลาย/ปวช. ☐ อนุปริญญา ☒ ปริญญาตรีขึ้นไปอาชีพหลัก ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☒ พนักงานบริษัท/ลูกจ้างเอกชน ☐ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ ค้าขาย ☐ อื่น ๆสถานะ ☐ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ☐ ผู้ใช้บริการของโรงพยาบาล ☒ ผู้อยู่อาศัยใกล้บริเวณก่อสร้าง☐ ผู้ทำกิจการใกล้เคียงก่อสร้าง ☐ อื่น ๆมีที่อยู่อาศัยห่างจากอาคารโครงการในระยะ ☐ 45.8 เมตร ☒ 145 เมตร ☐ 500 เมตร

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลสิริเวช ลำลูกกา

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลสิริเวช ลำลูกกา

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ					ความไม่พึงพอใจ				
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)
1. ผู้เสนอโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/>									
2. เสียงดังจากโครงการ			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>		
3. น้ำเน่าเสีย			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>		
4. กลิ่นเหม็นจากขยะมูลฝอยไม่โครงการ			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>		
5. ท่อระบายน้ำเสียหาย			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>		
6. ผิวถนนชำรุด			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>		
7. แร่งที่สะสมขยะ			<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>		

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ					ความไม่พึงพอใจ				
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)
8. สิ่งกีดขวางการจราจร		<input checked="" type="checkbox"/>								
9. ความหนาแน่นของการจราจร		<input checked="" type="checkbox"/>								
10. สาธารณสุขและอาชีพอื่น		<input checked="" type="checkbox"/>								
11. การบังคับเส้นสัญญาณจราจร - วิทยุ จากอาคารโครงการในรัศมี 45.8 เมตร		<input checked="" type="checkbox"/>								
12. การบังคับแสงแดงจากอาคารโครงการในรัศมี 154 เมตร		<input checked="" type="checkbox"/>								
13. การบังคับทิศทางเลนจากอาคารโครงการในรัศมี 500 เมตร		<input checked="" type="checkbox"/>								
14. อื่น ๆ ที่สังเกตพบ โปรดระบุเพื่อดำเนินการแก้ไข		<input checked="" type="checkbox"/>								

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุง

1. ทำไม่พึงพอใจด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1.

2.

3.

2. ทำต้องการปรับปรุงด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1.

2.

3.

3. ข้อเสนอแนะอื่น

.....

.....

.....

.....

ผู้ให้ข้อมูล.....

วันที่ 10/1/68

ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

โรงพยาบาลจี้เอช ลำลูกกา

* แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการจัดการโครงการในระยะดำเนินการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

ตัวชี้แจง: กรุณาใส่เครื่องหมาย ☒ ในข้อที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมที่สุด และตอบข้อมูลตามข้อเท็จจริง

เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

อายุ ☐ ไม่เกิน 20 ปี ☐ 21 - 35 ปี ☒ 36 - 50 ปี ☐ 51 - 65 ปี ☐ 65 ปีขึ้นไป

การศึกษา ☒ ประถมศึกษา ☐ ม.ต้น ☐ ม.ปลาย/ปวช. ☐ อนุบาล ☐ ปริญญา ☐ ปริญญาตรีขึ้นไป

อาชีพหลัก ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☐ พนักงานบริษัท/ลูกจ้างเอกชน ☐ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

☐ นักเรียน/นักศึกษา ☒ ศิษย์ ☐ อื่น ๆ

สถานะ ☐ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ☐ ผู้ใช้บริการของโรงพยาบาล ☐ ผู้อยู่อาศัยใกล้บริเวณก่อสร้าง

☒ ผู้ทำกิจการใกล้บริเวณก่อสร้าง ☐ อื่น ๆ

มีที่อยู่อาศัยห่างจากอาคารโครงการในระยะ ☐ 45.8 เมตร ☐ 145 เมตร ☒ 500 เมตร

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลจี้เอช ลำลูกกา

ตัวชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจที่ตรงกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลจี้เอช ลำลูกกา

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ			ความไม่พึงพอใจ		
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	ไม่พอใจ มาก (2)	ไม่พอใจ (1)	
1. ผู้เสนอจากโครงการ						
2. เเสียงค์จากโครงการ						
3. นำเข้าเสีย						
4. กลิ่นเหม็นจากขยะมูลฝอยในโครงการ						
5. ท่อระบายน้ำเสียหาย						
6. ผิวถนนชำรุด						
7. แร่งดินสะเทือน						

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ			ความไม่พึงพอใจ		
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	ไม่พอใจ มาก (2)	ไม่พอใจ มาก (1)	
8. สิ่งกีดขวางการจราจร						
9. ความหนาแน่นของการจราจร						
10. สาธารณสุขและขอเชิญน้ำ						
11. การบังคับเส้นสัญญาณไฟจราจร - วิพยู จากอาคารโครงการในรัศมี 45.8 เมตร						
12. การบังคับแสงแดงจากอาคารโครงการในรัศมี 154 เมตร						
13. การบังคับทิศทางลมจากอาคารโครงการในรัศมี 500 เมตร						
14. อื่น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อด้านบริการแก้ไข						

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุง

1. ท่านไม่พึงพอใจด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1. การจราจร

2.

3.

2. ท่านต้องการให้ปรับปรุงด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1.

2.

3.

3. ข้อเสนอแนะอื่น

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ให้ข้อมูล

วันที่

ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

โรงพยาบาลสิริเวช ลำลูกกา

แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการจัดการโครงการในระยะดำเนินการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

คำชี้แจง: กรุณาใส่เครื่องหมาย ☒ ในข้อที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมที่สุด และตอบข้อมูลตามข้อเท็จจริง

- เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง
- อายุ ☐ ไม่เกิน 20 ปี ☐ 21 - 35 ปี ☐ 36 - 50 ปี ☒ 51 - 65 ปี ☐ 65 ปีขึ้นไป
- การศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ ม.ต้น ☒ ม.ปลาย/ปวช. ☐ อนุปริญญา ☐ ปริญญาตรีขึ้นไป
- อาชีพหลัก ☒ ธุรกิจส่วนตัว ☐ พนักงานบริษัท/ลูกจ้างเอกชน ☐ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- ☐ นักรับ/นักศึกษา ☐ ค้าขาย ☐ อื่น ๆ
- สถานะ ☐ เจ้าของบ้านที่โรงพยาบาล ☒ ผู้ใช้บริการของโรงพยาบาล ☐ ผู้อยู่อาศัยใกล้บริเวณก่อสร้าง
- ☐ ผู้ทำกิจการใกล้เคียงก่อสร้าง ☐ อื่น ๆ
- มีที่อยู่อาศัยห่างจากอาคารโครงการในระยะ ☐ 45.8 เมตร ☐ 145 เมตร ☒ 500 เมตร

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลสิริเวช ลำลูกกา

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลสิริเวช ลำลูกกา

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ					ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	ไม่พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)		
1. ผู้เสนอโครงการ		<input checked="" type="checkbox"/>					
2. เสียค่าใช้จ่าย		<input checked="" type="checkbox"/>					
3. น้ำดื่ม		<input checked="" type="checkbox"/>					
4. กลิ่นเหม็นจากขยะมูลฝอยในโครงการ		<input checked="" type="checkbox"/>					
5. ทุรกันดารในเส้นทาง		<input checked="" type="checkbox"/>					
6. ความสะอาด							<input checked="" type="checkbox"/>
7. แรงสั่นสะเทือน			<input checked="" type="checkbox"/>				

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ					ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	ไม่พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)		
8. สิ่งอำนวยความสะดวก							<input checked="" type="checkbox"/>
9. ความหนาแน่นของการจราจร							<input checked="" type="checkbox"/>
10. สาธารณสุขและอาชีวอนามัย		<input checked="" type="checkbox"/>					
11. การเข้าถึงเส้นสัญญาณโทรศัพท์ - วิทยุ จากอาคารโครงการในรัศมี 45.8 เมตร	<input checked="" type="checkbox"/>						
12. การดับเพลิงและลดจากอาคารโครงการในรัศมี 154 เมตร	<input checked="" type="checkbox"/>						
13. การดับเพลิงทางสมจากอาคารโครงการในรัศมี 500 เมตร	<input checked="" type="checkbox"/>						
14. อื่น ๆ ที่สังเกตพบ โปรดระบุเพื่อดำเนินการแก้ไข		<input checked="" type="checkbox"/>					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุง

1. ท่านไม่พึงพอใจด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1. สิ่งกีดขวางจราจร

2. ความหนาแน่นจราจร

3. สิ่งกีดขวาง

2. ท่านต้องการปรับปรุงด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1. ทัศนียภาพ

2. ถนน

3. ข้อเสนอแนะอื่น

ข้อเสนอแนะอื่น

ข้อเสนอแนะอื่น

ข้อเสนอแนะอื่น

ข้อเสนอแนะอื่น

ข้อเสนอแนะอื่น

ข้อเสนอแนะอื่น

ผู้ให้ข้อมูล

วันที่ 10/1/18

ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

โรงพยาบาลซีเอช ลำลูกกา

แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการจัดการโครงการในระยะดำเนินการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

ตัวชี้แนะ: กรุณาใส่เครื่องหมาย ☒ ในข้อที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมที่สุด และตอบข้อมูลตามข้อเท็จจริง

- เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
- อายุ ☐ ไม่เกิน 20 ปี ☐ 21 - 35 ปี ☒ 36 - 50 ปี ☐ 51 - 65 ปี ☐ 65 ปีขึ้นไป
- การศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ ม.ต้น ☐ ม.ปลาย/ปวช. ☐ อนุปริญญา ☒ปริญญาตรีขึ้นไป
- อาชีพหลัก ☒ ธุรกิจส่วนตัว ☐ พนักงานบริษัท/ลูกจ้างเอกชน ☐ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- ☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ ค้าขาย ☐ อื่น ๆ
- สถานะ ☐ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ☐ ผู้ใช้บริการของโรงพยาบาล ☐ ผู้อยู่อาศัยใกล้เคียงก่อสร้าง
- ☐ ผู้ทำกิจการใกล้เคียงก่อสร้าง ☐ อื่น ๆ
- มีที่อยู่อาศัยห่างจากอาคารโครงการในระยะ ☐ 45.8 เมตร ☐ 145 เมตร ☐ 500 เมตร

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลซีเอช ลำลูกกา

ตัวชี้แนะ: โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลซีเอช ลำลูกกา

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ			ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	ไม่พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)
1. ผู้ระบองจากโครงการ		✓			
2. เสียงดังจากโครงการ		✓			
3. น้ำเน่าเสีย		✓			
4. กลิ่นเหม็นจากขยะมูลฝอยในโครงการ		✓			
5. ท่อระบายน้ำเสียหาย		✓			
6. สิวถนนชำรุด		✓			
7. แร่งสับขยะเต็ม		✓			

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ			ความไม่พึงพอใจ	
	พอใจ มาก (5)	พอใจ (4)	พอใจ น้อย (3)	ไม่พอใจ (2)	ไม่พอใจ มาก (1)
8. สิ่งกีดขวางการจราจร		✓			✓
9. ความหนาแน่นของการจราจร					✓
10. สาธารณสุขและอาชีวอนามัย		✓			
11. การบังคับใช้สัญญาณจราจร - วิทยุ จากอาคารโครงการในรัศมี 45.8 เมตร		✓			
12. การบังคับแสงแดงจากอาคารโครงการในรัศมี 154 เมตร		✓			
13. การบังคับทิศทางลมจากอาคารโครงการในรัศมี 500 เมตร		✓			
14. อื่น ๆ ที่สังเกตกระทบ ไปกระทบเพื่อนบ้านการแก้ไข		✓			

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุง

1. ท่านไม่พึงพอใจด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1. วัสดุจากโรงงาน

2.

3.

2. ท่านต้องการให้ปรับปรุงด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1. วัสดุจากโรงงาน

2.

3.

3. ข้อเสนอแนะอื่น

.....

.....

.....

.....

ผู้ให้ข้อมูล

วันที่

10/1/25

ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการจัดการโครงการในระยะดำเนินการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

คำชี้แจง: กรุณาใส่เครื่องหมาย ☒ ในช่องที่เห็นว่าเหมาะสมที่สุด และตอบข้อมูลตามข้อเท็จจริง

เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

อายุ ☐ ไม่เกิน 20 ปี ☐ 21 - 35 ปี ☐ 36 - 50 ปี ☐ 51 - 65 ปี ☒ 65 ปีขึ้นไป

การศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☒ มัธยมต้น ☐ ม.ปลาย/ปวช. ☐ อนุปริญา ☐ ปริญญาตรีขึ้นไป

อาชีพหลัก ☒ ธุรกิจส่วนตัว ☐ พนักงานบริษัท/ลูกจ้างเอกชน ☐ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ ค้าขาย ☐ อื่น ๆ

สถานะ ☐ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล ☒ ผู้ใช้บริการของโรงพยาบาล ☐ ผู้อยู่อาศัยใกล้เคียงก่อสร้าง

☐ ผู้ทำกิจการใกล้เคียงก่อสร้าง ☐ อื่น ๆ

มีที่อยู่อาศัยห่างจากอาคารโครงการในระยะ ☐ 45.8 เมตร ☐ 145 เมตร ☐ 500 เมตร

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลสิชล ลำลูกกา

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจเกี่ยวกับการจัดการโครงการระยะดำเนินการ โรงพยาบาลสิชล ลำลูกกา

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ			ความไม่พึงพอใจ		
	พอใจ มาก (5)	พอใจ น้อย (4)	พอใจ น้อย (3)	ไม่พอใจ มาก (2)	ไม่พอใจ มาก (1)	
1. ผู้เสนอโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/>					
2. สิ่งส่งจากโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/>					
3. น้ำดื่ม	<input checked="" type="checkbox"/>					
4. กลิ่นเหม็นจากขยะมูลฝอยในโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/>					
5. ท่อระบายน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/>					
6. ศักยภาพ	<input checked="" type="checkbox"/>					
7. แร่ดินและหิน	<input checked="" type="checkbox"/>					

ประเด็นวัดความพึงพอใจ / ความไม่พึงพอใจ	ความพึงพอใจ			ความไม่พึงพอใจ		
	พอใจ มาก (5)	พอใจ น้อย (4)	พอใจ น้อย (3)	ไม่พอใจ มาก (2)	ไม่พอใจ มาก (1)	
8. สิ่งส่งจากโครงการ			<input checked="" type="checkbox"/>			
9. ความหนาแน่นของการจราจร						
10. สาธารณสุขและอาชีวอนามัย	<input checked="" type="checkbox"/>					
11. การเก็บขยะมูลฝอยในโครงการ - วิถีชุมชน	<input checked="" type="checkbox"/>					
12. การเก็บขยะมูลฝอยจากอาคารโครงการในรัศมี 154 เมตร	<input checked="" type="checkbox"/>					
13. การเก็บขยะมูลฝอยจากอาคารโครงการในรัศมี 500 เมตร	<input checked="" type="checkbox"/>					
14. อื่น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/>					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุง

1. ท่านไม่พึงพอใจด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1. กลิ่นเหม็น2. น้ำดื่ม3. สิ่งส่งจากโครงการ

2. ท่านต้องการให้ปรับปรุงด้านใดมากที่สุด 3 อันดับแรก

1. สิ่งส่งจากโครงการ2. น้ำดื่ม3. สิ่งส่งจากโครงการ

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

เพิ่มพื้นที่จอดรถ

ผู้ให้ข้อมูล

วันที่ 10 มิ.ย. 68

ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เอกสารแนบที่ 34

เอกสารการส่งกำจัดขยะมูลฝอย

- ใบส่งขยะมูลฝอยทั่วไปไปที่อบต.ลำลูกกา
 - ใบจำหน่ายสินค้า Recycle
 - เอกสารการส่งขยะติดเชื้อไปกำจัด
- รายงานสรุปปริมาณขยะติดเชื้อและขยะสารพิษ
 - เอกสารการส่งมูลฝอยอันตรายทั่วไปไปกำจัด
- หนังสืออนุญาตของบริษัทรับกำจัดขยะติดเชื้อ



องค์การบริหารส่วนตำบลลือภูคา
1 ม. 18 ต.ลือภูคา อ.ลือภูคา จ.พยุหะคีรี 12150
โทร. 0-2987-0310-2 ต่อ 13, 14
วันที่ 10/6/7

42760

ใบสั่งรับเงินค่าขยะมูลฝอย
ไม่รับเงิน
(ไปรับเงินที่ร้าน)
องค์การบริหารส่วนตำบลลือภูคา
โทร. 0-2987-0310-2 ต่อ 13, 14
วันที่ 10/6/7

ใบสั่งรับเงินค่าขยะมูลฝอย

ที่ป

ผู้รับเงิน: 5-145
วันที่: 10/6/7
จำนวนเงิน: 3000 บาท

เรื่อง: 80,77.81 ม. 5 ต. ลือภูคา อ. ลือภูคา จ. พยุหะคีรี 12150
วันที่: 10/6/7
จำนวนเงิน: 3000 บาท

เรื่อง: 80,77.81 ม. 5 ต. ลือภูคา อ. ลือภูคา จ. พยุหะคีรี 12150
วันที่: 10/6/7
จำนวนเงิน: 3000 บาท

เรื่อง: 80,77.81 ม. 5 ต. ลือภูคา อ. ลือภูคา จ. พยุหะคีรี 12150
วันที่: 10/6/7
จำนวนเงิน: 3000 บาท

ขอแสดงความนับถือ

ฝ่ายสำนักงาน ร.พ.ชื้อชอง ลือภูคา 1556567
รับวันที่ 10/6/7 เวลา 9.30
ผู้รับ: [Redacted]
เรียน: [Redacted]
เพื่อ: [Redacted]
ใช้: [Redacted]
[Redacted]

อนุมัติเงิน = 3,000 บาท

31 ก.ค. 2567

กองคลัง
งานจัดเก็บรายได้
โทร. 0-2987-0310-2 ต่อ 13
โทรสาร. 02-987-0310-2



องค์การบริหารส่วนตำบลลือภูคา
1 ม. 18 ต.ลือภูคา อ.ลือภูคา จ.พยุหะคีรี 12150
โทร. 0-2987-0310-2 ต่อ 13, 14
วันที่ 10/6/7

44715

ใบสั่งรับเงินค่าขยะมูลฝอย
ไม่รับเงิน
(ไปรับเงินที่ร้าน)
องค์การบริหารส่วนตำบลลือภูคา
โทร. 0-2987-0310-2 ต่อ 13, 14
วันที่ 10/6/7

ใบสั่งรับเงินค่าขยะมูลฝอย

ผู้รับเงิน: 5-145
วันที่: 10/6/7
จำนวนเงิน: 3000 บาท

เรื่อง: 80,77.81 ม. 5 ต. ลือภูคา อ. ลือภูคา จ. พยุหะคีรี 12150
วันที่: 10/6/7
จำนวนเงิน: 3000 บาท

เรื่อง: 80,77.81 ม. 5 ต. ลือภูคา อ. ลือภูคา จ. พยุหะคีรี 12150
วันที่: 10/6/7
จำนวนเงิน: 3000 บาท

ขอแสดงความนับถือ

ฝ่ายสำนักงาน ร.พ.ชื้อชอง ลือภูคา 14012567
รับวันที่ 10/6/7 เวลา 9.00
ผู้รับ: [Redacted]
เรียน: [Redacted]
เพื่อ: [Redacted]
ใช้: [Redacted]
[Redacted]

อนุมัติเงิน = 3,000 บาท

31 ก.ค. 2567

กองคลัง
งานจัดเก็บรายได้
โทร. 0-2987-0310-2 ต่อ 13
โทรสาร. 02-987-0310-2



องค์การบริหารส่วนตำบลลูกกา 4561

1 ม. 18 ต.ลูกกา อ.ลูกกา จ.ปทุมธานี 12150
โทร. 0-2987-0310-2 ต่อ 13, 14
แฟกซ์ 0-2987-0310-2 ต่อ 13, 14

ใบเสร็จรับเงินค่าขายมูลฝอย

ที่ ปท ๗๐๖๐๒ / ๑

หน้าบล.ลูกกา
อำเภอ.ลูกกา

วันที่ เดือน ปี ๒๕๖๗
ผู้ขาย.....
ผู้รับเงิน.....
เลขที่.....
วันที่.....
จำนวน.....
วันที่.....
จำนวน.....

เรื่อง แจ้งให้ชำระ

เรียน กรรมการผู้

ตาม

ของท่าน ฉะนั้นจึงขอ

(สันทัดส่วนตัว) ไป

จึง

ใบเสร็จนี้

ขอแสดงความนับถือ

ฝ่ายสำนักงาน ร.พ.ซีเอส ลูกกา ๕๕๖/๕๕๗

วันที่ ๕/๗/๕๗ เวลา ๑๖.๐๕

ผู้รับ.....

เรียน.....

เพื่อ.....

เรื่อง.....

จำนวน.....

(สันทัดส่วนตัว)

อนุมัติ

- 6 พ.ย. ๒๕๖๗

กองคลัง

งานจัดเก็บรายได้

โทร. ๐-๒๕๘๗-๐๓๐-๑๒ ต่อ ๑๖

โทรสาร. ๐๒-๕๘๗-๑๒๓๘



องค์การบริหารส่วนตำบลลูกกา 49189

1 ม. 18 ต.ลูกกา อ.ลูกกา จ.ปทุมธานี 12150
โทร. 0-2987-0310-2 ต่อ 13, 14
แฟกซ์ 0-2987-0310-2 ต่อ 13, 14

ใบเสร็จรับเงินค่าขายมูลฝอย

ที่ ปท ๗๐๖๐๒ / ๒๐๖๖

หน้าบล.ลูกกา
อำเภอ.ลูกกา

วันที่ เดือน ปี ๒๕๖๗
ผู้ขาย.....
ผู้รับเงิน.....
เลขที่.....
วันที่.....
จำนวน.....
วันที่.....
จำนวน.....

เรื่อง แจ้งให้ชำระ

เรียน กรรมการผู้

ตาม

ของท่าน ฉะนั้นจึงขอ

(สันทัดส่วนตัว) ไป

จึงเรียน

ใบเสร็จนี้

ขอแสดงความนับถือ

ฝ่ายสำนักงาน ร.พ.ซีเอส ลูกกา ๕๕๖/๕๕๗

วันที่ ๕/๗/๕๗ เวลา ๑๖.๐๕

ผู้รับ.....

เรียน.....

เพื่อ.....

เรื่อง.....

จำนวน.....

(สันทัดส่วนตัว)

อนุมัติ

- 6 พ.ย. ๒๕๖๗

กองคลัง

งานจัดเก็บรายได้

โทร. ๐-๒๕๘๗-๐๓๐-๑๒ ต่อ ๑๖

โทรสาร. ๐๒-๕๘๗-๑๒๓๘

สรุปรายได้ประจำเดือน (แผนกธุรการ)



ใบจำหน่ายสินค้า Recycle

แผนก.....ธุรการ

วันที่ 23/7/67

ฝ่าย.....สำนักงาน

รายได้อายัดบัญชีและภาระเงิน				
รายได้ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 (แผนกธุรการ)				
ลำดับที่	รายการ / ประจําสํปดาห์	จำนวนปริมาณ	ราคาหน่วย	หมายเหตุ
1	จำหน่ายสินค้า Recycle (23/07/67)	-	-	ส่งเงินบัญชี
3	ค่าส่งเอกสาร FAX ส่วนตัวบุคคลภายนอก	-	5.10	ไม่มียอด
4	ค่าถ่ายเอกสารส่วนตัวบุคคลภายนอก	-	2.3	ไม่มียอด
	ยอดรวมสุทธิ		2,076.50	

คุณศิริลักษณ์.....ฉบับจริงบัญชี.....สำนักงาน

ลำดับ	รายการสินค้าจำหน่าย	จำนวนปริมาณ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	สิ่งกระดาษ	547 กก	24บาท	194	-
2	เศษกระดาษ	113 กก	1.5บาท	169.50	-
3	ขวดพลาสติกใส	114 กก	6บาท	684	-
4	ขวดพลาสติกสี (ขวดน้ำเกลือ)	27 กก	4บาท	108	-
5	ขวดแก้ว	11 กก	1บาท	11	-
6	กระดาษขาว-สี	24 กก	4บาท	96	-
7	สิ่งอื่น ๆ	2 กก	35บาท	70	-
8					
รวมเงิน		- 2,076.50 -	บาท	(สองพันเจ็ดสิบบาทห้าสิบลบาท)	

ผู้เสนอจำหน่าย..... พน.แผนก.....การเงิน
 ผู้รับเงิน..... ผู้บันทึกบัญชี

อนุมัติในวันที่ 15 พฤษภาคม 2564

FM-ADO-005-00

วันที่ 4/4/67

แผนก.....ธุรการ.....

สรุปรายได้ประจำเดือน (แผนกธุรการ)

รายการรายจ่ายบัญชีและการเงิน					
รายการรายจ่ายประจำเดือน สิงหาคม 2567 (แผนกธุรการ)					
ลำดับที่	รายการ / ประจักษ์พยาน	จำนวนปริมาณ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	จำหน่ายสินค้า Recycle (08/08/67)	-	-	1,523.50	8/8/67
2	จำหน่ายสินค้า Recycle (23/08/67)	-	-	1,469.50	23/8/70
3	ค่าส่งเอกสาร FAX ส่วนต้นบุคคลภายนอก	-	5.10	-	ไม่มียอด
4	ค่าถ่ายเอกสารส่วนต้นบุคคลภายนอก	-	2.3	-	ไม่มียอด
ยอดรวมสุทธิ				2,993.00	

คุณศิริลักษณ์

..... ฉบับจริงบัญชี

..... สำนักการปกครอง

ลำดับ	รายการสินค้าจำหน่าย	จำนวนปริมาณ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	สิ่งกระดาษ	296 กก.	2 บาท	592	-
2	เศษกระดาษ	93 กก.	1.5 บาท	124.50	-
3	ขวดพลาสติกใส	75 กก.	4 บาท	600	-
4	ขวดพลาสติกสี (ขวดน้ำเกลือ)	26 กก.	4 บาท	104	-
5	ขวดแก้ว	4 กก.	1 บาท	4	-
6	กระดาษขาว-ดำ	15 กก.	4 บาท	60	-
7	อุปกรณ์รวม	1 กก.	35 บาท	35	-
8					
รวมเงิน		- 1523.50 -	บาท (ห้าพันห้าร้อยยี่สิบสามบาทห้าสิบบาท)		

ผู้แทนจำหน่าย..... นาย

ผู้รับเงิน..... เงิน

..... ผจก.ฝ่าย

ผู้บันทึกบัญชี..... บัญชี

อนุมัติในวันที่ 15 พฤษภาคม 2564

FM-ADO-005-00

วันที่ 25/4/67

แผนก ธุรการ

ฝ่าย สำนักงาน

ลำดับ	รายการสินค้าจำหน่าย	จำนวนปริมาณ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	สิ่งกระดาษ	213 กก.	2 บาท	446	-
2	เศษกระดาษ	44 กก.	1.5 บาท	126	-
3	ขวดพลาสติกใส	74 กก.	4 บาท	592	-
4	ขวดพลาสติกสี (ขวดน้ำเกลือ)	37 กก.	4 บาท	144	-
5	ขวดแก้ว	9 กก.	1 บาท	9	-
6	กระดาษขาว-สี	24 กก.	4 บาท	96	-
7	ฟิล์มใส	1.5 กก.	35 บาท	52.50	-
8					
รวมเงิน	- 1,469.50 -	บาท (หกร้อยยี่สิบเก้าบาทห้าสิบบาท)			

ผู้เสนอจำหน่าย
.....
.....
.....

ผู้รับเงิน
.....
.....
.....

อนุมัติใช้วันที่ 15 พฤษภาคม 2564

FM-ADO-005-00

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและภาษีเงิน

รายได้ประจำเดือน กันยายน 2567 (แผนกธุรการ)					
ลำดับที่	รายการ / ประจำสัปดาห์	จำนวนปริมาณ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	จำหน่ายสินค้า Recycle (13/09/67)	-	-	1,937.00	ส่งเงินให้บัญชี 17/09/20
2	จำหน่ายสินค้า Recycle (26/09/67)	-	-	1,763.60	ส่งเงินให้บัญชี 27/09/20
3	ค่าส่งเอกสาร FAX ส่วนตัวบุคคลภายนอก	-	5.10	-	ไม่มียอด
4	ค่าถ่ายเอกสารส่วนตัวบุคคลภายนอก	-	2.3	-	ไม่มียอด
	ยอดรวมสุทธิ			3,700.60	

คุณศิริลักษณ์

จริงบัญชี.....สำนักงาน.....

๒/๗

วันที่ 26/9/67

แผนก.....ธุรการ

ฝ่าย.....สำนักงาน

ลำดับ	รายการสินค้าจำหน่าย	จำนวนปริมาณ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ถังกระดาษ	226 กก.	3.50 บาท	798.	
2	เศษกระดาษ	67 กก.	2 บาท	134.	
3	ขวดพลาสติกใส	515 กก.	13 บาท	6695.0	
4	ขวดพลาสติกสี (ขวดน้ำเกลือ)	16 กก.	6.50 บาท	104.	
5	ขวดแก้ว	7 กก.	0.90 บาท	5.60	
6	กระดาษขาว-ดี	11 กก.	2 บาท	22.	
7	กระดาษสีชมพู	2 กก.	5 บาท	10.	
8	กระดาษสีชมพู	0.5 กก.	3 บาท	3.	
รวมเงิน	- 1763.60 -	บาท	(หักเงินเพื่อชดเชยกับสวนนกหลักสทท.)		

ผู้เสนอจำหน่าย.....

แผนก.....

จากฝ่าย.....

การเงิน.....

ผู้บันทึกบัญชี.....

อนุมัติใช้วันที่ 15 พฤษภาคม 2564

FM-ADO-005-00

วันที่ 13/9/67

แผนก.....ธุรการ

ฝ่าย.....สำนักงาน

ลำดับ	รายการสินค้าจำหน่าย	จำนวนปริมาณ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ถังกระดาษ	293 กก.	2 บาท	586.	-
2	เศษกระดาษ	112 กก.	1.5 บาท	168.	-
3	ขวดพลาสติกใส	96 กก.	4 บาท	764.	-
4	ขวดพลาสติกสี (ขวดน้ำเกลือ)	42 กก.	4 บาท	168.	-
5	ขวดแก้ว	11 กก.	1 บาท	11.	-
6	กระดาษขาว-ดี	27 กก.	4 บาท	108.	-
7	กระดาษสีชมพู	2 กก.	35 บาท	70.	-
8	ถังกระดาษ	1 กก.	2 บาท	2.	-
รวมเงิน	- 1937 -	บาท	(หักเงินเพื่อชดเชยกับสวนนกหลักสทท.)		

ผู้เสนอจำหน่าย.....

แผนก.....

จากฝ่าย.....

การเงิน.....

ผู้บันทึกบัญชี.....

อนุมัติใช้วันที่ 13 พฤษภาคม 2564

FM-ADO-005-00

วันที่ 13/9/67

แผนก.....ธุรการ

ฝ่าย.....สำนักงาน

ลำดับ	รายการสินค้าจำหน่าย	จำนวนปริมาณ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ถังกระดาษ	10 กก.	2 บาท	20.	-
2	เศษกระดาษ	2 กก.	5 บาท	10.	-
3	ขวดพลาสติกใส	5 กก.	1 บาท	5.	-
4	ขวดพลาสติกสี (ขวดน้ำเกลือ)	7 กก.	3 บาท	21.	-
5	ขวดแก้ว				
6					
7					
8					
รวมเงิน	- 1937 -	บาท	(หักเงินเพื่อชดเชยกับสวนนกหลักสทท.)		

ผู้เสนอจำหน่าย.....

แผนก.....

จากฝ่าย.....

การเงิน.....

ผู้บันทึกบัญชี.....

อนุมัติใช้วันที่ 15 พฤษภาคม 2564

FM-ADO-005-00

สรุปรายได้ประจำเดือน (แบบกรรการ)

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

รายได้ประจำเดือน ตุลาคม 2567 (แบบกรรการ)					
ลำดับที่	รายการ / ประจําสินค้า	จำนวนปริมาณ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	จำหน่ายสินค้า Recycle (10/10/67)	-	-	1,658.75	ส่งเงินไปบัญชี 10/10/2024
2	จำหน่ายสินค้า Recycle (24/10/67)	-	-	2,258.50	ส่งเงินไปบัญชี 28/10/2024
3	ค่าส่งเอกสาร FAX ส่วนตัวบุคคลภายนอก	-	5.10	-	ไม่มียอด
4	ค่าถ่ายเอกสารส่วนตัวบุคคลภายนอก	-	2.3	-	ไม่มียอด
ยอดรวมสุทธิ				3,917.25	

คุณศิริลักษณ์..... ฉบับจริงบัญชี.....สำนักงานธุรกิจ

1/10/๕7

แนบ.....สรุปการ

ฝ่าย.....สำนักงาน

ลำดับ	รายการสินค้าจำหน่าย	จำนวนปริมาณ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	สังกะสี	14.50 กก.	3.5บาท	670.25	-
2	เศษกระดาษ	73.50 กก.	2บาท	147	-
3	ขวดพลาสติกใส	56 กก.	12บาท	672	-
4	ขวดพลาสติกสี (ขวดน้ำดื่ม)	14 กก.	8.5บาท	117	-
5	ขวดแก้ว	4 กก.	1บาท	4	-
6	กระดาษขาว-สี	15.50 กก.	2บาท	31	-
7	พลาสติกกรวย	3.50 กก.	5บาท	17.50	-
8					
รวมเงิน - 1,59.75 -		บาท (เมื่อรวมแล้วได้เป็นเงินจาก เจ้าหนี้เข้าพวก)			

ผู้เสนอจำหน่าย

แนบ

ผู้รับเงิน

การเงิน

อนุมัติใช้เงิน

แนบ

ผู้บันทึกบัญชี

บัญชี

FM-ADO-005-00

วันที่ 24/ก.ค.67

เรียน
ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

รายได้ประจำเดือน ธันวาคม 2567 (แผนกบริหาร)

ลำดับที่	รายการ / ประจําสํานัก	จำนวนปริมาณ	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	จํานํายสํานัก Recycle (02/12/67)	-	-	2,043.05	สงเงินใหบัญชี 06/12/24
2	จํานํายสํานัก Recycle (19/12/24)	-	-	1,539.50	สงเงินใหบัญชี 20/12/24
4	คําส่งเอกสาร FAX ส่วนตัวบุคคลภายนอก	-	5,10	-	ไม่มียอด
5	คําดํายเอกสารส่วนตัวบุคคลภายนอก	-	2,3	-	ไม่มียอด
ยอดรวมสุทธิ				3,582.55	

ผู้เสนอจำหน่าย..... ผู้รับเงิน..... การเงิน
 ผกค.ฝ่าย..... ผู้บันทึกบัญชี..... บัญชี

FM-ADO-005-00

FM-ADO-005-00



เลขที่ IC202408008

วันที่ 06 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2567

เรื่อง : ขอความร่วมมือชำระค่าเก็บขยะมูลฝอยติดเชื้อ

เรียน : ผู้บริหารบริษัทโรงพยาบาล จีเอสเอ็ม จำกัด

สืบเนื่องจากทางบริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด ได้ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยติดเชื้อร่วมกับ

สถานพยาบาลของท่าน ประจำเดือนกรกฎาคม 2567 มีปริมาณขยะมูลฝอยติดเชื้อปริมาณรวม 2,146

กิโลกรัม คิดเป็น จำนวนเงินทั้งสิ้น 34,443.30 บาท (สามหมื่นสี่พันสี่ร้อยสี่สิบสามบาทสามสิบสตางค์) อัตรา

นี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

โดยทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือโปรดชำระค่าบริการดังกล่าวข้างต้น โดยสามารถชำระผ่านช่องทาง

ดังต่อไปนี้

-ส่งบัญชี โอนนาม บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด

-โอนเงินเข้า ชื่อบัญชี : บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด

ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี :

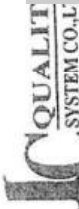
ทั้งนี้ หากลูกค้าชำระค่าบริการดังกล่าวแล้ว รบกวนแจ้งหลักฐานการชำระมายัง LINE OFFICIAL ของ

ทางบริษัท ไอซีเอส หรือ E-mail :

ฝ่ายสำนักงาน ร.พ.จีเอสเอ็ม จำกัด 1650/1567

วันที่ 13/8/67 เวลา 10.27

ขอแสดงความนับถือ



ผู้รับ จะดำเนินการชำระค่าบริการดังกล่าวกับ บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด

วันที่ 13/8/67 เวลา 10.27

ก.ล. 16.05 น (รวม vat 7%) เป็นเงิน 34,443.30 บาท

(สามารถหักคืนเงินที่จ่ายไว้สำหรับค่าบริการดังกล่าว)

บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด

16 ส.ค. 2567

บริษัท ไอซีเอส จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0-01567890123

เลขที่ 1151 หมู่ 3 ตำบลบางนา อำเภอปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 11120

โทรศัพท์ : 02-01567890123 โทรสาร : 02-01567890123 E-mail : info@icquality.co.th

13/8/67 CEJ-UK 14/8/67

บริษัท ไอซีเอส จำกัด จีเอสเอ็ม จำกัด
1151/ หมู่ 3 ตำบลบางนา อำเภอปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 11120

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน
1	41-007 ค่าจ้างจัดเก็บเชื้อ 67	1	เดือน	
2	41-008 ค่าจ้างจัดเก็บเชื้อ 3/7/67	527	กิโลกรัม	7,905.00
3	41-009 ค่าจ้างจัดเก็บเชื้อ 10/7/67	503	กิโลกรัม	7,545.00
4	41-010 ค่าจ้างจัดเก็บเชื้อ 17/7/67	557	กิโลกรัม	8,355.00
5	41-011 ค่าจ้างจัดเก็บเชื้อ 24/7/67	559	กิโลกรัม	8,385.00
รวมเป็นเงิน				32,190.00
หักส่วนลด				0.00
ยอดหลังหักส่วนลด				32,190.00
หักเงินมัดจำ				0.00
รวมเป็นเงิน (ก่อน Vat)				32,190.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม				2,253.30
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				34,443.30

(สามารถหักคืนเงินที่จ่ายไว้สำหรับค่าบริการดังกล่าว)

การชำระเงินด้วยวิธีชำระเงินเมื่อได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว

เงินสด ลงวันที่ / / จำนวนเงิน

โอน ลงวันที่ / / จำนวนเงิน

เช็คธนาคาร เลขที่ / / ลงวันที่ / / จำนวนเงิน

ในนาม บริษัท ไอซีเอส จำกัด



บริษัท ไอซีเอส จำกัด



IC QUALITY

เลขที่ IC202409007

วันที่ 06 เดือนกันยายน พ.ศ.2567

เรื่อง : ขอความร่วมมือชำระค่ากับบบนผลยอดตัดเชื้อ
เรียน : ผู้บริหารบริษัทโรงพยาบาล จีจีเอช ลำลูกกา จำกัด
สืบเนื่องจากทางบริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด ได้เข้าดำเนินการจัดเก็บบบนผลยอดตัดเชื้อให้กับ
สถานพยาบาลของท่าน ประจำเดือนสิงหาคม 2567 มีปริมาณบบบนผลยอดตัดเชื้อปริมาณรวม 2,306 กิโลกรัม
คิดเป็น จำนวนเงินทั้งสิ้น 37,011.30 บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสิบเอ็ดบาทสามสิบสตางค์) อัตราชำระ
ภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

โดยทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือไปชำระค่าบริการดังกล่าวข้างต้น โดยสามารถชำระผ่านช่องทาง

ดังต่อไปนี้

-สั่งจ่ายเช็ค ในนาม บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด

-โอนชำระ ชื่อบัญชี : บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด

ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี

ทั้งนี้ หากลูกค้าชำระค่าบริการดังกล่าวแล้ว กรุณาแจ้งหลักฐานการชำระมายัง LINE OFFICIAL ของ

ทางบริษัท ไอซีไลน์ : หรือ E-mail :

ฝ่ายสำนักงาน ร.พ.จีจีเอช ลำลูกกา 14371/1907

วันที่ 12/10/2567 เวลา 10.00

ผู้รับ

เรียน : ผู้อำนวยการบริษัท

เพื่อ : ขอแจ้งเรื่อง บิลค่าบริการ

เพื่อขอแจ้งให้ทราบ สำหรับค่าบริการตัดเก็บขยะมูลฝอยติดเชื้อ

เดือน สิงหาคม 2567 จำนวน 2,306 กิโลกรัม

ก.ก. 16,05 บาท (รวม vat 74)

เป็นเงิน 37,011.30 บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสิบเอ็ดบาทสามสิบสตางค์)

อนุมิ

Signature = 37,011.30

ผู้รับผิดชอบ

บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด

เลขที่ 1551 หมู่ 10 ตำบลบึงพลาญชัย อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี 76100

โทรศัพท์ 034-2555555 ต่อ 477-4788, 4789 Fax 034-2555555 ต่อ 477-4788

บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด

เลขที่ 1551 หมู่ 10 ตำบลบึงพลาญชัย อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี 76100

โทรศัพท์ 034-2555555 ต่อ 477-4788, 4789 Fax 034-2555555 ต่อ 477-4788

บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด

เลขที่ 1551 หมู่ 10 ตำบลบึงพลาญชัย อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี 76100

โทรศัพท์ 034-2555555 ต่อ 477-4788, 4789 Fax 034-2555555 ต่อ 477-4788

บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด

เลขที่ 1551 หมู่ 10 ตำบลบึงพลาญชัย อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี 76100

โทรศัพท์ 034-2555555 ต่อ 477-4788, 4789 Fax 034-2555555 ต่อ 477-4788

บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด

1551

No.	รหัสสินค้า/รายการอื่นๆ	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน
ค่าเก็บขยะมูลฝอยติดเชื้อ IV6708832				
1	41-008 ค่าเก็บขยะติดเชื้อ สัปดาห์ 67	1 เดือน		
2	41-009 ค่าเก็บขยะติดเชื้อ 2/8/67	525 กิโลกรัม	15.00	7,875.00
3	41-009 ค่าเก็บขยะติดเชื้อ 9/8/67	425 กิโลกรัม	15.00	6,375.00
4	41-009 ค่าเก็บขยะติดเชื้อ 16/8/67	450 กิโลกรัม	15.00	6,750.00
5	41-009 ค่าเก็บขยะติดเชื้อ 23/8/67	487 กิโลกรัม	15.00	7,305.00
6	41-009 ค่าเก็บขยะติดเชื้อ 30/8/67	419 กิโลกรัม	15.00	6,285.00
รวมเป็นเงิน				34,590.00
หักส่วนลด				0.00
ยอดสุทธิชำระ				34,590.00
หักเงินมัดจำ				0.00
รวมเป็นเงิน (ก่อน Vat)				34,590.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม				2,421.30
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				37,011.30
(สามหมื่นเจ็ดพันสิบเอ็ดบาทสามสิบสตางค์).				
การชำระเงินด้วยเช็คส่งมอบให้บริษัทได้รับเงินตามเช็คแนบมา				
เงินสด	จำนวนเงิน			
เช็ค	จำนวนเงิน			
เช็คธนาคาร	จำนวนเงิน			
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				
ในนาม บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด				
ผู้รับผิดชอบ				
บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จีเอสเอ็ม จำกัด				

1551/67 CEO-LX12 กย. ;



เลขที่ IC202410020

วันที่ 04 เดือนตุลาคม พ.ศ.2567

เรื่อง : ขอความร่วมมือชำระค่าเก็บขยะมูลฝอยติดเชื้อ
เรียน : ผู้บริหารบริษัทโรงพยาบาล ซีอีโอฯ ลำลูกกา จำกัด
สืบเนื่องจากทางบริษัท ไอซี ควอลิตี้ จิสเท็ม จำกัด ได้เข้าดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยติดเชื้อให้กับ
สถานพยาบาลของท่าน ประจำเดือนกันยายน 2567 มีปริมาณขยะมูลฝอยติดเชื้อปริมาณรวม 1,714 กิโลกรัม
คิดเป็น จำนวนเงินทั้งสิ้น 27,509.70 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเก้าบาทเจ็ดสิบบาท) อัตราชำระ
ภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

โดยทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือโปรดชำระค่าบริการดังกล่าวข้างต้น โดยสามารถชำระผ่านช่องทาง
ดังต่อไปนี้

- ส่งเช็คในนาม บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จิสเท็ม จำกัด
- โอนชำระ ชื่อบัญชี : บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จิสเท็ม จำกัด

ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี

ทั้งนี้ หากลูกค้าชำระค่าบริการดังกล่าวแล้ว ปรกณแจ้งหลักฐานการชำระมายัง LINE OFFICIAL ของ

ทางบริษัท ไอซีไลน์ : หรือ E-mail :

ฝ่ายสำนักงาน ร.พ.ซีอีโอฯ ลำลูกกา 2106/2567

วันที่ 11/10/67 เวลา 10.30

ผู้รับ

เรียน : ผู้บริหารโรงพยาบาล

ที่ : โรงพยาบาลลำลูกกา

ซึ่ง บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จิสเท็ม จำกัด

ได้ขอใช้บริการจัดการขยะติดเชื้อ

เดือนกันยายน 2567 จำนวน 1,714 กิโลกรัม

ที่โรงพยาบาล ลำลูกกา (รวมค่าภาษี)

รวมเงินรวม 27,509.70 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเก้าบาทเจ็ดสิบบาท)

ผู้จัดการ

บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จิสเท็ม จำกัด

อนุมัติเงิน 27,509.70 บาท

ผู้รับผิดชอบ

ไอซี ควอลิตี้ จิสเท็ม จำกัด

โทร.

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน
อ้างถึงใบวางบิล/ใบแจ้งหนี้ IV6709935				
1	41-009 ค่ากำจัดขยะติดเชื้อ กันยายน 67	1 เดือน		
2	41-000 ค่ากำจัดขยะติดเชื้อ 6/9/37	430 กิโลกรัม	15.00	6,450.00
3	41-000 ค่ากำจัดขยะติดเชื้อ 13/9/67	400 กิโลกรัม	15.00	6,000.00
4	41-000 ค่ากำจัดขยะติดเชื้อ 20/9/67	410 กิโลกรัม	15.00	6,150.00
5	41-000 ค่ากำจัดขยะติดเชื้อ 27/9/67	474 กิโลกรัม	15.00	7,110.00
รวมยอด				
		รวมเป็นเงิน		25,710.00
		หักส่วนลด		0.00
		ยอดหลังหักส่วนลด		25,710.00
		หักเงินมัดจำ		0.00
		รวมเป็นเงิน (ก่อน Vat)		25,710.00
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%		1,799.70
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		27,509.70
(สองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเก้าบาทเจ็ดสิบบาท)				
การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์เมื่อบริษัทได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว				
เงินสด	ลงวันที่	จำนวนเงิน		
โอน	ลงวันที่	จำนวนเงิน		
เช็คธนาคาร	เช็คเลขที่	จำนวนเงิน		
ในนาม บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จิสเท็ม จำกัด				
ผู้รับเงิน	วันที่	ผู้รับมอบอำนาจ		

บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จิสเท็ม จำกัด

520509

เลขที่ใบแจ้งหนี้ : 0000000000

วันที่ 11/10/67 ผู้รับมอบอำนาจ : บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จิสเท็ม จำกัด

ใบแจ้งหนี้ : 0000000000 เลขที่ใบแจ้งหนี้ : 0000000000

บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จิสเท็ม จำกัด

เลขที่ใบแจ้งหนี้ : 0000000000

วันที่ 11/10/67 ผู้รับมอบอำนาจ : บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จิสเท็ม จำกัด

ใบแจ้งหนี้ : 0000000000 เลขที่ใบแจ้งหนี้ : 0000000000

เบ็ญจโกศล คาวฤทธิ์ ที่เห็น จักกร



เลขที่ IC202408007

วันที่ 06 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2567

เรื่อง : ขอความร่วมมือชำระค่าเก็บขยะมูลฝอยอันตราย
เรียน : ผู้บริหารบริษัทโรงพยาบาล ซีอีเอช ลำลูกกา จำกัด
สืบเนื่องจากทางบริษัท ไอซี ควอลิตี้ ซิสเต็ม จำกัด ได้เข้าดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยอันตรายให้กับ
สถานพยาบาลของท่าน ประจำเดือนกรกฎาคม 2567 มีปริมาณขยะมูลฝอยอันตรายปริมาณรวม 100
กิโลกรัม คิดเป็น จำนวนเงินทั้งสิ้น 2,140 บาท (สองพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) อัตราค่าธรรมเนียมค่าเก็บ
แล้ว

โดยทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือโปรดชำระค่าบริการดังกล่าวข้างต้น โดยสามารถชำระผ่านช่องทาง
ดังต่อไปนี้

- ส่งรายเช็ค โอนมา บริษัท ไอซี ควอลิตี้ ซิสเต็ม จำกัด
- โอนเงิน ชื่อบัญชี : บริษัท ไอซี ควอลิตี้ ซิสเต็ม จำกัด
- ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี [redacted] หรือ E-mail: [redacted]

ทั้งนี้ หากลูกค้าชำระค่าบริการดังกล่าวแล้ว ปรบวงแจ้งหลักฐานการชำระมายัง LINE OFFICIAL ของ

ทางบริษัท ไอซีไลน์: [redacted]

ฝ่ายสำนักงาน ร.พ.ซีอีเอช ลำลูกกา 11/20/2567

วันที่ 13/8/67 เวลา 10.31

ผู้รับ [redacted]

เรียน : ผู้บริหารโรงพยาบาล ซีอีเอช ลำลูกกา

เพื่อ : โปรดดูแบบแจ้ง-นิยามหมายเอกสาร

เรื่อง : ขอแจ้งวิธีชำระค่าบริการดังกล่าว: อันตรา

เขียน กรกฎาคม 2567 จำนวน 100 กก.

ณ.ก. 21.40 บาท (รวม vat 7%)

สิ้นเดือน 2,140 บาท (สองพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

อนุมัติ ลง 21/8/67

ผู้รับผิดชอบ [redacted]

13/8/67

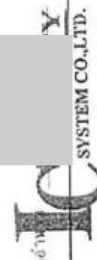
ขอแสดงความนับถือ



บริษัท ไอซี ควอลิตี้ ซิสเต็ม จำกัด

ผู้จัดการ

บริษัท ไอซี ควอลิตี้ ซิสเต็ม จำกัด



บริษัท ไอซี ควอลิตี้ ซิสเต็ม จำกัด



159/67 CEN 11.4.12 N.Y. 256



วันที่ 04 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

เรียน : ผู้บริหารบริษัทโรงพยาบาล สัจจะ สุขภัณฑ์ จำกัด

โดยทางบริษัท ขอความร่วมมือโปรดชำระค่าบริการดังกล่าวข้างต้น โดยสามารถชำระผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

-โอบนั้ระ
สื่อบัณสี : บัรึษ โไอสี ควลลิต สีสแก้บ จักัด

ทั้งนี้ หากลูกค้าใช้บริการดังกล่าวแล้ว พบความแจ้งหลักฐานการชำระบัญชี LINE OFFICIAL ของ

10. 10. 11 10. 11 10. 11

QUALITY SYSTEM CO., LTD.
แคว้นไต้ ลาวสิด์ ซิลลิ้ม

[illegible]

อันมัตตัง $w = 2,204 \text{ g mm}$

17 JUL. 2587

1. $\mathcal{H}^1(\mathbb{R}^n) \subset \mathcal{H}^2(\mathbb{R}^n)$ and $\mathcal{H}^2(\mathbb{R}^n) \subset \mathcal{H}^1(\mathbb{R}^n)$ if and only if $n = 1$.

IC QUALITY

วันที่ 04 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

เรียน : ผู้บริหารบริษัทโรงพยาบาล สัจจะ สุขภัณฑ์ จำกัด

โดยทางบริษัท ขอความร่วมมือโปรดชำระค่าบริการดังกล่าวข้างต้น โดยสามารถชำระผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

-โอบนั้ระ
สื่อบัณสี : บัรึษ โไอสี ควลลิต สีสเต็ม จักัด

ทั้งนี้ หากลูกค้าใช้บริการดังกล่าวแล้ว พบความแจ้งหลักฐานการชำระบัญชี LINE OFFICIAL ของ

10. 10. 11 10. 11 10. 11

QUALITY
SYSTEM CO., LTD.
แคว้นไท่ ลาวสิด์ ซิสเท็ม

๑. วิจัย ไชยสถาน อภินิหาร

อันมัตตัง $w = 2,204 \text{ g mm}$

17 JUL. 2587

1. $\mathcal{H}^1(\mathbb{R}^n) \subset \mathcal{H}^2(\mathbb{R}^n)$ and $\mathcal{H}^2(\mathbb{R}^n) \subset \mathcal{H}^1(\mathbb{R}^n)$ if and only if $n = 1$.

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
อ้างถึงใบวางบิล/ใบแจ้งหนี้ IV67091014				
1	41-026 ค่ากำจัดขยะอันตราย ถังขนาด 67	103 กิโลกรัม	20.00	2,060.00
รวมเป็นเงิน				2,060.00
หักส่วนลด				0.00
ยอดหลังหักส่วนลด				2,060.00
หักเงินมัดจำ				0.00
รวมเป็นเงิน (ก่อน Vat)				2,060.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม			7.00%	144.20
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				2,204.20

(สองพันสองร้อยสี่บาทถ้วนสองสตางค์).

นายธนพร รอดภัย

การชำระ: เงินดาวน์/เช็คจะมอบให้บริษัทได้รับ เงินตามเช็ค/เงินมัดจำ

เงินสด _____ วันที่ _____ จำนวนเงิน _____

โอน _____ วันที่ _____ จำนวนเงิน _____

เช็คธนาคาร _____ วันที่ _____ จำนวนเงิน _____

ผู้รับเงิน _____ วันที่ _____

ในนาม บริษัท ไอซี ควอลิตี้ สิสเต็ม จำกัด

277347 - 22,600

520501 • 11225.70

11 WEL 2567

เรื่อง : ขอความร่วมมือชำระค่าเก็บขนมูลฝอยอันตราย

เรียน : ผู้บริหารบริษัทโรงพยาบาล สจ.เอช ลำลูกกา จำกัด

สืบเนื่องจากทางบริษัท โอที คาวอลิตี้ ซิสเต็ม จำกัด ได้เข้าดำเนินการจัดเก็บข้อมูลย้อนศรียให้กับ
สถานพยาบาลของท่าน ประจำเดือนตุลาคม 2567 มีปริมาณข้อมูลย้อนศรียปริมาณรวม 103 กิโลกรัม
คิดเป็น จำนวนเงินทั้งสิ้น 2,204.20 บาท (สองพันสองร้อยสี่บาทยี่สิบสี่สตางค์) อัตราค่าธรรมเนียมค่าเก็บแล้ว

โดยทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือโปรดชำระค่าบริการดังกล่าวข้างต้น โดยสามารถชำระผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

-ส่งจ่ายเช็ค ในนาม บริษัท "ไอซี ควอลิตี้ สีสเต็ม จำกัด"

-โอนชำระ
ข้อบัญญัติ : บริษัท ไอซี ควอลิตี้ สตีล จำกัด

ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี

ทั้งนี้ หากลูกค้าชำระค่าบริการดังกล่าวแล้ว รบกวนแจ้งหลักฐานการชำระมายัง LINE OFFICIAL ของ

ทางบริษัท ไอดีไลน์
หรือ E-mail

ฝ่ายสำนักงาน ว.พ.ฯชื่อเอกสาร ๒๓๔/๒๕๖๗

รับวันที่ ๑๑/๑๑/๖๗ ๑.๕๕ ๑๗๓

100

2019-2020

HOPI

.....

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840. 84

1001 2002 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030 2031 2032 2033 2034 2035 2036 2037 2038 2039 2040 2041 2042 2043 2044 2045 2046 2047 2048 2049 2050 2051 2052 2053 2054 2055 2056 2057 2058 2059 2060 2061 2062 2063 2064 2065 2066 2067 2068 2069 2070 2071 2072 2073 2074 2075 2076 2077 2078 2079 2080 2081 2082 2083 2084 2085 2086 2087 2088 2089 2090 2091 2092 2093 2094 2095 2096 2097 2098 2099 2100 2101 2102 2103 2104 2105 2106 2107 2108 2109 2110 2111 2112 2113 2114 2115 2116 2117 2118 2119 2120 2121 2122 2123 2124 2125 2126 2127 2128 2129 2130 2131 2132 2133 2134 2135 2136 2137 2138 2139 2140 2141 2142 2143 2144 2145 2146 2147 2148 2149 2150 2151 2152 2153 2154 2155 2156 2157 2158 2159 2160 2161 2162 2163 2164 2165 2166 2167 2168 2169 2170 2171 2172 2173 2174 2175 2176 2177 2178 2179 2180 2181 2182 2183 2184 2185 2186 2187 2188 2189 2190 2191 2192 2193 2194 2195 2196 2197 2198 2199 2200 2201 2202 2203 2204 2205 2206 2207 2208 2209 2210 2211 2212 2213 2214 2215 2216 2217 2218 2219 2220 2221 2222 2223 2224 2225 2226 2227 2228 2229 2230 2231 2232 2233 2234 2235 2236 2237 2238 2239 2240 2241 2242 2243 2244 2245 2246 2247 2248 2249 2250 2251 2252 2253 2254 2255 2256 2257 2258 2259 2260 2261 2262 2263 2264 2265 2266 2267 2268 2269 2270 2271 2272 2273 2274 2275 2276 2277 2278 2279 2280 2281 2282 2283 2284 2285 2286 2287 2288 2289 2290 2291 2292 2293 2294 2295 2296 2297 2298 2299 2300 2301 2302 2303 2304 2305 2306 2307 2308 2309 2310 2311 2312 2313 2314 2315 2316 2317 2318 2319 2320 2321 2322 2323 2324 2325 2326 2327 2328 2329 2330 2331 2332 2333 2334 2335 2336 2337 2338 2339 2340 2341 2342 2343 2344 2345 2346 2347 2348 2349 2350 2351 2352 2353 2354 2355 2356 2357 2358 2359 2360 2361 2362 2363 2364 2365 2366 2367 2368 2369 2370 2371 2372 2373 2374 2375 2376 2377 2378 2379 2380 2381 2382 2383 2384 2385 2386 2387 2388 2389 2390 2391 2392 2393 2394 2395 2396 2397 2398 2399 2400 2401 2402 2403 2404 2405 2406 2407 2408 2409 2410 2411 2412 2413 2414 2415 2416 2417 2418 2419 2420 2421 2422 2423 2424 2425 2426 2427 2428 2429 2430 2431 2432 2433 2434 2435 2436 2437 2438 2439 2440 2441 2442 2443 2444 2445 2446 2447 2448 2449 2450 2451 2452 2453 2454 2455 2456 2457 2458 2459 2460 2461 2462 2463 2464 2465 2466 2467 2468 2469 2470 2471 2472 2473 2474 2475 2476 2477 2478 2479 2480 2481 2482 2483 2484 2485 2486 2487 2488 2489 2490 2491 2492 2493 2494 2495 2496 2497 2498 2499 2500 2501 2502 2503 2504 2505 2506 2507 2508 2509 2510 2511 2512 2513 2514 2515 2516 2517 2518 2519 2520 2521 2522 2523 2524 2525 2526 2527 2528 2529 2530 2531 2532 2533 2534 2535 2536 2537 2538 2539 2540 2541 2542 2543 2544 2545 2546 2547 2548 2549 2550 2551 2552 2553 2554 2555 2556 2557 2558 2559 2560 2561 2562 2563 2564 2565 2566 2567 2568 2569 2570 2571 2572 2573 2574 2575 2576 2577 2578 2579 2580 2581 2582 2583 2584 2585 2586 2587 2588 2589 2590 2591 2592 2593 2594 2595 2596 2597 2598 2599 2600 2601 2602 2603 2604 2605 2606 2607 2608 2609 2610 2611 2612 2613 2614 2615 2616 2617 2618 2619 2620 2621 2622 2623 2624 2625 2626 2627 2628 2629 2630 2631 2632 2633 2634 2635 2636 2637 2638 2639 2640 2641 2642 2643 2644 2645 2646 2647 2648 2649 2650 2651 2652 2653 2654 2655 2656 2657 2658 2659 2660 2661 2662 2663 2664 2665 2666 2667 2668 2669 2670 2671 2672 2673 2674 2675 2676 2677 2678 2679 2680 2681 2682 2683 2684 2685 2686 2687 2688 2689 2690 2691 2692 2693 2694 2695 2696 2697 2698 2699 2700 2701 2702 2703 2704 2705 2706 2707 2708 2709 2710 2711 2712 2713 2714 2715 2716 2717 2718 2719 2720 2721 2722 2723 2724 2725 2726 2727 2728 2729 2730 2731 2732 2733 2734 2735 2736 2737 2738 2739 2740 2741 2742 2743 2744 2745 2746 2747 2748 2749 2750 2751 2752 2753 2754 2755 2756 2757 2758 2759 2760 2761 2762 2763 2764 2765 2766 2767 2768 2769 2770 2771 2772 2773 2774 2775 2776 2777 2778 2779 2780 2781 2782 2783 2784 2785 2786 2787 2788 2789 2790 2791 2792 2793 2794 2795 2796 2797 2798 2799 2800 2801 2802 2803 2804 2805 2806 2807 2808 2809 2810 2811 2812 2813 2814 2815 2816 2817 2818 2819

הכנסות: 21.40 מיליון (1974-75)

เจริญ "โอ๊ย ความเป็นสิริมงคล" ถ้าเกิด

๗/๗/๖๕ ผู้รับผิดชอบ

1067. 73 Ms. C. v.

บริษัท 107 โอเอส 7 ซิสเต็มส์ จำกัด

$$\cos \theta = \frac{\vec{a} \cdot \vec{b}}{|\vec{a}| |\vec{b}|} = \frac{0.13447019619}{0.13447019619} = 1$$

Второй вариант — это вариант с использованием метода наименьших квадратов (МНК). В этом случае мы можем использовать формулу:

[illegible]

| No. | รหัสสินค้า/รายละเอียด | จำนวน | หน่วย | จำนวนเงิน |
|--------------------------------------|---|-----------|-------|-----------|
| อ้างอิงใบวางบิล/ใบแจ้งหนี้ IV6710923 | | | | |
| 1 | 41-026 ค่าเช่าที่ดินระยะสั้นหลาย อาคาร 67 | 1 เดือน | | 2,060.00 |
| 2 | 41-026 ค่าเช่าที่ดินระยะสั้นหลาย 25/10/67 | 103 ปีเศษ | | 2,060.00 |
| รวมเป็นเงิน | | | | 2,060.00 |
| หักส่วนลด | | | | 0.00 |
| ยอดหลังหักส่วนลด | | | | 2,060.00 |
| หักเงินมัดจำ | | | | 0.00 |
| รวมเป็นเงิน (ก่อน Vat.) | | | | 2,060.00 |
| จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม | | | | 144.20 |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | | | | 2,204.20 |
| (สองพันสองร้อยสี่บาทถ้วนสองสตางค์). | | | | |

การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์เมื่อบริษัทได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว

เงินสด

วันที่

จำนวนเงิน

โอน

วันที่

จำนวนเงิน

เช็คธนาคาร

เช็คเลขที่

จำนวนเงิน

ผู้รับเงิน

วันที่

ลายเซ็น

ในนาม บริษัท โยที ควอตซ์ ซีเอสเอ็ม จำกัด

ลายเซ็น

วันที่

ไผ่ผาย บรรจุ ๑ โหล น้ำหนัก ๑ กิโลกรัม

LCI
SYSTEM CO., LTD.

(ลงชื่อ)

ออกให้ ณ วันที่ ๓๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึง วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๒ หากมีเหตุอื่นใดนอกเหนือจากกฎระเบียบให้แจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

และคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๒.๑ ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขภาพประชาชน

ข้อ ๒) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังต่อไปนี้

(ถ้าพบบาทกวน) ใบเสร็จรับเงินเลขที่ VOU-๐๑๒๑/๖๕ ลงวันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ใช้เครื่องพิมพ์ที่มีลักษณะดังต่อไปนี้

ตำบ.บางพูด อ.สามโก้ จ.อ่างทอง โทร.๐๙๙-๐๙๙-๐๙๙ โทรสาร ๐๙๙-๐๙๙-๐๙๙

โดยผู้เชี่ยวชาญประกอบกรว่า บริษัท ไออี ควอลิตี้ ซิสเต็ม จำกัด สถานพ่งเลขที่ ๑๑๕/๑ หมู่ที่ ๕

ข้อ ๑) ปรกอบกิจการที่เป็นอันตรายเป็นผลโดยดีเพื่อ... ข้อ ๑๖.๑๖

อำเภอ ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี โทรศัพท์ ๐๙๗-๑๙๗๘๕๕๘

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่...๑๑๕/๑...หมู่ ๙ ตำบล บางพูด...

อนุญาตให้บุคคล บริษัท ไอซี ควอลิตี้ จิสเต็ม จำกัด โดย

เล่มที่ ๑... เลขที่ ๐๒ / ๒๕๖๗...

ประกอบกิจการที่เป็นอันตราต่อสุขภาพ

๔.๒.๖.๓.๑.๕.๖.๗.๘.๙.๑๐.๑๑.๑๒.



แบบ อก.๒

[illegible][illegible]

ការទូលក្សាធម្មតា ២២ ២៥៦៧



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยติดเชื้อ

เล่มที่ ๑ เลขที่ ๒๒ ปี ๒๕๖๓

อนุญาตให้ บริษัท บางปู เอ็มโวลุ่มเมทอลล์ คอมเพล็กซ์ จำกัด อายุ สัปดาห์
สำนักงานเลขที่ ๔๔๕ หมู่ที่ ๒ ตระก/ซอย ๓ บิ นิคมอุตสาหกรรมบางปู ถนน
ตำบล บางปูใหม่ อำเภอ เมืองสมุทรปราการ จังหวัด สมุทรปราการ

ข้อ ๑. ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยติดเชื้อ
รับกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ เลขที่ ๑๔๕๕ หมู่ที่ ๒ ตำบล บางปูใหม่ อำเภอ เมืองสมุทรปราการ จังหวัด สมุทรปราการ

ประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยติดเชื้อ
ในเสร็จรับเงินเล่มที่ เลขที่ ๑๔๕๕ หมู่ที่ ๒ ตำบล บางปูใหม่ อำเภอ เมืองสมุทรปราการ จังหวัด สมุทรปราการ

โดยใช้อำนาจการว่า บริษัท บางปู เอ็มโวลุ่มเมทอลล์ คอมเพล็กซ์ จำกัด จำนวนคนงาน คน
ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๔๕๕ หมู่ที่ ๒ ตระก/ซอย ๓ บิ นิคมอุตสาหกรรมบางปู ถนน
ตำบล บางปูใหม่ อำเภอ เมืองสมุทรปราการ จังหวัด สมุทรปราการ

โทรศัพท์ โทรสาร

ข้อ ๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
เงื่อนไข ว่าด้วยการขออนุญาตกำจัดมูลฝอยติดเชื้อไม่ท้องที่ที่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.๒๕๕๕ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ออกให้ ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) () (ลงชื่อ)

ผู้รับเงิน

นายแพทย์มนตรีด้านบางปู
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ถ้าเตือน (๑) ต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต
(๒) หากประสงค์จะดำเนินการต่อต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ
(๓) หากดำเนินการหลังสิ้นอายุการอนุญาต จะมีความผิดฐานฝ่าฝืน มาตรา ๑๔๕
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

COPY

ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย
โปรดดูใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตหมดอายุ
มิฉะนั้นจะถือว่าท่านประกอบกิจการโดยไม่ได้รับอนุญาต



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการกำจัด มูลฝอย

เล่มที่ ๑ เลขที่ ๑๔๕ / ๒๕๖๓

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้ บริษัท มีดินบางปูเอเอ็ม จำกัด
อยู่บ้านเลขที่ ๑๔๕ หมู่ที่ ๒ ตำบล คลองจิก อำเภอ บางปู จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
ชื่อสถานประกอบกิจการ บริษัท มีดินบางปูเอเอ็ม จำกัด ประเภท วิศวกรรมจัดการกำจัดมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้ประโยชน์ประโชยด้วยตนเองหรือโดยผู้ถือหุ้นหรือผู้บริหารดำเนินการดำเนินการกำจัดมูลฝอยให้กับผู้รับบริการใน
เขตพื้นที่ ความคล่องตัว ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๕ หมู่ที่ ๒ ตำบล คลองจิก อำเภอ บางปู จังหวัด
จังหวัด พระนครศรีอยุธยา

เลือกค่าธรรมเนียมปีละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ ๑๐๓๔/๖๖
ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในข้อกำหนดของท้องถิ่น
(๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการติดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดย
มีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้
(๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ด้วย คือ

๔.๑) ๔.๒)

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓
(๖) ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุวันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

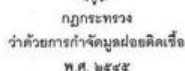
(ลงชื่อ)

ถ้าเตือน (๑) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ
ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท
(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ก่อน ใบอนุญาตสิ้นอายุ

เอกสารแนบที่ 35

กฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545 และ
กฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2564



“มูลนิธิเพื่อชีวิต” หมายความว่า มูลนิธิเพื่อชีวิตประกอบอยู่ในกรมการชีวิตมีความ
เข้มแข็งซึ่งมีการมีส่วนร่วมหรือใช้สิทธิกับมูลนิธิอื่นแล้วสามารถทำมาเกิดโรคได้
กรณีมูลนิธิเพื่อชีวิตในที่นี้ที่เกี่ยวกับชีวิตใช้ในความหมายการตรวจวินิจฉัยทางการแพทย์และการ
รักษาพยาบาล การวินิจฉัยเกี่ยวกับโรคและผลการทดลองเกี่ยวกับโรคและการตรวจสุขภาพหรือการ
สักรวบรวมการศึกษายิ่งต้องคำนึงว่าให้ใช้ในความหมายเพื่อชีวิต

สถาบันยานยนต์ได้วัดตามกฎหมายว่าด้วยสถานยานยนต์ และหมายความรวมถึงผู้อำนวยการหรือ

(๒) ในการกำจัดมูลฉ้อฉลคดีนี้ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการกำจัดมูลฉ้อฉลคดีนี้ อย่างน้อยสองคน โดยคนหนึ่งต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดใน (๑) ส่วนอีกคนหนึ่งต้องมี

มอบให้ดำเนินการทำกิจกรรมเพื่อสังคมภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่นตามมาตรา ๑๗
วรรคสอง และขอเสนอคณะรัฐมนตรีมอบโอนงบประมาณจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการรับทำภารกิจกับ ชน

และกำลังมูลฝอยติดเชื้อ โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการตาม มาตรา ๑๔ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่นเป็นผู้รับผิดชอบด้านเชื้อ ๗ พรรณหนึ่ง (๔) (๖) (๗) (๘) และดำเนินการเก็บ ขน และหรือ กำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามข้อกำหนดในหมวด ๒ หมวด ๓ และ หมวด ๔ แห่งกฎกระทรวงนี้

ในการมอบให้บุคคลใดดำเนินการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ หรือการออกใบอนุญาตให้ บุคคลใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน และหรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนด ระยะเวลาและเห็นพ้องยินยอมหรือข้อปฏิบัติอื่นๆ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตาม กฎกระทรวงนี้ ให้บุคคลดังกล่าวถือปฏิบัติด้วย

ข้อ ๑๑ บุคคลซึ่งการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อภายใต้ การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่นตาม มาตรา ๑๔ วรรคสอง และบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตจาก เจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการรับทำการเก็บ มูลฝอยติดเชื้อ โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับ ประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ตามมาตรา ๑๔ แล้วแต่กรณี มีหน้าที่ควบคุมดูแลการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการเก็บ การขน และหรือการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ และดำเนินการ เก็บ ขน และหรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในหมวด ๒ หมวด ๓ และหมวด ๔ แห่งกฎกระทรวงนี้

ข้อ ๑๒ ให้ผู้ดำเนินการสถานบริการการสาธารณสุข ผู้ดำเนินการท้องถิ่นปฏิบัติการเชื้อ ชันทราย และเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีหน้าที่ควบคุมดูแลเจ้าพนักงานที่มีสิทธิขอใบการเก็บ การขน และหรือ การกำจัดมูลฝอยติดเชื้อหรือขน และดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในหมวด ๒ หมวด ๓ และหมวด ๔ แห่งกฎกระทรวงนี้

หมวด ๒

การเก็บมูลฝอยติดเชื้อ

ข้อ ๑๒ ภายใต้บังคับข้อ ๑๔ ให้เก็บรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อในภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอย ติดเชื้อ ดังนี้

(๑) มูลฝอยติดเชื้อประเภทวัสดุของมีคม ให้เก็บรวบรวมในภาชนะสำหรับรวบรวม มูลฝอยติดเชื้อที่มีคุณลักษณะตามข้อ ๑๓ (๑)

(๒) มูลฝอยติดเชื้อซึ่งมีไข้ปนเปื้อนภาชนะของมีคม ให้เก็บรวบรวมในภาชนะสำหรับรวบรวม มูลฝอยติดเชื้อที่มีคุณลักษณะตามข้อ ๑๓ (๒)

ภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อตามวรรคหนึ่ง ต้องใช้เพียงครั้งเดียวและต้อง ทำลายพร้อมกับการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อนั้น

ข้อ ๑๓ ภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อตามข้อ ๑๒ ต้องมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อที่เป็นภาชนะหรือถัง ต้องทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง ทนทานต่อการแทงทะลุและการกัดกร่อนของสารเคมี เช่น พลาสติกแข็งหรือโลหะ มีฝาปิดมิดชิด และ

(๔) จัดให้มีที่กำรวมมูลฝอยติดเชื้อที่มีลักษณะตามข้อ ๑๒ เพื่อรอการขนไปกำจัด และต้องทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในทันทีที่กำรวมมูลฝอยติดเชื้ออย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๑๒ ภายใต้บังคับข้อ ๑๔ ในการเก็บมูลฝอยติดเชื้อ จะต้องจัดให้มีที่กำรวมมูลฝอย ติดเชื้อที่เป็นห้องหรือเป็นอาคารเฉพาะจนกว่าอากาศภายในมีลักษณะดังต่อไปนี้ สำหรับใช้เก็บกัก การรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อเพื่อรอการขนไปกำจัด

(๑) มีลักษณะไม่แพร่เชื้อ และอยู่ในที่ที่สะดวกต่อการรวมมูลฝอยติดเชื้อไปกำจัด

(๒) มีขนาดกว้างเพียงพอที่จะเก็บกักการสะสมมูลฝอยติดเชื้อได้อย่างน้อยสองวัน

(๓) พื้นและผนังต้องเรียบ ทำความสะอาดได้ง่าย

(๔) มีรางหรือท่อระบายน้ำที่เชื่อมต่อกับระบบบำบัดน้ำเสีย

(๕) มีลักษณะโปร่ง ไม่อับชื้น

(๖) มีการป้องกันสัตว์รบกวนและเชื้อโรคด้วยวิธีอื่นที่บุคคลทั่วไปไม่สามารถที่จะ เข้าไปได้

(๗) มีข้อความเป็นคำเตือนที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนว่า ที่กำรวมมูลฝอยติด เชื้อ ให้พ้นจากห้องหรือหน้าอาคาร

(๘) มีลานสำหรับล้างรถขนส่งมูลฝอยไปกำจัดที่กำรวมมูลฝอยติดเชื้อและลานนี้ต้องมีรางหรือ ท่อรวบรวมน้ำเสียจากการล้างรถขนส่งเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย

ในการนี้ที่เก็บรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อไว้เกิน ๗ วัน ที่กำรวมมูลฝอยติดเชื้อตาม วรรคหนึ่ง ต้องสามารถควบคุมอุณหภูมิให้อยู่ที่ ๑๐ องศาเซลเซียส หรือต่ำกว่านั้นได้

ข้อ ๑๓ การเคลื่อนย้ายภาชนะรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อไปเก็บกักในที่กำรวมมูลฝอยติด เชื้อเพื่อรอการขนไปกำจัดตามข้อ ๑๒ ต้องดำเนินการภายใต้การดูแลของ ดังนี้

(๑) ต้องมีผู้ปฏิบัติงานซึ่งมีความรู้เกี่ยวกับมูลฝอยติดเชื้อ โดยบุคคลดังกล่าวต้องผ่านการฝึกอบรมการป้องกันและระงับการแพร่เชื้อหรืออันตรายที่อาจเกิดจากมูลฝอยติดเชื้อ ตามหลักสุขา และระยะเวลาที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๒) ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันภัยอันตรายส่วนบุคคล ได้แก่ ถุงมือยางหนา ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก ปิดจมูก และรองเท้าที่พื้นยางหุ้มแข้ง ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน และดำเนินการ ปฏิบัติงาน ว่างกายหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปสัมผัสกับมูลฝอยติดเชื้อ ให้ผู้ปฏิบัติงานต้องทำความสะอาด ร่างกายหรือส่วนที่อาจสัมผัสกับมูลฝอยติดเชื้อโดยทันที

(๓) ต้องกระทำทุกการทำความสะอาดเวลาที่กำหนด เว้นแต่เมื่อผู้ปฏิบัติงาน

(๔) ต้องเคลื่อนย้ายโดยใช้รถเข็นสำหรับเคลื่อนย้ายภาชนะรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อที่มี ลักษณะตามที่กำหนดในข้อ ๑๔ เว้นแต่มูลฝอยติดเชื้อที่เกิดมีปริมาณน้อยที่ไม่จำเป็นต้องใช้รถเข็น จะเคลื่อนย้ายโดยผู้ปฏิบัติงานซึ่งสวมชุดป้องกัน (๕) ก็ได้

(๕) ต้องมีเส้นทางเคลื่อนย้ายที่แน่นอน และในระหว่างการเคลื่อนย้ายไปที่กำรวม มูลฝอยติดเชื้อ ห้ามแวะหรือหยุดพัก ณ ที่ใด

(๖) ต้องกระทำโดยระมัดระวัง ห้ามโยน หรือลากภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อ

ป้องกันการรั่วไหลของของเหลวภายในได้ และสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกโดยผู้ขนย้ายไม่มีการสัมผัส กับมูลฝอยติดเชื้อ

(๒) ภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อที่เป็นถุง ต้องทำจากพลาสติกหรือวัสดุอื่นที่มีความเหนียวไม่ฉีกขาดง่าย ทนทานต่อสารเคมีและการรับน้ำหนัก น้ำหนัก ไม่รั่วซึมและไม่ดูดซึม

ภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อตามวรรคหนึ่ง ต้องมีสีแดง ขาว และต้องมีข้อความ สี่เหลี่ยมขนาดสามเหลี่ยมที่ชัดเจนว่า “มูลฝอยติดเชื้อ” อยู่ภายในถุงทุกตัวโดยให้ ผู้เก็บหรือผู้ ส่งมูลฝอยติดเชื้อที่ไว้ระหว่างประเทศตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา และต้องมีข้อความว่า “ห้ามนำกลับใช้ซ้ำ” และ “ห้ามเปิด” ในการนี้ที่สถานบริการการสาธารณสุข มิได้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อด้วยตนเอง สถานบริการการสาธารณสุขดังกล่าวจะต้องระบุชื่อของ คนให้ภาชนะรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อ และในการนี้ที่ภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อนั้นใช้สำหรับกับ มูลฝอยติดเชื้อไว้เพื่อรอการขนไปกำจัดเกินกว่าเจ็ดวันนับแต่วันที่เกิดมูลฝอยติดเชื้อนั้น ให้ระบุวันที่ที่ เกิด มูลฝอยติดเชื้อดังกล่าวให้ภาชนะรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อด้วย

ภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อตามวรรคหนึ่ง มิได้หมายความตามความเหมาะสม ของการเก็บ การขน และการกำจัด แต่ในการนี้ที่กระทรวงสาธารณสุขเห็นสมควร เพื่อความสะดวกในการ เก็บ การขน และการกำจัด จะกำหนดขนาดของภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อสำหรับใช้ใน สถานบริการการสาธารณสุขได้ หรือสำหรับใช้ในท้องถิ่นปฏิบัติการเชื้อชันทรายก็ได้

ข้อ ๑๔ การเก็บมูลฝอยติดเชื้อในการรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อตามที่กำหนดใน ข้อ ๑๒ อาจจัดให้มีภาชนะรองรับการรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อก็ได้ โดยภาชนะรองรับนั้นจะต้องทำ ด้วยวัสดุที่แข็งแรง ทนทานต่อสารเคมี ไม่รั่วซึม ทำความสะอาดได้ง่าย และต้องมีฝาปิดมิดชิด เว้น แก้นในกรณีที่มีการป้องกันสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรค และจำเป็นต้องใช้งานตลอดเวลา จะไม่มีฝาปิดเปิดก็ได้

ภาชนะรองรับตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้ใส่ในหลายครั้งแต่ต้องดูแลรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

ข้อ ๑๕ การเก็บมูลฝอยติดเชื้อ ต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเก็บมูลฝอยติดเชื้อพร้อมทั้งวัสดุมูลฝอยติดเชืื่อนั้น และต้องเก็บลงในภาชนะ สำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อตามที่กำหนดในข้อ ๑๒ โดยไม่ปนกับมูลฝอยอื่น และในการนี้ที่ไม่สามารถ เก็บลงในภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อได้โดยทันทีเกิดมูลฝอยติดเชื้อ จะต้องเก็บมูลฝอยติดเชื้อ นั้นลงในภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อโดยเร็วที่สุดเมื่อมีโอกาสที่สามารถจะทำได้

(๒) ต้องบรรจุมูลฝอยติดเชื้อไม่เกินสามในสี่ส่วนของความจุของภาชนะสำหรับรวม มูลฝอยติดเชื้อตามที่กำหนดในข้อ ๑๒ (๑) แล้วปิดฝาให้แน่น หรือไม่ปิดลงในสามส่วนของความจุ ของภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อตามที่กำหนดในข้อ ๑๒ (๒) แล้วผูกมัดปากถุงด้วยเชือกหรือ วัสดุอื่นให้แน่น

(๓) กรณีการเก็บมูลฝอยติดเชื้อภายในสถานบริการการสาธารณสุขเรียกว่าใน ห้องปฏิบัติการชันทราย ที่มีปริมาณมาก หากยังไม่เคลื่อนย้ายภาชนะรวบรวมมูลฝอยติดเชืื่อนั้น ออกไปทันที จะต้องจัดให้มีที่หรือภาชนะรองของสำหรับเก็บไว้รวมภาชนะที่ได้บรรจุมูลฝอยติดเชื้อแล้ว เพื่อรอการเคลื่อนย้ายไปเก็บกักในที่กำรวมมูลฝอยติดเชื้อ แต่ห้ามเก็บไว้เกินหนึ่งวัน

(๔) กรณีที่มีมูลฝอยติดเชื้อตกหล่นหรือภาชนะรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อแตกระหว่างทาง ห้ามหยิบด้วยมือเปล่า ต้องใช้ตัวเก็บหรือใช้ถุงมือยางหนา หากเป็นของเหลวให้รีบด้วยกระดาษ แล้วเก็บมูลฝอยติดเชื้อหรือกระดานครั้นนั้นในภาชนะสำหรับรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อใหม่ แล้วทำความสะอาด ด้วยผ้าขาวน้ำยาล้างเช็ดที่บริเวณพื้นนั้นก่อนจะถูตามปกติ

(๕) ต้องทำความสะอาดและฆ่าเชื้อรถเข็นและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอย่างน้อย วันละครั้ง และห้ามนำรถเข็นมูลฝอยติดเชื้อไปใช้ในการอื่นอย่างอื่น

ข้อ ๑๕ รถเข็นสำหรับเคลื่อนย้ายภาชนะรวบรวมมูลฝอยติดเชื้ออย่างน้อยต้องมีลักษณะ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดได้ง่าย ไม่มีล้อหมุนซึ่งเป็นแหล่งกักเก็บของ เชื้อโรค และสามารถทำความสะอาดด้วยน้ำได้

(๒) มีพื้นและผนังเรียบ เมื่อทำความสะอาดมูลฝอยติดเชื้อแล้วต้องปิดฝาให้แน่น เพื่อป้องกันสัตว์และแมลงเข้าไป

(๓) มีความแข็งแรงที่มีขนาดสามารถมองเห็นชัดเจนอย่างน้อยสองด้านว่า รถเข็น มูลฝอยติดเชื้อ ห้ามนำไปใช้ในการอื่น

(๔) ต้องมีอุปกรณ์หรือเครื่องมือสำหรับใช้กับมูลฝอยติดเชื้อที่ตกลงระหว่างการ เคลื่อนย้าย และอุปกรณ์หรือเครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อบริเวณที่มูลฝอยติดเชื้อ ตกหล่น ตลอดจนเวลาที่ทำการเคลื่อนย้ายภาชนะรวบรวมมูลฝอยติดเชื้อ

ข้อ ๑๖ สถานบริการการสาธารณสุขต่อไปนี้จะไม่จัดให้มีที่กำรวมมูลฝอยติดเชื้อ ตามข้อ ๑๒ ก็ได้

(๑) สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

(๒) สถานพยาบาลระดับประเทศที่ไม่มีที่พักสำหรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน หรือประเภทที่มี ที่ที่พักรักษาผู้ป่วยไว้ค้างคืนตามชนิดและจำนวนไม่เป็นที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศใน ราชกิจจานุเบกษา

(๓) สถานที่มีที่อาจมีมูลฝอยติดเชื้อตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศใน ราชกิจจานุเบกษา

บริเวณที่ที่กำรวมมูลฝอยติดเชื้อตามวรรคหนึ่ง ไม่ใช้ลักษณะตามที่กระทรวง สาธารณสุขกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

หมวด ๓

การรวมมูลฝอยติดเชื้อ

ข้อ ๒๐ ราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคลซึ่งการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการ กำจัดมูลฝอยติดเชื้อภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่นตาม มาตรา ๑๔ วรรคสอง และ บุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการรับทำการเก็บ มูลฝอยติดเชื้อ โดยทำ เป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการตาม มาตรา ๑๔ ซึ่งรับทำการรวมมูลฝอย ติดเชื้อจากที่กำรวมมูลฝอยติดเชื้อของสถานบริการการสาธารณสุขหรือห้องปฏิบัติการชันทราย

เพื่อนำไปทำกิจการนอกสถานบริการการสาธารณสุขหรือยานอวกาศบริเวณที่ตั้งของปฏิบัติการ
เชื้ออันตราย ต้องจัดให้มี

(๑) ยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อที่มีลักษณะตามที่กำหนดในข้อ ๒๒ โดยให้มีจำนวน
เพียงพอในการประกอบภารกิจการให้บริการ

(๒) ผู้รับใช้และผู้ปฏิบัติงานประจำยานพาหนะซึ่งมีความรู้เกี่ยวกับมูลฝอยติดเชื้อ
โดยผ่านการฝึกอบรมการป้องกันและระงับการแพร่เชื้อหรืออันตรายที่อาจเกิดจากมูลฝอยติดเชื้อตาม
หลักสูตรและระยะเวลาตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๓) ที่เก็บกักยานขนส่งมูลฝอยติดเชื้อเพื่อรอการกำจัดซึ่งมีลักษณะ
เช่นเดียวกับที่พักรวมมูลฝอยติดเชื้อตามข้อ ๑๖ โดยมีขนาดกว้างขวางเพียงพอที่จะเก็บกักยานขนส่ง
มูลฝอยติดเชื้อให้ได้จนกว่าจะขนไปกำจัด และให้มีรั้วความมั่นคงด้านความปลอดภัย
“ที่เก็บกักยานขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ” ด้วยสีและเครื่องหมายตามที่กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๔) บริเวณที่จัดเก็บยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อที่เป็นสถานที่เฉพาะมีขนาด
กว้างขวางเพียงพอ มีรั้วหรือที่ระบายน้ำเสียจากการล้างยานพาหนะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย และ
ต้องห้ามคนและยานพาหนะอื่นเข้าบริเวณที่จัดเก็บยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้ออย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๒๑ การขนส่งมูลฝอยติดเชื้อจากที่พักรวมมูลฝอยติดเชื้อของสถานบริการการ
สาธารณสุขหรือของหน่วยงานปฏิบัติการเชื้ออันตรายเพื่อนำไปกำจัดภายนอกสถานบริการการสาธารณสุข
หรือยานอวกาศบริเวณที่ตั้งของปฏิบัติการเชื้ออันตราย ต้องดำเนินการให้ถูกสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ต้องขนส่งโดยยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อตามข้อ ๒๑ (๑) เท่านั้น

(๒) ต้องขนส่งอย่างสม่ำเสมอตามวันและเวลาที่กำหนด โดยคำนึงถึงปริมาณของมูลฝอย
ติดเชื้อและสถานที่จัดเก็บ เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็น

(๓) ผู้ปฏิบัติงานประจำยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดใน
ข้อ ๑๙ (๒) และ (๓)

(๔) ผู้รับใช้ยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อและผู้ปฏิบัติงานประจำยานพาหนะขนส่ง
มูลฝอยติดเชื้อ ต้องระมัดระวังมิให้มูลฝอยติดเชื้อและภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อหกหล่นใน
ระหว่าง การขน

ห้ามนำยานพาหนะขนส่งมูลฝอยเชื้อไปใช้ในกิจการอย่างอื่น และให้ทำความสะอาด
และล้างเชื้ออย่างสม่ำเสมอทุกครั้ง เว้นแต่กรณีการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อเฉพาะกิจหรือการรั่วไหล ต้อง
ทำความสะอาดโดยการแยกที่สามารถทำได้

ข้อ ๒๒ ยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อต้องมีลักษณะและเงื่อนไขดังนี้

(๑) ตัวถังมีพื้นผิวเรียบในท้องด้วยวัสดุที่ทนทาน ทำความสะอาดได้ง่ายและไม่ไวไฟ

(๒) ในกรณีที่เป็นยานพาหนะสำหรับใช้ขนส่งมูลฝอยติดเชื้อจากที่พักรวมมูลฝอย
ติดเชื้อตามข้อ ๑๖ วรรณคดี ภายในตัวถังของยานพาหนะนั้นต้องสามารถควบคุมอุณหภูมิให้อยู่ที่ ๑๐
องศาเซลเซียส หรือต่ำกว่านั้นได้ และจะต้องมีเครื่องเทอร์โมมิเตอร์ที่สามารถอ่านค่าอุณหภูมิภายใน
ตัวถังไว้ได้ด้วย

(๓) ในระหว่างรอการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ต้องเก็บกักยานขนส่งมูลฝอยติดเชื้อไว้ในที่
เก็บกักยานขนส่งมูลฝอยติดเชื้อที่มีลักษณะเช่นเดียวกับที่พักรวมมูลฝอยติดเชื้อตามข้อ ๑๖ โดยมี
ขนาดกว้างขวางเพียงพอที่จะเก็บกักยานขนส่งมูลฝอยติดเชื้อไว้ได้จนกว่าจะทำการกำจัด รวมทั้งจัด
ให้มีรั้วความมั่นคงด้านความปลอดภัย “ที่เก็บกักยานขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ” ด้วยสีและเครื่องหมายตามที่
กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๔) จัดให้มีผู้ปฏิบัติงานกำจัดมูลฝอยติดเชื้อซึ่งมีความรู้เกี่ยวกับมูลฝอยติดเชื้อ โดย
ผ่านการฝึกอบรมการป้องกันและระงับการแพร่เชื้อหรืออันตรายที่อาจเกิดจากมูลฝอยติดเชื้อตาม
หลักสูตรและระยะเวลาตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๕) จัดให้มีเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานกำจัด
มูลฝอยติดเชื้อ รวมทั้งอุปกรณ์หรือเครื่องมือสำหรับป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการเคลื่อนย้ายหรือ
การรั่วไหลของมูลฝอยติดเชื้อและอุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันภัยพิบัติไว้ประจำบริเวณที่ตั้งระบบกำจัด
มูลฝอยติดเชื้อ

(๖) กรณีที่สถานบริการการสาธารณสุข หรือปฏิบัติการเชื้ออันตรายผู้ที่ได้รับ
อนุญาตให้ใช้วิธีการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อด้วยวิธีการอื่นที่มีวิธีเฉพาะในสถานตามข้อ ๒๑ (๑) ให้สถานบริการ
การสาธารณสุข หรือปฏิบัติการเชื้ออันตราย หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตตรวจวิเคราะห์ตามข้อ ๒๑ เพื่อ
ตรวจสอบเกณฑ์มาตรฐานในการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อเป็นประจำทุกวัน และให้รายงานผลการตรวจ
วิเคราะห์นั้นให้ราชการส่วนท้องถิ่นทราบเป็นประจำทุกวันในวันที่ยื่นรายงาน

ข้อ ๒๓ การกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ วิธีการดังนี้

(๑) เผาในเตาเผา

(๒) ทำลายเชื้อด้วยไอน้ำ

(๓) ทำลายเชื้อด้วยความร้อน

(๔) วิธีอื่นตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒๔ การกำจัดมูลฝอยติดเชื้อโดยการเผาในเตาเผา ให้ใช้เตาเผาที่มีห้องเผามูลฝอย
ติดเชื้อและห้องเผาควัน การเผามูลฝอยติดเชื้อให้เผาที่อุณหภูมิไม่ต่ำกว่า ๗๖๐ องศาเซลเซียส และใน
การเผาควรมีให้เผาด้วยอุณหภูมิไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ องศาเซลเซียส ทั้งนี้ ตามแบบเตาเผาที่กระทรวง
สาธารณสุขกำหนดหรือเห็นชอบ และในการเผาก็ต้องมีควบคุมความสะอาดฐานอากาศเสียที่ปล่อยออกจาก
เตาเผาลงสู่ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒๕ การกำจัดมูลฝอยติดเชื้อด้วยวิธีการทำลายเชื้อด้วยน้ำหรือวิธีทำลายเชื้อ
ด้วยความร้อนหรือวิธีอื่นตามข้อ ๒๓ (๒) หรือ (๔) จะต้องดำเนินการให้โดยสถานบริการการ
สุขภาพ โดยมีประสิทธิภาพที่สามารถทำลายเชื้อได้เร็ว เชื้อรา ไวรัส และปรสิต ในมูลฝอยติดเชื้อ
ทั้งหมด

ภายหลังการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อด้วยวิธีดังกล่าวแล้ว ต้องมีการ
ตรวจสอบเกณฑ์มาตรฐานทางชีวภาพโดยวิธีการตรวจวิเคราะห์เชื้อเชื้อล็ดเชื้อเห็บโรดентиฟิเคชัน
เห็บเชื้อล็ดเชื้อเห็บโรดентиฟิเคชัน แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดย
ประกาศใน ราชกิจจานุเบกษา

(๓) ชื่อความแข็งแรงที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนเปิดไว้ภายนอกตัวถังด้านข้าง
ทั้งสองด้านว่า “ใช้เฉพาะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ”

(๔) กรณีการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อต้องมีการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นเห็น
ชื่อของราชการส่วนท้องถิ่นด้วยตัวหนังสือสีแดงที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถัง
ด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ

กรณีบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้ดำเนินการกำจัดมูลฝอย
ติดเชื้อภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น ตามมาตรา ๑๔ วรรคสอง ทำการขนส่งมูลฝอย
ติดเชื้อ ให้บุคคลนั้นแสดงชื่อราชการส่วนท้องถิ่นด้วยตัวหนังสือสีแดงที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้
ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ พร้อมกับแสดงแผ่น
ป้ายขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนวิธีการที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้บุคคลนั้นดำเนินการกำจัด
มูลฝอยติดเชื้อและชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลนั้นไว้ในยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อใน
บริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนด้วย

กรณีบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้ดำเนินการกำจัดมูลฝอย
มูลฝอยติดเชื้อ โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ตามมาตรา ๑๔
ทำการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ ให้บุคคลนั้นแสดงชื่อราชการส่วนท้องถิ่นด้วยตัวหนังสือสีแดงที่มีขนาด
สามารถมองเห็นได้ชัดเจน พร้อมกับแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุรหัสหรือหมายเลข
ใบอนุญาต ชื่อ สถานที่ และหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลนั้นไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างของ
ยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ

(๕) ต้องมีเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้รับใช้และผู้ปฏิบัติงาน
ประจำยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ อุปกรณ์หรือเครื่องมือสำหรับป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจาก
การตกหล่นหรือการรั่วไหลของมูลฝอยติดเชื้อ อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันภัยพิบัติ และอุปกรณ์หรือ
เครื่องมือสื่อสารสำหรับใช้ติดต่อฉุกเฉินชุด อุปกรณ์ยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อตลอดเวลาที่ทำการขนส่ง
มูลฝอย ติดเชื้อ

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่ไว้รถเริ่มตามข้อ ๑๔ ขมูลฝอยติดเชื้อไปกำจัดสถานที่กำจัดตาม
หมวด ๔ ที่อยู่ภายในสถานบริการการสาธารณสุขหรือภายในบริเวณที่ตั้งของปฏิบัติการเชื้ออันตราย
เพื่อยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อตามข้อ ๒๒ ให้นำข้อ ๑๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๔
การกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

ข้อ ๒๔ การกำจัดมูลฝอยติดเชื้อต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ต้องกำจัดมูลฝอยติดเชื้อโดยวิธีใดวิธีหนึ่งตามที่กำหนดในข้อ ๒๕

(๒) ต้องกำจัดมูลฝอยติดเชื้อตามระยะเวลาที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนด แต่ต้องไม่
เกิน สามสิบวัน นับแต่วันที่ยานพาหนะขนส่งมูลฝอยติดเชื้อของสถานบริการการสาธารณสุขหรือของ
หน่วยงานปฏิบัติการเชื้ออันตราย

ข้อ ๒๕ เศรษฐกิจมูลฝอยติดเชื้อที่เหลือหลังจากการเผาในเตาเผาตามข้อ ๒๔ หรือที่
ผ่านการกำจัดเชื้อด้วยวิธีการตามข้อ ๒๕ แล้ว ให้ดำเนินการกำจัดตามวิธีการกำจัดมูลฝอยเชื้อทั่วไป เว้นแต่
กระทรวงสาธารณสุขกำหนดเป็นอย่างอื่น

หมวด ๕
ดำเนินการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

ข้อ ๒๖ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดอัตราค่าบริการในการรับทำการเก็บ ขน
และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ที่ผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา ๑๔ จะเรียกเก็บจาก
ผู้ใช้บริการตามมาตรา ๒๐ (๕) โดยให้ค่าจ้างเป็นค่าตอบแทนในการประกอบกิจการและค่า
เหมาะสมกับฐานทางเศรษฐกิจของประชาชนในท้องถิ่นนั้น

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๐ ให้ราชการส่วนท้องถิ่น สถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล
สถานพยาบาลสัตว์ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์ และหน่วยปฏิบัติการเชื้ออันตราย ที่มีอยู่หรือ
จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ดำเนินการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเก็บ ขน และ
หรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อตามข้อ ๒๕ หรือ ข้อ ๒๕ แล้วแต่กรณี ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่
กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ และดำเนินการเก็บ ขน และหรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์
วิธีการ และมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงนี้ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

สำหรับสถานบริการการสาธารณสุขหรือหน่วยปฏิบัติการเชื้ออันตรายที่ดำเนินการกำจัด
มูลฝอยติดเชื้อด้วยตนเอง ให้ดำเนินการตามข้อ ๒๕ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ
และต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และมาตรฐานตามที่กำหนดในกฎกระทรวงนี้ภายในหนึ่งปี
นับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(ลงชื่อ) 
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ เล่ม ๑๑๙ ตอนที่ ๘๖ ก วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๕



กฎกระทรวง
ว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๖ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และมาตรา ๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขโดยคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสามของบทนิยามคำว่า "มูลฝอยติดเชื้อ" ในข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕

"มูลฝอยประเภทหรือแหล่งกำเนิดอื่นตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการและประกาศในราชกิจจานุเบกษา ให้ถือว่าเป็นมูลฝอยติดเชื้อ"

ข้อ ๒ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๕) ของข้อ ๑๕ แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕

"(๕) ต้องมีการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลปริมาณมูลฝอยติดเชื้อทุกครั้งทั้งการจัดที่แหล่งกำเนิด มูลฝอยติดเชื้อตามแบบบันทึกข้อมูลปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่อธิบดีกรมอนามัยประกาศกำหนด และประกาศในราชกิจจานุเบกษา"

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๕) ของข้อ ๒๑ แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕

"(๕) ต้องปฏิบัติตามมาตรการควบคุมกำกับการขนมูลฝอยติดเชื้อเพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งมูลฝอยติดเชื้อตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการและประกาศในราชกิจจานุเบกษา"

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ ๒๗ แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่ปัจจุบันมีโรคติดต่อที่ต้องการใช้มาตรการในการควบคุมทั้งในภาคสม แต่การกำหนดเกี่ยวกับมูลฝอยติดเชื้อยังไม่ครอบคลุมมูลฝอยติดเชื้อบางประเภทหรือจากบางแหล่งกำเนิด ทำให้มูลฝอยติดเชื้อดังกล่าวไม่ได้ถูกจัดการอย่างถูกต้องตามมาตรฐานและสุขลักษณะการจัดการมูลฝอยติดเชื้อให้มีประสิทธิภาพ ประกอบกับมาตรการควบคุมกำกับการขนมูลฝอยติดเชื้อและเกณฑ์มาตรฐานทางชีวภาพที่เป็นมาตรฐานสากล เป็นเรื่องด้านเทคนิควิชาการที่มีการเปลี่ยนแปลงรวดเร็วตามสภาพสังคม สมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อกำหนดเกี่ยวกับมูลฝอยติดเชื้อและการจัดการมูลฝอยติดเชื้อให้เหมาะสม จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

"ภายหลังการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อด้วยวิธีตามวรรคหนึ่งแล้ว ต้องมีการตรวจสอบเกณฑ์มาตรฐานทางชีวภาพตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการและประกาศในราชกิจจานุเบกษา"

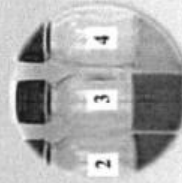
ให้ไว้ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

เอกสารแนบที่ 36

คู่มือมาตรฐานสุขาภิบาลและความปลอดภัยในโรงพยาบาล

คู่มือ มาตรฐานการสุขาภิบาล และความปลอดภัยในโรงพยาบาล



สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

คู่มือ



มาตรฐานการสุขาภิบาล และความปลอดภัยในโรงพยาบาล



สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหนังสือ : คู่มือ มาตรฐานการสุขาภิบาลและความปลอดภัยในโรงพยาบาล

ISBN : 978-974-357-596-9

จัดทำโดย : สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ข้อมูลเพิ่มเติม : สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 0 2590 4259
โทรสาร 0 2590 4263

พิมพ์ครั้งที่ 1 : พ.ศ. 2551 จำนวน 1,230 เล่ม

พิมพ์ครั้งที่ 2 : พ.ศ. 2552 จำนวน 2,000 เล่ม

พิมพ์ครั้งที่ 3 : พ.ศ. 2554 จำนวน 800 เล่ม

พิมพ์ครั้งที่ 4 : พ.ศ. 2555 จำนวน 2,000 เล่ม

พิมพ์ครั้งที่ 5 : (ฉบับปรับปรุง) ตุลาคม 2557 จำนวน 3,000 เล่ม

พิมพ์โดย : โรงพิมพ์สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

คำนำ

โรงพยาบาล เป็นสถานบริการทางการแพทย์ที่มีบทบาทครอบคลุมทั้งในด้าน การรักษาพยาบาล การป้องกันควบคุมโรค การฟื้นฟูสภาพ การส่งเสริมสุขภาพ และ การส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม ในแต่ละวันจะมีผู้มารับบริการเป็นจำนวนมาก ทั้งที่เป็น ผู้ป่วยและบุคคลทั่วไป ดังนั้นระบบการจัดการสุขภาพและความปลอดภัยในโรงพยาบาล จึงเป็นสิ่งจำเป็นและมีความสำคัญ เพราะหากมีการจัดการไม่ดี อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของผู้มารับบริการและเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลได้ เช่น การเจ็บป่วยด้วยโรค ระบบทางเดินหายใจ โรคระบบทางเดินอาหาร การบาดเจ็บจากอุบัติเหตุอันเนื่องมาจาก สิ่งแวดล้อมไม่ดี โรคจากการทำงาน เป็นต้น นอกจากนี้ ยังอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชนที่อาศัยในบริเวณใกล้เคียงโรงพยาบาลได้ เช่น มลพิษทางน้ำ มลพิษทางอากาศและเสียง เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการลดผลกระทบต่างๆ ดังที่กล่าว รวมทั้งเพื่อให้การจัดการสุขภาพ และความปลอดภัยในโรงพยาบาล มีความทันสมัยและได้มาตรฐาน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม จึงได้ปรับปรุง คู่มือ มาตรฐานการสุขภาพและความปลอดภัยในโรงพยาบาลขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับโรงพยาบาลในการดำเนินงานสุขภาพและความปลอดภัย ให้ได้มาตรฐานและเป็นไปตามกฎหมาย

สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
กรมอนามัย



สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ


| | |
|---|-----|
| 1. ระบบการจัดการมูลฝอย | 1 |
| 2. การจัดการน้ำเสีย | 39 |
| 3. การจัดการสิ่งปฏิกูล | 48 |
| 4. การควบคุมสัตว์และแมลงพาหะนำโรค | 51 |
| 5. การสุขาภิบาลอาหาร | 57 |
| 6. การจัดการคุณภาพน้ำ | 66 |
| 7. การดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย | 94 |
| 8. ความปลอดภัยในระบบก๊าซและอุปกรณ์ความดัน | 95 |
| 9. การสุขาภิบาลและความปลอดภัยภายนอกอาคาร | 102 |
| 10. การสุขาภิบาลและความปลอดภัยภายในอาคาร | 104 |
| 11. การสุขาภิบาลและความปลอดภัยในการชักฟอก | 108 |
| 12. การป้องกันและระงับอัคคีภัย | 109 |
| แบบตรวจประเมินมาตรฐานด้านการสุขาภิบาลและความปลอดภัยในโรงพยาบาล | 112 |
| เอกสารอ้างอิง | 154 |
| ภาคผนวก | 155 |
| ภาคผนวก 1 การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ | 158 |
| 1.1 กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545 | 159 |
| 1.2 ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ตราหรือสัญลักษณ์สำหรับพิมพ์
บนภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2546 | 175 |
| 1.3 ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดลักษณะของบริเวณที่พักภาชนะ
บรรจุมูลฝอยติดเชื้อ | 176 |

| | หน้า |
|---|------|
| 1.4 ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรมการป้องกัน
และระงับการแพร่เชื้อหรืออันตรายที่อาจเกิดจากมูลฝอยติดเชื้อ | 178 |
| 1.5 ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดลักษณะของห้องรักษา
ผู้ป่วยติดเชื้อร้ายแรง | 186 |
| 1.6 เอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ (Infectious Waste Manifest System) | 188 |
| ภาคผนวก 2 การจัดการน้ำเสีย | 197 |
| 2.1 ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด | 198 |
| 2.2 แนวทางการบันทึกข้อมูลตามแบบ ทส.1 และแบบ ทส.2 สำหรับแหล่งกำเนิด
มลพิษประเภทโรงพยาบาล | 200 |
| ภาคผนวก 3 เกณฑ์มาตรฐานสิ่งแวดล้อมระดับประเทศ (HAS) | 218 |
| ภาคผนวก 4 กฎกระทรวง กำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคาร
สำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา พ.ศ. 2548 | 220 |
| ภาคผนวก 5 แบบสำรวจโรงครัวของโรงพยาบาล | 235 |
| ภาคผนวก 6 การจัดการคุณภาพน้ำ | 241 |
| 6.1 มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค | 242 |
| 6.2 มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง | 245 |
| 6.3 เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ ปี 2553 | 246 |
| 6.4 แบบสำรวจระบบประปา | 248 |
| ภาคผนวก 7 มาตรฐานระดับเสียงดังและมาตรฐานแสงสว่างจากการทำงาน | 255 |
| ภาคผนวก 8 ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการ
ซึ่งต้องจัดทำรายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติและแนวทางการจัดการ
รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 265 |

| | | |
|------------|--|-----|
| ภาคผนวก 9 | สีและเครื่องหมายเพื่อความปลอดภัย | 277 |
| ภาคผนวก 10 | ระบบระบายอากาศและปรับอากาศสำหรับห้องที่ต้องระมัดระวัง
ควบคุมคุณภาพอากาศ หรืออาจมีการแพร่กระจายเชื้อ | 287 |
| ภาคผนวก 11 | ประกาศกรมอนามัย เรื่อง ข้อปฏิบัติการควบคุมเชื้อสืงไอเณลลา
ในหอฝ่งเเ็นของอาคารในประเทศไทย | 296 |
| ภาคผนวก 12 | งานซักฟอก | 314 |
| | • ทางสัณญรรและการกำหนดพื้นที่ครุภัณฑ์ลัังแวดล้อม
และบุคลากร | 315 |
| | • แนวทาง (Guidline) การปฏิบัติงาน | 319 |

เอกสารแนบที่ 37




**Work Instruction (WI) แนวทางปฏิบัติเรื่อง
การจัดการขยะติดเชื้อ (Infectious Waste Management)**


| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ICC-008 |
| | เรื่อง : แนวทางปฏิบัติเรื่อง การจัดการขยะติดเชื้อ
(Infectious Waste Management) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : คณะกรรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

ผู้เกี่ยวข้องที่ต้องรับทราบ:

สำเนาฉบับที่.....

ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาล

| ผู้จัดทำ | ผู้ทบทวน | ผู้อนุมัติ |
|---|---|---|
| 
ลงชื่อ
ตำแหน่ง คณะกรรมการ
Infection Control Committee
วันที่ 15 เมษายน 2564 | 
ลงชื่อ
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ
Infection Control Committee
วันที่ 30 เมษายน 2564 | 
ลงชื่อ
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ
Infection Control Committee
วันที่ 30 เมษายน 2564 |

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ICC-008 |
| | เรื่อง : แนวทางปฏิบัติเรื่อง การจัดการขยะติดเชื้อ
(Infectious Waste Management) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : คณะกรรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

1. วัตถุประสงค์

- 1.1. เพื่อเป็นแนวทางการจัดการขยะติดเชื้อในโรงพยาบาลอย่างเหมาะสมและสอดคล้องตามข้อกำหนดทางกฎหมายสำหรับบุคลากร โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา

2. ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

- 2.1. บุคลากรทุกระดับ

3. วัสดุอุปกรณ์/เครื่องมือที่ใช้

- 3.1. อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย (Personal Protective Equipment : PPE)
- 3.2. ภาชนะสำหรับบรรจุขยะติดเชื้อ

4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 4.1. ขั้นตอนการจัดการขยะติดเชื้อ มีดังนี้

4.1.1. การคัดแยกขยะ

- 4.1.1.1. บุคลากรทุกคนที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา มีหน้าที่คัดแยกขยะทุกครั้งก่อนทิ้งลงในภาชนะรองรับขยะที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องเหมาะสม


- 4.1.1.2. ตามนโยบายการจัดการของเสียของโรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา แบ่งขยะติดเชื้อตามลักษณะของขยะเป็น 3 ลักษณะ คือ

- 4.1.1.2.1. **ขยะติดเชื้อประเภทวัสดุของมีคม** ได้แก่ ขยะที่มีคมซึ่งปนเปื้อนเลือดและสารคัดหลั่งหรือใช้ในกระบวนการตรวจวินิจฉัยทางการแพทย์, การรักษาพยาบาล, การชันสูตร เช่น เข็มฉีดยา, เข็มเจาะเลือด, ใบมีด, ป้ายแหลมคมทั้ง 2 ด้านของสายให้น้ำเกลือ/ ให้เลือด ที่ใช้กับผู้ป่วยแล้ว, สไลด์แก้ว, แผ่นกระจกปิดสไลด์, หลอดแก้วจากการตรวจทางห้องปฏิบัติการ, เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่มีคมและนำไปใช้ในกระบวนการตรวจวินิจฉัย, รักษาพยาบาล, การให้ภูมิคุ้มกัน, การตรวจชันสูตร, ขวดวัคซีนทุกชนิด ทั้งในภาชนะขยะติดเชื้อมีคม

- 1) ให้เก็บบรรจุในภาชนะสำหรับบรรจุขยะติดเชื้อที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.1) เป็นกล่องหรือถังที่ทำด้วยวัสดุที่แข็งแรงทนทานต่อการแทงทะลุและการกัดกร่อนของสารเคมี เช่น พลาสติกแข็งหรือโลหะ มีฝาปิดมิดชิดและป้องกันการรั่วไหลของของเหลวภายในได้
- 1.2) สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก โดยผู้ขนย้ายไม่มีการสัมผัสกับขยะติดเชื้อ
- 1.3) ทิ้งไม่เกิน 3/4 ของภาชนะบรรจุ แล้วปิดฝาให้แน่น

- 4.1.1.2.2. **ขยะติดเชื้อไม่มีคมหรือขยะติดเชื้อที่เป็นวัสดุหรือเป็นของแข็ง ซึ่งไม่มีความแหลมคม** ได้แก่ วัสดุสิ่งของที่เปื้อนเลือดและสารคัดหลั่ง หรือปนเปื้อนเชื้อโรคในปริมาณที่อาจก่อให้เกิดโรคได้ เช่น รกของเด็กแรกเกิด ชิ้นส่วนร่างกายจากการผ่าตัด การตรวจชันสูตร การทำคลอด, วัสดุซึ่งสัมผัสกับเลือด ส่วนประกอบของเลือดหรือสารคัดหลั่งจากร่างกายผู้ป่วยซึ่งอาจ


| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
| 
LAMLUKKA | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ICC-008 |
| | เรื่อง : แนวทางปฏิบัติเรื่อง การจัดการขยะติดเชื้อ
(Infectious Waste Management) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : คณะกรรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

ก่อให้เกิดโรค(ยกเว้นเชื้อ) เช่น ลำไส้-ผ้าก๊อช-ผ้าพันแผลที่เป็นเลือด, อุปกรณ์ป้องกันร่างกายชนิดใช้แล้วทิ้ง (เช่น ถุงมือ ผ้าปิดปากปิดจมูก) ที่มองเห็นว่าเป็นเลือดและสารคัดหลั่ง หรือใช้ในผู้ป่วยติดเชื้อแยกโรค หรือใช้ในการทำผ่าตัด การทำคลอด invasive procedure (หัตถการที่มีการแทง/ใส่อุปกรณ์ทะลุผ่านผิวหนัง หรือเนื้อเยื่อ), สายชุดให้น้ำเกลือที่เป็นเลือด, สายชุดให้เลือด, สายสวนปัสสาวะ, ถุงใส่เลือด, ถุงปัสสาวะ, ขวด Suction แบบใช้แล้วทิ้งซึ่งมีของเหลวอยู่ภายใน, เลมหะของผู้ป่วยติดเชื้อวันโรค (ถ้าอยู่ในภาชนะบรรจุให้ทั้งทั้งภาชนะบรรจุ), ขยะจากการรักษาพยาบาลผู้ป่วยติดเชื้อห้องแยก ตามหลักการแยกผู้ป่วยเพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ (Transmission-based precautions), ผ้าอ้อมสำเร็จรูปที่ใช้ในผู้ป่วยในติดเชื้อระบบทางเดินอาหารหรือมีอาการอุจจาระร่วง, ผ้าอนามัยที่ใช้กับผู้ป่วยในซึ่งทราบว่ามีเชื้อเอชไอวี (โรคเอดส์) ไวรัสตับอักเสบบี และไวรัสตับอักเสบบี, ถุงใส่น้ำนมมารดาที่ทราบว่าติดเชื้อเอชไอวี, วัคซีนซึ่งทำจากเชื้อโรคที่มีชีวิต เช่น โทฟอยด์ชนิดรับประทาน, โปลิโอชนิดรับประทาน, วัสดุเป็นเลือดและสิ่งส่งตรวจจากการตรวจทางห้องปฏิบัติการให้เก็บบรรจุในภาชนะสำหรับบรรจุขยะติดเชื้อที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เป็นกล่อง/ถัง/ถุงที่ทำจากพลาสติกหรือวัสดุอื่นที่มีความเหนียวไม่ฉีกขาดง่าย, ทนทานต่อสารเคมีและการรับน้ำหนัก, กันน้ำได้ไม่รั่วซึมและไม่ดูดซึม
- 2) กรณีเป็นขวดวัคซีนกำหนดให้ทั้งวัคซีน/ภาชนะบรรจุวัคซีนทุกชนิดเป็นขยะติดเชื้อ (กรณีเป็นขวดแก้วหรือของมีคมให้ทั้งในภาชนะสำหรับใส่ขยะติดเชื้อมีคม) เพื่อความปลอดภัยในการทำงานและลดภาระในการแยกระหว่างวัคซีนที่มีชีวิตและไม่มีชีวิต
- 3) ชิ้นส่วนร่างกายจากการผ่าตัด : รวบรวมแช่แข็งและส่งเผาทิ้งที่วัดสุวรรณ์บำรุงราชวราราม
- 4) ขยะติดเชื้อจากการเพาะเชื้อ/ตรวจวิเคราะห์ทางจุลชีววิทยา (Microbiological laboratory waste) ต้องผ่านกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อโดยการนึ่งด้วยไอน้ำ (Autoclave) ก่อนทิ้งไปกำจัดเป็นขยะติดเชื้อ
- 5) ขยะติดเชื้อที่เป็นวัสดุอื่นๆ ทั้งใส่ภาชนะรองรับขยะติดเชื้อ ตามรูปแบบที่กำหนด
- 6) การทิ้งขยะติดเชื้อที่เป็นวัสดุซึ่งไม่มีคม ให้ทิ้งไม่เกิน 2/3 ของภาชนะแล้วผูกมัดปากถุงให้แน่น

4.1.1.2.3. **ขยะติดเชื้อที่เป็นของเหลว** ได้แก่ เลือดและส่วนประกอบของเลือด, ของเหลวจากขวด Suction แบบนำกลับมาใช้ซ้ำ, สารคัดหลั่งและสิ่งขับถ่ายจากร่างกายผู้ป่วย(ยกเว้นเชื้อ) เช่น น้ำจากข้อ น้ำไขสันหลัง น้ำคร่ำน้ำจากช่องปอด น้ำจากช่องท้อง อุจจาระ และปัสสาวะ เป็นต้น

- 1) ภาชนะบรรจุขยะติดเชื้อที่เป็นของเหลว ให้ทั้งภาชนะนั้นเป็นขยะติดเชื้อไม่มีคม/ ของแข็ง
- 2) ของเหลวจากขวด Suction: กรณีใช้ขวด suction แบบนำกลับมาใช้ซ้ำ ให้เทของเหลวลงในชักโครกแล้วนำขวด Suction ส่งหน่วยจ่ายกลางเพื่อทำความสะอาด โดยเปลี่ยนทุก 72 ชม. หรือเมื่อเกิน 2/3 ของภาชนะ


| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ICC-008 |
| | เรื่อง : แนวทางปฏิบัติเรื่อง การจัดการขยะติดเชื้อ
(Infectious Waste Management) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : คณะกรรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

- 3) สำหรับขวด suction แบบใช้แล้วทิ้ง (disposable) ให้ทิ้งทั้งขวดในภาชนะใส่ขยะติดเชื้อ ไม่มีคม โดยห้ามเทของเหลวในขวดออก โดยเปลี่ยนทุก 72 ชม. หรือเมื่อเกิน 2/3 ของภาชนะ
- 4) เทขยะติดเชื้อที่เป็นของเหลวลงชักโครก กดชักโครก 2-3 ครั้ง หรือเทลงสู่ท่อน้ำทิ้ง เพื่อให้ของเหลวเข้าสู่ระบบการบำบัดน้ำเสีย โดยอุจจาระ, ปัสสาวะ ต้องทิ้งในชักโครก หรือสถานที่ซึ่งจัดไว้ให้ทิ้งเฉพาะเพื่อให้ลงสู่บ่อเกรอะก่อนเข้าสู่ระบบการบำบัดน้ำเสียรวมของโรงพยาบาล
- 5) บุคลากรที่เก็บขยะหรือขนย้ายขยะต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย (แว่นตาหรือ Face shield เพื่อป้องกันตา, ผ้าปิดปากปิดจมูก, ถุงมือ, เสื้อคลุมหรือพลาสติกกันเปื้อน)

4.1.2. การเก็บรวบรวมขยะ

4.1.2.1. ภาชนะที่ใช้สำหรับเก็บรวบรวม หรือบรรจุขยะติดเชื้อ มีดังนี้

4.1.2.1.1. ขยะติดเชื้อไม่มีคม (เป็นวัสดุ/ของแข็ง) ปฏิบัติดังนี้


- 1) ทิ้งใส่ภาชนะที่มีฝาปิดมิดชิด รองรับด้วยถุงพลาสติกสีแดง
- 2) ทิ้งไม่เกิน 2/3 ของภาชนะ
- 3) ถุงสีแดงที่รองรับขยะติดเชื้อ ต้องเป็นถุงสีแดงทึบแสง มีข้อความสีดำขนาดอ่านได้ชัดเจนว่า "ขยะติดเชื้อ" อยู่ภายใต้รูปหัวกะโหลกไขว้ คู่กับตราสัญลักษณ์สากล (รูปวงเดือน 3 วง สีดำ ช้อนทับบนวงกลมสีดำ โดยสัญลักษณ์มีรัศมีไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว) มีข้อความ "ห้ามนำกลับมาใช้อีก" และ "ห้ามเปิด" รวมทั้งระบุชื่อของโรงพยาบาลไว้ที่ถุงบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ
- 4) ตราสัญลักษณ์สากลของขยะติดเชื้อ เป็นรูปวงเดือน 3 วง ช้อนทับบนวงกลมสีดำ 
- 5) กรณีทิ้งลงในถังหรือภาชนะที่ไม่มีฝาปิดเนื่องจากต้องใช้งานตลอดเวลา เช่น ขณะทำหัตถการหรือผ่าตัด เมื่อทำหัตถการแต่ละครั้ง/แต่ละราย เสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องเก็บรวบรวมขยะออกไปทิ้งทันที ไม่ปล่อยให้ขยะติดเชื้อสะสมอยู่ในภาชนะที่ไม่มีฝาปิด

4.1.2.1.2. ขยะติดเชื้อมีคม

- 1) ทิ้งใส่ในภาชนะที่เข้มงวดที่กำหนด ติดป้ายสัญลักษณ์หรือข้อความบ่งชี้ขยะติดเชื้อมีคม
- 2) ทิ้งไม่เกิน ¼ ของภาชนะ

4.1.2.1.3. ขยะติดเชื้อที่เป็นของเหลว

- 1) ให้ทิ้งลงชักโครกแล้วกดน้ำ 2-3 ครั้งหรือทิ้งลงท่อน้ำทิ้งเพื่อเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย
- 2) สำหรับอุจจาระ, ปัสสาวะต้องทิ้งในชักโครกหรือสถานที่ซึ่งจัดไว้ให้เท่านั้น เพื่อให้ของเหลวไหลลงสู่บ่อเกรอะ (Septic tank) ก่อนที่จะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโรงพยาบาล

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ICC-008 |
| | เรื่อง : แนวทางปฏิบัติเรื่อง การจัดการขยะติดเชื้อ
(Infectious Waste Management) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : คณะกรรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

- 3) หน่วยงานจัดให้มีที่สำหรับรวมภาชนะที่บรรจุมูลฝอยติดเชื้อเพื่อรอการเคลื่อนย้ายไปยังห้องพักขยะติดเชื้อแต่ห้ามเก็บไว้เกิน 1 วัน (ต้องขนย้ายออกจากหน่วยงานทุกวัน)
- 4) ห้ามใช้มือหยิบขยะในถังขยะโดยตรง (แม้ว่าจะใส่ถุงมือก็ตาม) หากจำเป็นต้องหยิบหรือสัมผัสให้ใช้คีมคีบ


4.1.3. การเก็บขนหรือการเคลื่อนย้ายขยะ

4.1.3.1. การใช้อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย

- 4.1.3.1.1. ผู้ปฏิบัติงานในการเคลื่อนย้ายขยะติดเชื้อไปยังห้องพักขยะ จะต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย ได้แก่ ถุงมือยางหนา, ผ้ากันเปื้อนพลาสติก, ผ้าปิดปากและจมูก, รองเท้าบูธ, หมวกคลุมผม ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานเคลื่อนย้ายขยะ
- 4.1.3.1.2. เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมการเคลื่อนย้ายขยะ ให้ถอดอุปกรณ์ป้องกันร่างกายตามแนวทางการใช้อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย (WI-ICC-003) และล้างมือตามแนวทางการล้างมือ (WI-ICC-002)
- 4.1.3.1.3. หลังจากรวบรวมขยะแล้วให้ถอดถุงมือก่อนจึงกดลิฟต์ (ขณะถอดถุงมือต้องระวังอย่าให้มือสัมผัสกับบริเวณที่ปนเปื้อน) หรือใช้อุปกรณ์อื่นกดลิฟต์โดยปุ่มกดลิฟต์ไม่สัมผัสกับถุงมือหรือสิ่งปนเปื้อน ห้ามใส่ถุงมือกดลิฟต์

4.1.3.2. วิธีการเคลื่อนย้ายขยะไปยังห้องพักขยะ

- 4.1.3.2.1. ต้องกระทำทุกวัน ตามตารางเวลาที่กำหนด
- 4.1.3.2.2. ห้ามใช้ลิฟต์ร่วมกันในเวลาเดียวกันกับอาหาร น้ำดื่ม ผ้าสะอาด อุปกรณ์ปราศจากเชื้อและผู้ป่วยในการขนย้ายขยะติดเชื้อ
- 4.1.3.2.3. เคลื่อนย้ายโดยใช้ภาชนะที่ปิดมิดชิด มีล้อเข็น หรือใช้รถเข็นที่ปิดมิดชิดเพื่อขนย้ายขยะ โดยเฉพาะ ไม่ใช้ปะปนกับกิจกรรมอื่นและมีข้อความสีแดงขนาดมองเห็นชัดเจนอย่างน้อย 2 ด้านว่า "รถเข็นขยะติดเชื้อ ห้ามนำไปใช้ในกิจการอื่น"
- 4.1.3.2.4. ใช้เส้นทางที่กำหนดไว้ ดังนี้ ให้ใช้ลิฟต์ที่กำหนดคือ Lift L4 สำหรับขนย้ายขยะและผ้าเปื้อน
- 4.1.3.2.5. เคลื่อนย้ายไปตามเส้นทางเดินเฉพาะเจ้าหน้าที่ซึ่งอยู่ด้านหลัง ตรงไปยังห้องพักขยะ ห้ามหยุดพักระหว่างทางก่อนถึงห้องพักขยะ
- 4.1.3.2.6. เคลื่อนย้ายด้วยความระมัดระวัง ห้ามโยน ห้ามลากถุงหรือภาชนะสำหรับบรรจุขยะ
- 4.1.3.2.7. กรณีที่มีขยะติดเชื้อมากเกินไป ต้องใช้คีมหรือหยิบด้วยถุงมือยางหนา หากเป็นของเหลว ให้ใส่ถุงมือก่อนจับของเหลวด้วยกระดาษทิชชู หรือใช้ผ้าที่ไม่ใช่แล้ว เช็ดคราบสกปรกออกให้หมดทั้งเป็นขยะติดเชื้อ จากนั้นทำความสะอาดตามปกติ ห้ามหยิบด้วยมือเปล่า
- 4.1.3.2.8. จัดเตรียมอุปกรณ์หรือเครื่องมือให้พร้อมใช้สำหรับเก็บขยะติดเชื้อมากเกินไประหว่างการเคลื่อนย้ายและอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาดบริเวณที่ขยะติดเชื้อมากเกินไป
- 4.1.3.2.9. ทำความสะอาดลิฟต์หลังการขนย้ายขยะติดเชื้อ โดยเช็ดทำความสะอาดผนังและพื้นให้สะอาดทั่วถึง บันทึกข้อมูลการทำทำความสะอาดลิฟต์

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ICC-008 |
| | เรื่อง : แนวทางปฏิบัติเรื่อง การจัดการขยะติดเชื้อ
(Infectious Waste Management) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : คณะกรรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

4.1.3.3. การทำความสะอาดอุปกรณ์และห้องพักขยะ


- 4.1.3.3.1. พนักงานสวมอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย ได้แก่ ถุงมือยางหนา, ผ้าพลาสติกกันเปื้อนยาวเลยเข่า, ผ้าปิดปากปิดจมูก, รองเท้าบูท (ให้ช่วงปลายขาทางเก่งอยู่ในรองเท้าบูท) หมวกคลุมผมและแว่นป้องกันตา เพื่อป้องกันการกระเด็นของสิ่งสกปรกเข้าตา
- 4.1.3.3.2. ล้างทำความสะอาดรถเข็น/ภาชนะใส่ขยะสำหรับการเคลื่อนย้าย ภายหลังจากเสร็จสิ้นการขนย้ายขยะในแต่ละวัน โดยใช้น้ำและผงซักฟอกล้างให้สะอาด จากนั้นผึ่งให้แห้ง
- 4.1.3.3.3. ทำความสะอาดลิฟต์หลังเสร็จสิ้นกิจกรรมเคลื่อนย้ายขยะติดเชื้อ และบันทึกในตารางทำความสะอาดลิฟต์ที่ใช้เคลื่อนย้ายขยะติดเชื้อ
- 4.1.3.3.4. ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคห้องพักขยะอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง โดยใช้โซลิโดเรต 1: 120
- 4.1.3.3.5. มีลานสำหรับล้างรถเข็นอยู่ใกล้ที่พักรวมมูลฝอยติดเชื้อ และลานนั้นต้องมีรางหรือท่อรวบรวมน้ำเสียจากการล้างรถเข็นขยะติดเชื้อเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย

4.1.3.4. การฝึกอบรมและการดูแลสุขภาพผู้ปฏิบัติงาน

- 4.1.3.4.1. เจ้าหน้าที่ที่จะปฏิบัติงานในการเก็บรวบรวม เคลื่อนย้ายขยะในโรงพยาบาลซีจีเอส ลำลูกกา จะต้องได้รับการฝึกอบรมเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและถูกต้องตามแนวทางที่กำหนด
- 4.1.3.4.2. เจ้าหน้าที่แผนกแม่บ้าน ที่จะปฏิบัติงานในการเก็บรวบรวม, เคลื่อนย้ายขยะ จะต้องได้รับการตรวจสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติงานและมีการตรวจสุขภาพประจำปี ปีละ 1 ครั้ง ตามโปรแกรมที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลกำหนดโดยโปรแกรมนั้นผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ
- 4.1.3.4.3. หากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานได้รับอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน เช่น ถูกเข็มตำจะได้รับการเจาะเลือดและติดตามผลจนกว่าจะทราบว่าปลอดภัยตามแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากถูกของมีคมที่ตำและสัมผัสเลือดหรือสารคัดหลั่งจากการปฏิบัติงานของบุคลากร (WI-ICC-007) ครอบคลุมถึงเจ้าหน้าที่จากบริษัทผู้รับเหมาช่วง (Contracted Service)

4.1.4. การกำจัดขยะติดเชื้อ

- 4.1.4.1. ขยะติดเชื้อมีคมและไม่มีคมซึ่งเป็นวัสดุของแข็ง (ยกเว้นชิ้นส่วนอวัยวะ) : ส่งให้กับบริษัทไอที ควอลิตี้ซีเอสเอ็ม จำกัดผู้รับจ้างช่วง ซึ่งได้รับอนุญาตตามกฎหมาย เป็นผู้รับไปกำจัดด้วยวิธีที่ถูกต้องตามมาตรฐาน
- 4.1.4.2. ขยะติดเชื้อที่เป็นชิ้นส่วนอวัยวะ : กำจัดโดยการนำไปเผาที่วัดสุวรรณบำรุงราชวราราม
- 4.1.4.3. ขยะติดเชื้อที่เป็นของเหลว : กำจัดโดยระบบบำบัดน้ำเสีย ซึ่งมีการฆ่าเชื้อโรคก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำสาธารณะ โดยถ้าเป็นปัสสาวะและอุจจาระจะต้องทิ้งลงชักโครกเพื่อให้ของเสียผ่านการบำบัดในบ่อเกรอะ (septic tank) ก่อนเข้าสู่กระบวนการบำบัดน้ำเสียต่อไป

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
| 
CGHI
LAMLUKKA | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ICC-008 |
| | เรื่อง : แนวทางปฏิบัติเรื่อง การจัดการขยะติดเชื้อ
(Infectious Waste Management) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : คณะกรรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

5. ข้อควรระวัง / ข้อแนะนำ / สังเกตเพิ่มเติม

- 5.1. ห้ามใช้มือหยิบขยะที่อยู่ในถังหรือภาชนะที่ทิ้งไปแล้ว หากจำเป็นต้องหยิบให้ใช้คีมคีบ
- 5.2. เตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมและสวมอุปกรณ์ป้องกันร่างกายให้ครบถ้วนทุกครั้งก่อนการปฏิบัติงานกับขยะติดเชื้อ
- 5.3. การทิ้งขยะติดเชื้อไม่ควรทิ้งจนเต็มภาชนะ หากเป็นขยะติดเชื้อมีคมให้ทิ้งไม่เกิน ¼ ของภาชนะ หากเป็นขยะติดเชื้อไม่มีคม ให้ทิ้งไม่เกิน 2/3 ของภาชนะ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุหรือการปนเปื้อนระหว่างปฏิบัติงาน รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย
- 5.4. ที่พักรวมมูลฝอยติดเชื้อ (ห้องพักขยะติดเชื้อ) ต้องมีข้อความเป็นคำเตือนที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนว่า “ที่พักรวมมูลฝอยติดเชื้อ” ไว้ที่หน้าห้อง
- 5.5. กรณีที่เก็บกักภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้อไว้เกิน 7 วัน ที่พักรวมมูลฝอยติดเชื้อต้องควบคุมอุณหภูมิให้ไม่เกิน 10 องศาเซลเซียส

6. การเฝ้าระวังติดตามและการวัดกระบวนการ/ การบริการ

- 6.1. อุบัติการณ์การเกิดอุบัติเหตุจากของมีคม (Sharp injury rate) 0 ครั้ง/ปี
- 6.2. อุบัติการณ์การเกิดอุบัติเหตุจากการสัมผัสสารคัดหลั่ง (blood body fluid exposure) ขณะปฏิบัติงาน 0 ครั้ง/ปี
- 6.3. อุบัติการณ์การคัดแยกขยะผิดประเภท 0 ครั้ง/ปี
- 6.4. ปริมาณขยะติดเชื้อที่รวบรวมได้ในแต่ละเดือน

7. บันทึกคุณภาพ

- ไม่มี

8. เอกสารอ้างอิง

- 8.1. WI-ICC-002 แนวทางการล้างมือ
- 8.2. WI-ICC-003 ทางการใช้อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย
- 8.3. WI-ICC-007 แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากถูกของมีคมที่คมตำและสัมผัสเลือดหรือสารคัดหลั่งจากการปฏิบัติงานของบุคลากร

เอกสารแนบที่ 38

หนังสือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเก็บขนและ
กำจัดมูลฝอยติดเชื้อเป็นการเฉพาะ



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะสาธารณสุขศาสตร์

ศูนย์สุขภาพและบริการวิชาการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

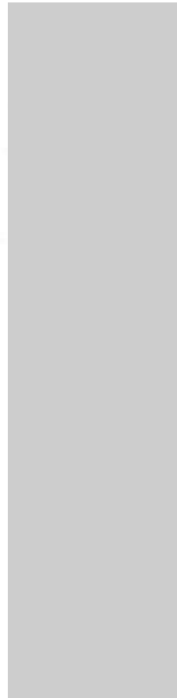
ขอขอบพระคุณที่มอบหมายงานนี้เพื่อแสดงว่า



ผ่านการอบรมหลักสูตร “การป้องกันและระงับการแพร่เชื้อหรืออันตรายที่อาจเกิดจากมูลฝอยติดเชื้อ”
รุ่นที่ 5 : วันที่ 22 กันยายน 2566

ตามกฎหมายว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545
ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ให้ไว้ ณ วันที่ 22 กันยายน 2566



คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล





สมาคมพยาบาลด้านการ
ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อ

ภารกิจด้านการพยาบาล
โรงพยาบาลนครพิงค์

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

.....

ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

“การพยาบาลด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อเบื้องต้นในสถานบริการสุขภาพ”

รูปแบบประชุมทางไกล

วันที่ 2 - 13 กันยายน 2567

หน่วยคะแนนการศึกษาต่อเนื่อง 50 หน่วยคะแนน รหัสหลักสูตร G023-M-67-C2-0001-1

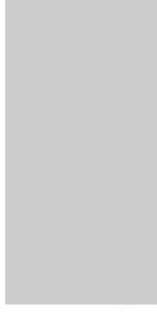
จัดโดย สมาคมพยาบาลด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อ

และภารกิจด้านการพยาบาล โรงพยาบาลนครพิงค์ จังหวัดเชียงใหม่

ให้ไว้ ณ วันที่ 13 กันยายน 2567



นายกสมาคมพยาบาล
ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อ



หัวหน้าภารกิจด้านการพยาบาล
โรงพยาบาลนครพิงค์

เอกสารแนบที่ 39

แผนและเอกสารการฝึกอบรมการขนย้ายขยะมูลฝอยติดเชื้อ

หน่วยงาน ICC.....สังกัด.....
 () โรงพยาบาลจีเอส พหลโยธิน () โรงพยาบาลจีเอส สายไหม (✓) โรงพยาบาลจีเอส ลำลูกกา

| ลำดับ | หลักสูตร | กลุ่มเป้าหมาย | ระยะเวลา | มคอ. | กพ. | มีค. | เมย | พค. | มิย | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | วิทยากร/สถาบัน | OJT | ภายใน | ภายนอก | ค่าใช้จ่าย |
|-------|--|---|-----------|------|-----|------|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|---|-----|-------|--------|------------|
| 1 | ประชุมวิชาการ ICN Forum | ICN, ICWN | 3 วัน | | | | | | | | | | | | | สมาคมพยาบาลด้าน
การป้องกันและควบคุม
โรคติดต่อ | | | ✓ | 2,500.00 |
| 2 | การอบรมเชิงปฏิบัติการพยาบาลด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อเบื้องต้นในสถานบริการสุขภาพ | ICN, ICWN | 10 วัน | | | | | | | | | | | | | | | | ✓ | 4,000.00 |
| 3 | การอบรมเชิงปฏิบัติการ Intermediate course: Smart HAI Surveillance and Data Management | ICN, ICWN | 5 วัน | | | | | | | | | | | | | | | | ✓ | 4,500.00 |
| 3 | National Seminar on Infection Control | ICN, ICWN | 5 วัน | | | | | | | | | | | | | สถาบันบำราศนราดูร | | | ✓ | 5,000.00 |
| | การป้องกันโรคติดเชื้อขั้นพื้นฐาน | บุคลากรทุกระดับ | 3 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | Hand Hygiene | บุคลากรทุกระดับ | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | การทำความสะอาดและทำลายเชื้อสำหรับอุปกรณ์และอาคาร, สถานที่ | บุคลากรทุกระดับ | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | การทำความสะอาด การทำลายเชื้อและทำให้ปราศจากเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์ | บุคลากรทางการแพทย์ | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | ทางกายภาพ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | การใช้อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย | บุคลากรทุกระดับ | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | การจัดการขยะมูลฝอย | บุคลากรทุกระดับ | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | การจัดการน้ำเสีย | ฝ่ายการพยาบาล, ชักกรีด | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | การแยกผู้ป่วยที่เสี่ยงต่อการแพร่กระจายเชื้อ | ฝ่ายการพยาบาล | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | โรคอุบัตินานาโรควิตกกังวล | บุคลากรทุกระดับ | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | การป้องกันและลดความเสี่ยงที่สัมพันธ์กับการใช้เครื่องช่วยหายใจ | ฝ่ายการพยาบาล | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | การป้องกันการติดเชื้อในระบบทางเดินปัสสาวะที่สัมพันธ์กับการใส่สายสวน | ฝ่ายการพยาบาล | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | ปัสสาวะ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | การป้องกันการติดเชื้อที่ตำแหน่งผ่าตัด | ฝ่ายการพยาบาล | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | การป้องกันการติดเชื้อในกระแสโลหิตที่สัมพันธ์กับการใส่สายสวนหลอดเลือด | ฝ่ายการพยาบาล | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |
| | การป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายเชื้อของเชื้อดื้อยาต้านจุลชีพ | ฝ่ายการพยาบาล,
ฝ่ายบริการทางการแพทย์ | 2 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | ICN | | | ✓ | |

ผู้จัดทำ

114

1000

ដំណើរ

សំណួរ

ตำแหน่งพยาบาลป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล

ตำแหน่ง

ตัวหนังสือ

ตำแหน่ง

วันที่ 12.../...ตุลาคม...2566...
อนุมัติใช้วันที่ 15 ตุลาคม 2564

၁၆ / ၈.၈. ၁၉၆၆

ក្រុមទី ១៦ / ៣.០. ឆ្នាំ២០២៤

วันที่ 29 มีนาคม 2567

เรื่อง รายงานผลการเข้าอบรม ณ หน่วยงาน โรงพยาบาล ซีจีเอช ลำลูกกา

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาล ซีจีเอช ลำลูกกา

สิ่งที่แนบมา สำเนาในลงทะเบียน 1 แผ่น
 รูปประกอบการอบรม 1 แผ่น

ตามที่ บริษัท ราชาโยค จำกัด ได้เข้าฝึกอบรมพนักงานทำความสะอาด ณ โรงพยาบาล ซีจีเอช ลำลูกกา ในวันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 13.00 – 14.00 น. หัวข้อ “ ความรู้เกี่ยวกับระบบคุณภาพ IC การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรภายในโรงพยาบาล (เบื้องต้น), ความรู้เกี่ยวกับการระบบคุณภาพ IC การคัดแยกขยะมูลฝอยในโรงพยาบาล (เบื้องต้น) ” มีพนักงานเข้าร่วมฟังการอบรมทั้งสิ้นจำนวน 8 คน (รวมหัวหน้าแม่บ้าน) ตามรายละเอียดดังนี้

สรุปรายงานระหว่างกาฝึกอบรม

| หัวข้อ | รายละเอียด |
|--|---|
| 1 . การแต่งกายของพนักงานทำความสะอาด | พนักงานแต่งกายถูกต้องตามกฎระเบียบของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี และยังคงรักษามาตรฐานได้เป็นอย่างดี |
| 2. กิริยามารยาทในการให้บริการ | กิริยามารยาทพนักงานดี มีการกล่าวคำทักทาย เช่น สวัสดีครับ/ค่ะ และทุกประโยคมีคำนำหน้าและคำลงท้ายด้วยคำว่าคุณ....ครับ/ค่ะ |
| 3. . ความรู้เกี่ยวกับระบบคุณภาพ IC การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรภายในโรงพยาบาลเบื้องต้น | <p>เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมได้อบรมและอธิบายเพื่อให้พนักงานสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องโดยมีหัวข้อดังต่อไปนี้</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโรงพยาบาล</p> <p>โรงพยาบาลเป็นสถานที่บำบัด รักษา และพักฟื้น ซึ่งผู้ที่ไปใช้บริการส่วนใหญ่จะเป็นคนไข้ญาติผู้ป่วย ผู้มาเยี่ยม แพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่ ดังนั้นโรงพยาบาลจึงจะเป็นสถานที่ที่มีการแพร่กระจายของเชื้อโรคได้ง่ายที่สุดหากไม่ได้รับการดูแลรักษาความสะอาดเป็นอย่างดี จึงถือเป็นหน้าที่หลักของพนักงานทำความสะอาด และผู้เกี่ยวข้องทุกคนในการดูแลพื้นที่ความรับผิดชอบของตนอย่างดีที่สุด</p> |



RACHAYOK
ISO 9001: 2008 Certified

การแบ่งเขตพื้นที่ที่มีความเสี่ยงในโรงพยาบาล แบ่งได้เป็น 3 เขต

เขตความเสี่ยงต่ำ

หมายถึง เขตพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัย และการแพร่กระจายของเชื้อโรคต่ำ ได้แก่ ที่พักอาศัยของจนท.หรือแพทย์ในโรงพยาบาล , ห้องทำงาน , ห้องสนทนาการ

เขตความเสี่ยงปานกลาง

หมายถึง เขตพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัย และการแพร่กระจายของเชื้อโรคปานกลาง ได้แก่ ห้องอาหารโรงพยาบาล , ห้องพักรอรับการรักษา , พื้นที่สาธารณะภายในโรงพยาบาล

เขตความเสี่ยงสูง

หมายถึง เขตพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัย และการแพร่กระจายของเชื้อโรคสูง ได้แก่ ห้องพักรักษาผู้ป่วย ห้องผ่าตัด , ห้องแล็บ , ห้องรักษาพยาบาล , ห้องตรวจ , ห้องน้ำในหอผู้ป่วย ,
ห้องน้ำในพื้นที่สาธารณะ

การแพร่กระจายของเชื้อโรค

โดยทั่วไปพบว่าประมาณ 5% ของประชากรโลกที่เป็นพาหะนำโรคไวรัส Hepatitis B และประมาณว่ามีราว 5,000 คน ตายจากโรคนี้ต่อวัน โรคนี้สามารถติดเชื้อไปยังผู้อื่นได้ด้วย น้ำในร่างกายเรา ฉะนั้นการกำจัดน้ำในร่างกายให้ถูกวิธีจะทำให้โรคนี้ไม่แพร่ต่อไป

น้ำในร่างกายคน ได้แก่ เลือด น้ำลาย เสมหะ หนอง อุจจาระ ปัสสาวะ ซึ่งจะเรียกว่า สารคัดหลั่ง สิ่งเหล่านี้พบได้จาก อุบัติเหตุมีเลือดออก อาเจียนปนน้ำลาย เสมหะ บาดแผล ผ่าทอสั้แล้ว เข็มฉีดยา ห้องน้ำที่ไม่สะอาด

เพื่อป้องกันไม่ให้เชื้อโรคแพร่กระจายเราจึงต้องมีการป้องกันตนเอง โดยมีข้อควรปฏิบัติ ดังนี้

1. การใช้สีแยกเฉพาะ

เป็นวิธีที่ง่ายที่สุดในการควบคุมอุปกรณ์และน้ำยาต่าง ๆ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค เช่น

| | | |
|--------|---------------------|-------------------|
| ถุงขยะ | - ถุงดำ หรือถุงขาว | ใช้ใส่ขยะทั่วไป |
| | - ถุงแดง | ใช้ใส่ขยะติดเชื้อ |
| | - ถุงเหลือง หรือส้ม | ใช้ใส่ขยะมีพิษ |
| | - ถุงเทา หรือเขียว | ใช้ใส่ขยะรีไซเคิล |



RACHAYOK
ISO 9001: 2008 Certified

| | |
|--|---|
| | <p>2. การใช้อุปกรณ์ป้องกัน
ให้พิจารณาจากบริเวณพื้นที่ที่ทำงาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เขตความเสียงต่ำ ใส่อุปมือ , รองเท้า - เขตความเสียงปานกลาง ใส่อุปมือ , รองเท้า , ผ้าปิดจมูก , ผ้ากันเปื้อน (ถ้าจำเป็น) - เขตความเสียงสูง ใส่อุปมือ , รองเท้าน้ำหรือเปลี่ยนรองเท้า , ผ้าปิดจมูก , เสื้อคลุม , แขนยาว หรือเสื้อกาว ทั้งหมดนี้อาจใส่แล้วทั้ง หรือทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ และจะใส่เฉพาะโรงพยาบาลห้ามไปใส่นอกโรงพยาบาล <p>3. การใช้อุปกรณ์ทำความสะอาด
มีการคัดแยกอุปกรณ์ ไม่ใช้ปะปนในส่วนของพื้นที่ที่ติดเชื้อ กับพื้นที่ทั่วไป</p> <p>1. ทางเจ้าหน้าที่ได้ทำการอธิบายให้พนักงานรู้จักพื้นที่เสี่ยงในโรงพยาบาล 3 ประเภท
คือ 1. เขตพื้นที่เสียงต่ำ เช่น ที่พักอาศัยของเจ้าหน้าที่ ห้องสนทนาการ เป็นต้น
2. เขตพื้นที่เสียงปานกลาง เช่น ห้องพักรักษาพยาบาล โรงอาหาร เป็นต้น
3. เขตพื้นที่เสียงสูง เช่น ห้องผ่าตัด ห้องรักษาผู้ป่วย ห้องน้ำ เป็นต้น</p> <p>2. การคัดแยกสีผ้าที่ใช้ในการที่ใช้ในการทำความสะอาด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผ้าสีขาว ใช้ในการทำความสะอาดบริเวณ ห้องพัก 2. ผ้าสีน้ำเขียว ใช้ในการทำความสะอาดบริเวณ ทางเดินหรือส่วนกลาง 3. ผ้าสีแดง ใช้ในการทำความสะอาดบริเวณ ห้องน้ำหรือสถานที่ติดเชื้อ 4. ผ้าสีเหลือง ใช้ในการเช็ดหน้าอ่างในห้องน้ำ 5. ผ้าสีฟ้าหรือสีน้ำเงิน ใช้ในการเช็ดทำความสะอาดกระจก |
| <p>4.ความรู้เกี่ยวกับระบบ IC
การคัดแยกขยะภายใน
โรงพยาบาล/เส้นทางและ
การเคลื่อนย้ายขยะ/การฆ่า
เชื้อ(เบื้องต้น)</p> | <p>เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมได้อบรมและอธิบายเพื่อให้พนักงานสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องโดยมีหัวข้อดังต่อไปนี้</p> <p>หลักเกณฑ์และวิธีการขนมูลฝอยติดเชื้อ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มียานพาหนะขนมูลฝอยติดเชื้อซึ่งเป็นภาชนะตัวถังปิดทึบ ไม่รั่วซึม สามารถควบคุมอุณหภูมิไม่ให้เกิน 10 องศาเซลเซียส และมีข้อความสีแดงปิดไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านว่า “ใช้เฉพาะขนมูลฝอยติดเชื้อ” และแสดงชื่อของราชการส่วนท้องถิ่นที่ทำการขนมูลฝอยติดเชื้อด้วยตัวหนังสือสีแดงไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอยติดเชื้อ 2. ต้องขนโดยสม่ำเสมอตามวัน และเวลาที่กำหนด |



RACHAYOK
ISO 9001: 2008 Certified

| | |
|--|--|
| | <p>3. ผู้ประกอบการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อ หรือ สถานพยาบาล/ท้องถิ่น ที่มีการเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อออกนอกสถานที่จะต้องมีผู้ควบคุมโดยบุคลากรวิชาชีพวิทยาศาสตร์ อย่างน้อย 1 คน</p> <p>4. ผู้ขับขีและผู้ปฏิบัติงานประจำยานพาหนะต้องมีความรู้เกี่ยวกับมูลฝอยติดเชื้อ การป้องกันการระงับการแพร่เชื้อหรืออันตราย และต้องสวมเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงาน</p> <p><u>หลักเกณฑ์และวิธีการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อและการคัดแยกขยะในโรงพยาบาล</u></p> <p>1 ถุงสีดำ ขยะทั่วไป</p> <p>2 ถุงสีเขียว ขยะรีไซเคิล</p> <p>3 ถุงสีม่วง ขยะเคมี</p> <p>4 ถุงสีเทา ขยะอันตราย</p> <p>5 ถุงสีแดง ขยะติดเชื้อ</p> <p>การเก็บขนย้ายขยะ</p> <ul style="list-style-type: none">i. พนักงานขนย้ายขยะ สวมอุปกรณ์ป้องกัน ได้แก่ ถุงมือยางหนา ผ้าปิดปาก และถุงคลุมผม ผ้ายางกันเปื้อน รองเท้าบูทขณะปฏิบัติงานii. พนักงานขนย้ายขยะ ในจุดที่มีภาชนะรองรับตั้งอยู่ตามที่กำหนดiii. ตรวจสอบการรั่ว ซึม แดกของถุงขยะก่อนขนย้าย ถ้าพบให้ใส่ถุงสีตามประเภทขะนั้นๆ ซ้อน แล้วมัดปากถุงiv. ถ้าขยะติดเชื้อ หรือขยะสารเคมีหล่น ให้พนักงานใช้เข็มเหล็กหรือหยิบด้วยมือที่สวมถุงมือยางหนา เก็บขยะใส่ในถุงขยะติดเชื้อ และทำความสะอาดพื้นโดยเช็ดคราบสกปรกออกให้มากที่สุดด้วยกระดาษหรือผ้า ทั้งกระดาษหรือผ้าในขยะติดเชื้อ หรือขยะเคมี แล้วทำความสะอาดด้วยน้ำและผงซักฟอก เช็ดตามด้วยผ้าสะอาดv. เวลาเก็บขนย้ายขยะ <p>2. พนักงานขนย้ายขยะภายในโรงพยาบาล</p> <ul style="list-style-type: none">a. ขยะทั่วไป/นำส่งที่โรงพักขยะ อบค.นำไปกำจัดอาทิตย์ละ2ครั้ง.b. ขยะติดเชื้อ/เก็บเวลา 7.00 น.และ14.00น. โดยพนักงานทำความสะอาดนำขยะไปพักที่โรงพักขยะติดเชื้อ เพื่อรอให้บริษัทนำไปกำจัดสัปดาห์ละครั้ง ขยะ Recycle นำไปรวมขายที่โรงพักขยะ <p>3. เทคนิคการขนย้ายให้มัดปากถุงขยะด้วยเชือกให้แน่น เมื่อปริมาณขยะไม่เกินสามส่วนของภาชนะบรรจุและตรวจสอบการรั่วซึมนำไปวางไว้ในภาชนะรองรับในบริเวณพักขยะรอการขนย้ายที่กำหนดไว้</p> |
|--|--|



RACHAYOK
ISO 9001: 2008 Certified

| | |
|--|---|
| | <p>1. ขยะทั่วไป, ขยะติดเชื้อ (ไม่มีคม), ขยะอันตราย การขนย้ายให้
จับถุงบริเวณที่มัด ยกให้จับถุงบริเวณที่มัด ยกให้ห่างจากตัว
พอควร ไม่อุ้ม ลากหรือโยนถุงขยะ ใส่รถขนย้ายขยะ
** ถุงขยะในห้องน้ำผู้ป่วย ใช้ถุงสีแดง **
** ถุงขยะในห้องน้ำเจ้าหน้าที่ ใช้ถุงสีดำ **</p> <p>การจัดเก็บขยะ</p> <ol style="list-style-type: none">1. ภาชนะที่บรรจุขยะต้องมีฝาปิดมิดชิด ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดได้ง่าย มี
ถุงพลาสติกแยกใส่รองรับขยะภายในอีกชั้น2. เลือกใช้ถุงขยะที่มีความจุเพียงพอสำหรับขยะไม่เกิน 1 วัน3. ทิ้งขยะให้ถูกต้องกับภาชนะที่บรรจุ4. อย่าใช้มือกดขยะโดยเด็ดขาดเมื่อขยะเต็ม ให้รวบปากถุงเข้าหากัน ใช้เชือก หรือมัด
ปากถุงให้แน่น5. สวมใส่ถุงขยะในถังโดยให้ปากถุงขยะเหลือ 1 ใน 4 ของขอบถังขยะ6. ถังขยะ หรือรถเข็นขยะ ต้องแข็งแรง ไม่รั่วซึม7. สถานที่จัดเก็บหรือเรือนพักขยะ ภายในต้องมีการแบ่งแยกประเภทของที่จัดเก็บ
ขยะอย่างชัดเจน8. การยกและวางถุงขยะให้จับตรงคอถุง ห้ามอุ้มถุงขยะ ห้ามโยน หรือขว้างถุงขยะ
และให้ถือห่างจากตัวไม่ลากถุงขยะกับพื้น โดยเด็ดขาด9. ภาชนะที่บรรจุขยะ รถเก็บขยะ ที่พักขยะ ให้ทำความสะอาดด้วยผงซักฟอกจน
สะอาดและผึ่งให้แห้ง หลังจากการเก็บขยะทุกวัน อุปกรณ์ป้องกันทุกชิ้นให้ถอด
แช่น้ำยาฆ่าเชื้อนาน 15-20 นาทีก่อนซักล้างปกติ <p>**ต้องล้างมือทุกครั้งหลังทำงานเสร็จ ตามขั้นตอน</p> |
|--|---|



ขอแสดงความนับถือ



(ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนา)

รูปภาพประกอบการฝึกอบรมประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2566



บริษัท ราชาโยก จำกัด (RACHAYOK CO.,LTD) 143,145,147 ซอยสิรินธร 7 ถนนสิรินธร แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700

143,145,147 SIRINTORN SOI 7, SIRINTORN RD., BANGBUMRU, BANGPLAD,BKK. 10700

TEL : 02-435-0050 , 02-435-0670-80 FAX : 02-434-2333



RACHAYOK
ISO 9001: 2008 Certified

| RACHAYOK
Deliver better experience | | ใบลงทะเบียนรายชื่อบรรณพนักงาน
(Training Registration Form) | | | | | | | |
|---------------------------------------|---------|---|------|----------------|---------|----------|-----------|-----------|--|
| หลักสูตร : IC มรคทอ 42 | | ผู้จัดอบรม : นายกันติพงษ์ ฤทธิ | | | | | | | |
| สถานที่ : จ.ฉะเชิงเทรา 100 มอ 4 | | วันที่อบรม : 27/2/67 | | | | | | | |
| เวลา : 13.00 | | จำนวน : 9 | | | | | | | |
| ลำดับ | ตำแหน่ง | ชื่อ | สกุล | เลขบัตรประชาชน | ตำแหน่ง | หน่วยงาน | เงินเดือน | เงินเดือน | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | |

จำนวนพนักงานที่เข้าอบรม.....คน
ผู้รับผิดชอบอบรม.....

FM-HR-11 Rev.00

วันที่ 31 พฤษภาคม 2567

เรื่อง รายงานผลการเข้าอบรม ณ หน่วยงาน โรงพยาบาล ซีจีเอช ลำลูกกา
เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาล ซีจีเอช ลำลูกกา

สิ่งที่แนบมา สำเนาในลงทะเบียน 1 แผ่น
รูปประกอบการอบรม 1 แผ่น

ตามที่ บริษัท ราชาโยค จำกัด ได้เข้าฝึกอบรมพนักงานทำความสะอาด ณ โรงพยาบาล ซีจีเอช ลำลูกกา ในวันจันทร์ที่ 27 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00 – 14.00 น. หัวข้อ “ ความรู้เกี่ยวกับระบบ IC การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคในโรงพยาบาล(เบื้องต้น) , ความรู้เกี่ยวกับ IC การคัดแยกขยะมูลฝอยในโรงพยาบาล/การจัดเก็บขยะ/การทิ้งขยะในโรงพยาบาล ” มีพนักงานเข้าร่วมฟังการอบรมทั้งสิ้นจำนวน 13 คน (รวมหัวหน้าแม่บ้าน) ตามรายละเอียดดังนี้

สรุปรายงานระหว่างการฝึกอบรม

| หัวข้อ | รายละเอียด |
|---|--|
| 1. การแต่งกายของพนักงานทำความสะอาด | พนักงานแต่งกายถูกต้องตามกฎระเบียบของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี และยังคงรักษามาตรฐานได้เป็นอย่างดี |
| 2. กิริยามารยาทในการให้บริการ | กิริยามารยาทพนักงานดี มีการกล่าวคำทักทาย เช่น สวัสดีครับ/ค่ะ และทุกประโยคมีคำนำหน้าและคำลงท้ายด้วยคำว่าคุณ....ครับ/ค่ะ |
| 3. ความรู้เกี่ยวกับระบบคุณภาพ IC การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคภายในโรงพยาบาลเบื้องต้น | <p>เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมได้อบรมและอธิบายเพื่อให้พนักงานสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โดยมีหัวข้อดังต่อไปนี้</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโรงพยาบาล</p> <p>โรงพยาบาลเป็นสถานที่บำบัด รักษา และพักฟื้น ซึ่งผู้ที่ไปใช้บริการส่วนใหญ่จะเป็นคนไข้ ญาติผู้ป่วย ผู้มาเยี่ยม แพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่ ดังนั้นโรงพยาบาลจึงจะเป็นสถานที่ที่มีการแพร่กระจายของเชื้อโรคได้ง่ายที่สุดหากไม่ได้รับการดูแลรักษาความสะอาดเป็นอย่างดี จึงถือเป็นหน้าที่หลักของพนักงานทำความสะอาด และผู้เกี่ยวข้องทุกคนในการดูแลพื้นที่ความรับผิดชอบของคนอย่างดีที่สุด</p> <p>การแบ่งเขตพื้นที่ที่มีความเสี่ยงในโรงพยาบาล แบ่งได้เป็น 3 เขต</p> <p>เขตความเสี่ยงต่ำ</p> <p>หมายถึง เขตพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัย และการแพร่กระจายของเชื้อโรคต่ำ</p> |



RACHAYOK
ISO 9001: 2008 Certified

ได้แก่ ที่พักอาศัยของจนท.หรือแพทย์ในโรงพยาบาล , ห้องทำงาน , ห้องสันทนาการ

เขตความเสี่ยงปานกลาง

หมายถึง เขตพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัย และการแพร่กระจายของเชื้อโรคปานกลาง

ได้แก่ ห้องอาหารโรงพยาบาล , ห้องพักรอรับการรักษา , พื้นที่สาธารณะภายในโรงพยาบาล

เขตความเสี่ยงสูง

หมายถึง เขตพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัย และการแพร่กระจายของเชื้อโรคสูง
ได้แก่ ห้องผู้ป่วย ห้องผ่าตัด , ห้องแล็บ , ห้องรักษาพยาบาล , ห้องตรวจ , ห้องน้ำในหอผู้ป่วย ,
ห้องน้ำในพื้นที่สาธารณะ

การแพร่กระจายของเชื้อโรค

โดยทั่วไปพบว่าประมาณ 5% ของประชากรโลกที่เป็นพาหนะนำโรคไวรัส Hepatitis B และประมาณว่ามีราว 5,000 คน คายจากโรคนี้ต่อวัน โรคนี้สามารถติดต่อไปยังผู้อื่นได้ด้วยน้ำในร่างกายเรา ฉะนั้นการกำจัดน้ำในร่างกายให้ถูกวิธีจะทำให้โรคนี้ไม่แพร่ต่อไป

น้ำในร่างกายคน ได้แก่ เลือด น้ำลาย เสมหะ หนอง อุจจาระ ปัสสาวะ ซึ่งจะเรียกว่า สารคัดหลั่ง สิ่งเหล่านี้พบได้จาก อุบัติเหตุมีเลือดออก อาเจียนปนน้ำลาย เสมหะ บาดแผล ผ่าก๊อศใช้แล้ว เข็มฉีดยา ห้องน้ำที่ไม่สะอาด

เพื่อป้องกันไม่ให้เชื้อโรคแพร่กระจายเราจึงต้องมีการป้องกันตนเอง โดยมีข้อควรปฏิบัติ ดังนี้

1. การใช้สีแยกเฉพาะ

เป็นวิธีที่ง่ายที่สุดในการควบคุมอุปกรณ์และน้ำยาต่าง ๆ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค เช่น

| | | |
|--------|---------------------|-------------------|
| ถุงขยะ | - ถุงดำ หรือถุงขาว | ใช้ใส่ขยะทั่วไป |
| | - ถุงแดง | ใช้ใส่ขยะติดเชื้อ |
| | - ถุงเหลือง หรือส้ม | ใช้ใส่ขยะมีพิษ |
| | - ถุงเทา หรือเขียว | ใช้ใส่ขยะรีไซเคิล |

2. การใช้อุปกรณ์ป้องกัน

ให้พิจารณาจากบริเวณพื้นที่ที่ทำ เช่น

| | |
|------------------------|---|
| - เขตความเสี่ยงต่ำ | ใส่ถุงมือ , รองเท้า |
| - เขตความเสี่ยงปานกลาง | ใส่ถุงมือ , รองเท้า , ผ้าปิดจมูก , ผ้ากันเปื้อน (ถ้าจำเป็น) |



RACHAYOK
ISO 9001: 2008 Certified

| | |
|--|--|
| | <p>- เขตความเสี่ยงสูง ใต้ถุนมือ , รองเท้าบูทหรือเปลี่ยนรองเท้า , ผ้าปิดมูก , เสื้อคลุม , แขนยาว หรือเสื้อกาวย ทั้งหมดนี้อาจใส่แล้วทิ้ง หรือทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ และจะใส่เฉพาะโรงพยาบาลห้ามไปใส่นอกโรงพยาบาล</p> <p>3. การใช้อุปกรณ์ทำความสะอาด
มีการคัดแยกอุปกรณ์ ไม่ใช้ปะปนในส่วนของพื้นที่ที่ติดเชื้อ กับพื้นที่ทั่วไป</p> <p>1. ทางเจ้าหน้าที่ได้ทำการอธิบายให้พนักงานรู้จักพื้นที่เสี่ยงในโรงพยาบาล 3 ประเภท คือ 1. เขตพื้นที่เสี่ยงต่ำ เช่น ที่พักอาศัยของเจ้าหน้าที่ ห้องสันทนาการ เป็นต้น
2. เขตพื้นที่เสี่ยงปานกลาง เช่น ห้องพักรักษาตัวรักษา โรงพยาบาล เป็นต้น
3. เขตพื้นที่เสี่ยงสูง เช่น ห้องผ่าตัด ห้องรักษาผู้ป่วย ห้องน้ำ เป็นต้น</p> <p>2. การคัดแยกสีผ้าที่ใช้ในการที่ใช้ในการทำทำความสะอาด ดังนี้
1. ผ้าสีขาว ใช้ในการทำทำความสะอาดบริเวณ ห้องพัก
2. ผ้าสีน้ำเงิน ใช้ในการทำทำความสะอาดบริเวณ ทางเดินหรือส่วนกลาง
3. ผ้าสีแดง ใช้ในการทำทำความสะอาดบริเวณ ห้องน้ำหรือสถานที่ติดเชื้อ</p> |
| <p>4. IC การคัดแยกขยะมูลฝอยติดเชื้อภายในโรงพยาบาล</p> | <p>ระบบการจัดการมูลฝอยในโรงพยาบาล</p> <p>มูลฝอยในโรงพยาบาลเป็นมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากการด าเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงพยาบาล เช่น มูล ฝอยจากกระบวนการการรักษา มูลฝอยจากการประกอบอาหาร มูลฝอยจากระบบ บำบัดน้ำเสีย ฯลฯ นอกจากนี้ยังมีมูลฝอยที่เกิดจากผู้มารับบริการและญาติ ซึ่งมูลฝอยที่เกิดขึ้นในโรงพยาบาลสามารถจำแนกได้ 4 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยอันตราย มูลฝอยติดเชื้อ และมูลฝอยรีไซเคิล โดยระบบการจัดการมูล ฝอยที่เกิดขึ้นในโรงพยาบาลต้องด ำเนินการตามหลักสุขาภิบาลและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มีแนวทางดังนี้</p> <p>1. มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยทั่วไป หมายถึง มูลฝอยที่เกิดขึ้นจากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล และประชาชนผู้มา รับบริการ ซึ่งมีลักษณะเช่นเดียวกับมูลฝอยจากแหล่งพักอาศัยและไม่ปนเปื้อนสิ่งปฏิกูล สารคัดหลั่ง เชื้อ โรค และสารเคมีได้แก่ กระดาษ พลาสติก เศษอาหาร แก้ว โลหะ เป็นต้น</p> <p>2. มูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยติดเชื้อ หมายถึง มูลฝอยที่มีเชื้อโรคปะปนอยู่ในปริมาณหรือความเข้มข้นซึ่งถ้ามีการสัมผัสหรือ ใกล้ชิดกับมูลฝอยนั้นแล้วสามารถท าให้เกิดโรคได้ กรณีมูลฝอยดังต่อไปนี้ที่เกิดขึ้นหรือใช้ในกระบวนการตรวจ วินิจฉัยทางการแพทย์และการรักษาพยาบาล การให้ภูมิคุ้มกันโรคและการทดลองเกี่ยวกับโรค และการตรวจ ชันสูตรศพ หรือซากสัตว์ รวมทั้งในการศึกษาวิจัยเรื่องดังกล่าวให้ถือว่าเป็นมูลฝอยติดเชื้อ</p> |



RACHAYOK
ISO 9001: 2008 Certified

| | |
|--|--|
| | <p>3. มุลฝอยอันตราย 3.1 การคัดแยกมูลฝอยอันตราย มุลฝอยอันตรายที่เกิดขึ้นในโรงพยาบาล สามารถคัดแยกได้เป็น 4 ประเภท ดังนี้</p> <p>1) มุลฝอยอันตรายประเภทที่หมคอาญ เสื่อมคุณภาพ ถูกปนเปื้อน ถูกทิ้ง เนื่องจากไม่ต้องการใช้แล้ว ให้คัดแยกและเก็บในภาชนะ/หีบ/ห่อเดิม และติดฉลากชื่อประเภทมุลฝอยอันตรายให้ชัดเจน</p> <p>2) มุลฝอยอันตรายประเภทสารเคมี มีทั้งในรูปของแข็ง ของเหลว และก๊าซ เช่น สารเคมีที่เกิดจากการตรวจวินิจฉัยโรคและการทดลอง สารเคมีที่ใช้ในการทำความสะดวก เครื่องมืออาคารสถานที่ และ ขบวนการท าลายเชื้อโรค ให้คัดแยกและแยกเก็บในภาชนะเดิม และติดฉลากชื่อประเภทมุลฝอยอันตรายให้ ชัดเจน</p> <p>3) มุลฝอยอันตรายประเภทปนเปื้อนสารกัมมันตรังสี เป็นมุลฝอยอันตรายหรือของเสียอันตรายที่ต้องการวิธีการจัดการและก าจัดเฉพาะและเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการพลังงานปรมาณู เพื่อสันติ โดยให้ท ากการคัดแยกและเก็บในภาชนะเฉพาะตามข้อกำหนดของคณะกรรมการพลังงานปรมาณู เพื่อสันติ</p> <p>4) มุลฝอยอันตรายประเภทซากหลอดเลือด แบคเตอรี กระป๋องสเปรย์ เป็นมุลฝอยอันตรายที่เกิดขึ้นในทุกส่วนของโรงพยาบาล ซึ่งหากสารที่บรรจุภายในผลิตภัณฑ์รั่วซึมออกมาอาจส่งผลกระทบต่อ สุขภาพและสิ่งแวดล้อมได้ ให้คัดแยกและแยกเก็บในภาชนะ และติดฉลากชื่อประเภทมุลฝอยอันตรายให้ ชัดเจน</p> <p><u>หลักเกณฑ์และวิธีการกำจัดมุลฝอยติดเชื้อและการคัดแยกขยะในโรงพยาบาล</u></p> <p>1 ถุงสีดำ ขยะทั่วไป แบ่งเป็น ขยะแห้ง ขยะเปียก</p> <p>2 ถุงสีเขียว ขยะรีไซเคิล แบ่งเป็น กระดาษ ขวดแก้ว ขวดพลาสติก</p> <p>3 ถุงสีม่วง ขยะเคมี แบ่งเป็น แหลมคม ไม่แหลมคม</p> <p>4 ถุงสีเทา ขยะอันตราย แบ่งเป็น แหลมคม ไม่แหลมคม</p> <p>5 ถุงสีแดง ขยะติดเชื้อ แบ่งเป็น แหลมคม ไม่แหลมคม</p> |
|--|--|

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนา)

รูปภาพประกอบการฝึกอบรมประจำเดือน พฤษภาคม 2567



บริษัท ราชาโยก จำกัด (RACHAYOK CO.,LTD) 143,145,147 ซอยสิรินธร 7 ถนนสิรินธร แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700

143,145,147 SIRINTORN SOI 7, SIRINTORN RD., BANGBUMRU, BANGPLAD,BKK. 10700

TEL : 02-435-0050 , 02-435-0670-80 FAX : 02-434-2333



RACHAYOK
ISO 9001: 2008 Certified

| ลำดับ | ตำแหน่ง | ชื่อ | สกุล | เลขบัตรประชาชน | ตำแหน่ง | หน่วยงาน | เซ็นชื่ออนุมัติ | เซ็นชื่ออนุมัติ |
|-------|---------|------|------|----------------|---------|----------|-----------------|-----------------|
| 1 | | | | | กัญญา | ศรี 168 | | |
| 2 | | | | | กัญญา | น | | |
| 3 | | | | | กัญญา | น | | |
| 4 | | | | | กัญญา | น | | |
| 5 | | | | | น | น | | |
| 6 | | | | | น | น | | |
| 7 | | | | | น | น | | |
| 8 | | | | | น | น | | |
| 9 | | | | | น | น | | |
| 10 | | | | | น | น | | |
| 11 | | | | | น | น | | |
| 12 | | | | | น | น | | |
| 13 | | | | | น | น | | |
| 14 | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | |

จำนวนพนักงานที่เข้าอบรม.....คน

ผู้รับผิดชอบอบรม.....


FM-HR-11 Rev.00

บริษัท ราชาโยก จำกัด (RACHAYOK CO.,LTD) 143,145,147 ซอยสิรินธร 7 ถนนสิรินธร แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
143,145,147 SIRINTORN SOI 7, SIRINTORN RD., BANGBUMRU, BANGPLAD,BKK. 10700

TEL : 02-435-0050 , 02-435-0670-80 FAX : 02-434-2333

เอกสารแนบที่ 40




ขั้นตอนการปฏิบัติงานห้องพัสดุ


| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-HLD-001 |
| | เรื่อง : การจัดเก็บขยะ | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : แม่บ้าน-ซักรีด | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

ผู้เกี่ยวข้องที่ต้องรับทราบ:

สำเนาฉบับที่.....

พนักงานทำความสะอาด, ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาล, เจ้าหน้าที่ภายนอก

| ผู้จัดทำ | ผู้ทบทวน | ผู้อนุมัติ |
|--|--|--|
| ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกแม่บ้าน-ซักรีด
วันที่ 30 เมษายน 2564 | ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน
วันที่ 30 เมษายน 2564 | ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน
วันที่ 30 เมษายน 2564 |

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-HLD-001 |
| | เรื่อง : การจัดเก็บขยะ | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : แม่บ้าน-ซักรีด | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อกำหนดขั้นตอนในงานบริการด้านความสะอาดของโรงพยาบาล เพื่อให้ลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการรักษา ได้รับความ สะดวก สถานที่สะอาด ปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

2. ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

- พนักงานแม่บ้าน

3. วัสดุอุปกรณ์/เครื่องมือที่ใช้

- รถเข็นขยะ พร้อมถังมีฝาปิด
- ถุงมือ
- หมวก
- Mask
- ผ้ากันเปื้อน
- รองเท้าบูท
- ถุงขยะ

4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

4.1 พนักงานทำความสะอาดมีขั้นตอนในการจัดเก็บขยะมูลฝอย ดังนี้


4.1.1 การจัดเก็บขยะทั่วไป

- 1) พนักงานทำความสะอาด นำรถขนขยะที่มีถังพร้อมฝาปิด เข้าไปเก็บตามแผนกต่างๆ ในโรงพยาบาล โดยรวบปากถุงขยะใน 3/4 พร้อมผูกปากถุงขยะให้สนิทแล้วนำไปใส่ในรถขนขยะพร้อมปิดฝา นำไปทิ้งที่ โรงขยะทั่วไป
- 2) พนักงานทำความสะอาด จัดเก็บขยะทั่วไปของแต่ละแผนกจะต้องเปลี่ยนถุงขยะทุกครั้ง
- 3) กรณีมีถุงขยะแตกรั่วซึมให้ปฏิบัติตามข้อ 4.2.4
- 4) ขยะทั่วไปจัดเก็บในถุงสีดำ

4.1.2 การจัดเก็บขยะมูลฝอยติดเชื้อ

- 1) พนักงานทำความสะอาด นำรถขยะติดเชื้อถังสีแดงพร้อมฝาปิด เข้าไปเก็บขยะแผนกต่างๆ ใน โรงพยาบาล โดยรวบปากถุงขยะใน 2/3 พร้อมผูกปากถุงให้สนิทแล้วนำไปใส่ในรถขนขยะพร้อมปิดฝา แล้วนำไปทิ้งที่โรงพักขยะติดเชื้อ
- 2) พนักงานทำความสะอาด จัดเก็บขยะติดเชื้อของแต่ละแผนกจะต้องเปลี่ยนถุงขยะทุกครั้ง
- 3) กรณีถุงขยะแตกรั่วซึมให้ปฏิบัติตามข้อ 4.2.4
- 4) ขยะติดเชื้อจัดเก็บลงในถุงสีแดง

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การจัดการขยะติดเชื้อ (Infectious Waste Management) (WI-ICC-008)

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-HLD-001 |
| | เรื่อง : การจัดเก็บขยะ | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : แม่บ้าน-ซักรีด | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

4.1.3 การจัดเก็บขยะสารพิษ สารเคมี

- 1) พนักงานทำความสะอาด นำรถขนขยะที่มีถังสีดำพร้อมฝาปิด เข้าไปเก็บตามแผนกและจุดที่กำหนดไว้ โดยรวบปากถุงขยะพร้อมผูกปากถุงให้สนิทแล้วนำไปใส่รถขนขยะพร้อมปิดฝา และนำไปทิ้งที่เรือนพักขยะสารพิษ สารเคมี
- 2) พนักงานทำความสะอาด จัดเก็บขยะสารพิษ สารเคมี ของแต่ละแผนกแต่ละจุดที่กำหนดไว้จะต้องเปลี่ยนถุงขยะทุกครั้ง
- 3) กรณีมีขยะสารพิษ สารเคมี ตกหล่นให้ปฏิบัติตาม ระเบียบปฏิบัติ เรื่องการปฏิบัติตนเมื่อมีสารเคมี Spill Kit use (WI-LAB-005)
- 4) ขยะสารพิษ สารเคมีจัดเก็บลงในถุงสีเทา
ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ เรื่องการจัดเก็บ การบริหารจัดการขยะและของเสียของห้องปฏิบัติการ (Laboratory Waste Management) (WI-LAB-001)

4.1.4 การจัดเก็บขยะรีไซเคิล

- 1) พนักงานทำความสะอาด นำรถขนขยะเข้าไปเก็บขยะรีไซเคิล ที่ทางแผนกได้คัดแยกไว้ให้แล้วนำไปเก็บที่เรือนพักขยะรีไซเคิล
- 2) กรณีขยะรีไซเคิลที่เป็นกล่อง / ลังกระดาษ พนักงานทำความสะอาดจะนำมาแกะและพับเรียงให้เรียบร้อย ก่อนนำไปไว้ที่เรือนพักขยะรีไซเคิล

4.2 เรือนพักขยะติดเชื้อ


4.2.1 เรือนพักขยะติดเชื้ออยู่แยกกับอาคารอื่น มีป้ายบอกชัดเจน

4.2.2 บุคลากรขนขยะในขณะปฏิบัติงาน ให้สวมเครื่องป้องกันร่างกาย ดังนี้

- 1) ถุงมือยางหนา
- 2) ผ้ากันเปื้อน
- 3) Mask
- 4) รองเท้าบูท
- 5) หมวก

4.2.3 วิธีขนขยะติดเชื้อในโรงพยาบาล

- 1) ขนขยะวันละ 2 ครั้ง เข้า-เย็น คือ เข้า เวลา 15.00-15.30 น. และ เย็น เวลา 18.00-18.30 น.
- 2) เส้นทางขนขยะติดเชื้อ ผ่านทางออกลิฟต์ L4 ประตูด่านข้างทิศตะวันตกไปยังเรือนพักขยะติดเชื้อ กรณีแผนกหอผู้ป่วยวิกฤต, แผนกห้องคลอด, แผนกห้องเด็กแรกเกิด ให้ขนย้ายขยะติดเชื้อที่ลิฟต์ L3 ลงมาที่ชั้น 1 และออกทางประตูหนีไฟ ไปยังโรงพักขยะติดเชื้อ
- 3) แม่บ้านนำถังขยะติดเชื้อสีแดงเข็นลงมาทิ้งที่เรือนพักขยะติดเชื้อ
- 4) ล้างรถและถังขยะหลังใช้งานเสร็จทุกครั้ง

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-HLD-001 |
| | เรื่อง : การจัดเก็บขยะ | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : แม่บ้าน-ซักรีด | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

4.2.4 วิธีปฏิบัติเมื่อขยะติดเชื้อหกล้น

- 1) เมื่อพบเห็น ถุงใส่ขยะติดเชื้อแตกหรือรั่วให้ช้อนด้วยถุงสีแดงทันที
- 2) เก็บขยะติดเชื้อที่หกหล่นด้วยมือที่สวมถุงมือยางหนาลงในถุงแดง หากขยะที่เป็นของเหลวให้ซับด้วยกระดาษหรือผ้าที่ไม่ได้ใช้ ทิ้งลงในถุงแดง
- 3) ทำความสะอาดพื้นบริเวณนั้นด้วยน้ำยา POSE CRESOL SPRAY ทิ้งไว้ 1-2 นาทีแล้วเช็ดออกด้วยกระดาษชำระ จากนั้นให้ฉีดพ่นน้ำยาอีกครั้งแล้วปล่อยให้แห้ง โดยไม่ต้องเช็ดออก เพื่อฆ่าเชื้อโรค

4.3 พนักงานสวนมีขั้นตอนในการจัดการขยะมูลฝอย ดังนี้

- 1) ขยะทั่วไปที่อยู่ตามแนวรั้วได้ต้นไม้เล็ก รอบโรงพยาบาลนำไปทิ้งที่โรงขยะ
- 2) ขยะสารพิษ สารเคมี เช่น กระป๋องยาฆ่าแมลง ขวดยาฆ่าแมลง ขวดยาฆ่าหญ้า นำทิ้งที่เรือนพักขยะ สารพิษ สารเคมี

4.4 เจ้าหน้าที่แผนกต่าง ๆ มีขั้นตอนในการจัดการขยะมูลฝอย ดังนี้

- 1) ขยะทั่วไปทิ้งลงในถุงสีดำ พนักงานทำความสะอาด เป็นผู้เก็บนำไปทิ้ง
- 2) ขยะสารพิษสารเคมี ทิ้งลงในถุงสีเทา พนักงานทำความสะอาดเป็นผู้เก็บนำไปทิ้ง
- 3) ขยะติดเชื้อ ทิ้งลงในถุงสีแดง พนักงานทำความสะอาดเป็นผู้เก็บนำไปทิ้ง
- 4) ขยะติดเชื้อประเภทของมีคม ทิ้งลงในภาชนะกล่องใส่เข็มและภาชนะที่แข็งทนทานต่อการทะลุ เช่น พลาสติกแข็ง พนักงานทำความสะอาดเป็นผู้เก็บนำไปทิ้ง

4.5 เจ้าหน้าที่ภายนอก มีขั้นตอนในการจัดการขยะมูลฝอยดังนี้

- 1) ขยะทั่วไป บริษัทกำจัดขยะที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายจะเป็นผู้รับไปจัดการ
- 2) ขยะสารพิษสารเคมี บริษัทกำจัดขยะที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายจะเป็นผู้รับไปจัดการ
- 3) ขยะติดเชื้อ บริษัทกำจัดขยะที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายจะเป็นผู้รับไปจัดการ
- 4) ขยะรีไซเคิล แผนกธุรการจะเป็นผู้จำหน่ายให้กับทางร้านค้าย่อย

5. ข้อควรระวัง / ข้อแนะนำ / สังเกตเพิ่มเติม


- ในการปฏิบัติงานจัดเก็บขยะทุกครั้ง ให้สวมเครื่องป้องกันร่างกายตามมาตรฐานอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นขณะปฏิบัติงาน

6. การเฝ้าระวังติดตามและการวัดกระบวนการ/ การบริการ

- ไม่มี

7. บันทึกคุณภาพ

| เลขที่เอกสาร | ชื่อเอกสาร | สถานที่จัดเก็บ | ระยะเวลาจัดเก็บ | ผู้อนุมัติทำลาย |
|--------------|------------|----------------|-----------------|-----------------|
|--------------|------------|----------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-HLD-001 |
| | เรื่อง : การจัดเก็บขยะ | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : แม่บ้าน-ซักรีด | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

| | | | | |
|------------|--|---------------------|---------|------------------|
| FM-HLD-001 | แบบประเมินบริษัททำความสะอาด | แผนก แม่บ้าน/ซักรีด | 1 เดือน | ผจก.ฝ่ายสำนักงาน |
| FM-HLD-002 | ใบสรุปคุณภาพการทำงานบริษัท
คู่สัญญาให้บริการทำความสะอาด | แผนก แม่บ้าน/ซักรีด | 1 เดือน | ผจก.ฝ่ายสำนักงาน |
| FM-HLD-003 | ใบขอขัดล้างพื้นภายในโรงพยาบาล | แผนก แม่บ้าน/ซักรีด | 1 เดือน | ผจก.ฝ่ายสำนักงาน |
| FM-HLD-004 | ใบตรวจสอบอุปกรณ์ในห้องพักรักษาผู้ป่วย | แผนก แม่บ้าน/ซักรีด | 1 เดือน | ผจก.ฝ่ายสำนักงาน |
| FM-HLD-005 | แบบตรวจงานความสะอาดห้องน้ำ | แผนก แม่บ้าน/ซักรีด | 1 เดือน | ผจก.ฝ่ายสำนักงาน |
| FM-HLD-006 | แบบบันทึกการทำความสะอาดโรงขยะ
ทั่วไป | แผนก แม่บ้าน/ซักรีด | 1 เดือน | ผจก.ฝ่ายสำนักงาน |
| FM-HLD-007 | กราฟบันทึกอุณหภูมิ ห้องพักขยะติดเชื้อ ประจำเดือน | แผนก แม่บ้าน/ซักรีด | 1 เดือน | ผจก.ฝ่ายสำนักงาน |
| FM-HLD-009 | แบบประเมินอุปกรณ์ทำความสะอาด | แผนก แม่บ้าน/ซักรีด | 1 เดือน | ผจก.ฝ่ายสำนักงาน |
| FM-HLD-010 | แบบตรวจงานสวน | แผนก แม่บ้าน/ซักรีด | 1 เดือน | ผจก.ฝ่ายสำนักงาน |

8. เอกสารอ้างอิง

- ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่องการจัดเก็บ การบริหารจัดการขยะและของเสียของห้องปฏิบัติการ (Laboratory Waste Management) (WI-LAB-001)
- ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่องการปฏิบัติเมื่อมีสารเคมี Spill Kit use (WI-LAB-005)
- ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่องการจัดการขยะติดเชื้อ(Infectious Waste Management) (WI-ICC-008)

เอกสารแนบที่ 41

ตารางบันทึกการทำความสะอาดโรงขยะทั่วไป

โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา



โรงพยาบาลซีเอช ลำลูกกา
CGH LAMLUKKA HOSPITAL

แบบบันทึกการทำความสะอาดโรงขยะทั่วไป

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

| วันที่ | ผู้ล้าง | ผู้ตรวจ | หมายเหตุ |
|--------|---------|---------|----------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |
| 25 | | | |
| 26 | | | |
| 27 | | | |
| 28 | | | |
| 29 | | | |
| 30 | | | |
| 31 | | | |

แบบบันทึกการทำความสะอาดโรงขยะทั่วไป

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

| วันที่ | ผู้ล้าง | ผู้ตรวจ | หมายเหตุ |
|--------|---------|---------|----------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |
| 25 | | | |
| 26 | | | |
| 27 | | | |
| 28 | | | |
| 29 | | | |
| 30 | | | |
| 31 | | | |



โรงพยาบาลซีไอช ลำลูกกา
CGH LAMLUKKA HOSPITAL

แบบบันทึกการทำความสะอาดโรงขยะทั่วไป

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

| วันที่ | ผู้ล้าง | ผู้ตรวจ | หมายเหตุ |
|--------|---------|---------|----------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |
| 25 | | | |
| 26 | | | |
| 27 | | | |
| 28 | | | |
| 29 | | | |
| 30 | | | |
| 31 | | | |



โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา
CGH LAMLUKKA HOSPITAL

แบบบันทึกการทำความสะอาดโรงขยะทั่วไป

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

| วันที่ | ผู้ล้าง | ผู้ตรวจ | หมายเหตุ |
|--------|---------|---------|----------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |
| 25 | | | |
| 26 | | | |
| 27 | | | |
| 28 | | | |
| 29 | | | |
| 30 | | | |
| 31 | | | |



โรงพยาบาลซีเอส ลำลูกกา
CGH LAMLUKKA HOSPITAL

แบบบันทึกการทำความสะอาดโรงขยะทั่วไป

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

| วันที่ | ผู้ล้าง | ผู้ตรวจ | หมายเหตุ |
|--------|---------|---------|----------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |
| 25 | | | |
| 26 | | | |
| 27 | | | |
| 28 | | | |
| 29 | | | |
| 30 | | | |
| 31 | | | |



โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา
CGH LAMLUKKA HOSPITAL

แบบบันทึกการทำความสะอาดโรงขยะทั่วไป


ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

| วันที่ | ผู้ล้าง | ผู้ตรวจ | หมายเหตุ |
|--------|---------|---------|----------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |
| 25 | | | |
| 26 | | | |
| 27 | | | |
| 28 | | | |
| 29 | | | |
| 30 | | | |
| 31 | | | |

เอกสารแนบที่ 42

Work Instruction (WI) การทำลายชิ้นส่วนอวัยวะ

โรงพยาบาลสายไหม

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-NSO-013 |
| | เรื่อง : การทำลายชิ้นส่วนอวัยวะ | แก้ไขครั้งที่ | 01 |
| | แผนก : คณะกรรมการองค์กรพยาบาล (NSO) | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

ผู้เกี่ยวข้องที่ต้องรับทราบ:

สำเนาฉบับที่.....

ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาล




.....

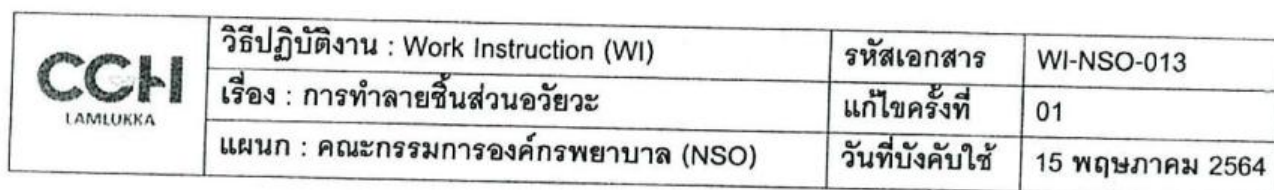
.....


.....

.....

.....

| ผู้จัดทำ | ผู้ทบทวน | ผู้อนุมัติ |
|---|--|---|
| 
ลงชื่อ
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกห้องคลอด
วันที่ 30 เมษายน 2564 | 
ลงชื่อ
ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายการพยาบาล
วันที่ 30 เมษายน 2564 | 
.....
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์
วันที่ 30 เมษายน 2564 |

[illegible]

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-NSO-013 |
| | เรื่อง : การทำลายชิ้นส่วนอวัยวะ | แก้ไขครั้งที่ | 01 |
| | แผนก : คณะกรรมการองค์การพยาบาล (NSO) | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติงานเรื่องการทำลายศพทารกและชิ้นส่วนต่างๆของร่างกายผู้ป่วยได้ถูกต้อง

2. ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

1. เจ้าหน้าที่แผนกห้องคลอด
2. เจ้าหน้าที่แผนกฉุกเฉิน
3. เจ้าหน้าที่แผนกห้องผ่าตัด
4. เจ้าหน้าที่บริการผู้ป่วย
5. เจ้าหน้าที่ธุรการ

3. วัสดุอุปกรณ์ / เครื่องมือที่ใช้

ไม่มี

4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. เมื่อผู้ป่วยหรือญาติมีความประสงค์ให้ทางโรงพยาบาลทำลายชิ้นส่วนอวัยวะร่างกาย หรือศพทารกให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติดังนี้

- ให้ผู้ป่วยหรือญาติลงชื่อในหนังสือแสดงเจตจำนงยินยอมทำลายชิ้นส่วนอวัยวะร่างกาย (FM-PFR-027) , ใบส่งมอบอวัยวะร่างกาย (FM-NSO-015), หรือหนังสือรับส่งชิ้นเนื้อทำลาย (FM-LBR-016) รวม Copy อย่างละ 3 ใบ และใบรับรองแพทย์ (FM-MRD-034) รวม Copy 2 ใบ

- ให้ผู้ป่วยหรือญาติชำระชิ้นส่วนละ 60 บาท หรือศพทารก 4,500 บาท


- ชิ้นส่วนอวัยวะร่างกายหรือศพทารกหลังจาก 2 ชั่วโมง เจ้าหน้าที่แผนกห้องคลอด แผนกห้องผ่าตัด หรือแผนกฉุกเฉิน โทรแจ้งเจ้าหน้าที่บริการผู้ป่วยมารับชิ้นส่วนอวัยวะร่างกาย นำไปเก็บไว้ที่ห้องเก็บศพ โดยลงชื่อ-สกุล วันและเวลาผู้นำออกในสมุดรับชิ้นส่วนอวัยวะร่างกายก่อนนำออก

- เจ้าหน้าที่บริการผู้ป่วยลงชื่อในแบบบันทึกรับ-ส่งผู้เสียชีวิต (FM-PTS-002) ก่อนนำชิ้นส่วน อวัยวะร่างกายหรือศพทารกเข้าห้องเก็บศพ และทางโรงพยาบาลจะส่งทำลายที่วัดสุวรรณฯภายใน 3 วัน

- เจ้าหน้าที่แผนกห้องคลอด แผนกห้องผ่าตัด หรือแผนกฉุกเฉิน ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ธุรการในการส่งอวัยวะไปทำลาย เจ้าหน้าที่ธุรการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฌาปนกิจวัดสุวรรณฯ เพื่อบันทึกวันและเวลาในการดำเนินการฌาปนกิจ เจ้าหน้าที่แผนกห้องคลอด แผนกห้องผ่าตัด หรือแผนกฉุกเฉิน โทรแจ้งวันและเวลาในการบำเพ็ญกุศลที่วัดสุวรรณฯให้ผู้ป่วยหรือญาติทราบ

- เจ้าหน้าที่ธุรการประสานงานกับพนักงานขนส่ง เพื่อแจ้งวันและเวลาดำเนินการส่งชิ้นส่วนอวัยวะร่างกายหรือศพทารก

- เอกสารหนังสือแสดงเจตจำนงยินยอมทำลายชิ้นส่วนอวัยวะร่างกาย และใบส่งมอบอวัยวะร่างกายให้จัดเก็บดังนี้

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-NSO-013 |
| | เรื่อง : การทำลายชิ้นส่วนอวัยวะ | แก้ไขครั้งที่ | 01 |
| | แผนก : คณะกรรมการองค์กรพยาบาล (NSO) | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

ส่วนที่ 1, 3 ให้นำไปที่วัดสุวรรณฯพร้อมชิ้นส่วนอวัยวะร่างกาย หรือศพทารก เมื่อวัดสุวรรณฯลงชื่อรับแล้ว ให้นำส่วนที่ 1 เก็บไว้ที่เวชระเบียนและส่วนที่ 3 ให้วัดเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

ส่วนที่ 2 เก็บไว้ที่การเงินเพื่อเป็นเอกสารในการเรียกเก็บเงินจากผู้ป่วย

- ใบรับรองแพทย์ (FM-MRD-034) ส่วนที่ 1 ให้วัดไว้เป็นหลักฐาน และส่วนที่ 2 จัดเก็บไว้ที่เวชระเบียนผู้ป่วย

2. กรณีผู้ป่วยหรือญาติมีความประสงค์ขอรับศพทารกและรจากกรณีเสียชีวิตในครรภ์ หรือคลอดเสียชีวิตกลับไปบำเพ็ญกุศลเอง โดยมีขั้นตอนในการปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ให้ลงชื่อในหนังสือรับรองเพื่อดำเนินการเรื่องศพ (FM-LBR-015) รวม Copy 2 ใบ และสมุดรับศพทารกที่แผนกห้องคลอด พร้อมนำบัตรประชาชนมารับเพื่อเป็นหลักฐานในการมาขอรับศพ

- แนะนำขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการเรื่องศพทารกตามพิธีกรรมทางศาสนา และให้เอกสารหนังสือรับรองเพื่อดำเนินการเรื่องศพทารกตามพิธีกรรมทางศาสนา (FM-LBR-015) ส่วนที่ 1 พร้อมทั้งใบรับรองแพทย์ (FM-MRD-034) ฉบับจริงเพื่อเป็นเอกสารในการยืนยันการทำพิธีกรรมทางศาสนาที่ถูกต้องตามกฎหมายแก่ทางวัดที่ทำพิธีกรรม

- หนังสือรับรองเพื่อดำเนินการเรื่องศพตามพิธีกรรมทางศาสนา (FM-LBR-015) ส่วนที่ 2 และใบรับรองแพทย์ส่วนที่ 2 จัดเก็บไว้ที่เวชระเบียนผู้ป่วย หลังจาก 2 ชั่วโมงหลังคลอดหากญาติยังไม่มาติดต่อรับศพ เจ้าหน้าที่แผนกห้องคลอด แผนกห้องผ่าตัด หรือแผนกฉุกเฉิน โทรแจ้งเจ้าหน้าที่บริการผู้ป่วยมารับชิ้นส่วนอวัยวะร่างกาย นำไปเก็บไว้ที่ห้องเก็บศพ โดยลงชื่อ-สกุล วันและเวลาผู้นำออกในสมุดรับชิ้นส่วนอวัยวะร่างกายก่อนนำออก

5. ข้อควรระวัง / ข้อแนะนำ / สังเกตเพิ่มเติม


1. เฝ้าระวังเรื่องการให้ศพหรือชิ้นเนื้อผิดคน

6. การเฝ้าระวังติดตามและการวัดกระบวนการ/ การบริการ

1. อัตราความผิดพลาดของการจัดการการทำลายชิ้นส่วนอวัยวะ

7. บันทึกคุณภาพ

| เลขที่เอกสาร | ชื่อเอกสาร | สถานที่จัดเก็บ | ระยะเวลาจัดเก็บ | ผู้อนุมัติทำลาย |
|--------------|--|----------------|-----------------|--------------------|
| FM-LBR-015 | หนังสือรับรองเพื่อดำเนินการเรื่องศพ | เวชระเบียน | 5 ปี | รองผอ.ฝ่ายอำนวยการ |
| FM-LBR-015 | หนังสือส่งชิ้นเนื้อทำลาย | เวชระเบียน | 5 ปี | รองผอ.ฝ่ายอำนวยการ |
| FM-PFR-027 | หนังสือแสดงเจตจำนงยินยอมทำลายชิ้นส่วนอวัยวะร่างกาย | เวชระเบียน | 5 ปี | รองผอ.ฝ่ายอำนวยการ |
| FM-NSO-015 | ใบส่งมอบอวัยวะร่างกาย | เวชระเบียน | 5 ปี | รองผอ.ฝ่ายอำนวยการ |
| FM-PTS-002 | แบบบันทึกรับ-ส่งผู้เสียชีวิต | เวชระเบียน | 5 ปี | รองผอ.ฝ่ายอำนวยการ |
| FM-MRD-034 | ใบรับรองแพทย์ | เวชระเบียน | 5 ปี | รองผอ.ฝ่ายอำนวยการ |

| | | | |
|--|--|-----------------|-----------------|
| 
CCH
<small>LAMLUKKA</small> | วิธีปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-NSO-013 |
| | เรื่อง : การทำลายชิ้นส่วนอวัยวะ | แก้ไขครั้งที่ | 01 |
| | แผนก : คณะกรรมการองค์การพยาบาล (NSO) | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

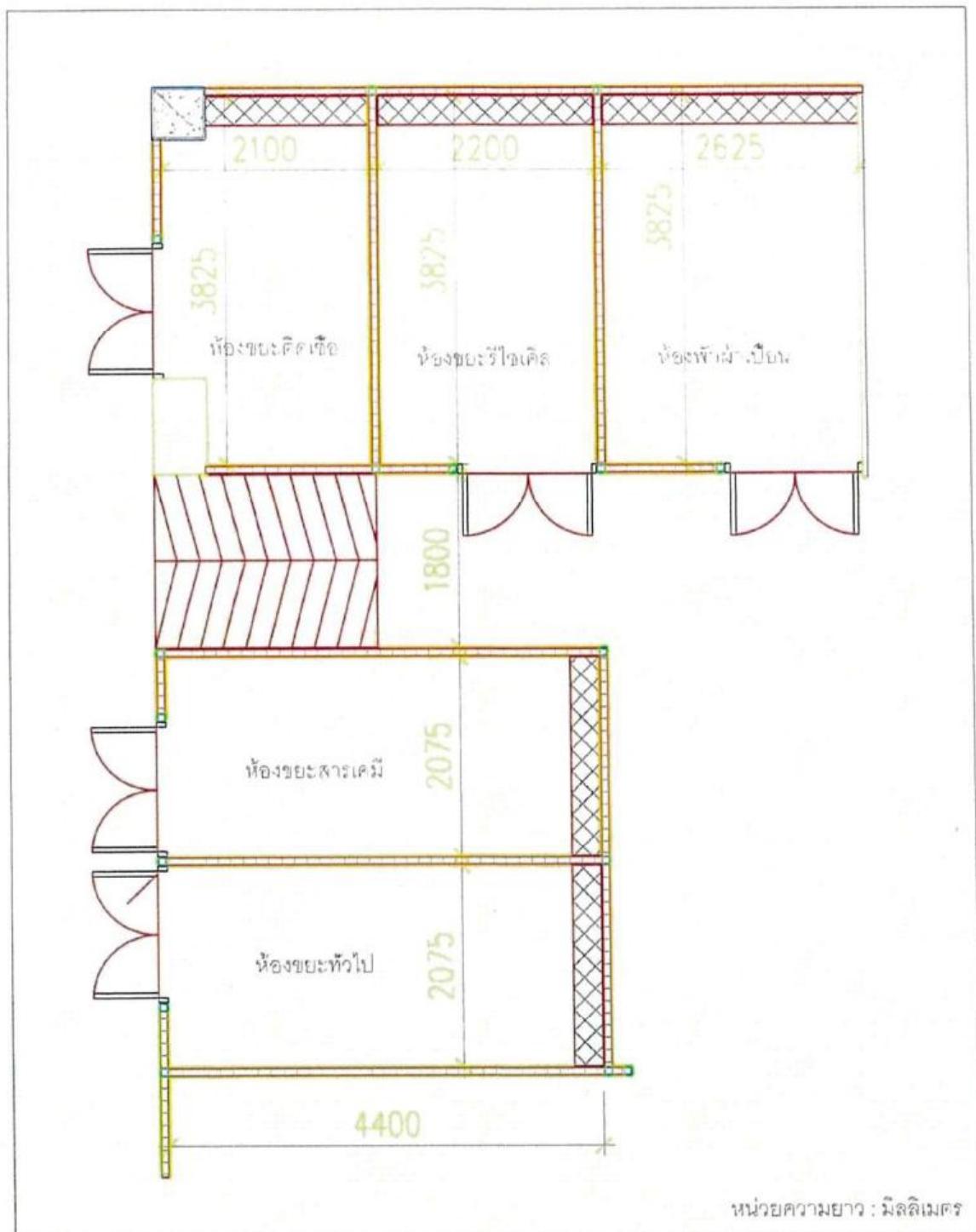
8. เอกสารอ้างอิง

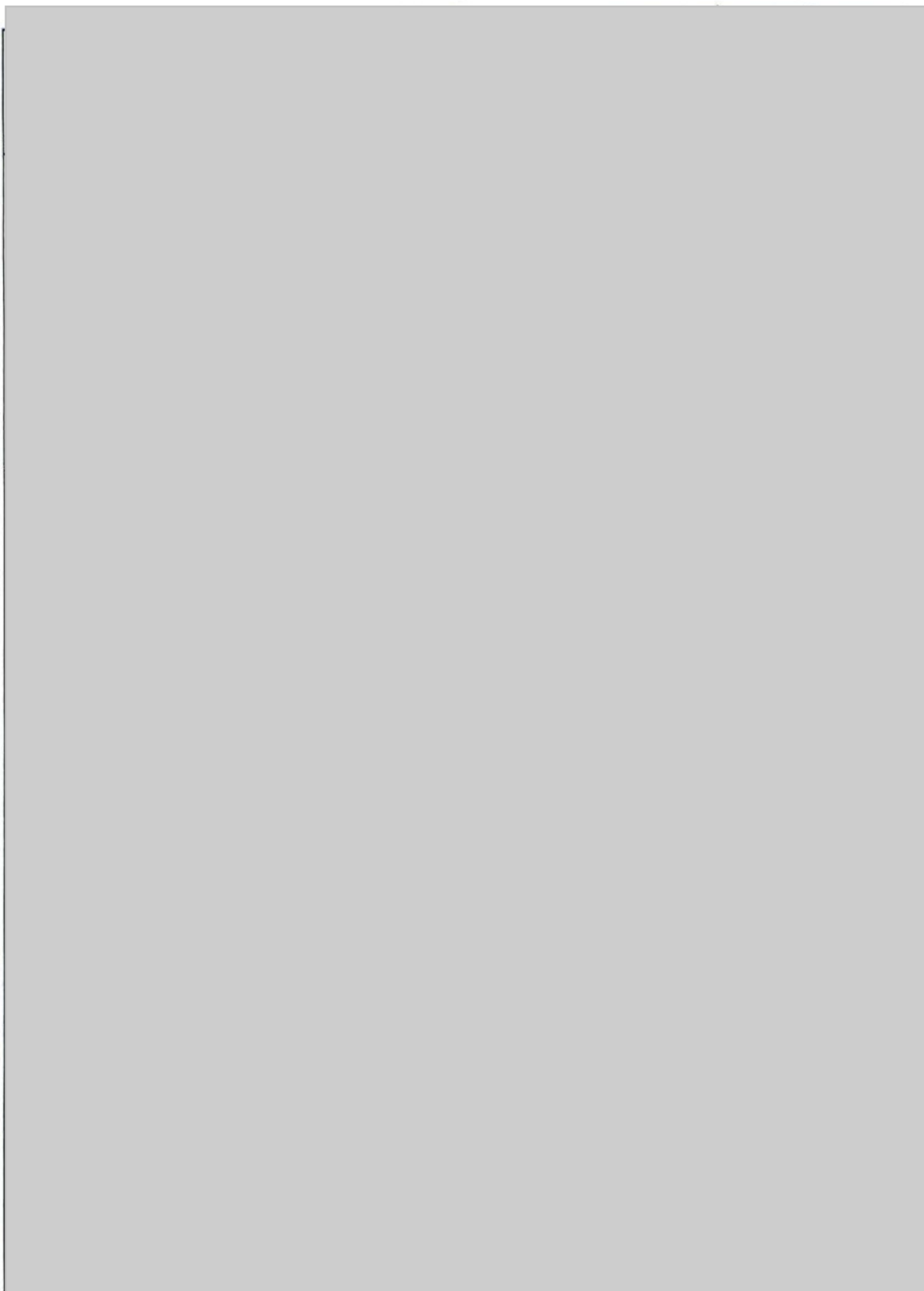
ไม่มี

เอกสารแนบที่ 43

แบบแปลนและรายละเอียดขนาดห้องพักรวมของโครงการ

แบบแปลนห้องพักขยะ





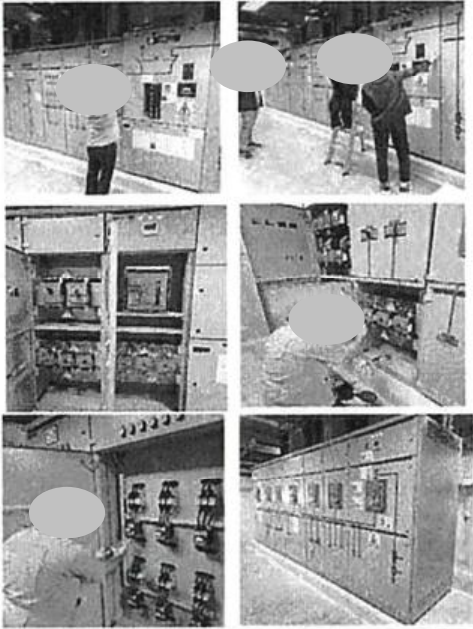
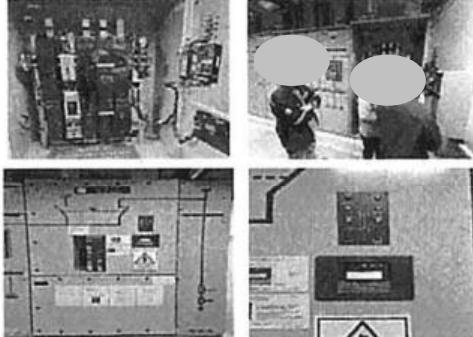
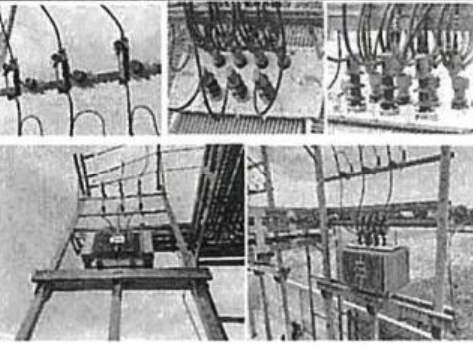
เอกสารแนบที่ 44

รายงานและแผนการตรวจสอบสภาพหม้อแปลงไฟฟ้า

PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT ELECRLCAL SYSTEM







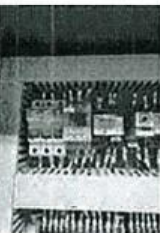

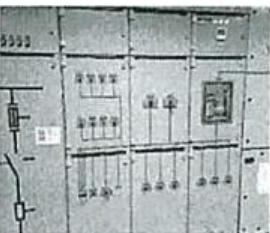

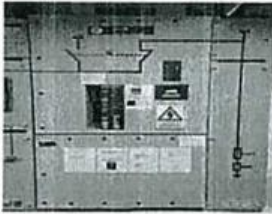


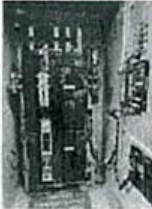



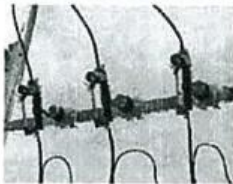

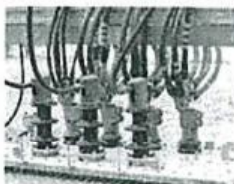

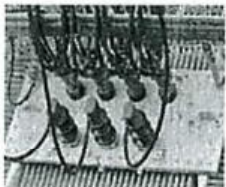

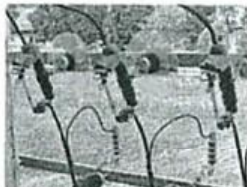
Date : 29 / 12 / 67

☒ Normal
☐ Anormal

| ลำดับที่ | งานบำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า | | | | รูปภาพ |
|----------|---|--------|--------|------|--|
| 1 | PM ตู้ MDB: MDB -1 ,MDB-2,EMDB1,CAP-1,CAP-2 | MDB -1 | MDB -2 | EMDB | |
| | ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ CIRCUIT BREAKER | ✓ | ✓ | ✓ |  |
| | ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Phase Protection | ✓ | ✓ | - | |
| | ตรวจเช็ค VOLTAGE จาก MAIN BREAKER (V) | | | | |
| | ค่าตรวจวัด R-S (380-440V) | 410V | 412V | 399V | |
| | ค่าตรวจวัด R-T (380-440V) | 410V | 411V | 396V | |
| | ค่าตรวจวัด S-T (380-440V) | 411V | 411V | 399V | |
| | ตรวจเช็ค CURRENT จาก MAIN BREAKER (Amps) | | | | |
| | ค่าตรวจวัด R (Amps) | 153A | 175A | 158A | |
| | ค่าตรวจวัด S (Amps) | 153A | 168A | 132A | |
| | ค่าตรวจวัด T (Amps) | 159A | 170A | 153A | |
| 2 | PM ตู้ ATS : Automatic Trasfer Switch | ATS | | | |
| | Automatic Trasfer Switch : ทำงาน Auto | ✓ | | |  |
| | ตรวจสอบระบบทำงาน ของ ATS (สั่งการทำงานเมื่อไฟฟ้าดับ)
5-10 วินาที | 10 sec | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 3 | PM Trasformer : TR-1 , TR-2 | TR -1 | TR -2 | | |
| | ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Drop Outfuse | ✓ | ✓ | |  |
| | ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Transformer | ✓ | ✓ | | |
| | ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Drop Outfuse Bushing HV-LV | ✓ | ✓ | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

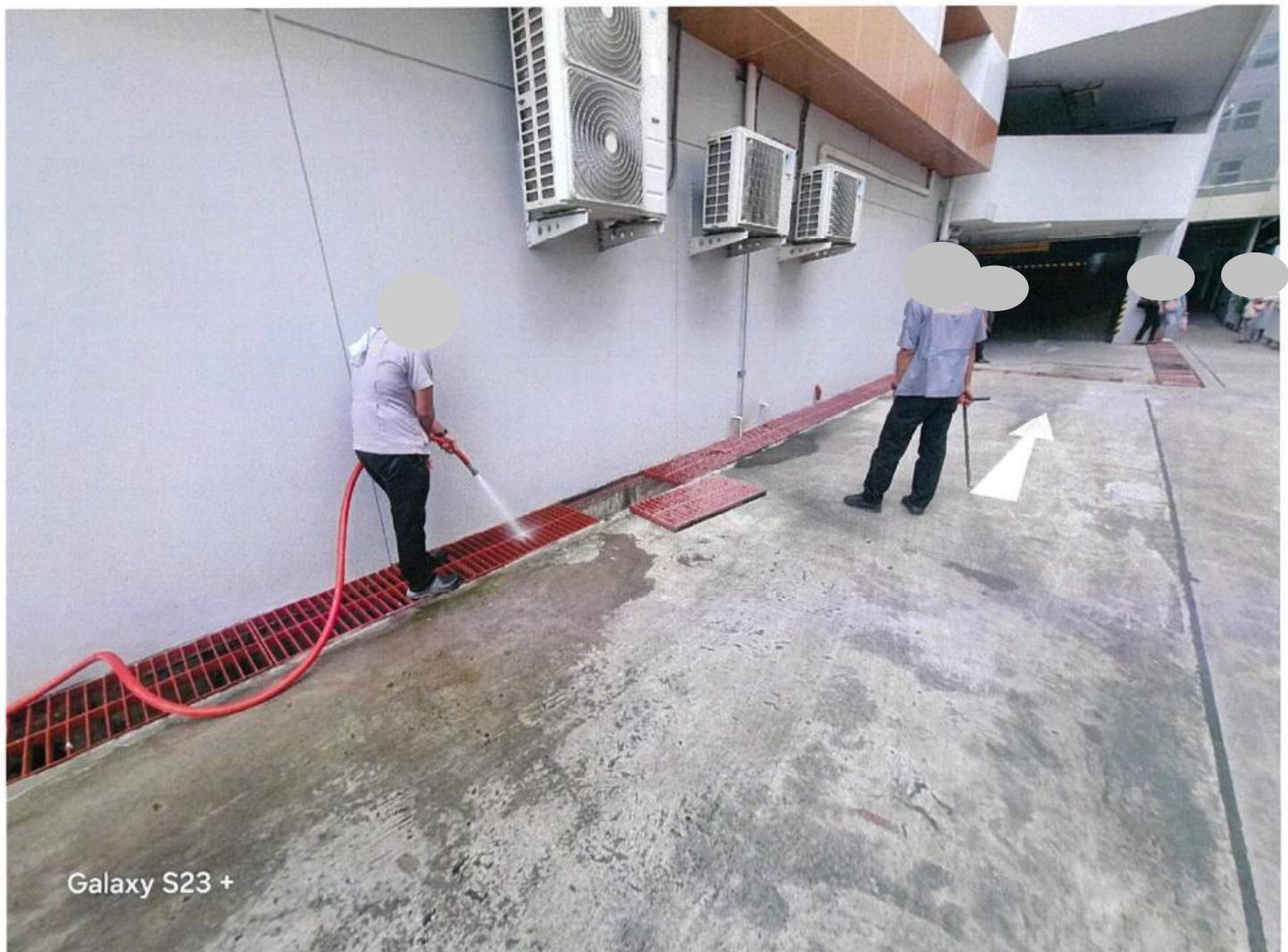
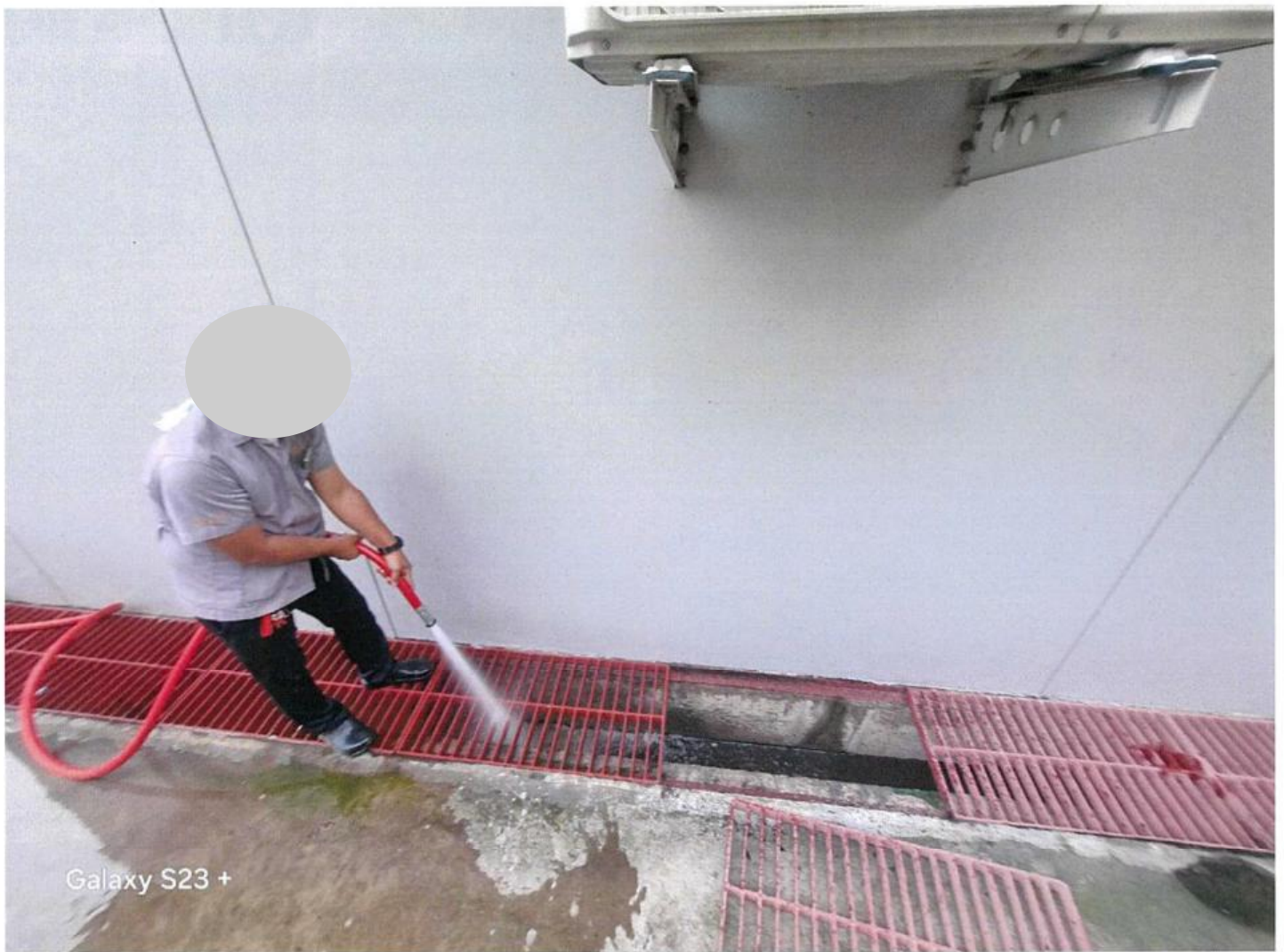
**PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT
ELECTRICAL SYSTEM**

รูปภาพประกอบงานตรวจสอบระบบไฟฟ้า

| ลำดับ
ที่ | งานบำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า |
|--------------|--|
| 1 | ตู้ MDB: MDB -1 ,MDB-2,EMDB1,CAP-1,CAP-2 |
| | <div> <div>MDB -1</div> <div>MDB -2</div> <div>EMDB</div> <div>รูปภาพ</div> </div> <div>          </div> |
| 2 | ตู้ ATS : Automatic Trasfer Switch |
| | <div> <div>ATS</div> <div>รูปภาพ</div> </div> <div>         </div> |
| 3 | Trasformer : TR-1 , TR-2 |
| | <div> <div>TR -1</div> <div>TR -2</div> <div>รูปภาพ</div> </div> <div>        </div> |

เอกสารแนบที่ 45

แผนตรวจสอบรายการระบายน้ำ

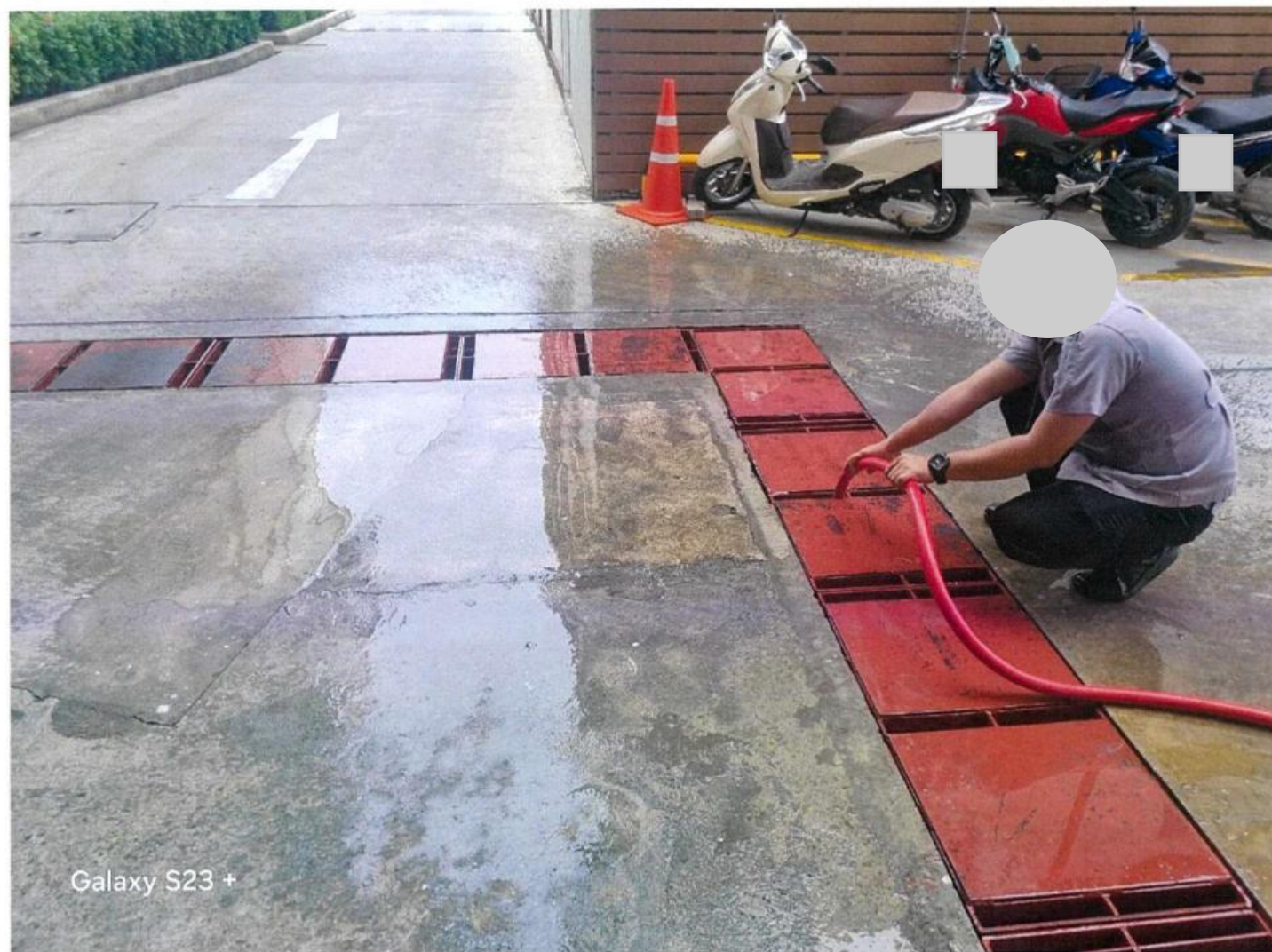




Galaxy S23 +



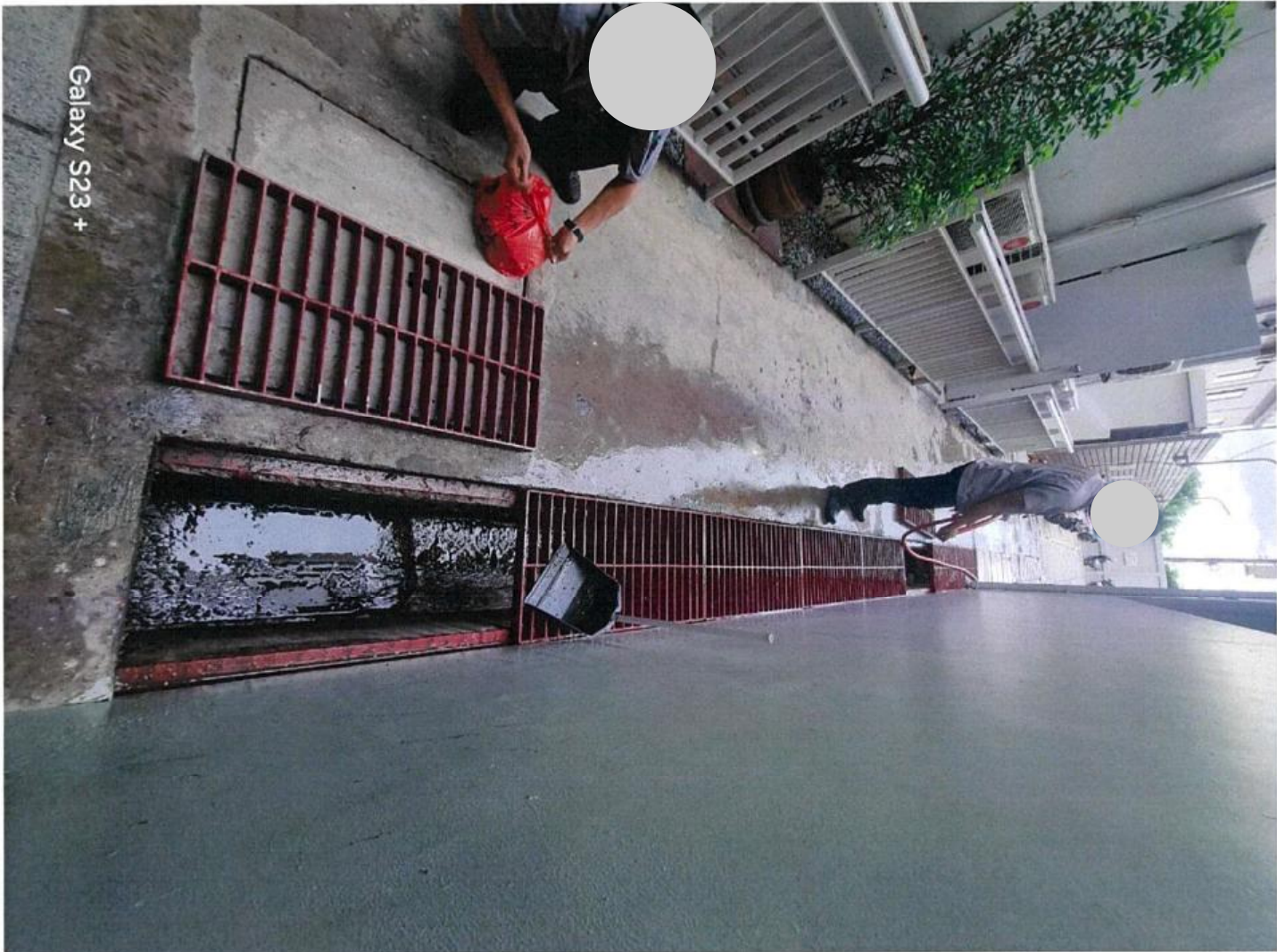
Galaxy S23 +







Galaxy S23 +



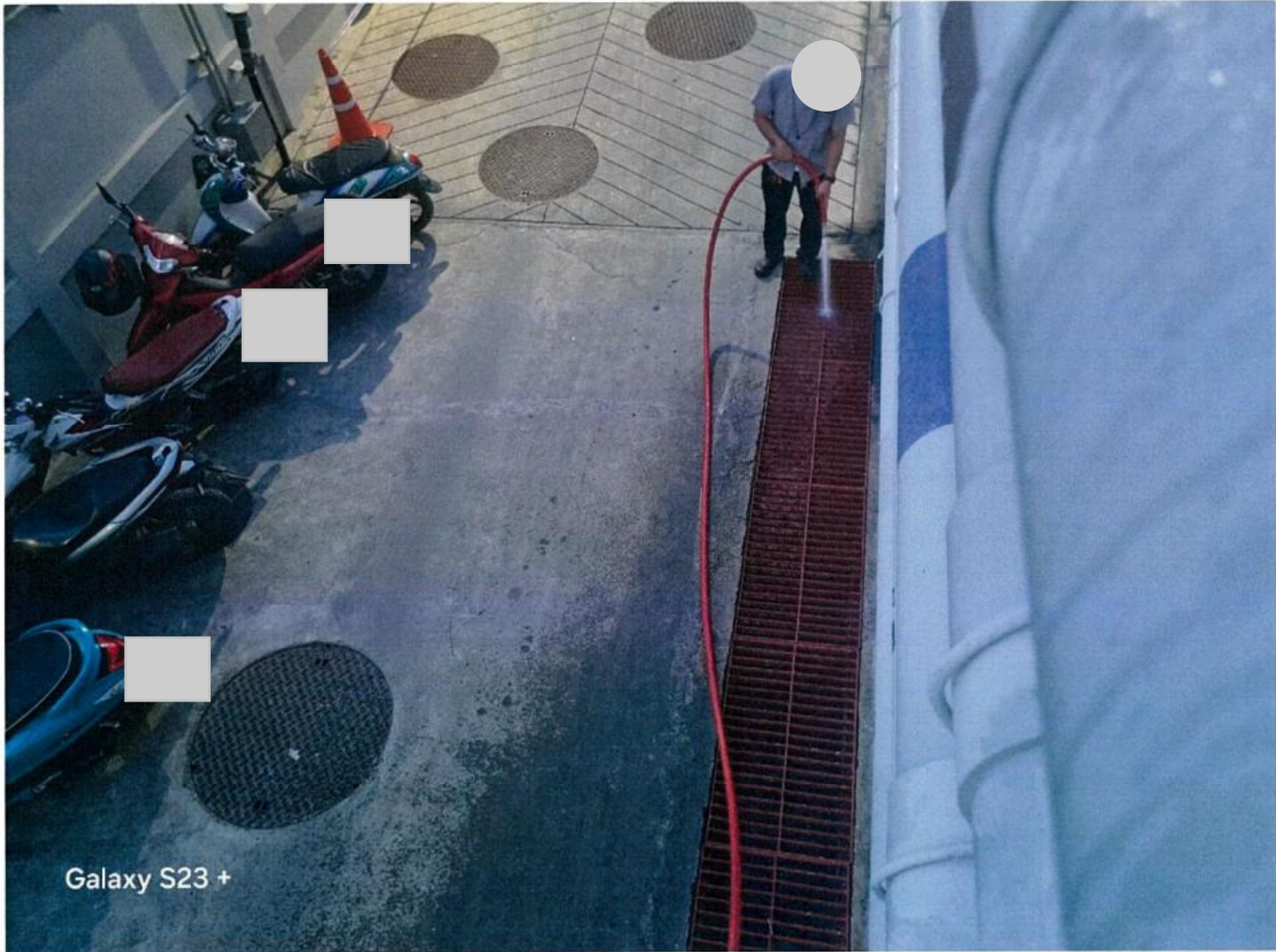
Galaxy S23 +

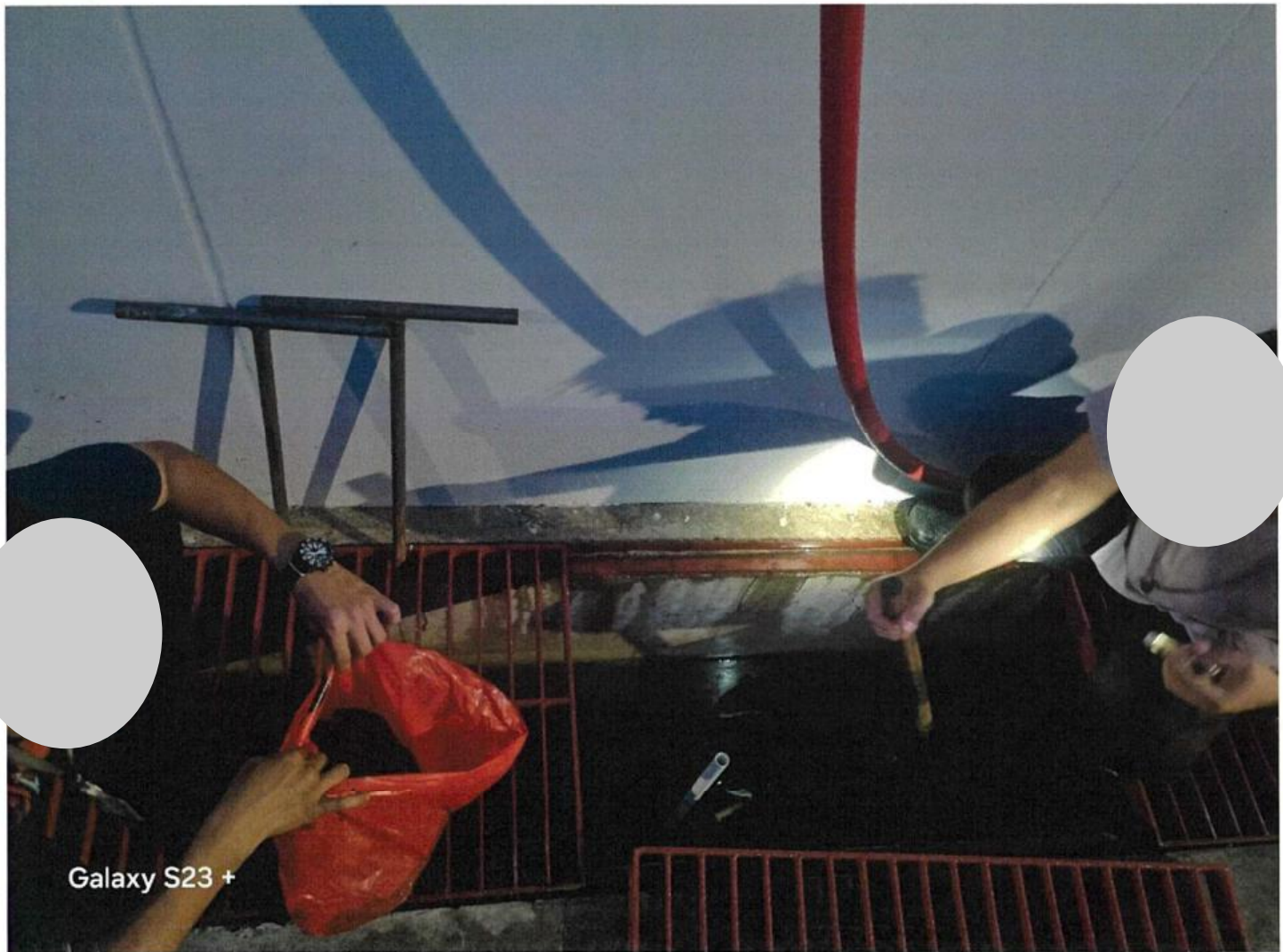
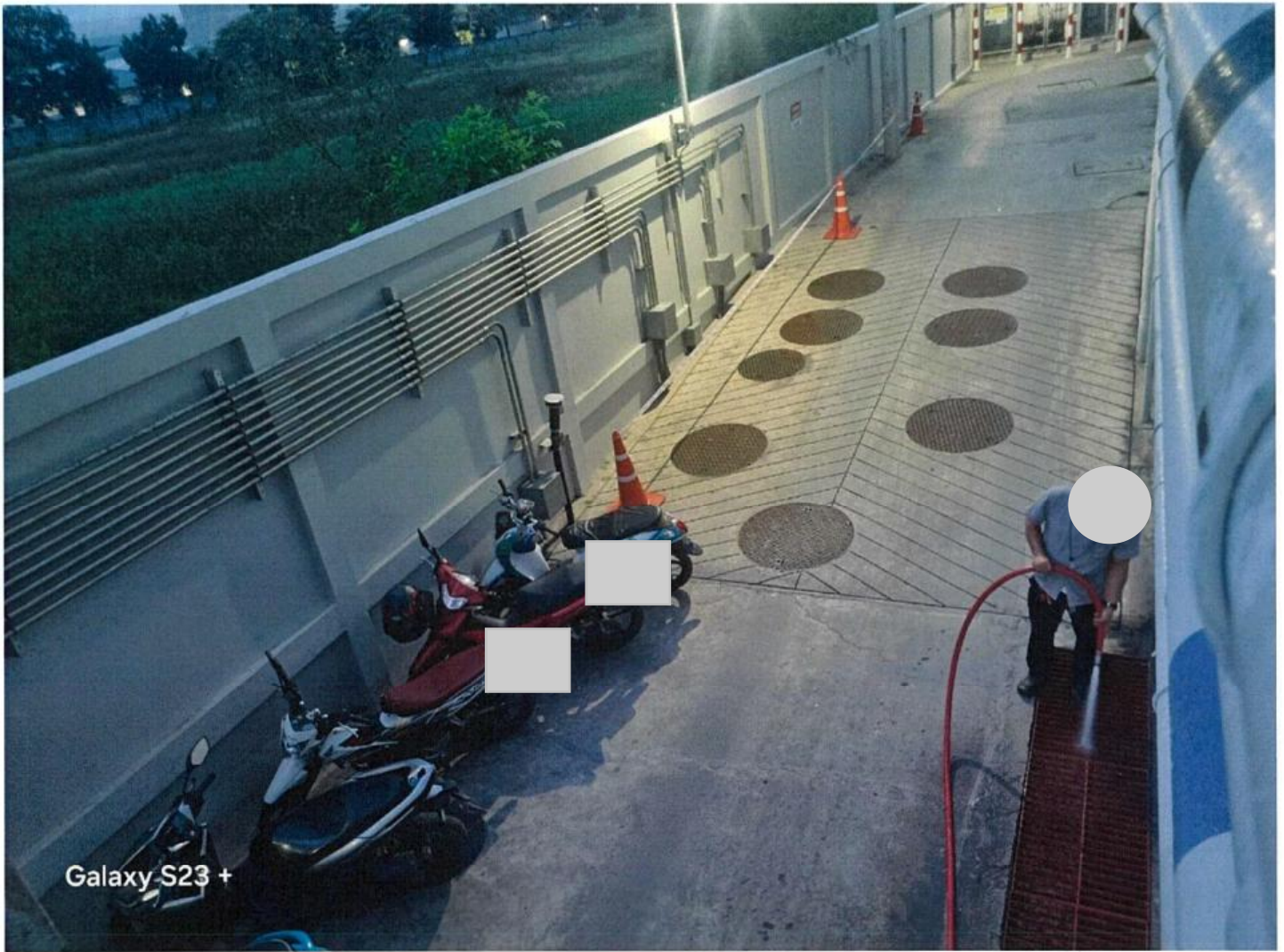


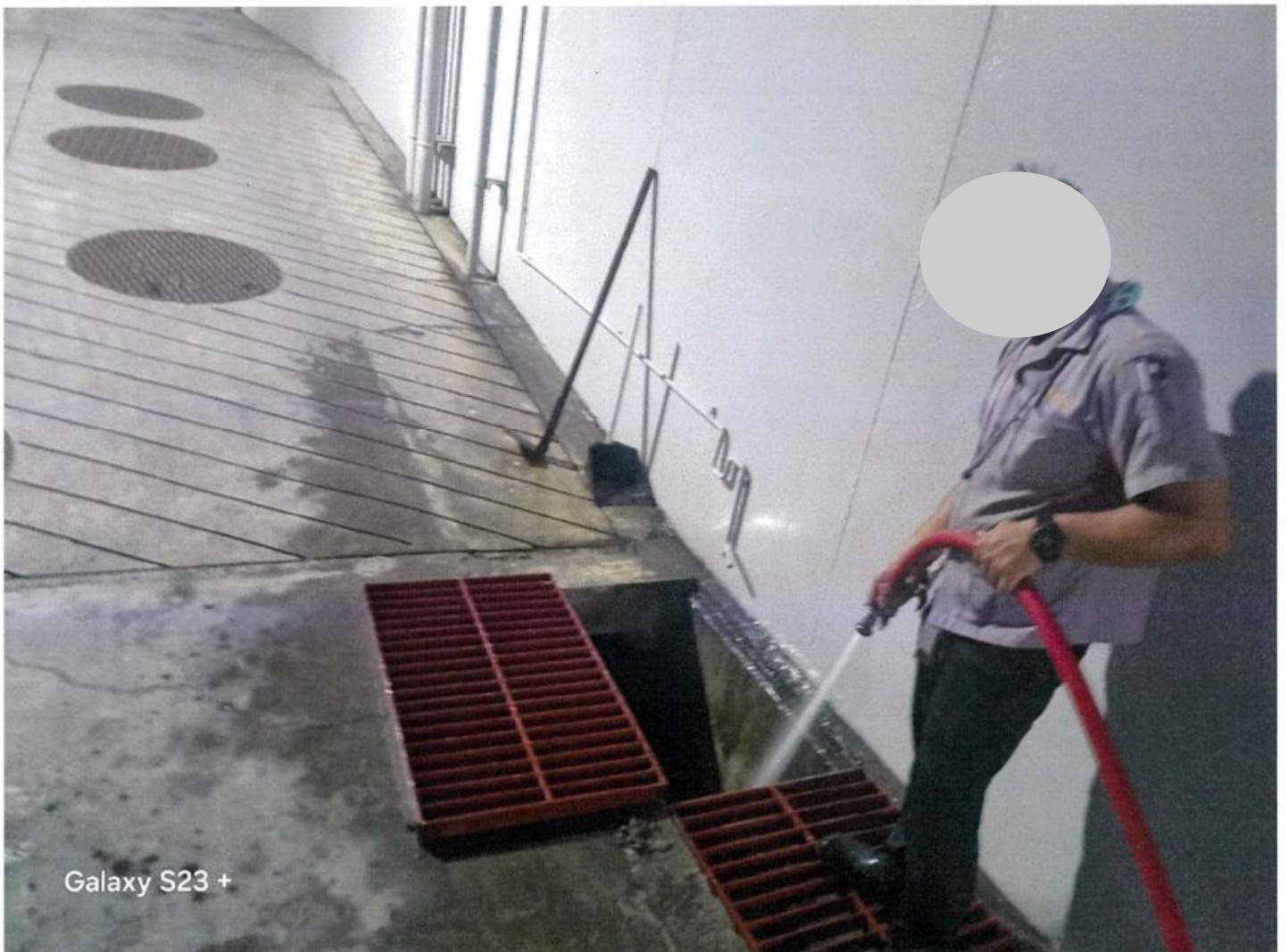
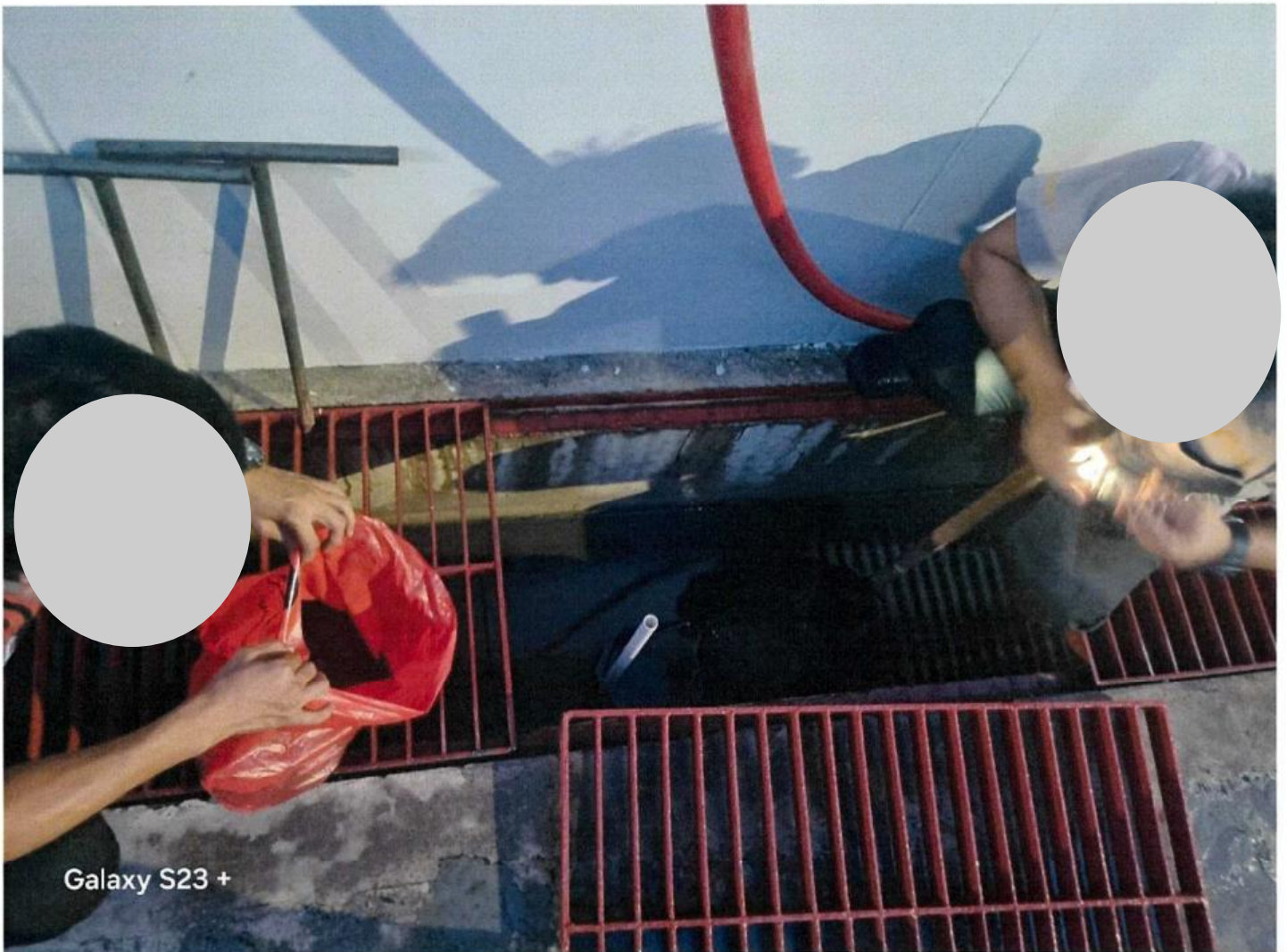
Galaxy S23 +



Galaxy S23 +









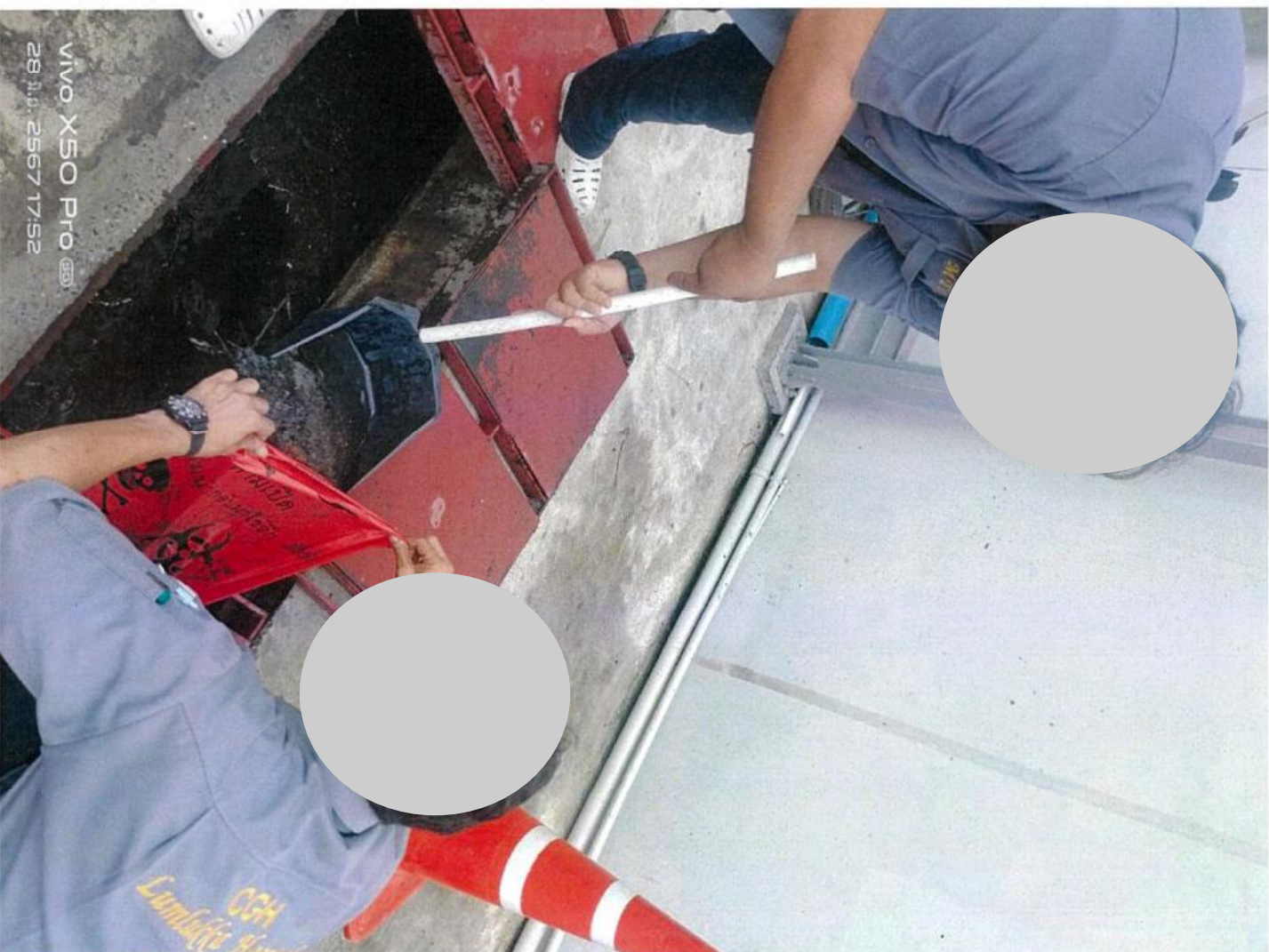
vivo X50 Pro (59)
28 Jul 2567 18:34



vivo X50 Pro (59)
28 Jul 2567 18:39




Vivo X50 Pro
28 Jul. 2567 17:52



Vivo X50 Pro
28 Jul. 2567 17:52

เอกสารแนบที่ 46

**Work Instruction (WI) แผนอพยพและการประสานงาน
หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน
และระบบป้องกัน**

| | | | |
|---|---|-----------------|-----------------|
|  | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-002 |
| | เรื่อง : แผนยุทธศาสตร์การประสานงานหน่วยงานราชการ
ราชการอื่นและสิ่งแวดล้อมทางสุขภาพ | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แนบ : CGH Lamphuka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |


ผู้เก็บรวบรวมที่ต้องรับทราบ:

สำเนาฉบับที่.....

บทบาทในงาน

| ผู้จัดทำ | ผู้ทบทวน | ผู้อนุมัติ |
|---|--|--|
| <p>ลงชื่อ: [Redacted]</p> <p>ตำแหน่ง: วิศวกร</p> <p>วันที่ 30 เมษายน 2564</p> | <p>ลงชื่อ: [Redacted]</p> <p>ตำแหน่ง: ผู้จัดการฝ่ายอาคารสถานที่</p> <p>วันที่ 30 เมษายน 2564</p> | <p>ลงชื่อ: [Redacted]</p> <p>ตำแหน่ง: รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ</p> <p>วันที่ 30 เมษายน 2564</p> |

အမှတ် ၁ နားက ၈၃

| | | |
|--|--|---|
| 
CGH
LAMBUKKA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI)
ชื่อ : แผนกควบคุมการประสานงานกับหน่วยงานราชการ
ควบคุมเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมภายใน | รหัสเอกสาร : WI-ENV-002
แก้ไขครั้งที่ : 00 |
| | แผนก : CGH Lambukka Hospital | วันที่บังคับใช้ : 15 พฤษภาคม 2564 |
| | 1 | |

1. วัดอุประสงค์

- 1.1 เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติและการประสานงานหน่วยงานราชการและภาคประชาสังคมในการขับเคลื่อน
 1.2 ความเป็นอยู่ของเกษตรกรของภาคเกษตรโคกสาร
 1.3 เพื่อหาแนวทางและสร้างความรู้แก่ใจให้กับผู้เกี่ยวข้อง และบุคลากรภายในจังหวัดขอนแก่นที่มีผลกระทบ
 1.4 เพื่อสื่อสารข้อมูลการ ภายในจังหวัดขอนแก่นของหน่วยงาน และสำนักงานปฏิบัติได้ถูกต้อง

2. ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

www.elsevier.com


3. วิสตุกุปกรณ์/เครื่องมือที่ใช้

environmentally

4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 4.1 แผนอพยพหนีภัยทางอากาศกรณีฉุกเฉิน
- การจัดทำแผน และขั้นตอนในการดำเนินการ
- 4.1.1 จัดทำแผนหนีภัยทางอากาศให้ครอบคลุมทุกภาค โดยมีความละเอียดครบถ้วนดังนี้
- 4.1.1.1 เชิงการอพยพ และ บินโดยวิธีใด
- 4.1.1.2 พื้นที่จุดรวมพล กองบัญชาการและแผนกฉุกเฉิน หรือศูนย์บัญชาการ (WAR ROOM)
- 4.1.2 การฝึกอบรม
- ให้ทราบถึงจุดรวมพลภายในห้องประชุม เพื่อให้ทราบขั้นตอนการอพยพออกจากตัวอาคารในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหนีภัยต่างๆ รวมทั้งจัดแผนการฝึกซ้อมหนีภัยด้วย เป็นประจำทุก 6 เดือน
- 4.1.3 กำหนด และประสานงานกับหน่วยงานภายนอก
- 4.1.3.1 องค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกา
- 4.1.3.2 การขอใช้เส้นทางฉุกเฉิน สาธารณูปโภค
- 4.1.3.3 สถานะอาคารสถานที่กรมการสาธารณสุข
- 4.1.3.4 สถานะตำรวจอำเภอลำลูกกา
- 4.1.3.5 กองบังคับการตำรวจดับเพลิง
- 4.1.3.6 โรงพยาบาลใกล้เคียง (เพื่อการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ผู้บาดเจ็บ และผู้ประสบภัย)
- 4.1.3.7 จุดรวมพลสำรอง (เพื่อขอใช้พื้นที่ และกำหนดเส้นทางหลบหนีฉุกเฉิน)
- 4.1.3.8 การประสานงานกับกรมการสาธารณสุข
- 4.1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- การกำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อรับผิดชอบในการตัดสินใจในการปฏิบัติภารกิจให้สามารถนำพาหนีภัยได้


ທຳ 3 ຈາກ 12

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-002 |
| | ชื่อฯ : แผนกช่างและกรรการประสานงานโรงพยาบาล
การแก้ไขนี้เกิดจากการปรับปรุง | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : CGH Lamluaka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

ประวัติการแก้ไขเอกสาร

[illegible]

2013

| | | | |
|---|---|-----------------|-----------------|
|  | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-002 |
| | เรื่อง : แผนอพยพและกักบริเวณสถานการณ์ฉุกเฉินภาษาไทย
ภาษาไทยเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : CGH Lamluikka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

กองบัญชาการแผนการเงิน พิธีศูนย์สั่งการ (WAR ROOM)



- [illegible]

[illegible]

| | | | |
|-----------------|---|-----------------|-----------------|
| CGH
LAMLUKKA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-002 |
| | เรื่อง : แผนอพยพและการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แนบ : CGH Lamluikka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

4.2 การประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย

4.2.1 คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย ได้มี

- 4.2.1.1 องค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกา โทร 02-887-0310
- 4.2.1.2 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอลำลูกกา โทร 02-91-0566
- 4.2.1.3 สถานีตำรวจภูธรลำลูกกา โทร 02-279-0371
- 4.2.1.4 สถานีตำรวจภูธรลำลูกกา โทร 02-569-1020
- 4.2.1.5 สถานีตำรวจภูธรลำลูกกา โทร 02-994-0566, 02-994-5420-1
- 4.2.1.6 สถานีดับเพลิงเทศบาลนครลำลูกกา โทร 02-994-8682
- 4.2.1.7 สถานีดับเพลิง โทร 199
- 4.2.1.8 สถานีดับเพลิง โทร 199
- 4.2.1.9 สถานีดับเพลิง โทร 199
- 4.2.1.10 สถานีดับเพลิง โทร 199
- 4.2.1.11 สถานีดับเพลิง โทร 199
- 4.2.1.12 สถานีดับเพลิง โทร 199
- 4.2.1.13 สถานีดับเพลิง โทร 199

4.2.2 เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน ฝ่ายสื่อสารและประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยได้มี

- 4.2.2.1 ฝ่ายสื่อสารและประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยได้มี
- 4.2.2.2 ฝ่ายสื่อสารและประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยได้มี
- 4.2.2.3 ฝ่ายสื่อสารและประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยได้มี
- 4.2.2.4 ฝ่ายสื่อสารและประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยได้มี

| | | | |
|-----------------|---|-----------------|-----------------|
| CGH
LAMLUKKA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-002 |
| | เรื่อง : แผนอพยพและการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แนบ : CGH Lamluikka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

8.2.2 ฝ่ายเคสรับแจ้งเหตุ และส่งต่อ

- 8.2.2.1 แจ้งเหตุฉุกเฉินให้ผู้อำนวยการและผู้อำนวยการ
- 8.2.2.2 ควบคุมดูแลไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 8.2.2.3 กำหนดวิธีการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- 8.2.2.4 จัดลำดับการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยตามลำดับความสำคัญ
- 8.2.2.5 นำผู้ป่วยไปส่งโรงพยาบาลที่กำหนดไว้
- 8.2.2.6 แยกผู้ป่วยตามอาการ การบาดเจ็บให้ได้รับการส่งต่อไปยังโรงพยาบาลใกล้เคียง
- 8.2.2.7 ดูแลผู้ป่วย และทรัพย์สินของผู้ป่วย
- 8.2.2.8 ตรวจสอบจำนวนผู้ป่วย และเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล

8.2.3 ฝ่ายสนับสนุนการปฏิบัติงาน

- 8.2.3.1 จัดเตรียมรถพยาบาลและรถพยาบาล
- 8.2.3.2 ตรวจสอบความพร้อมใช้งานของรถพยาบาล
- 8.2.4 คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยได้มี
- 8.2.4.1 กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ และจัดตั้งคณะกรรมการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย
- 8.2.4.2 กำหนดหน้าที่การปฏิบัติงานของคณะกรรมการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย

8.2.5 ฝ่ายสื่อสาร และประสานงาน

- 8.2.5.1 ประสานงานแจ้งเหตุให้โรงพยาบาลรับทราบ
- 8.2.5.2 แจ้งเหตุให้ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องทราบ
- 8.2.5.3 จัดเตรียมชุดปฐมพยาบาลและชุดปฐมพยาบาล
- 8.2.5.4 ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อขอความช่วยเหลือ
- 8.2.5.5 เป็นศูนย์กลางการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย

| | | | |
|-----------------|---|-----------------|-----------------|
| CGH
LAMLUKKA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-002 |
| | เรื่อง : แผนอพยพและการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แนบ : CGH Lamluikka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

5. ชื่อโครงการ / ชื่อแผน / ชื่อเอกสาร

ไม่มี

6. การนำร่อง/ทดสอบและการวัดผล/ประเมินผล / บริการ

ไม่มี

7. บันทึกคุณภาพ

ไม่มี

8. เอกสารอ้างอิง

8.1 คำนิยาม

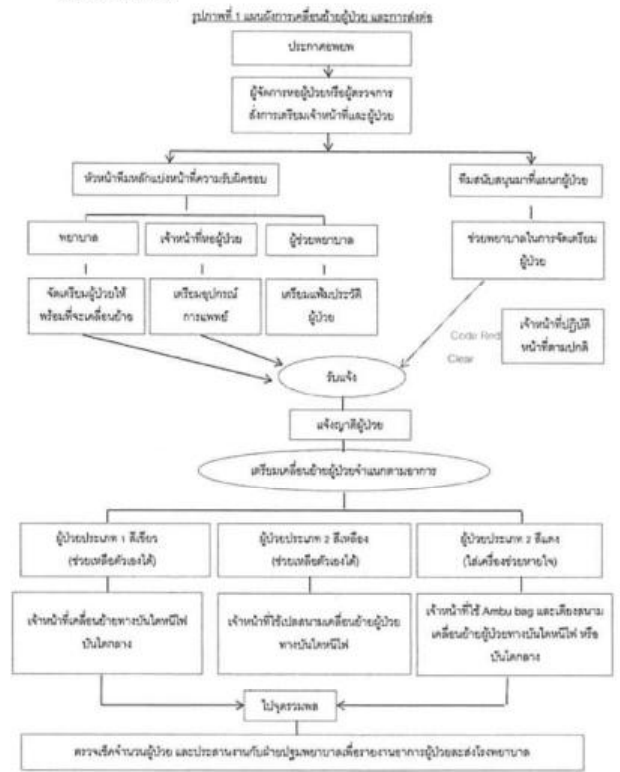
| คำศัพท์ | คำอธิบาย |
|--------------------------------|--|
| 1. ผู้ดำเนินการแผนอพยพ | ผู้ดำเนินการแผนอพยพ หรือผู้บัญชาการที่ได้รับมอบหมาย |
| 2. ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน | บุคลากรที่ปฏิบัติงานในแผน Operator และแผนฉุกเฉิน |
| 3. ฝ่ายเคสรับแจ้งเหตุและส่งต่อ | บุคลากรที่ปฏิบัติงานในแผนเคสรับแจ้งเหตุ และแผนฉุกเฉิน |
| 4. ฝ่ายเคสรับแจ้งเหตุและส่งต่อ | บุคลากรที่ปฏิบัติงานในแผนเคสรับแจ้งเหตุ และแผนฉุกเฉิน |
| 5. ฝ่ายสนับสนุนการปฏิบัติงาน | บุคลากรที่ปฏิบัติงานในแผนสนับสนุน |
| 6. ทรัพยากรบุคคล | บุคลากรที่ปฏิบัติงานในแผนทรัพยากรบุคคล |
| 7. จุฬารัตน | พื้นที่ปลอดภัยหรือพื้นที่หลบภัยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน มีจุดรวม 3 จุด คือ จุฬารัตน 1, จุฬารัตน 2 และ จุฬารัตน 3 |
| 8. กองบัญชาการแผนฉุกเฉิน | แผน Operator ซึ่งกำหนดให้ศูนย์บัญชาการ (WAR ROOM) รับผิดชอบ กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินในสำนักงาน Operator ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ |

8.2 หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 8.2.1 ฝ่ายเคสรับแจ้งเหตุและส่งต่อ
 - 8.2.1.1 จัดการแจ้งเหตุ กำหนดเส้นทางอพยพ - อพยพ
 - 8.2.1.2 เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้แจ้งเหตุให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
 - 8.2.1.3 เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้แจ้งเหตุให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

| | | | |
|-----------------|---|-----------------|-----------------|
| CGH
LAMLUKKA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-002 |
| | เรื่อง : แผนอพยพและการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แนบ : CGH Lamluikka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

8.3 ผังกระบวนการทำงาน



| | | | |
|-----------------|--|-----------------|-----------------|
| CGH
LAMAUKHA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-002 |
| | เรื่อง : แผนอพยพและการประสานงานหน่วยงานรถพยาบาล
จากพื้นที่เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : CGH Lamliukka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

รูปภาพที่ 2 แผนผังขั้นตอนการอพยพและพื้นที่หลบภัย




รูปภาพที่ 3 แผนผังการอพยพและประสานงาน



เอกสารแนบที่ 47

Work Instruction (WI) ระวังอัคคีภัย (Code Red)

| | | | |
|--|---|-----------------|-----------------|
| 
CGH
LamLukka | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-001 |
| | เรื่อง : ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย (Code Red) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : CGH LamLukka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |


4.13 แผนผังการจัดเตรียมเส้นทาง และพื้นที่พิเศษ

- 4.13.1 การดำเนินกิจการ
 - 4.13.1.1 แผนกแม่บ้าน จัดเก็บสิ่งปฏิกูลตามเขต และเตรียมน้ำสะอาด
 - 4.13.1.2 เจ้าหน้าที่สุขอนามัย-สุข จัดเตรียมอุปกรณ์เพื่อทำน้ำยาเป็น และสนับสนุนด้านความสะดวก, เครื่องมือ
 - 4.13.1.3 เจ้าหน้าที่เพื่อลดผลกระทบจากการใช้ยา จัดหาผ้าปูพื้น ผ้าผืน ผ้าเช็ดตัว และผ้าขาว
 - 4.13.1.4 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (บริษัทรักษาความปลอดภัย) ประจําบริเวณเส้นทางทางราชการ และบริเวณทางเข้า-ออก โรงพยาบาล
- 4.13.2 อุปกรณ์ที่จะต้องเตรียม
 - 4.13.2.1 เครื่องมือชนิดเล็กที่ใช้ตรวจวัด จุดละ 1 ชุด
 - 4.13.2.2 เครื่องมือใหญ่จุดละ 3 เครื่อง
 - 4.13.2.3 สายไฟฟ้าพร้อมสวิตช์
 - 4.13.2.4 Spotlight
 - 4.13.2.5 โคมไฟสำหรับใช้บริเวณที่ตรวจวัด จุดละ 1 ตัว
 - 4.13.2.6 ผ้าปูพื้น ผ้าเช็ดตัว ผ้าผืน ผ้าขาว จำนวน 5 ชุด
 - 4.13.2.7 น้ำสะอาด 10 ลิ
 - 4.13.2.8 Code Kit ประกอบด้วยเครื่องมือที่ใช้ตรวจการปนเปื้อนเชื้อ, เอกสารใบรายงานผล, ป้ายเตือนไขว่น

4.14 แอมะนิยา ปฐมพยานาต

ฝ่ายปฐมพยานาต มีหน้าที่ในการช่วยเหลือดูแลปฐมพยานาต ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจากเหตุเพลิงไหม้บริเวณใกล้เคียงโดยรอบ โดยแยกผู้บาดเจ็บ และผู้ได้รับบาดเจ็บที่มี อาการหนักส่งส่งโรงพยาบาลใกล้เคียง ด้วยความรวดเร็ว และปลอดภัย ตามระบอบการแพทย์

- 4.14.1.1 ที่จอดรถให้บริการ แอมบิวเลนซ์ ER, พยาบาลแผนก ER, รถพยาบาล, พนักงานจราจรปกติ, พนักงานช่วยรถ Ambulance
- 4.14.1.2 ทีมสนับสนุนฉุกเฉินที่ พยาบาลแผนก OPD
- 4.14.1.3 Team leader ที่โต๊ะ หัวหน้าแผนก (in charge) OPD / ผู้ตรวจการพยาบาล / หัวหน้าแผนก (in charge) ER
- 4.14.2 อุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล ประกอบด้วย
 - 4.14.2.1 อุปกรณ์การแพทย์ เช่น อุปกรณ์จากแผนก ER ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ โดยมีหัวหน้าแผนก ER หรือ incharge เป็นผู้รับผิดชอบความเรียบร้อย
 - 4.14.2.2 อุปกรณ์ที่ใช้เป็น อุปกรณ์ที่มีความหลากหลายต่าง ๆ เช่น รถพยาบาล, รถเข็นล้อหนัก, รถตัด, วิดีโอถ่ายภาพ, โทรศัพท์มือถือ, มีดกรรไกร และอื่น ๆ
- 4.14.3 สถานที่
 - 4.14.3.1 จัดตั้งหน่วยอำนวยความสะดวก โดยมีพยาบาลหรือเจ้าหน้าที่ และพื้นที่พิเศษ
 - 4.14.3.2 ที่จอดรถเพื่อใช้รถพยาบาล ณ จุดออกจากที่จอดรถ, พื้นที่จอดรถ

| | | | |
|---|--|-----------------|-----------------|
|  | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-001 |
| | เรื่อง : របៀបនៃការដោះស្រាយកំហុស (Code Red) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : CGH Lam Lukka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

4.14.3.3 โครงการช่วยเหลือปรับปรุงพยานาบาด และส่งต่อผู้ยากไร้ ที่อุบลราชธานี

4.15 แยกฝ่ายสนับสนุนการปฏิบัติงาน

- ฝ่ายสนับสนุนการปฏิรูปการ มีหน้าที่ในการช่วยเหลือทางเทคนิคให้ฟรีแก่ผู้รับบริการและหน่วยงานภายนอกที่ดำเนินการเพื่อให้เกิดการตัดสินใจที่ง่าย และดำเนินการด้านต่างๆ รวมทั้งควบคุมการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายให้เป็นไปตาม ขั้นตอนของระบบและระเบียบวิธีที่ดีขึ้น โดยประสานงานกับผู้บริหาร และหน่วยงานภายนอก

ข้อสอบที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติทางจิตเขียมนั้น

- 4.15.1.1 แสดงให้เห็นถึงยุทธศาสตร์ A และ B
- 4.15.1.2 ลักษณะการให้รางวัลของอาจารย์
- 4.15.1.3 เส้นทางการเข้า – ออก
- 4.15.1.4 วิธีการดำเนินการของชมรมของอาจารย์
- 4.15.1.5 แสดงให้เห็นถึงของ จุดเด่นประทับใจและ จุดด้อยที่น่ารำคาญ
- 4.15.1.6 พื้นที่ที่มีลักษณะสวยงามหรือมีจุดสนใจไปกับการศึกษาผู้เรียนในอาคาร
- 4.15.1.7 ข้อสงสัยอื่นๆ

4.15.2.1 เตรียมเอกสารข้อมูลต่าง ๆ เมื่อได้รับแจ้ง Code Red

4.15.2.2 เข้าพร้อมเจ้าหน้าที่กองบัญชาการแผนฉุกเฉิน เพื่อศูนย์สั่งการ สทท. ที่ฝ่ายจัดเตรียมแผนงาน และพื้นที่รับผิดชอบกำหนดไว้

แบบบรรพชาอุปสมบท และปฏิญญาพื้นฟู หมายถึง การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและกำหนดแผนงานในการปรับปรุง ซ่อมแซม
แก้ไข เพื่อให้สามารถดำเนินการให้บริการได้ต่อไป

- 4.16.1.1 การรายงานผลวิธีของเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญ และกำหนดจุดรวมผลของบุคลากรเพื่ออธิบายให้เห็น
- 4.16.1.2 การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
- 4.16.1.3 การช่วยเหลือและดำรงวิสัยทัศน์ชีวิต
- 4.16.1.4 การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย และทรัพยากรอื่นของผู้เสียชีวิต
- 4.16.1.5 การช่วยเหลือและดำรงผู้ประสบภัย
- 4.16.1.6 การเข้าร่วมความเสียหาย และผลิตภัณฑ์
- 4.16.2 การดำเนินการเพื่อรองรับแผนปฏิบัติการฟื้นฟู
 - 4.16.2.1 การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และการรายงานผลการปฏิบัติงาน
 - 4.16.2.2 การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้งานการดำเนินงานมีประสิทธิภาพโดยวิธีที่ดี
 - 4.16.2.3 การประชาสัมพันธ์ ตามหลักการบังคับข้อ และแนวทางการอื่นในรูปแบบต่างๆ
 - 4.16.2.4 การลงคะแนนผู้ปฏิบัติ
 - 4.16.2.5 การปรับปรุงซ่อมแซมและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม

| | | | |
|-----------------|---|-----------------|-----------------|
| CGH
LAMLUKKA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-001 |
| | เรื่อง : ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย (Code Red) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : CGH Lamluikka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

- 8.2.7.5 ความสามารถในการระงับอัคคีภัย / ระบบแจ้งเหตุทางการแพทย์ / มีน้ำดื่มและน้ำเย็น
- 8.2.8 ฝ่ายบรรเทาทุกข์ และปฏิบัติงาน
- 8.2.8.1 จำนวนความเสียหายที่เกิดขึ้นช่วยเหลือ
- 8.2.8.2 จำนวนผู้บาดเจ็บและผู้เสียชีวิต
- 8.2.8.3 มาตรการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ ผู้ที่ได้รับความบาดเจ็บ และผู้ประสบภัย
- 8.2.8.4 มาตรการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ และผู้ประสบภัย
- 8.2.8.5 ปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่อง เพื่อใช้ในการบริหารจัดการด้านการดำเนินงาน
- 8.2.8.6 ปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่อง และฟื้นฟูสภาพแวดล้อม

8.3 มีกระบวนการทำงาน

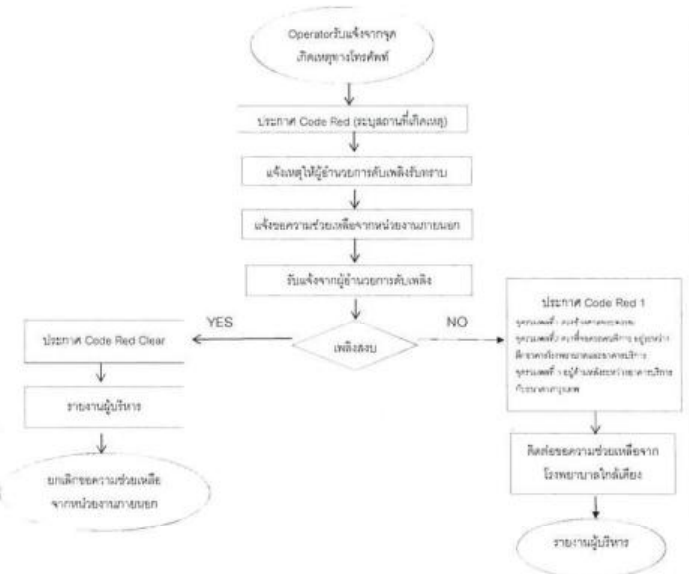
รูปภาพที่ 1 แผนปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ภายในอาคาร



หน้า 17 จาก 23

| | | | |
|-----------------|---|-----------------|-----------------|
| CGH
LAMLUKKA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-001 |
| | เรื่อง : ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย (Code Red) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : CGH Lamluikka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

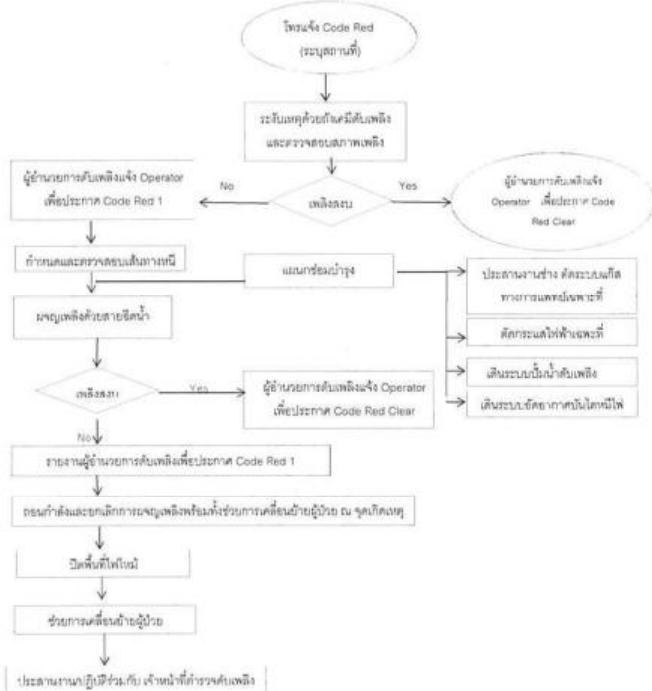
รูปภาพที่ 3 แผนปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ภายนอก



หน้า 19 จาก 23

| | | | |
|-----------------|---|-----------------|-----------------|
| CGH
LAMLUKKA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-001 |
| | เรื่อง : ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย (Code Red) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : CGH Lamluikka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

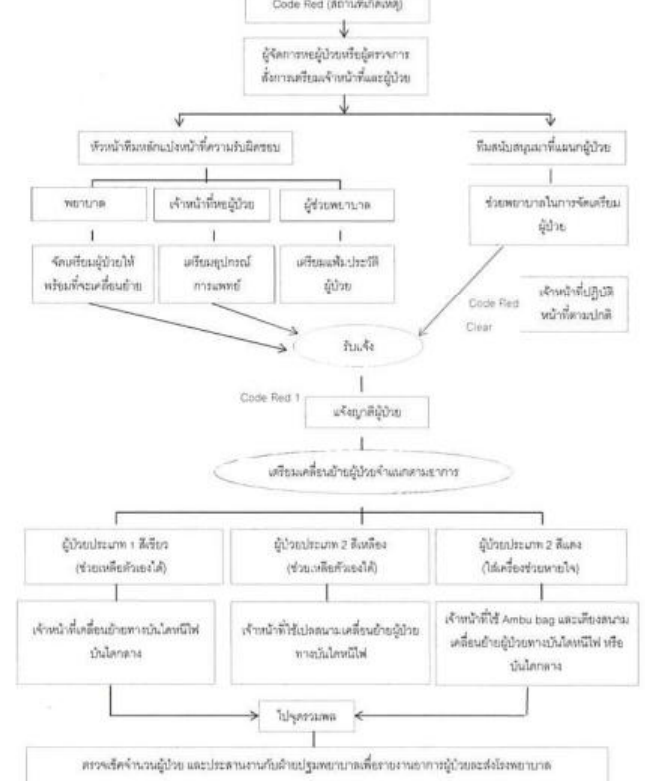
รูปภาพที่ 2 แผนปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้



หน้า 18 จาก 23

| | | | |
|-----------------|---|-----------------|-----------------|
| CGH
LAMLUKKA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-001 |
| | เรื่อง : ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย (Code Red) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | แผนก : CGH Lamluikka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

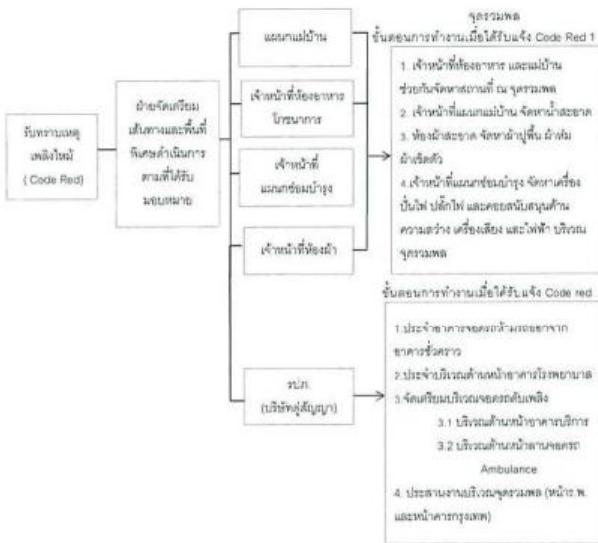
รูปภาพที่ 4 แผนปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้



หน้า 20 จาก 23

| | | | |
|-----------------|---|-----------------|-----------------|
| CGH
LAMLUKKA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-001 |
| | เรื่อง : ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย (Code Red) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | ฉบับที่ : CGH Lamluikka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

รูปภาพที่ 5 แผนผังการเตือนภัยและพื้นที่เสี่ยง



| | | | |
|-----------------|---|-----------------|-----------------|
| CGH
LAMLUKKA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-001 |
| | เรื่อง : ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย (Code Red) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | ฉบับที่ : CGH Lamluikka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

8.4 อุปกรณ์ที่ต้องเตรียมพร้อมเมื่อเกิดอัคคีภัย

8.4.1 อุปกรณ์ทางการแพทย์

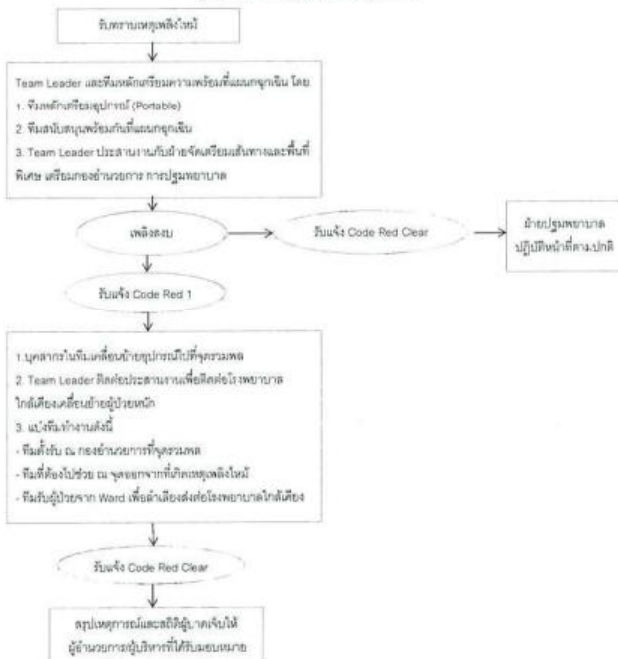
- O2 tank (-5 - 10 ชุด)
- อุปกรณ์ช่วยด้านการหายใจ เช่น O2 Canula, O2 mask ฯลฯ
- Ambu bag
- เครื่อง Suction
- เครื่องช่วยหายใจ
- เครื่องวัดความดัน, Stethoscope
- อุปกรณ์ทำแผลต่าง ๆ
- Gauze burn, Gauze, Cotton
- ไฟฉาย
- รถไฟฟ้า IV fluid
- IV fluid ชนิดต่าง ๆ
- Stand ไฟ IV
- Set ล้างตา และยาฆ่าเชื้อ Terramycin ointment
- ผ้า Sterile
- รถ CPR
- รถพยาบาล
- ถังน้ำ

8.4.2 อุปกรณ์ทั่วไป

- วิทยุสื่อสาร ระหว่างรถ
- โทรศัพท์มือถือ
- ผ้าห่ม
- ผ้าขาว
- สมุดรายชื่อผู้ป่วย
- รายการ Request material
- แผนผังบริเวณที่มีการกระจายผู้ป่วย เมื่อเกิดอัคคีภัย วิทยุสื่อสาร 94 98, 100

| | | | |
|-----------------|---|-----------------|-----------------|
| CGH
LAMLUKKA | ระเบียบปฏิบัติงาน : Work Instruction (WI) | รหัสเอกสาร | WI-ENV-001 |
| | เรื่อง : ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย (Code Red) | แก้ไขครั้งที่ | 00 |
| | ฉบับที่ : CGH Lamluikka Hospital | วันที่บังคับใช้ | 15 พฤษภาคม 2564 |

รูปภาพที่ 6 ขั้นตอนปฏิบัติงานเมื่อเกิดอัคคีภัย



เอกสารแนบที่ 48

รายงานการซ่อมพยุพหนีไฟประจำปี 2567



ที่ ปท ๕๒๘๐๑/๒๕๕๐

สำนักงานเทศบาลตำบลลำลูกกา
๕ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลบึงคำพร้อย
อำเภอลำลูกกา ปท ๑๒๑๕๐

หนังสือรับรอง

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า โรงพยาบาลชีจีเอช ลำลูกกา ตั้งอยู่เลขที่ ๘๐/๗๗-๘๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ได้จัดให้มีการฝึกซ้อมการดับเพลิงและ การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับ อัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๓๐ ซึ่งกำหนดให้นายจ้างต้องจัดให้มีการฝึกซ้อมการดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และมีพนักงานฯ เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งสิ้น ๑๑๕ คน (ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายนี้) โดยได้รับการสนับสนุนวิทยากรจากงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ช่วยดำเนินการฝึกซ้อมให้

ในการฝึกซ้อมครั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ถึงวิธีการดับเพลิงและอพยพหนีไฟ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและองค์กรได้เป็นอย่างดี

จึงออกหนังสือนี้ไว้เป็นสำคัญ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



นายกเทศมนตรีตำบลลำลูกกา



ที่ ปท ๕๒๘๐๑/๒๕๖๗

สำนักงานเทศบาลตำบลลำลูกกา
๙ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลบึงคำพร้อย
อำเภอลำลูกกา ปท ๑๒๑๕๐

๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดปทุมธานี/ผย.สำนักความปลอดภัยแรงงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น/ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึงเทศบาลตำบลลำลูกกา ได้แจ้งกำหนดการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการของ โรงพยาบาลซีจีเอสลำลูกกา จำกัด โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบกิจการในท้องที่ จังหวัดปทุมธานี ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เทศบาลตำบลลำลูกกา จึงขอรายงานผลการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยจัดฝึกอบรมภาคทฤษฎี ณ ห้องฝึกอบรมของ โรงพยาบาลซีจีเอสลำลูกกา จำกัด มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นลูกจ้างที่ทำงานในสถานประกอบกิจการในท้องที่จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๖๐ คน รายละเอียดตามรายงานผลการฝึกอบรมที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นายกเทศมนตรีตำบลลำลูกกา

สำนักปลัดเทศบาล

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โทร. ๐ ๒๑๕๖ ๙๓๒๒ . ๐๘๑ ๒๔๗ ๙๙๐๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ :



ที่ ปท ๕๒๘๐๑/๒๕๖๗

สำนักงานเทศบาลตำบลลำลูกกา
๙ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลบึงคำพร้อย
อำเภอลำลูกกา ปท ๑๒๑๕๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดปทุมธานี/ผอ.สำนักความปลอดภัยแรงงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แผนที่แสดงที่ตั้งของ โรงพยาบาลซีจีเอสลำลูกกา จำกัด (ที่ขอให้ฝึกซ้อมฯ) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลลำลูกกา ได้รับใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๔๔ วิทยากรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๔ คน ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๗๐

จึงขอแจ้งกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยจัดฝึกอบรมภาคทฤษฎี ณ ห้องฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ของ โรงพยาบาลซีจีเอสลำลูกกา จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๘๐/๗๗-๘๑ หมู่ที่ ๕ ตำบล/แขวง ลำลูกกา อำเภอ/เขต ลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี โทรศัพท์ ๐๒-๐๘๘-๐๘๘๘ รายละเอียดตามกำหนดการฝึกซ้อมและแผนที่ตั้งของ โรงพยาบาลซีจีเอสลำลูกกา จำกัด ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



นายกเทศมนตรีตำบลลำลูกกา

สำนักปลัดเทศบาล

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โทร. ๐ ๒๑๕๖ ๙๓๒๒ . ๐๘๑ ๒๔๗ ๙๙๐๘

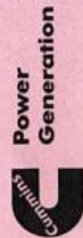
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ :

เอกสารแนบที่ 49

แผนและผลการ PM เครื่อง Generator

Cummins DKSH (Thailand) Limited

2106 Fantree 4 Building, Sukhumvit Road,
Phrakhanong-Tai, Phrakhanong,
Bangkok 10260 Thailand
Phone +66 2 301 7500
Fax +66 2 333 0947



บริษัท : เพ็ชร ทด โน โย ชี จำกัด
ชื่อโครงการ : โรงพยาบาลศรีสะเกษ สาขาศัลยกรรม
ที่ส่งโครงการ : โรงพยาบาลศรีสะเกษ สาขาศัลยกรรม
บุคคลที่ติดต่อ : คุณ..... โทรสาร :
โทรสาร : โทรสาร :

ตารางการเข้าบริการบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า

| ปี 2565 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| เข้าบริการ | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. |
| วันที่ | | | | | | | | | | | X | |

| ปี 2566 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| เข้าบริการ | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. |
| วันที่ | | X | | | X | | | X | | | X | |

| ปี 2567 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| เข้าบริการ | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. |
| วันที่ | | X | | | X | | | X | | | X | |

| ปี 2568 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| เข้าบริการ | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. | น.บ. |
| วันที่ | | X | | | | | | | | | | |

ฝ่ายสนับสนุน บ. เพ็ชร ทด โน โย ชี จำกัด 501/2567

วันที่ 12/12/2567 เวลา 13.06

ที่ 501/2567

ผู้ดูแลระบบ

ผู้ดูแลระบบ

ผู้ดูแลระบบ

ผู้ดูแลระบบ

ผู้ดูแลระบบ

1 เครื่อง

หมายเหตุ: X = Visit

ที่ : 084-761-4153 O = Change oil and filter

B = Change battery

ก่อนเข้า Service Maintenance กรุณาทำการปิดการเชื่อมต่อ
ทางเครื่องทางบริษัทเพื่อป้องกันอันตราย 1-3 วัน
(00 - 17.00 น.)

CUMMINS GENSET INSPECTION REPORT

Owner Name & Address.....
Engine Model..... S/N.....
Generator Type..... S/N.....
Type Control..... / Type ATS.....
Hour..... Kw..... Hz.....
Equipment Manufacturer..... Amp..... Volt..... Phase.....
Equipment Model..... S/N.....

CHECK BEFORE START

| ENGINE | GENERATOR | AUTO TRANSFER SWITCH |
|--------------------------|------------------------|-----------------------------|
| Air Cleaner Unobstructed | In/Outlet Unobstructed | Available Normal Source |
| Battery Fully Charged | Grease Bearing | Expected Emer. Source |
| Full Coolant Level | Circuit Breaker | Control Fuse |
| Radiator Unobstructed | Anunciator Lamp Test | Undervoltage Set.....% |
| Proper Engine Oil Level | Battery Charger on | Overvoltage Set.....% |
| Fan Belt Tension | Dc Amp/Meter Check | Mechanical Inter Lock |
| Starter Motor | Connector | Electrical Inter Lock |
| DCA Test | | Exercise Timer Check |
| No Leaking Anywhere | | Motor Drive Circuit Breaker |

CHECK DURING RUN SPEED

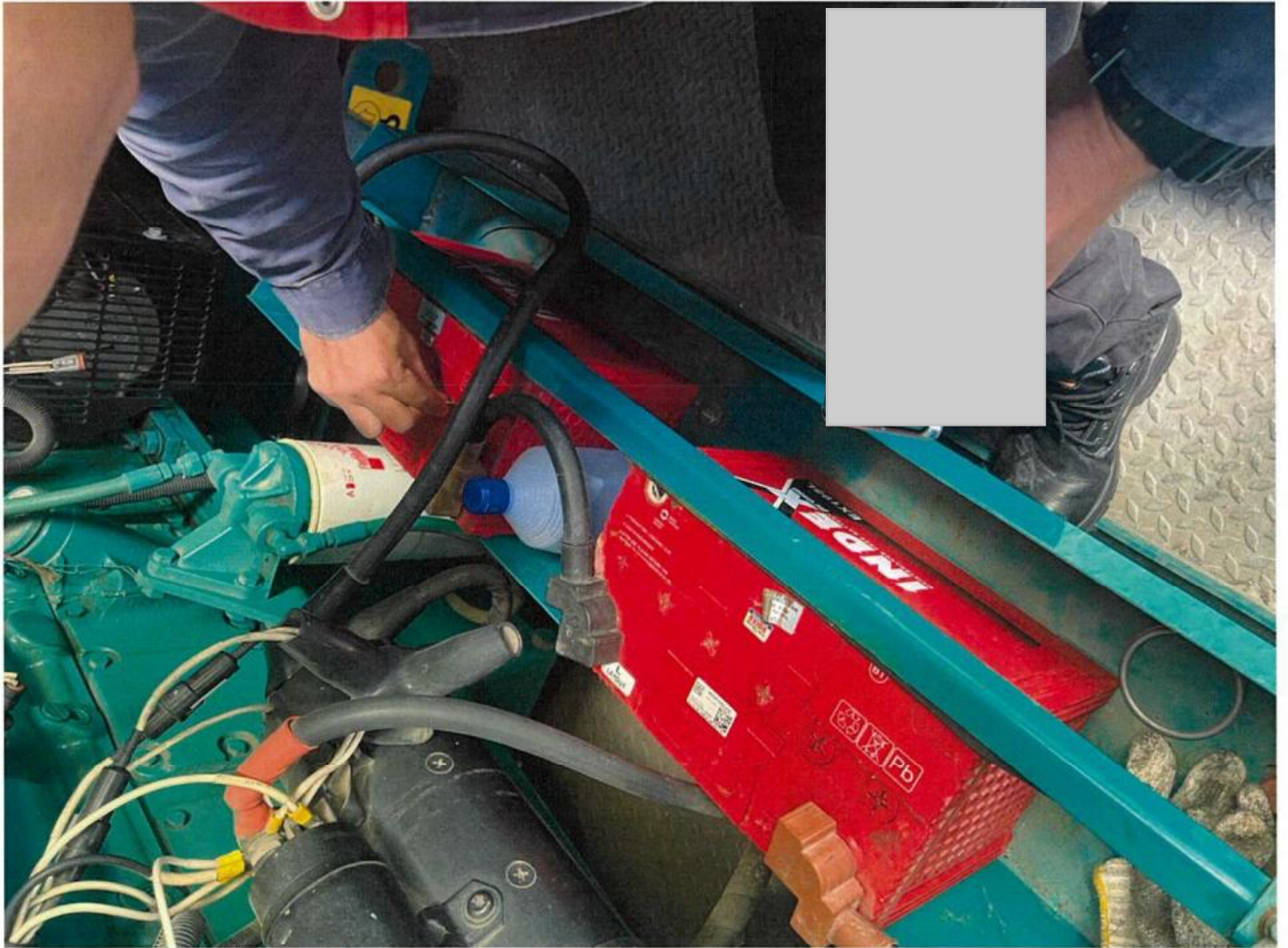
| WITHOUT LOAD | WITH RUN SPEED | WITHOUT LOAD |
|---------------------|------------------------|----------------------|
| Water Temp.....°F | Voltage Stability | Idle.....Rpm. |
| Oil Temp.....°F | Frequency.....Hz | Run.....Rpm. |
| Oil Press.....Psi | Volt Dip when loaded | Water Temp. Sw. Test |
| Run.....Rpm. | Rec.....Sec./Dip.....% | Oil Pres. Sw. Test |
| Alternator Charge | Volt/Hz Active | Over Speed Test |
| Clear Exhaust Smoke | Voltage | Over Crank Test |
| R.....S.....T..... | | |

Remarks or action taken.....

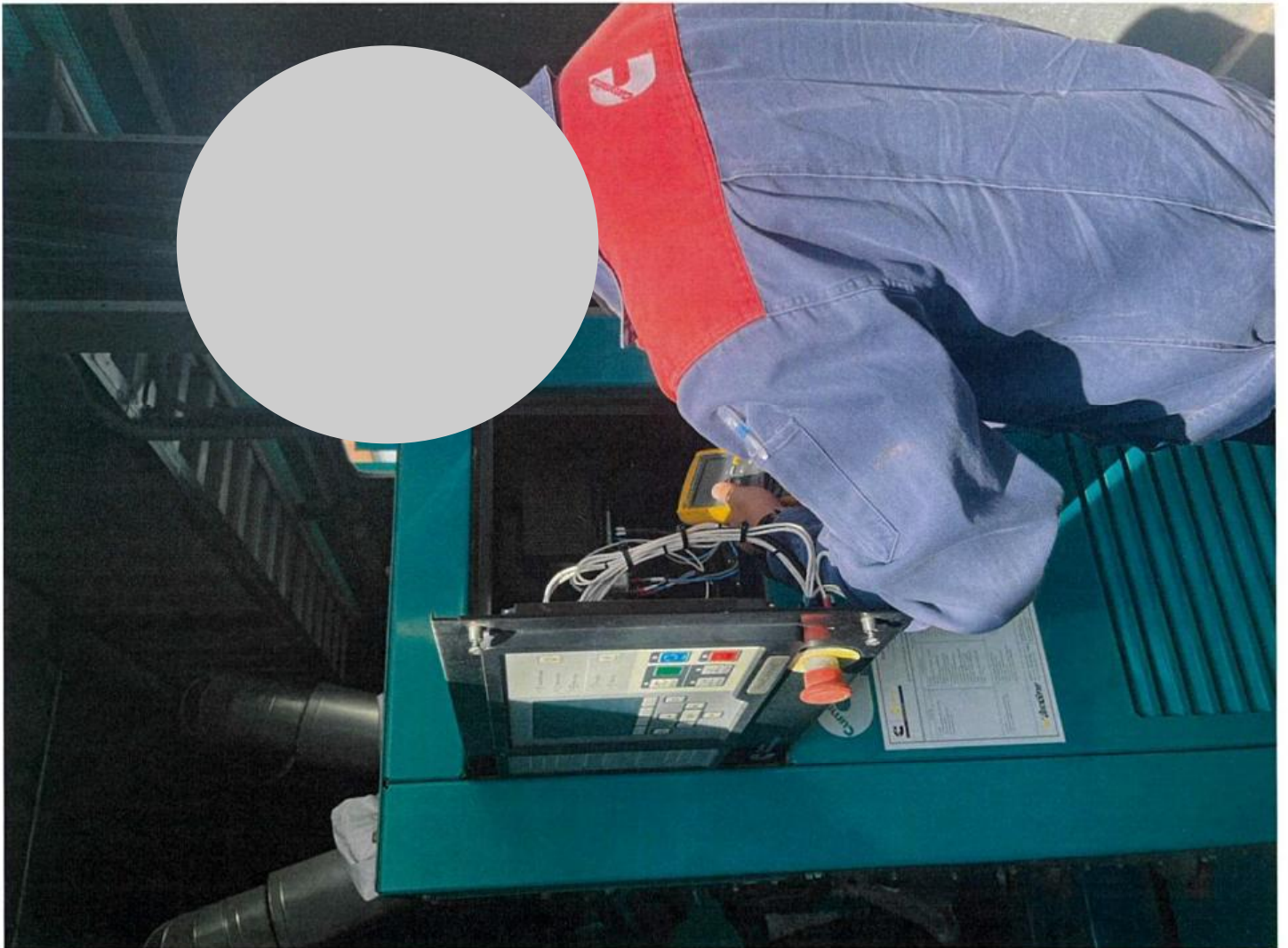
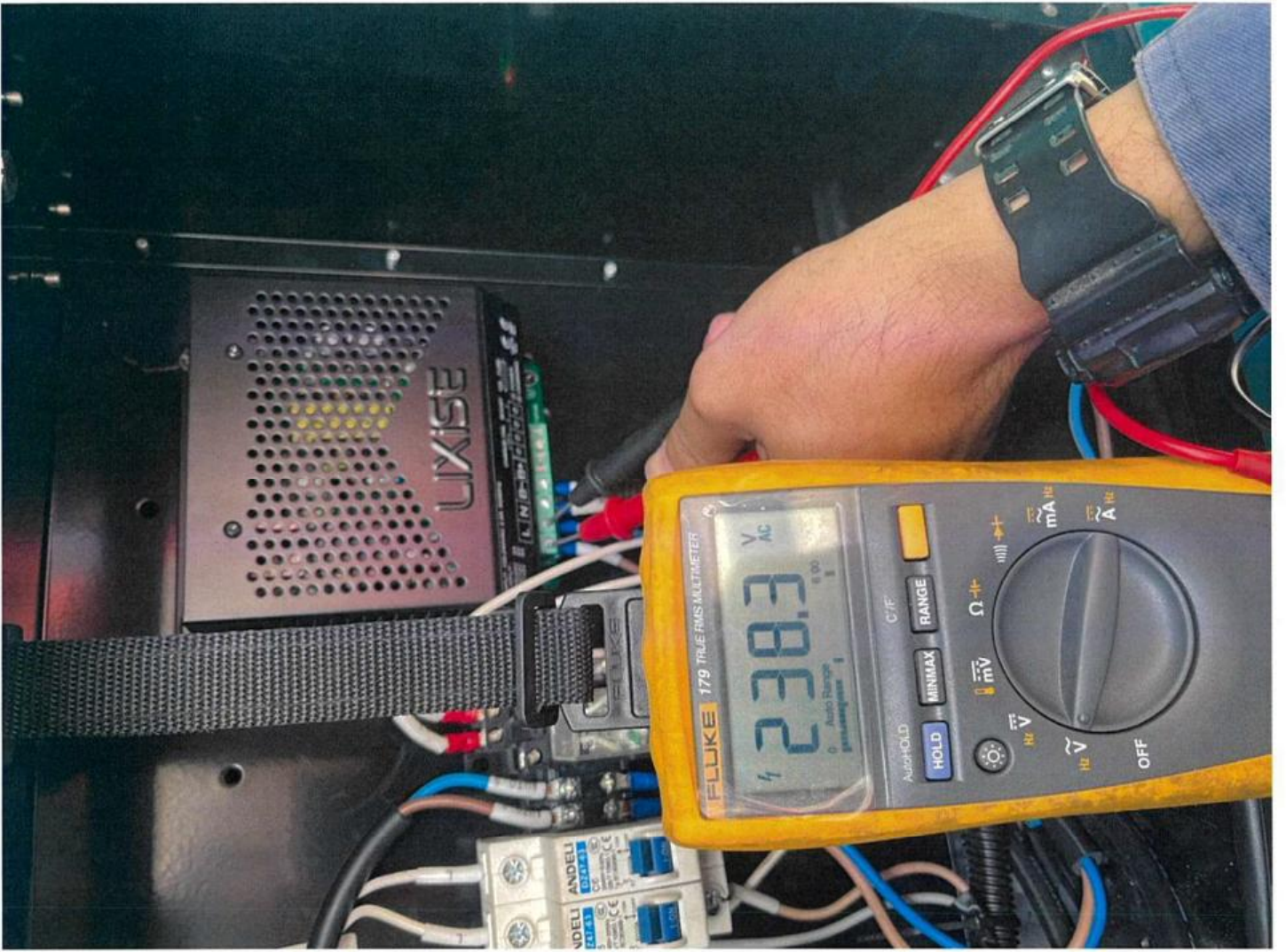
Customer

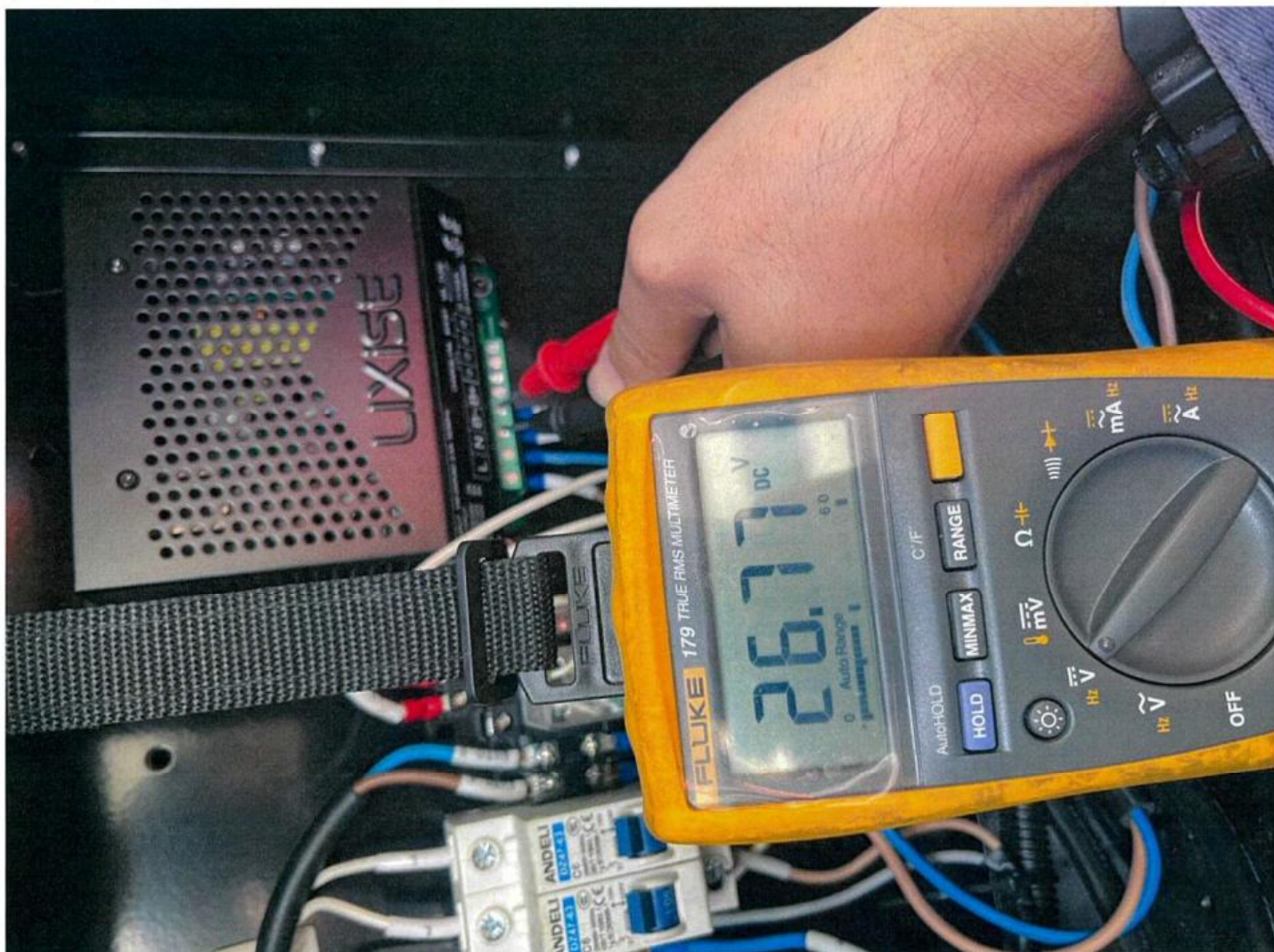
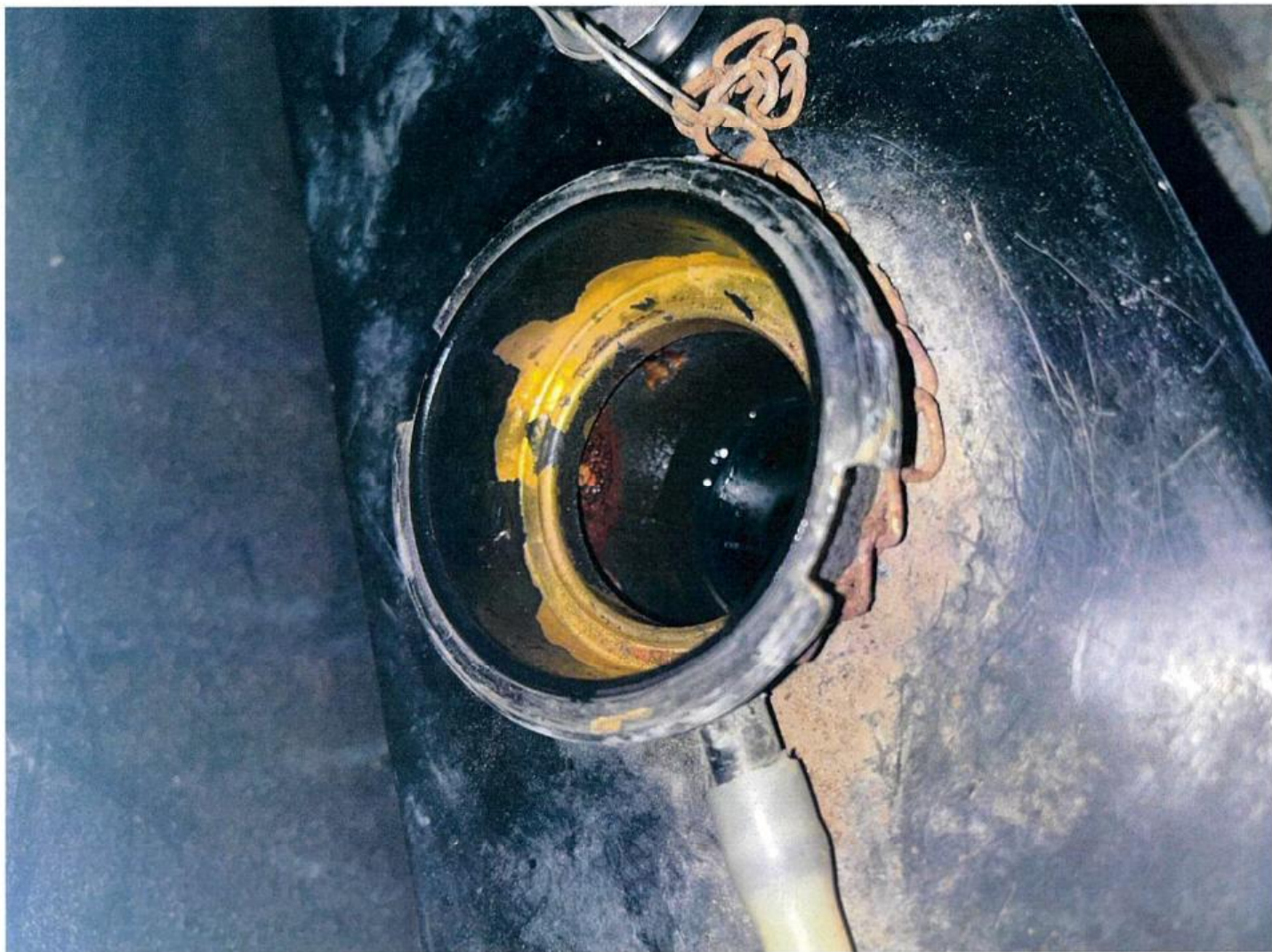
Customer

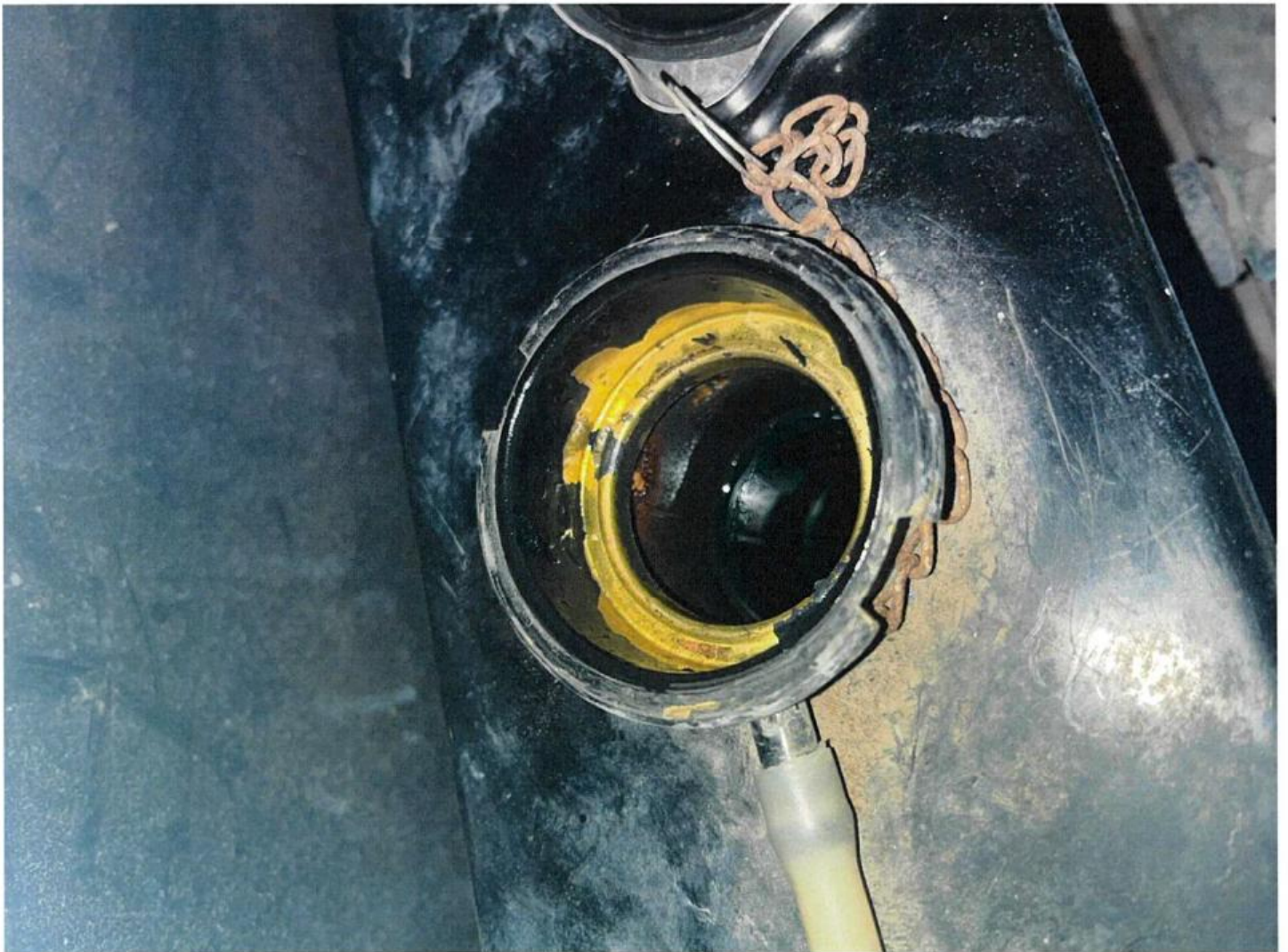
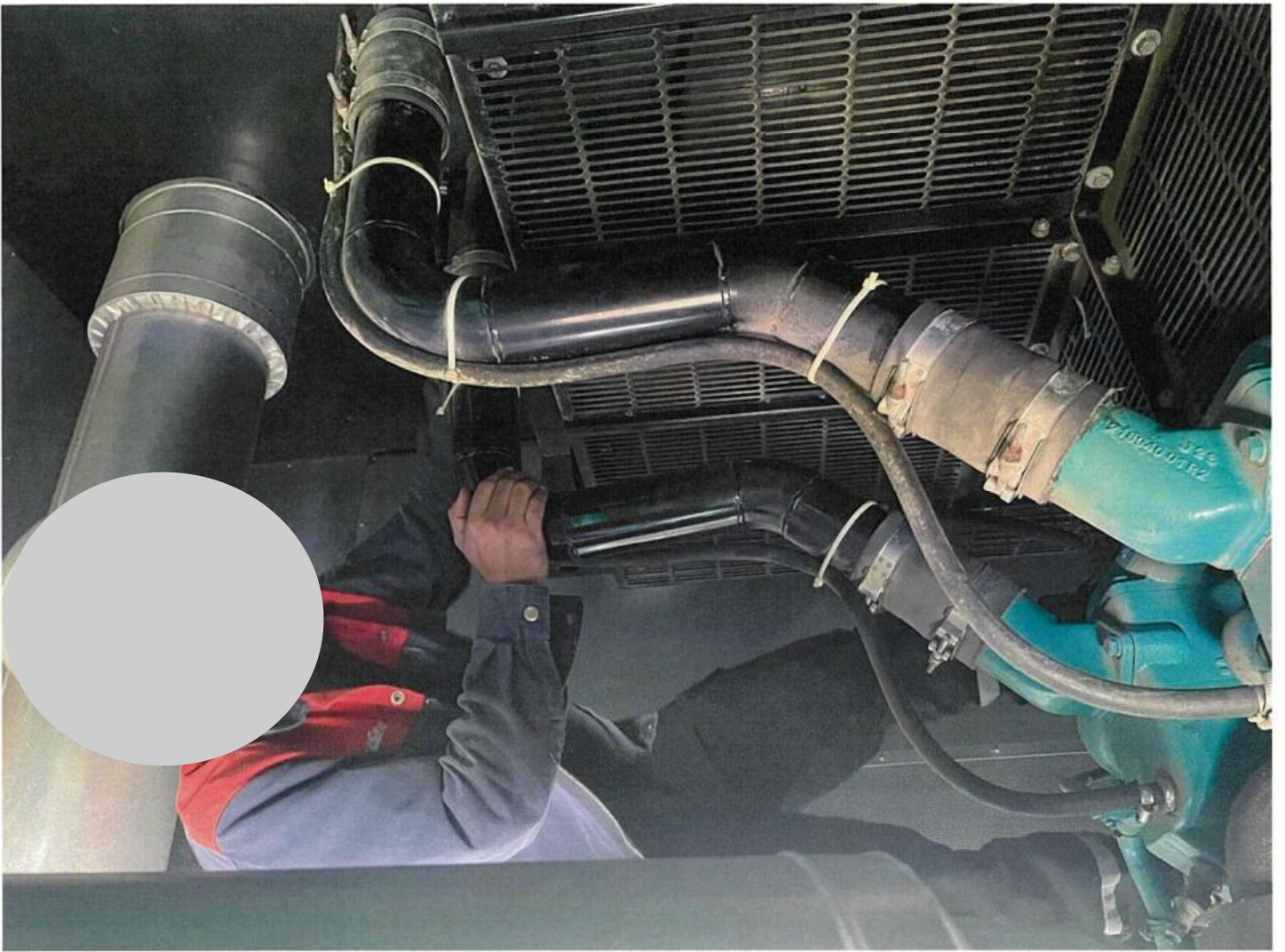
Sign.....
(Print name).....
Date.....

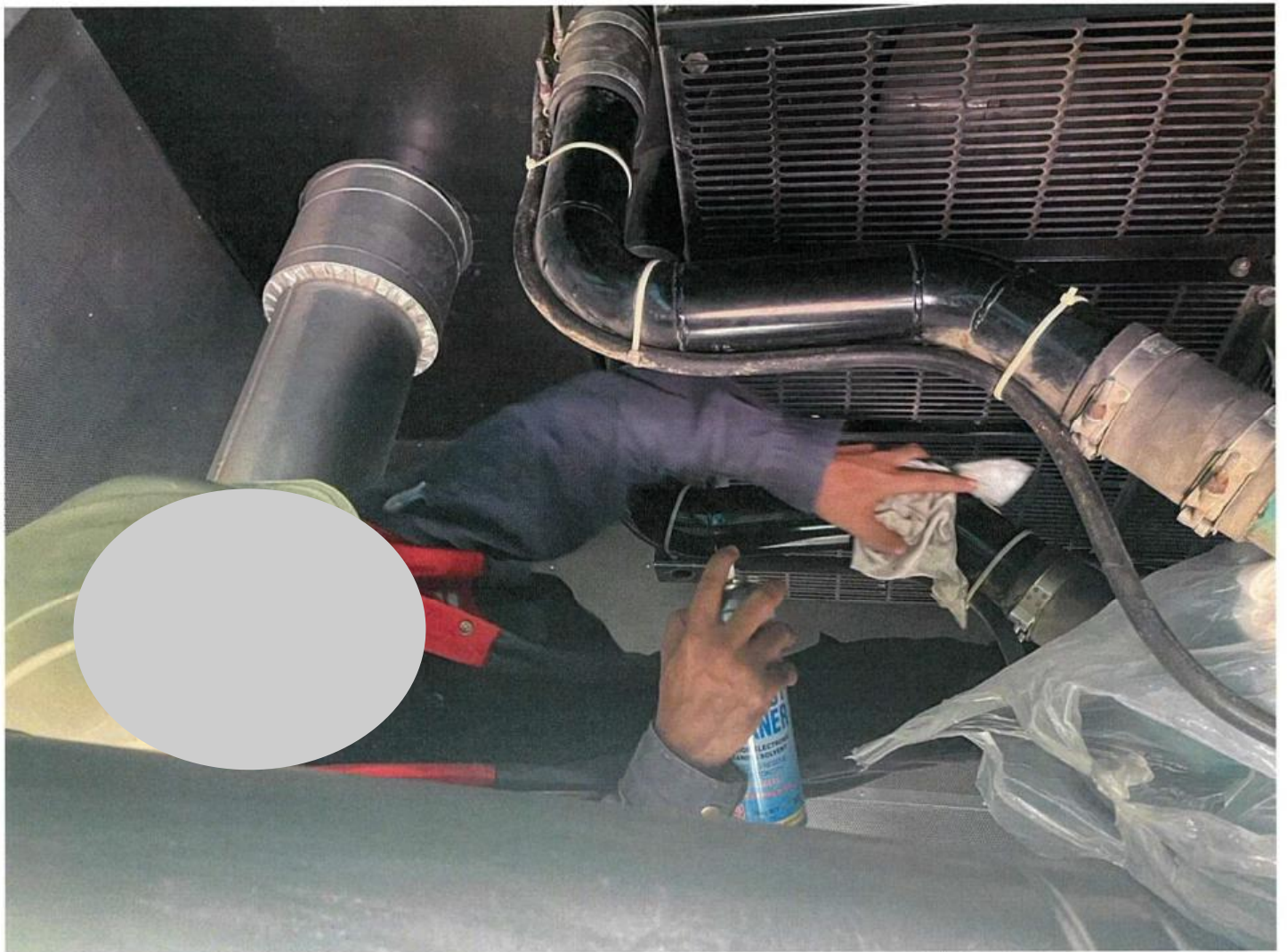














เอกสารแนบที่ 50

บันทึกการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย

- ตัวอย่างบันทึกการตรวจสอบความเรียบร้อยภายในพื้นที่โครงการ
- บันทึกการเข้า-ออกโครงการโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโครงการ

รายงานฉบับนี้เป็นทรัพย์สินของ CGH Lambhaka (แพลตฟอร์ม)

๒๒:๓๐-๒๓:๐๐ น. - ๒๓:๐๐ น.

| | 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | | | |
| 2 | | 1 | | |
| 3 | | | 1 | |
| 4 | | | | 1 |

1999-2000

| क्र.सं. | समय | विषय | दिनांक | विवरण | प्रमाण | प्रमाण | प्रमाण |
|---------|-------|------|--------|-------|--------|--------|--------|
| 20 | 07:40 | | 07/11 | 07:40 | 07:40 | 07:40 | 07:40 |
| 21 | 07:42 | | 07/11 | 07:42 | 07:42 | 07:42 | 07:42 |
| 22 | 07:44 | | 07/11 | 07:44 | 07:44 | 07:44 | 07:44 |
| 23 | 07:46 | | 07/11 | 07:46 | 07:46 | 07:46 | 07:46 |
| 24 | 07:48 | | 07/11 | 07:48 | 07:48 | 07:48 | 07:48 |
| 25 | 07:50 | | 07/11 | 07:50 | 07:50 | 07:50 | 07:50 |
| 26 | 07:52 | | 07/11 | 07:52 | 07:52 | 07:52 | 07:52 |
| 27 | 07:54 | | 07/11 | 07:54 | 07:54 | 07:54 | 07:54 |
| 28 | 07:56 | | 07/11 | 07:56 | 07:56 | 07:56 | 07:56 |
| 29 | 07:58 | | 07/11 | 07:58 | 07:58 | 07:58 | 07:58 |
| 30 | 08:00 | | 07/11 | 08:00 | 08:00 | 08:00 | 08:00 |
| 31 | 08:15 | | 07/11 | 08:15 | 08:15 | 08:15 | 08:15 |
| 32 | 09:11 | | 07/11 | 09:11 | 09:11 | 09:11 | 09:11 |
| 33 | 09:13 | | 07/11 | 09:13 | 09:13 | 09:13 | 09:13 |
| 34 | 09:15 | | 07/11 | 09:15 | 09:15 | 09:15 | 09:15 |
| 35 | 09:17 | | 07/11 | 09:17 | 09:17 | 09:17 | 09:17 |
| 36 | 09:19 | | 07/11 | 09:19 | 09:19 | 09:19 | 09:19 |

| | | | |
|------|------------|------------|--|
| ကဏ္ဍ | A - မြေပုံ | D - မြေပုံ | |
| | B - ၁၈၈၈ | E - ၁၈၈၈ | |
| | C - ၁၈၈၈ | F - ၁၈၈၈ | |

Copyright © 2008 by John Wiley & Sons, Inc.

รายงานขอเบิกยารักษาจากสถานพยาบาล CGH Lamphun (แอลวี-โหนด)

ເລກທີ 1

සැමදිනටම 07.00 ම. - 19.00 ම.

1.150878N 25CV

[illegible]

10/27/2017 01:49 PM 2/20 1 of 2 10/27/2017

การดำเนินการฉุกเฉินเมื่อสถานการณ์วิกฤต 3 นาที-1 ชั่วโมง

1 OCTOBER 2017

[illegible]

วันที่ [] เดือน [] ปี []

Copyright © 2006 by John Wiley & Sons, Inc.

รายงานนี้เป็นทรัพย์สินของสถาบันวิจัย CGH Limited (แอลจี-ไอน์)

מ 19.00 ש"ח - מ 67.00 ש"ח

หน้า 1

מ 19.00 ש"ח - מ 67.00 ש"ח

[illegible]

Copyright © 2008 Pearson Education, Inc. All rights reserved. ISBN-10: 0-205-76170-5 ISBN-13: 978-0-205-76170-5

รายงานนี้เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลของ CGH Lanka (หน้าหอพัก)

အမေရိကန် 3

วันที่ ๐๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

| စံနံ | ဘေသာ | မူလ | မိုး | ခ | ပုဒ် | သံသရာ | ပုဒ် | ပုဒ် | သံသရာ |
|------|--------|-----|------|----|------|-------|------|------|-------|
| 1 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 2 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 3 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 4 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 5 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 6 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 7 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 8 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 9 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 10 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 11 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 12 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 13 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 14 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 15 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 16 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 17 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 18 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 19 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |
| 20 | ၁၆. ၁၀ | | | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ | ၁၆ |

09/28/2017 15:06:00 2564 14702 FM LAW-COB-00

ทางานและเป็นบริษัทมหาชน LTD CH Lantaka (แอลอี-ไอ)

מ 07:00 - מ 07:00

Page 3

מ 07:00 - מ 15:00 רחוב הרצל

| id | time | result | date | # | status | status | gain | loss | balance |
|----|-------|--------|------|------|--------|--------|-----------|------|---------|
| 1 | 09:49 | | | 9:23 | 0 win | 0 loss | 100000000 | | 10:22 |
| 2 | 09:54 | | | 9:24 | 0 win | 0 loss | | | 10:23 |
| 3 | 10:04 | | | 9:29 | 0 win | 0 loss | | | 11:40 |
| 4 | 10:05 | | | 9:30 | 0 win | 0 loss | | | 11:55 |
| 5 | 10:05 | | | 9:32 | 0 win | 0 loss | | | 12:10 |
| 6 | 10:11 | | | 9:33 | 0 win | 0 loss | | | 10:23 |
| 7 | 10:39 | | | 9:32 | 0 win | 0 loss | | | 9:30:34 |
| 8 | 10:12 | | | 9:32 | 0 win | 0 loss | 100000000 | | 10:22 |
| 9 | | | | 9:36 | 0 win | 0 loss | | | |
| 10 | | | | 9:36 | 0 win | 0 loss | | | |
| 11 | | | | 9:36 | 0 win | 0 loss | | | |
| 12 | | | | 9:36 | 0 win | 0 loss | | | |
| 13 | | | | 9:36 | 0 win | 0 loss | | | |
| 14 | | | | 9:36 | 0 win | 0 loss | | | |
| 15 | | | | 9:36 | 0 win | 0 loss | | | |
| 16 | | | | 9:36 | 0 win | 0 loss | | | |
| 17 | | | | 9:36 | 0 win | 0 loss | | | |
| 18 | | | | 9:36 | 0 win | 0 loss | | | |
| 19 | | | | 9:36 | 0 win | 0 loss | | | |

Page 2 of 2

| No. | Age and sex of patients | | | Age at onset (yr) | Duration (yr) | Site of lesion | Type of lesion | Site of origin | Site of spread | Site of metastasis | Site of death | Site of autopsy |
|-----|-------------------------|-----|----------------|-------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--------------------|---------------|-----------------|
| | Age (yr) | Sex | Site of origin | | | | | | | | | |
| 1 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 2 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 3 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 4 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 5 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 6 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 7 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 8 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 9 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 10 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 11 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 12 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 13 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 14 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 15 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 16 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 17 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 18 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 19 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 20 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 21 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 22 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 23 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 24 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 25 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 26 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 27 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 28 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 29 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 30 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 31 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 32 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 33 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 34 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 35 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 36 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 37 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 38 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |
| 39 | 10 | M | Brain | 10 | 10 | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain | Brain |

[illegible]

The image displays a document page with a large, dense grid of text, likely a table or ledger. The text is oriented vertically and is extremely small and blurry, making it illegible. The page is divided into several columns by vertical lines, and the overall appearance is that of a heavily degraded or low-quality scan of a printed document.

[illegible][illegible]

pub01864 en arxiv 2008

1400

File 1, 44-0000

[illegible]

CGH
CORPORATION

International Finance Agency
INTERNATIONAL FINANCE AGENCY

International Agency
for Development

for Development

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

International Development Bank

[illegible]

04/25/2014 14:29:00

အမှတ် _____ ဦးစီးဌာနကြီး၊ ရန်ကုန်မြို့

контингент 07.00 н. - 10.00 н.

แผ่นที่ ๕

5041 A. 5/25/96 1537

| | | |
|-------|-------------|-------------|
| คำตอบ | A = นันทน | D = นพรัตน์ |
| | B = นพรัตน์ | E = นพรัตน์ |
| | C = นพรัตน์ | F = นพรัตน์ |

© 2004 Blackwell Publishing Ltd

name_____

วันที่..... พ.ศ. ๒๕๖๓.....

RELATIONSHIP

147012 *See* 147011

[illegible]

www.elsevier.com/locate/jmb

side 3

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗

Copyright © 2006 John Wiley & Sons, Ltd.

1992年

Figure 2

13-LEW-0-02

[illegible]

מ. 1900 - מ. 97 (98) ראשון לציון

सर्व २

ฉบับที่ 1 ราชกิจจานุเบกษา ๕๕

| | | |
|-----------|---------------|----------|
| พจนานุกรม | A = ปีสัตต | D = นพทศ |
| | B = 15 ปีสัตต | E = นพทศ |
| | C = นพทศ | F = นพทศ |

Copyright © 2004 John Wiley & Sons, Ltd.

2010

| | |
|---------|------------------------------|
| ฉบับที่ | ว่าด้วยกฎเกณฑ์การปกครองภายใน |
|---------|------------------------------|

1994-1995

equilibrium is given by

07:00 H. - 10:00 H.

หน้า 1

Figure 1. Effect of Sn^{2+} on

Journal of Management Education

[illegible]

1 MHz

IM-LWA-0284

[The page contains faint, illegible vertical text columns.]

8

[illegible][illegible][illegible]

| TUMBUHAN | | PESIRAN | | PESIRAN | | PESIRAN | |
|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| kelembaban | kelembaban | kelembaban | kelembaban | kelembaban | kelembaban | kelembaban | kelembaban |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 |
| 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 |
| 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 |
| 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 |
| 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |

[illegible][illegible]

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

[illegible]

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 1990 | 1991 | 1992 | 1993 | 1994 | 1995 | 1996 | 1997 | 1998 | 1999 | 2000 | 2001 | 2002 | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 | 2039 | 2040 | 2041 | 2042 | 2043 | 2044 | 2045 | 2046 | 2047 | 2048 | 2049 | 2050 | 2051 | 2052 | 2053 | 2054 | 2055 | 2056 | 2057 | 2058 | 2059 | 2060 | 2061 | 2062 | 2063 | 2064 | 2065 | 2066 | 2067 | 2068 | 2069 | 2070 | 2071 | 2072 | 2073 | 2074 | 2075 | 2076 | 2077 | 2078 | 2079 | 2080 | 2081 | 2082 | 2083 | 2084 | 2085 | 2086 | 2087 | 2088 | 2089 | 2090 | 2091 | 2092 | 2093 | 2094 | 2095 | 2096 | 2097 | 2098 | 2099 | 2100 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|

[illegible][illegible][illegible][illegible]



CGH โรงพยาบาลโรคหัวใจ
CGH Lamliuka Hospital

โรงพยาบาลโรคหัวใจ ลามูเล

CGH Lamliuka Hospital

รายงานผลการตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ CGH Lamliuka

ระหว่างวันที่ 07.00 น. - 19.00 น.

วันที่ 1 สิงหาคม 2561

วันที่ 1 สิงหาคม 2561

| วันที่ | เวลา | แพทย์ | บันทึก | ชื่อ | อายุ | น้ำหนัก | ความสูง | เพศ | ผลตรวจ | หมายเหตุ |
|--------|----------|-------|--------|------|------|---------|---------|-----|--------|----------|
| 20 | 11.00 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 21 | 11.09 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 22 | 11.09 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 23 | 11.18 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 24 | 11.27 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 25 | 11.42 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 26 | 12.15 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 27 | 13.41 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 28 | 13.48 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 29 | 14.04 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 30 | 14.11 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 31 | 14.15 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 32 | 14.28 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 33 | 14.31 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 34 | 14.53 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| 35 | 15.33 น. | ด.ช. | ✓ | ด.ช. | 17 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |

หมายเหตุ: A = 100% B = 100%

C = 100% D = 100%



CGH
Lamkluang

โรงพยาบาลจิตเวช ช่างกลอง
CGH Lamkluang Hospital

รายงานผลการตรวจสุขภาพจิต CGH Lamkluang

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

ระหว่างเวลา 07.00 น. - 18.00 น.

วันที่ 1 ตุลาคม 2562

| ลำดับ | เพศ | นามสกุล | ชื่อ | ชื่อ | นามสกุล | วันที่ | สถานที่ | หมายเหตุ |
|-------|-----|---------|------|------|---------|--------|---------|----------|
| 1 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 2 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 3 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 4 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 5 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 6 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 7 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 8 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 9 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 10 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 11 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 12 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 13 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 14 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 15 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 16 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 17 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 18 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 19 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |
| 20 | ว | ก | ก | ก | ก | | | |

CGH

[illegible][illegible]

รายงานผลปฏิบัติงานของ 3 แอร์ไลน์

| ผู้ปฏิบัติงาน | การให้บริการลูกค้า | | | | | |
|---------------|--------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | บริการลูกค้า | บริการลูกค้า | บริการลูกค้า | บริการลูกค้า | บริการลูกค้า | บริการลูกค้า |
| ผู้ให้บริการ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| ผู้ให้บริการ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| ผู้ให้บริการ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| ผู้ให้บริการ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| ผู้ให้บริการ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| ผู้ให้บริการ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| ผู้ให้บริการ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| ผู้ให้บริการ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| ผู้ให้บริการ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| ผู้ให้บริการ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

ผู้ปฏิบัติงาน: [Name] วันที่ปฏิบัติงาน: 1 ตุลาคม 2567
 1. [Task] 2. [Task] 3. [Task] 4. [Task] 5. [Task] 6. [Task] 7. [Task] 8. [Task] 9. [Task] 10. [Task] 11. [Task] 12. [Task] 13. [Task] 14. [Task] 15. [Task] 16. [Task] 17. [Task] 18. [Task] 19. [Task] 20. [Task] 21. [Task] 22. [Task] 23. [Task] 24. [Task] 25. [Task] 26. [Task] 27. [Task] 28. [Task] 29. [Task] 30. [Task] 31. [Task] 32. [Task] 33. [Task] 34. [Task] 35. [Task] 36. [Task] 37. [Task] 38. [Task] 39. [Task] 40. [Task] 41. [Task] 42. [Task] 43. [Task] 44. [Task] 45. [Task] 46. [Task] 47. [Task] 48. [Task] 49. [Task] 50. [Task] 51. [Task] 52. [Task] 53. [Task] 54. [Task] 55. [Task] 56. [Task] 57. [Task] 58. [Task] 59. [Task] 60. [Task] 61. [Task] 62. [Task] 63. [Task] 64. [Task] 65. [Task] 66. [Task] 67. [Task] 68. [Task] 69. [Task] 70. [Task] 71. [Task] 72. [Task] 73. [Task] 74. [Task] 75. [Task] 76. [Task] 77. [Task] 78. [Task] 79. [Task] 80. [Task] 81. [Task] 82. [Task] 83. [Task] 84. [Task] 85. [Task] 86. [Task] 87. [Task] 88. [Task] 89. [Task] 90. [Task] 91. [Task] 92. [Task] 93. [Task] 94. [Task] 95. [Task] 96. [Task] 97. [Task] 98. [Task] 99. [Task] 100. [Task]

ผู้ปฏิบัติงาน: [Name]

1 ตุลาคม 2567

รายงานผลปฏิบัติงานของ CGH Ramkhamhang (แอร์ไลน์)

วันที่ 1 ตุลาคม 2567

ช่วงเวลา: 10:00 น. - 17:00 น.

| ลำดับ | เวลา | ผู้ปฏิบัติงาน | ผู้รับบริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ |
|-------|-------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 1 | 10:00 | | | | | | | | |
| 2 | 10:05 | | | | | | | | |
| 3 | 10:10 | | | | | | | | |
| 4 | 10:15 | | | | | | | | |
| 5 | 10:20 | | | | | | | | |
| 6 | 10:25 | | | | | | | | |
| 7 | 10:30 | | | | | | | | |
| 8 | 10:35 | | | | | | | | |
| 9 | 10:40 | | | | | | | | |
| 10 | 10:45 | | | | | | | | |
| 11 | 10:50 | | | | | | | | |
| 12 | 10:55 | | | | | | | | |
| 13 | 11:00 | | | | | | | | |
| 14 | 11:05 | | | | | | | | |
| 15 | 11:10 | | | | | | | | |
| 16 | 11:15 | | | | | | | | |
| 17 | 11:20 | | | | | | | | |
| 18 | 11:25 | | | | | | | | |
| 19 | 11:30 | | | | | | | | |

ผู้ปฏิบัติงาน: [Name]

1 ตุลาคม 2567

1 ตุลาคม 2567

รายงานผลปฏิบัติงานของ CGH Ramkhamhang (แอร์ไลน์)

วันที่ 1 ตุลาคม 2567

ช่วงเวลา: 17:00 น. - 18:00 น.

| ลำดับ | เวลา | ผู้ปฏิบัติงาน | ผู้รับบริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ |
|-------|-------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 1 | 17:00 | | | | | | | | |
| 2 | 17:05 | | | | | | | | |
| 3 | 17:10 | | | | | | | | |
| 4 | 17:15 | | | | | | | | |
| 5 | 17:20 | | | | | | | | |
| 6 | 17:25 | | | | | | | | |
| 7 | 17:30 | | | | | | | | |
| 8 | 17:35 | | | | | | | | |
| 9 | 17:40 | | | | | | | | |
| 10 | 17:45 | | | | | | | | |
| 11 | 17:50 | | | | | | | | |
| 12 | 17:55 | | | | | | | | |
| 13 | 18:00 | | | | | | | | |
| 14 | 18:05 | | | | | | | | |
| 15 | 18:10 | | | | | | | | |
| 16 | 18:15 | | | | | | | | |
| 17 | 18:20 | | | | | | | | |
| 18 | 18:25 | | | | | | | | |
| 19 | 18:30 | | | | | | | | |

ผู้ปฏิบัติงาน: [Name]

1 ตุลาคม 2567

1 ตุลาคม 2567

รายงานผลปฏิบัติงานของ CGH Ramkhamhang (แอร์ไลน์)

วันที่ 1 ตุลาคม 2567

ช่วงเวลา: 18:00 น. - 19:00 น.

| ลำดับ | เวลา | ผู้ปฏิบัติงาน | ผู้รับบริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ |
|-------|-------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 20 | 18:00 | | | | | | | | |
| 21 | 18:05 | | | | | | | | |
| 22 | 18:10 | | | | | | | | |
| 23 | 18:15 | | | | | | | | |
| 24 | 18:20 | | | | | | | | |
| 25 | 18:25 | | | | | | | | |
| 26 | 18:30 | | | | | | | | |
| 27 | 18:35 | | | | | | | | |
| 28 | 18:40 | | | | | | | | |
| 29 | 18:45 | | | | | | | | |
| 30 | 18:50 | | | | | | | | |
| 31 | 18:55 | | | | | | | | |
| 32 | 19:00 | | | | | | | | |
| 33 | 19:05 | | | | | | | | |
| 34 | 19:10 | | | | | | | | |
| 35 | 19:15 | | | | | | | | |

ผู้ปฏิบัติงาน: [Name]

1 ตุลาคม 2567

1 ตุลาคม 2567

| ลำดับ | เวลา | ผู้ปฏิบัติงาน | ผู้รับบริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ | ผู้ให้บริการ |
|-------|-------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 1 | 10:00 | | | | | | | | |
| 2 | 10:05 | | | | | | | | |
| 3 | 10:10 | | | | | | | | |
| 4 | 10:15 | | | | | | | | |
| 5 | 10:20 | | | | | | | | |
| 6 | 10:25 | | | | | | | | |
| 7 | 10:30 | | | | | | | | |
| 8 | 10:35 | | | | | | | | |
| 9 | 10:40 | | | | | | | | |
| 10 | 10:45 | | | | | | | | |
| 11 | 10:50 | | | | | | | | |
| 12 | 10:55 | | | | | | | | |
| 13 | 11:00 | | | | | | | | |
| 14 | 11:05 | | | | | | | | |
| 15 | 11:10 | | | | | | | | |
| 16 | 11:15 | | | | | | | | |
| 17 | 11:20 | | | | | | | | |
| 18 | 11:25 | | | | | | | | |
| 19 | 11:30 | | | | | | | | |
| 20 | 11:35 | | | | | | | | |
| 21 | 11:40 | | | | | | | | |
| 22 | 11:45 | | | | | | | | |
| 23 | 11:50 | | | | | | | | |
| 24 | 11:55 | | | | | | | | |
| 25 | 12:00 | | | | | | | | |
| 26 | 12:05 | | | | | | | | |
| 27 | 12:10 | | | | | | | | |
| 28 | 12:15 | | | | | | | | |
| 29 | 12:20 | | | | | | | | |
| 30 | 12:25 | | | | | | | | |
| 31 | 12:30 | | | | | | | | |
| 32 | 12:35 | | | | | | | | |
| 33 | 12:40 | | | | | | | | |
| 34 | 12:45 | | | | | | | | |
| 35 | 12:50 | | | | | | | | |
| 36 | 12:55 | | | | | | | | |
| 37 | 13:00 | | | | | | | | |
| 38 | 13:05 | | | | | | | | |
| 39 | 13:10 | | | | | | | | |
| 40 | 13:15 | | | | | | | | |
| 41 | 13:20 | | | | | | | | |
| 42 | 13:25 | | | | | | | | |
| 43 | 13:30 | | | | | | | | |
| 44 | 13:35 | | | | | | | | |
| 45 | 13:40 | | | | | | | | |
| 46 | 13:45 | | | | | | | | |
| 47 | 13:50 | | | | | | | | |
| 48 | 13:55 | | | | | | | | |
| 49 | 14:00 | | | | | | | | |
| 50 | 14:05 | | | | | | | | |
| 51 | 14:10 | | | | | | | | |
| 52 | 14:15 | | | | | | | | |
| 53 | 14:20 | | | | | | | | |
| 54 | 14:25 | | | | | | | | |
| 55 | 14:30 | | | | | | | | |
| 56 | 14:35 | | | | | | | | |
| 57 | 14:40 | | | | | | | | |
| 58 | 14:45 | | | | | | | | |
| 59 | 14:50 | | | | | | | | |
| 60 | 14:55 | | | | | | | | |
| 61 | 15:00 | | | | | | | | |
| 62 | 15:05 | | | | | | | | |
| 63 | 15:10 | | | | | | | | |
| 64 | 15:15 | | | | | | | | |
| 65 | 15:20 | | | | | | | | |
| 66 | 15:25 | | | | | | | | |
| 67 | 15:30 | | | | | | | | |
| 68 | 15:35 | | | | | | | | |
| 69 | 15:40 | | | | | | | | |
| 70 | 15:45 | | | | | | | | |
| 71 | 15:50 | | | | | | | | |
| 72 | 15:55 | | | | | | | | |
| 73 | 16:00 | | | | | | | | |
| 74 | 16:05 | | | | | | | | |
| 75 | 16:10 | | | | | | | | |
| 76 | 16:15 | | | | | | | | |
| 77 | 16:20 | | | | | | | | |
| 78 | 16:25 | | | | | | | | |
| 79 | 16:30 | | | | | | | | |
| 80 | 16:35 | | | | | | | | |
| 81 | 16:40 | | | | | | | | |
| 82 | 16:45 | | | | | | | | |
| 83 | 16:50 | | | | | | | | |
| 84 | 16:55 | | | | | | | | |
| 85 | 17:00 | | | | | | | | |
| 86 | 17:05 | | | | | | | | |
| 87 | 17:10 | | | | | | | | |
| 88 | 17:15 | | | | | | | | |
| 89 | 17:20 | | | | | | | | |
| 90 | 17:25 | | | | | | | | |
| 91 | 17:30 | | | | | | | | |
| 92 | 17:35 | | | | | | | | |
| 93 | 17:40 | | | | | | | | |
| 94 | 17:45 | | | | | | | | |
| 95 | 17:50 | | | | | | | | |
| 96 | 17:55 | | | | | | | | |
| 97 | 18:00 | | | | | | | | |
| 98 | 18:05 | | | | | | | | |
| 99 | 18:10 | | | | | | | | |
| 100 | 18:15 | | | | | | | | |
| 101 | 18:20 | | | | | | | | |
| 102 | 18:25 | | | | | | | | |
| 103 | 18:30 | | | | | | | | |
| 104 | 18:35 | | | | | | | | |
| 105 | 18:40 | | | | | | | | |
| 106 | 18:45 | | | | | | | | |
| 107 | 18:50 | | | | | | | | |
| 108 | 18:55 | | | | | | | | |
| 109 | 19:00 | | | | | | | | |

PU-LAS-072-00

doi:10.1017/S0022292410000520

© 2006 Pearson Education, Inc. All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage or retrieval system, without permission in writing from Pearson Education, Inc.

© 2006 by the Author
Journal compilation © 2006 by Blackwell Publishing Ltd

4-2-2009

© 2004 Blackwell Publishing Ltd

[illegible]

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 | 105 | 106 | 107 | 108 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | 118 | 119 | 120 | 121 | 122 | 123 | 124 | 125 | 126 | 127 | 128 | 129 | 130 | 131 | 132 | 133 | 134 | 135 | 136 | 137 | 138 | 139 | 140 | 141 | 142 | 143 | 144 | 145 | 146 | 147 | 148 | 149 | 150 | 151 | 152 | 153 | 154 | 155 | 156 | 157 | 158 | 159 | 160 | 161 | 162 | 163 | 164 | 165 | 166 | 167 | 168 | 169 | 170 | 171 | 172 | 173 | 174 | 175 | 176 | 177 | 178 | 179 | 180 | 181 | 182 | 183 | 184 | 185 | 186 | 187 | 188 | 189 | 190 | 191 | 192 | 193 | 194 | 195 | 196 | 197 | 198 | 199 | 200 | 201 | 202 | 203 | 204 | 205 | 206 | 207 | 208 | 209 | 210 | 211 | 212 | 213 | 214 | 215 | 216 | 217 | 218 | 219 | 220 | 221 | 222 | 223 | 224 | 225 | 226 | 227 | 228 | 229 | 230 | 231 | 232 | 233 | 234 | 235 | 236 | 237 | 238 | 239 | 240 | 241 | 242 | 243 | 244 | 245 | 246 | 247 | 248 | 249 | 250 | 251 | 252 | 253 | 254 | 255 | 256 | 257 | 258 | 259 | 260 | 261 | 262 | 263 | 264 | 265 | 266 | 267 | 268 | 269 | 270 | 271 | 272 | 273 | 274 | 275 | 276 | 277 | 278 | 279 | 280 | 281 | 282 | 283 | 284 | 285 | 286 | 287 | 288 | 289 | 290 | 291 | 292 | 293 | 294 | 295 | 296 | 297 | 298 | 299 | 300 | 301 | 302 | 303 | 304 | 305 | 306 | 307 | 308 | 309 | 310 | 311 | 312 | 313 | 314 | 315 | 316 | 317 | 318 | 319 | 320 | 321 | 322 | 323 | 324 | 325 | 326 | 327 | 328 | 329 | 330 | 331 | 332 | 333 | 334 | 335 | 336 | 337 | 338 | 339 | 340 | 341 | 342 | 343 | 344 | 345 | 346 | 347 | 348 | 349 | 350 | 351 | 352 | 353 | 354 | 355 | 356 | 357 | 358 | 359 | 360 | 361 | 362 | 363 | 364 | 365 | 366 | 367 | 368 | 369 | 370 | 371 | 372 | 373 | 374 | 375 | 376 | 377 | 378 | 379 | 380 | 381 | 382 | 383 | 384 | 385 | 386 | 387 | 388 | 389 | 390 | 391 | 392 | 393 | 394 | 395 | 396 | 397 | 398 | 399 | 400 | 401 | 402 | 403 | 404 | 405 | 406 | 407 | 408 | 409 | 410 | 411 | 412 | 413 | 414 | 415 | 416 | 417 | 418 | 419 | 420 | 421 | 422 | 423 | 424 | 425 | 426 | 427 | 428 | 429 | 430 | 431 | 432 | 433 | 434 | 435 | 436 | 437 | 438 | 439 | 440 | 441 | 442 | 443 | 444 | 445 | 446 | 447 | 448 | 449 | 450 | 451 | 452 | 453 | 454 | 455 | 456 | 457 | 458 | 459 | 460 | 461 | 462 | 463 | 464 | 465 | 466 | 467 | 468 | 469 | 470 | 471 | 472 | 473 | 474 | 475 | 476 | 477 | 478 | 479 | 480 | 481 | 482 | 483 | 484 | 485 | 486 | 487 | 488 | 489 | 490 | 491 | 492 | 493 | 494 | 495 | 496 | 497 | 498 | 499 | 500 | 501 | 502 | 503 | 504 | 505 | 506 | 507 | 508 | 509 | 510 | 511 | 512 | 513 | 514 | 515 | 516 | 517 | 518 | 519 | 520 | 521 | 522 | 523 | 524 | 525 | 526 | 527 | 528 | 529 | 530 | 531 | 532 | 533 | 534 | 535 | 536 | 537 | 538 | 539 | 540 | 541 | 542 | 543 | 544 | 545 | 546 | 547 | 548 | 549 | 550 | 551 | 552 | 553 | 554 | 555 | 556 | 557 | 558 | 559 | 560 | 561 | 562 | 563 | 564 | 565 | 566 | 567 | 568 | 569 | 570 | 571 | 572 | 573 | 574 | 575 | 576 | 577 | 578 | 579 | 580 | 581 | 582 | 583 | 584 | 585 | 586 | 587 | 588 | 589 | 590 | 591 | 592 | 593 | 594 | 595 | 596 | 597 | 598 | 599 | 600 | 601 | 602 | 603 | 604 | 605 | 606 | 607 | 608 | 609 | 610 | 611 | 612 | 613 | 614 | 615 | 616 | 617 | 618 | 619 | 620 | 621 | 622 | 623 | 624 | 625 | 626 | 627 | 628 | 629 | 630 | 631 | 632 | 633 | 634 | 635 | 636 | 637 | 638 | 639 | 640 | 641 | 642 | 643 | 644 | 645 | 646 | 647 | 648 | 649 | 650 | 651 | 652 | 653 | 654 | 655 | 656 | 657 | 658 | 659 | 660 | 661 | 662 | 663 | 664 | 665 | 666 | 667 | 668 | 669 | 670 | 671 | 672 | 673 | 674 | 675 | 676 | 677 | 678 | 679 | 680 | 681 | 682 | 683 | 684 | 685 | 686 | 687 | 688 | 689 | 690 | 691 | 692 | 693 | 694 | 695 | 696 | 697 | 698 | 699 | 700 | 701 | 702 | 703 | 704 | 705 | 706 | 707 | 708 | 709 | 710 | 711 | 712 | 713 | 714 | 715 | 716 | 717 | 718 | 719 | 720 | 721 | 722 | 723 | 724 | 725 | 726 | 727 | 728 | 729 | 730 | 731 | 732 | 733 | 734 | 735 | 736 | 737 | 738 | 739 | 740 | 741 | 742 | 743 | 744 | 745 | 746 | 747 | 748 | 749 | 750 | 751 | 752 | 753 | 754 | 755 | 756 | 757 | 758 | 759 | 760 | 761 | 762 | 763 | 764 | 765 | 766 | 767 | 768 | 769 | 770 | 771 | 772 | 773 | 774 | 775 | 776 | 777 | 778 | 779 | 780 | 781 | 782 | 783 | 784 | 785 | 786 | 787 | 788 | 789 | 790 | 791 | 792 | 793 | 794 | 795 | 796 | 797 | 798 | 799 | 800 | 801 | 802 | 803 | 804 | 805 | 806 | 807 | 808 | 809 | 810 | 811 | 812 | 813 | 814 | 815 | 816 | 817 | 818 | 819 | 820 | 821 | 822 | 823 | 824 | 825 | 826 | 827 | 828 | 829 | 830 | 831 | 832 | 833 | 834 | 835 | 836 | 837 | 838 | 839 | 840 | 841 | 842 | 843 | 844 | 845 | 846 | 847 | 848 | 849 | 850 | 851 | 852 | 853 | 854 | 855 | 856 | 857 | 858 | 859 | 860 | 861 | 862 | 863 | 864 | 865 | 866 | 867 | 868 | 869 | 870 | 871 | 872 | 873 | 874 | 875 | 876 | 877 | 878 | 879 | 880 | 881 | 882 | 883 | 884 | 885 | 886 | 887 | 888 | 889 | 890 | 891 | 892 | 893 | 894 | 895 | 896 | 897 | 898 | 899 | 900 | 901 | 902 | 903 | 904 | 905 | 906 | 907 | 908 | 909 | 910 | 911 | 912 | 913 | 914 | 915 | 916 | 917 | 918 | 919 | 920 | 921 | 922 | 923 | 924 | 925 | 926 | 927 | 928 | 929 | 930 | 931 | 932 | 933 | 934 | 935 | 936 | 937 | 938 | 939 | 940 | 941 | 942 | 943 | 944 | 945 | 946 | 947 | 948 | 949 | 950 | 951 | 952 | 953 | 954 | 955 | 956 | 957 | 958 | 959 | 960 | 961 | 962 | 963 | 964 | 965 | 966 | 967 | 968 | 969 | 970 | 971 | 972 | 973 | 974 | 975 | 976 | 977 | 978 | 979 | 980 | 981 | 982 | 983 | 984 | 985 | 986 | 987 | 988 | 989 | 990 | 991 | 992 | 993 | 994 | 995 | 996 | 997 | 998 | 999 | 1000 | 1001 | 1002 | 1003 | 1004 | 1005 | 1006 | 1007 | 1008 | 1009 | 1010 | 1011 | 1012 | 1013 | 1014 | 1015 | 1016 | 1017 | 1018 | 1019 | 1020 | 1021 | 1022 | 1023 | 1024 | 1025 | 1026 | 1027 | 1028 | 1029 | 1030 | 1031 | 1032 | 1033 | 1034 | 1035 | 1036 | 1037 | 1038 | 1039 | 1040 | 1041 | 1042 | 1043 | 1044 | 1045 | 1046 | 1047 | 1048 | 1049 | 1050 | 1051 | 1052 | 1053 | 1054 | 1055 | 1056 | 1057 | 1058 | 1059 | 1060 | 1061 | 1062 | 1063 | 1064 | 1065 | 1066 | 1067 | 1068 | 1069 | 1070 | 1071 | 1072 | 1073 | 1074 | 1075 | 1076 | 1077 | 1078 | 1079 | 1080 | 1081 | 1082 | 1083 | 1084 | 1085 | 1086 | 1087 | 1088 | 1089 | 1090 | 1091 | 1092 | 1093 | 1094 | 1095 | 1096 | 1097 | 1098 | 1099 | 1100 | 1101 | 1102 | 1103 | 1104 | 1105 | 1106 | 1107 | 1108 | 1109 | 1110 | 1111 | 1112 | 1113 | 1114 | 1115 | 1116 | 1117 | 1118 | 1119 | 1120 | 1121 | 1122 | 1123 | 1124 | 1125 | 1126 | 1127 | 1128 | 1129 | 1130 | 1131 | 1132 | 1133 | 1134 | 1135 | 1136 | 1137 | 1138 | 1139 | 1140 | 1141 | 1142 | 1143 | 1144 | 1145 | 1146 | 1147 | 1148 | 1149 | 1150 | 1151 | 1152 | 1153 | 1154 | 1155 | 1156 | 1157 | 1158 | 1159 | 1160 | 1161 | 1162 | 1163 | 1164 | 1165 | 1166 | 1167 | 1168 | 1169 | 1170 | 1171 | 1172 | 1173 | 1174 | 1175 | 1176 | 1177 | 1178 | 1179 | 1180 | 1181 | 1182 | 1183 | 1184 | 1185 | 1186 | 1187 | 1188 | 1189 | 1190 | 1191 | 1192 | 1193 | 1194 | 1195 | 1196 | 1197 | 1198 | 1199 | 1200 | 1201 | 1202 | 1203 | 1204 | 1205 | 1206 | 1207 | 1208 | 1209 | 1210 | 1211 | 1212 | 1213 | 1214 | 1215 | 1216 | 1217 | 1218 | 1219 | 1220 | 1221 | 1222 | 1223 | 1224 | 1225 | 1226 | 1227 | 1228 | 1229 | 1230 | 1231 | 1232 | 1233 | 1234 | 1235 | 1236 | 1237 | 1238 | 1239 | 1240 | 1241 | 1242 | 1243 | 1244 | 1245 | 1246 | 1247 | 1248 | 1249 | 1250 | 1251 | 1252 | 1253 | 1254 | 1255 | 1256 | 1257 | 1258 | 1259 | 1260 | 1261 | 1262 | 1263 | 1264 | 1265 | 1266 | 1267 | 1268 | 1269 | 1270 | 1271 | 1272 | 1273 | 1274 | 1275 | 1276 | 1277 | 1278 | 1279 | 1280 | 1281 | 1282 | 1283 | 1284 | 1285 | 1286 | 1287 | 1288 | 1289 | 1290 | 1291 | 1292 | 1293 | 1294 | 1295 | 1296 | 1297 | 1298 | 1299 | 1300 | 1301 | 1302 | 1303 | 1304 | 1305 | 1306 | 1307 | 1308 | 1309 | 1310 | 1311 | 1312 | 1313 | 1314 | 1315 | 1316 | 1317 | 1318 | 1319 | 1320 | 1321 | 1322 | 1323 | 1324 | 1325 | 1326 | 1327 | 1328 | 1329 | 1330 | 1331 | 1332 | 1333 | 1334 | 1335 | 1336 | 1337 | 1338 | 1339 | 1340 | 1341 | 1342 | 1343 | 1344 | 1345 | 1346 | 1347 | 1348 | 1349 | 1350 | 1351 | 1352 | 1353 | 1354 | 1355 | 1356 | 1357 | 1358 | 1359 | 1360 | 1361 | 1362 | 1363 | 1364 | 1365 | 1366 | 1367 | 1368 | 1369 | 1370 | 1371 | 1372 | 1373 | 1374 | 1375 | 1376 | 1377 | 1378 | 1379 | 1380 | 1381 | 1382 | 1383 | 1384 | 1385 | 1386 | 1387 | 1388 | 1389 | 1390 | 1391 | 1392 | 1393 | 1394 | 1395 | 1396 | 1397 | 1398 | 1399 | 1400 | 1401 | 1402 | 1403 | 1404 | 1405 | 1406 | 1407 | 1408 | 1409 | 1410 | 1411 | 1412 | 1413 | 1414 | 1415 | 1416 | 1417 | 1418 | 1419 | 1420 | 1421 | 1422 | 1423 | 1424 | 1425 | 1426 | 1427 | 1428 | 1429 | 1430 | 1431 | 1432 | 1433 | 1434 | 1435 | 1436 | 1437 | 1438 | 1439 | 1440 | 1441 | 1442 | 1443 | 1444 | 1445 | 1446 | 1447 | 1448 | 1449 | 1450 | 1451 | 1452 | 1453 | 1454 | 1455 | 1456 | 1457 | 1458 | 1459 | 1460 | 1461 | 1462 | 1463 | 1464 | 1465 | 1466 | 1467 | 1468 | 1469 | 1470 | 1471 | 1472 | 1473 | 1474 | 1475 | 1476 | 1477 | 1478 | 1479 | 1480 | 1481 | 1482 | 1483 | 1484 | 1485 | 1486 | 1487 | 1488 | 1489 | 1490 | 1491 | 1492 | 1493 | 1494 | 1495 | 1496 | 1497 | 1498 | 149 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----|

[illegible][illegible][illegible]

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|

| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | ราคาต่อหน่วย | รวม |
|----------|------------|-------|--------------|-----|
| 1 | ข้าวเหนียว | 100 | 100 | 100 |
| 2 | ข้าวสวย | 100 | 100 | 100 |
| 3 | ไข่ไก่ | 100 | 100 | 100 |
| 4 | ไข่ขาว | 100 | 100 | 100 |
| 5 | ไข่แดง | 100 | 100 | 100 |
| 6 | ไข่ต้ม | 100 | 100 | 100 |
| 7 | ไข่ลวก | 100 | 100 | 100 |
| 8 | ไข่ทอด | 100 | 100 | 100 |
| 9 | ไข่อบ | 100 | 100 | 100 |
| 10 | ไข่ต้มสุก | 100 | 100 | 100 |
| 11 | ไข่ลวกสุก | 100 | 100 | 100 |
| 12 | ไข่ทอดสุก | 100 | 100 | 100 |
| 13 | ไข่อบสุก | 100 | 100 | 100 |
| 14 | ไข่ต้มสุก | 100 | 100 | 100 |
| 15 | ไข่ลวกสุก | 100 | 100 | 100 |
| 16 | ไข่ทอดสุก | 100 | 100 | 100 |
| 17 | ไข่อบสุก | 100 | 100 | 100 |
| 18 | ไข่ต้มสุก | 100 | 100 | 100 |
| 19 | ไข่ลวกสุก | 100 | 100 | 100 |
| 20 | ไข่ทอดสุก | 100 | 100 | 100 |
| 21 | ไข่อบสุก | 100 | 100 | 100 |
| 22 | ไข่ต้มสุก | 100 | 100 | 100 |
| 23 | ไข่ลวกสุก | 100 | 100 | 100 |
| 24 | ไข่ทอดสุก | 100 | 100 | 100 |
| 25 | ไข่อบสุก | 100 | 100 | 100 |
| 26 | ไข่ต้มสุก | 100 | 100 | 100 |
| 27 | ไข่ลวกสุก | 100 | 100 | 100 |
| 28 | ไข่ทอดสุก | 100 | 100 | 100 |
| 29 | ไข่อบสุก | 100 | 100 | 100 |
| 30 | ไข่ต้มสุก | 100 | 100 | 100 |

1998

engTAA4 in *E. coli* 1999

1. *Survey* 186

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 105–112

2008年1月10日 星期五

Copyright © 2004 by Sage Publications

收稿日期: 2005-05-25

1. $\frac{1}{2} \log 200$ 15.10

Copyright © 2004 by John Wiley & Sons, Inc.

65-1037-2

เอกสารแนบที่ 51

บันทึกการตรวจประเมินด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม

แบบการตรวจประเมินด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
(การตรวจมาตรฐานคุณภาพบริการในสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน พ.ศ. 2567..)

โรงพยาบาล.....สีวิเศษ.....ลำลูกกา.....จำนวน.....100.....เตียง
ขนาดของโรงพยาบาล ☐ โรงพยาบาลขนาดเล็ก ☐ โรงพยาบาลขนาดกลาง ☒ โรงพยาบาลขนาดใหญ่
ลักษณะสถานพยาบาล
☒ โรงพยาบาลทั่วไป ☐ โรงพยาบาลทันตกรรม ☐ โรงพยาบาลกายภาพบำบัด
☐ โรงพยาบาลการแพทย์แผนไทย ☐ โรงพยาบาลการแพทย์แผนไทยประยุกต์ ☐ โรงพยาบาลการพยาบาลและการผดุงครรภ์
☐ โรงพยาบาลเฉพาะประเภทผู้ป่วย ☐ โรงพยาบาลเฉพาะทาง.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. จำนวนอาคาร.....2.....หลัง อาคาร.....A.....มี 6.....ชั้น, อาคาร.....B.....มี 3.....ชั้น รวมชั้นลอย 1 ชั้น
อื่นๆ.....
๒. ปริมาณผู้มารับบริการ และญาติ.....880.....คน/วัน
๒.๑ ผู้มารับบริการ.....440.....คน/วัน ๒.๒ ญาติ.....440.....คน/วัน

ส่วนที่ ๒ เกณฑ์การตรวจประเมินมาตรฐานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการตรวจประเมินที่ได้ให้ไว้บางส่วน/ไม่มีเลย และช่องไม่มีหากกรณีพบว่าอาจเป็นอันตรายต่อผู้ให้บริการ และผู้รับบริการให้บันทึกในช่องข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไขโดยกำหนดเวลาตามความเหมาะสม

| เกณฑ์การตรวจประเมิน | แหล่งข้อมูล | ผลการตรวจ | | | ข้อเสนอแนะ |
|---|------------------|-----------|-----------|-------|------------|
| | | มี | มีบางส่วน | ไม่มี | |
| ๑. บริเวณภายนอกรอบๆ อาคาร | | | | | |
| ๑.๑ สภาพแวดล้อมโดยทั่วไปสะอาดเป็นระเบียบสวยงาม | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๑.๒ มีการป้องกันมลภาวะรบกวนจากภายในและภายนอก | | | | | |
| (๑) มีฉากบังตา/ฉากกันเสียงจากการจราจรภายใน/ภายนอกสถานพยาบาล | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| (๒) มีการป้องกันการสะท้อนของแสงจากกระจกของอาคาร | | ✓ | | | |
| (๓) มีระบบการป้องกันเสียงดัง ใอน้ำ ครันไฟ รังสีที่เกิดจากกิจกรรมของสถานพยาบาล | | ✓ | | | |

๒

| เกณฑ์การตรวจประเมิน | แหล่งข้อมูล | ผลการตรวจ | | | ข้อเสนอแนะ |
|---|--|-----------|-----------|-------|------------|
| | | มี | มีบางส่วน | ไม่มี | |
| ๑.๓ มีการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดในรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม | - ตรวจสอบจากรายงานการปฏิบัติงานที่ต้องจัดทำส่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและฯ ทุก ๓ เดือนหรือ ทุก ๖ เดือน
- ตรวจสอบผัง,แบบแปลน และจำนวนเตียงว่ามี การต่อเติมหรือขยายหรือไม่ | ✓
✓ | | | |
| ๒. ภายในอาคาร | | | | | |
| ๒.๑ มีการระบายอากาศดี มีช่องระบายอากาศไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของพื้นที่ห้องหรือมีระบบระบายอากาศอื่นที่มีสมรรถภาพทดแทน | - สังเกต, ตรวจสอบ | | | | |
| ⊕ ห้องผ่าตัด | | ✓ | | | |
| ⊕ ห้องผู้ป่วยใน | | ✓ | | | |
| ⊕ แผนกผู้ป่วยนอก | | ✓ | | | |
| ⊕ ห้องฉุกเฉิน | | ✓ | | | |
| ⊕ ห้องพักรักษาในโรงพยาบาล | | ✓ | | | |
| ๒.๒ มีแสงสว่างเพียงพอ | - สังเกต, ตรวจสอบ | ✓ | | | |
| ⊕ ห้องผ่าตัด | | ✓ | | | |
| ⊕ ห้องผู้ป่วยใน | | ✓ | | | |
| ⊕ แผนกผู้ป่วยนอก | | ✓ | | | |
| ⊕ ห้องฉุกเฉิน | | ✓ | | | |
| ๒.๓ มีการควบคุมแหล่งกำเนิดเสียงภายในโรงพยาบาลไม่ให้รบกวนต่อผู้ป่วยและบุคลากร | - สังเกต, ตรวจสอบ | ✓ | | | |

| เกณฑ์การตรวจประเมิน | แหล่งข้อมูล | ผลการตรวจ | | | ข้อเสนอแนะ |
|---|--|-----------|-----------|-------|------------|
| | | มี | มีบางส่วน | ไม่มี | |
| ๒.๔ มีอุปกรณ์ดับเพลิงเพียงพอต้องติดตั้งให้สูงจากระดับพื้นอาคารไม่เกิน ๑.๕ เมตร มองเห็นได้ง่ายและมีการตรวจสอบอุปกรณ์เป็นประจำ | - สอบถามผู้ช่วยและบุคลากรที่แผนกนั้น, สังเกต/ตรวจสอบ | ✓ | | | |
| ๓. การจัดการห้องส้วมและสิ่งปฏิกูล | | | | | |
| ๓.๑ พื้น ผนัง เพดาน โถส้วม ทึ่กดโถส้วม โถปัสสาวะ ทึ่กดโถปัสสาวะ สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๒ น้ำใช้สะอาด เพียงพอ และไม่มีกลิ่นน้ำยุง ภาชนะเก็บกักน้ำ ชันดักน้ำ สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๓ กระดาษชำระเพียงพอต่อการใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ (จำหน่ายหรือบริการฟรี) หรือมีสายฉีดน้ำชำระที่สะอาดอยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๔ อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำ กระจก สะอาดไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดี และใช้งานได้ | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๕ สบู่ล้างมือ หรือมิให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ โดยสบู่ล้างมือควรอยู่ในภาชนะใส่สบู่โดยเฉพาะ ถ้าเป็นสบู่เหลว ที่กดสบู่ต้องใช้งานได้ | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๖ ถังรองรับมูลฝอย สะอาด มีฝาปิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือหรือบริเวณใกล้เคียง | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๗ มีการระบายอากาศดี ไม่อับชื้นและไม่กลิ่นเหม็น | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๘ สภาพที่ระบายสิ่งปฏิกูลและสิ่งเก็บกักไม่รั่ว แดก หรือชำรุด ไม่พบรอยแตกร้าวของท่อ ถึงเก็บกัก และฝาปิดบ่อเก็บกักสิ่งปฏิกูล | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๙ จัดให้มีการทำความสะอาด และระบบการควบคุมตรวจตราเป็นประจำ | - สังเกต | ✓ | | | |

| เกณฑ์การตรวจประเมิน | แหล่งข้อมูล | ผลการตรวจ | | | ข้อเสนอแนะ |
|--|------------------|-----------|-----------|-------|--|
| | | มี | มีบางส่วน | ไม่มี | |
| ๓.๑๐ จัดให้มีส้วมนั่งราบสำหรับผู้พิการ ผู้สูงวัย หญิงตั้งครรภ์ และประชาชนทั่วไปอย่างน้อยหนึ่งที โดยมีลักษณะดังนี้ | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๑๐.๑ ห้องส้วมพร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๑๐.๒ มีห้องส้วมแยกชาย หญิง สำหรับผู้ป่วยใน ผู้ป่วยนอก และเจ้าหน้าที่ โดยมีป้ายหรือสัญลักษณ์ที่ชัดเจน | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๑๐.๓ ประตู ที่จับเปิด - ปิด และที่สื่อกดดันใน สะอาดอยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๑๐.๔ พื้นห้องส้วมแห้ง | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๓.๑๐.๕ แสงสว่างเพียงพอสามารถมองเห็นได้ทั่วบริเวณ | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๔. การควบคุมสัตว์ แผลงพาหะนำโรค | | | | | |
| ๔.๑ ไม่พบตัวหรือร่องรอยของสัตว์/ แผลงพาหะนำโรค | - สังเกต, สอบถาม | | ✓ | | มีตรวจพบเป็นบางพื้นที่ แต่ไม่บริเวณจุดและกำจัด |
| ๔.๒ สถานพยาบาลมีระบบการตรวจสอบ และควบคุมสัตว์และแผลงพาหะนำโรค | - เอกสาร, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๔.๓ สรรกกำจัดแมลงต้องได้รับอนุญาต และขึ้นทะเบียนกับ อย. | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๔.๔ ไม่เลี้ยงสัตว์ในสถานพยาบาล ยกเว้น เพื่อการทดลองที่มีมาตรการควบคุม และการเลี้ยงปลาสวยงาม | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๔.๕ ห้ามผู้ให้บริการนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในสถานพยาบาล | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๕. การจัดการมูลฝอย | | | | | |
| ๕.๑ การจัดการมูลฝอยติดเชื้อตามกฎหมายว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕ | | | | | |
| ๕.๑.๑ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ซึ่งมีคุณสมบัติสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าในสาขาวิทยาศาสตร์ในด้านสาธารณสุข สุขาภิบาล ชีววิทยา และวิทยาศาสตร์การแพทย์ ด้านใดด้านหนึ่ง เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบดูแลระบบการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ | - สอบถาม | ✓ | | | |

| เกณฑ์การตรวจประเมิน | แหล่งข้อมูล | ผลการตรวจ | | | ข้อเสนอแนะ |
|---|---------------|-----------|-----------|-------|------------|
| | | มี | มีบางส่วน | ไม่มี | |
| ๕.๑.๒ ผู้ปฏิบัติงานเคลื่อนย้ายและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อได้รับการอบรมหลักสูตรการป้องกัน และระงับการแพร่เชื้อ หรืออันตรายที่อาจเกิดจากมูลฝอยติดเชื้อตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขหรืออันตรายที่อาจเกิดจากมูลฝอยติดเชื้อตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข | - สอบถาม | ✓ | | | |
| ๕.๑.๓ มีการแยกมูลฝอยติดเชื้อออกจากมูลฝอยอื่นๆ ณ แหล่งกำเนิด | - สอบถาม | ✓ | | | |
| ๕.๑.๔ มีการแยกมูลฝอยติดเชื้อระหว่างวัสดุมีคม และวัสดุไม่มีคม | - สอบถาม | ✓ | | | |
| ๕.๑.๕ ภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้อประเภทวัสดุมีคมมีลักษณะเป็นกล่อง หรือถังที่ทำด้วยวัสดุแข็งแรง ทนทานต่อการแทงทะลุ และการกัดกร่อนของสารเคมี มีฝาปิดมิดชิดและป้องกันการรั่วไหลของของเหลวภายในได้ | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๕.๑.๖ ภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้อประเภทวัสดุไม่มีคมมีลักษณะเป็นถุงสี่เหลี่ยมที่แสงทำจากพลาสติกหรือวัสดุอื่นที่มีความเหนียวไม่ฉีกขาดง่าย ทนทานต่อสารเคมี การรับน้ำหนัก ถักน้ำได้ ไม่รั่วซึม และไม่ดูดซึม | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๕.๑.๗ มีเครื่องหมายและคำเตือนที่บอกให้บุคคลทั่วไปทราบว่าเป็นภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๕.๑.๘ มูลฝอยติดเชื้อประเภทวัสดุไม่มีคมบรรจุไม่เกิน ๒ ใน ๓ ส่วนของถุงและมัดปากถุงด้วยเชือกหรือวัสดุอื่นให้แน่น | - สังเกต, สอบ | ✓ | | | |
| ๕.๑.๙ มูลฝอยติดเชื้อประเภทวัสดุมีคม บรรจุไม่เกิน ๓ ใน ๔ ส่วนของกล่อง | - สังเกต, สอบ | ✓ | | | |
| ๕.๑.๑๐ ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ (ถุงแดงและกล่องใสมูลฝอยติดเชื้อ) มีการใช้งานเพียงครั้งเดียวและทำลายพร้อมกับการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ | - สังเกต, สอบ | ✓ | | | |

| เกณฑ์การตรวจประเมิน | แหล่งข้อมูล | ผลการตรวจ | | | ข้อเสนอแนะ |
|--|------------------|-----------|-----------|-------|------------|
| | | มี | มีบางส่วน | ไม่มี | |
| ๕.๑.๑๑ ผู้ปฏิบัติงานเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลประกอบด้วย ถุงมือยางหนา ฝักันเปื้อน ฝาปิดปากปิดจมูกและรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้งในขณะปฏิบัติงาน | - สังเกต, สอบ | ✓ | | | |
| ๕.๑.๑๒ ใช้รถเข็นเคลื่อนย้ายภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ ยกเว้นกรณีที่มีมูลฝอยติดเชื้อเกิดขึ้นน้อย | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๕.๑.๑๓ มีการกำหนดเวลาและเส้นทางการเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อที่แน่นอน | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๕.๑.๑๔ มีการทำความสะอาดรถเข็นและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานทุกวันในบริเวณที่จัดไว้เฉพาะ และน้ำเสียที่เกิดจากการล้างทำความสะอาดต้องเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๕.๑.๑๕ ลักษณะของรถเข็นที่ใช้เคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อ
- มีพื้นและผนังที่ทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดได้ง่ายด้วยน้ำและมีฝาปิดมิดชิดป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้
- มีข้อความสีแดงที่ระบุว่า “รถเข็นมูลฝอยติดเชื้อห้ามนำไปใช้ในกิจการอื่น”
- มีอุปกรณ์/เครื่องมือสำหรับเก็บมูลฝอยติดเชื้อในกรณีที่เกิดหกหล่นประจำรถเข็น | - สังเกต/ สอบถาม | ✓ | | | |
| ๕.๑.๑๖ สถานที่ที่กรรมมูลฝอยติดเชื้อ
- เป็นห้องหรืออาคารเฉพาะ แยกจากอาคารอื่นและอยู่ในที่ที่สะดวกต่อการขนมูลฝอยไปกำจัด
- พื้นและผนังเรียบ ทำความสะอาดได้ง่ายและมีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค
- มีขนาดเพียงพอสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อได้อย่างน้อย ๒ วัน
- มีระบบป้องกันบุคคลทั่วไปไม่ให้อาสาารถที่จะเข้าไปในที่ที่กรรมมูลฝอยติดเชื้อได้ | - สังเกต/ สอบถาม | ✓ | | | |

| เกณฑ์การตรวจประเมิน | แหล่งข้อมูล | ผลการตรวจ | | | ข้อเสนอแนะ |
|---|-------------|-----------|-----------|-------|------------|
| | | มี | มีบางส่วน | ไม่มี | |
| <ul style="list-style-type: none"> - มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียเชื่อมต่อกับระบบบำบัดน้ำเสีย - มีข้อความเป็นคำเตือนขนาดสามารถเห็นได้ชัดเจนว่า "ที่ทิ้งขยะมูลฝอยติดเชื้อ" ไว้ที่หน้าห้องหรือหน้าอาคาร | | | | | |
| <p>๕.๑.๑๗ การกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ</p> <p><input type="checkbox"/> กรณีดำเนินการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อเอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับความเห็นชอบจากราชการส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อได้ - ผู้ปฏิบัติงานในการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อมีการสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงาน - กำจัดมูลฝอยติดเชื้อโดยเผาในเตาเผาชนิด ๒ ห้องเผาที่สามารถควบคุมอุณหภูมิในห้องเผามูลฝอยและห้องเผาควันให้อยู่ไม่ต่ำกว่า ๗๖๐ และ ๑,๐๐๐ องศาเซลเซียส ได้ตามลำดับหรือวิธีการทำลายเชื้อด้วยไอน้ำซึ่งต้องตรวจสอบมาตรฐานทางชีวภาพตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบมาตรฐานทางชีวภาพในการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๕๖ <p><input checked="" type="checkbox"/> กรณีให้ผู้อื่นกำจัดให้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหนังสือ/เอกสารแสดงชื่อหน่วยงานที่รับมูลฝอยติดเชื้อไปกำจัดที่ได้รับอนุญาต และแสดงชื่อสถานที่กำจัดที่เชื่อได้ว่ามีการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อด้วยวิธีที่ถูกต้อง | | ✓ | | | |

| เกณฑ์การตรวจประเมิน | แหล่งข้อมูล | ผลการตรวจ | | | ข้อเสนอแนะ |
|---|------------------------|-----------|-----------|-------|------------|
| | | มี | มีบางส่วน | ไม่มี | |
| <ul style="list-style-type: none"> - มีการใช้งานเอกสารกำกับการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อ (คำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ ๑๘๕๒/๒๕๕๖) และดำเนินการขนส่งมูลฝอยติดเชื้อเป็นไปตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๕๕ | | ✓ | | | |
| <p>๕.๒ การจัดการมูลฝอยทั่วไป</p> <p>๕.๒.๑ จัดให้มีภาชนะคัดแยกมูลฝอยตามประเภทของมูลฝอย เช่น มูลฝอยรีไซเคิล</p> | - สังเกต/สอบถาม | ✓ | | | |
| <p>๕.๓ การจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย</p> <p>๕.๓.๑ จัดให้มีภาชนะคัดแยกมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย ณ แหล่งกำเนิด</p> <p>๕.๓.๒ ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงาน</p> <p>๕.๓.๓ มีการกำหนดเส้นทางและเวลาในการเคลื่อนย้ายมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายอย่างชัดเจนมีการเก็บรวบรวมมูลฝอยส่งไปกำจัดอย่างสม่ำเสมอตามวันเวลาที่กำหนดไม่ให้เกิดการสะสมหรือมูลฝอยตกค้าง</p> | - สังเกต/สอบถาม | ✓ | | | |
| <p>๖. การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>ข้อมูลทั่วไป</p> <p>ระบบบำบัดน้ำเสียชนิด ..Activated Sludge Process.....</p> <p>ขนาดความสามารถรับน้ำเสีย200.....ลบ.ม./วัน</p> | - สอบถาม, สังเกต | ✓ | | | |
| <p>๖.๑ พื้นที่แยกเป็นสัดส่วนบริเวณรอบๆ สะอาด มีการระบายอากาศดี ไม่มีกลิ่นเหม็นหรืออับ มีแสงสว่าง และ อุณหภูมิที่เหมาะสม ปลอดภัยต่อการปฏิบัติงาน</p> | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| <p>๖.๒ ตรวจวิเคราะห์น้ำทิ้งอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย ๔ เดือนต่อครั้ง และคุณภาพน้ำผ่านเกณฑ์มาตรฐาน</p> | - หลักฐาน, ผลวิเคราะห์ | ✓ | | | |

| เกณฑ์การตรวจประเมิน | แหล่งข้อมูล | ผลการตรวจ | | | ข้อเสนอแนะ |
|---|--|-----------|-----------|-------|------------|
| | | มี | มีบางส่วน | ไม่มี | |
| ๖.๓ มีการบันทึกผลการควบคุม และบำรุงรักษาและรายงานผู้บริหาร | - บันทึก, รายงาน | ✓ | | | |
| ๖.๔ มีผู้รับผิดชอบโครงการและมีความเข้าใจในการดูแลบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย | - สอบถาม | ✓ | | | |
| ๖.๕ ตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียชนิดระบบเลี้ยงตะกอน ต้องมีการกำจัดเป็นครั้งคราว | - ตรวจสอบหลักฐาน, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๖.๖ มีการควบคุมการฆ่าเชื้อโรคในน้ำทิ้ง | - สอบถาม, สังเกต | ✓ | | | |
| ๖.๗ น้ำเสียจากห้องครัวควรมีบดักไขมันหรือมีการดักเศษอาหารและไขมันก่อนปล่อยลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียและมีการดักเศษอาหารและไขมันเป็นประจำ | - สอบถาม, สังเกต | ✓ | | | |
| ๖.๘ รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยจัดทำบันทึกรายละเอียดตามแบบ ทส.๑ เก็บไว้ ณ สถานที่ตั้ง แหล่งกำเนิด มลพิษ เป็นระยะเวลา ๒ ปี และจะต้องจัดทำรายงานสรุปตามแบบ ทส. ๒ เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป | - สอบถาม, หลักฐาน | ✓ | | | |
| ๗. การชักฟอก
<input type="checkbox"/> ทำเอง
<input checked="" type="checkbox"/> จ้างบุคคลภายนอก (ร.พ.ซีจีเอสสายไหม) | - จ้างบุคคลภายนอกต้องได้รับอนุญาตจากส่วนราชการตาม พรบ.สาธารณสุข และมีคุณภาพตาม ๗.๑ ถึง ๗.๖ | ✓ | | | |
| ๗.๑ โรงชักฟอกแยกเป็นสัดส่วน มีระบบระบายอากาศ แสงสว่าง และระบบระบายน้ำที่ดูแลการควบคุมการฟุ้งกระจายฝุ่นละออง | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๗.๒ มีระบบการทำความสะดวกปลอดภัยวัสดุต่างๆ ด้วยวิธีการที่สามารถทำลายเชื้อได้อย่างมีประสิทธิภาพ | - สอบถาม | ✓ | | | |
| ๗.๓ ผู้ทำหน้าที่ชักฟอก หรือผู้ที่คัดแยกผ้า ต้องได้รับการป้องกันตนเองจากอันตรายต่างๆ | - สังเกต | ✓ | | | |

| เกณฑ์การตรวจประเมิน | แหล่งข้อมูล | ผลการตรวจ | | | ข้อเสนอแนะ |
|---|--|-----------|-----------|-------|------------|
| | | มี | มีบางส่วน | ไม่มี | |
| ๗.๔ เครื่องอบไอน้ำ มีฉนวนกันความร้อนหุ้ม | - สอบถาม, สังเกต | ✓ | | | |
| ๗.๕ พาหนะที่นำส่งผ้าที่สะอาด และผ้าสกปรกต้องแยกกัน | - สอบถาม | ✓ | | | |
| ๗.๖ มีระบบระบายน้ำที่ดี และมีการบำบัดเบื้องต้นก่อนระบายน้ำลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย | - สอบถาม, สังเกต | ✓ | | | |
| ๘. การดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย
๘.๑ จัดให้มีการตรวจประเมินสภาพแวดล้อมการทำงาน ตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงาน โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย/คณะกรรมการความปลอดภัย ฯลฯ | - แผนการควบคุม ระยะเวลา และ รายงานการตรวจประเมินเอกสาร รายงานการ ตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงาน | ✓ | | | |
| ๘.๒ จัดให้มีการตรวจสุขภาพผู้ปฏิบัติงาน (ตรวจสุขภาพทั่วไป , ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง) โดยเน้นลักษณะงานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องเสี่ยงทั้งผู้เข้าทำงานใหม่ และผู้ที่ทำงานไปแล้วเป็นระยะๆ กลุ่มพิเศษ เช่น หญิงตั้งครรภ์ | - บันทึกการประชุม, สอบถาม, เอกสาร การตรวจสุขภาพ, แผนการ ฝึการะวังสุขภาพบุคลากรรายบุคคล | ✓ | | | |
| ๙. ระบบน้ำอุปโภคบริโภค
๙.๑ มีน้ำอุปโภค บริโภค ปริมาณเพียงพอ | - สอบถาม | ✓ | | | |
| ๙.๒ มีบริการน้ำดื่ม น้ำปรุง ประกอบอาหารที่สะอาดและถูกสุขลักษณะ | - สังเกต, ตรวจสอบบันทึกเรื่องร้องเรียน | ✓ | | | |
| ๙.๓ มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่ม
- การปนเปื้อนโคลิฟอร์มแบคทีเรียอย่างน้อยเดือนละครั้ง
- ตรวจวิเคราะห์น้ำอุปโภค บริโภคตามเกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภคทั้งด้านกายภาพด้านเคมี และด้านชีวภาพ ทางห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (กรณีน้ำดื่มในภาชนะบรรจุปิดสนิท) หรือ ต้องมีคุณภาพไม่ต่ำกว่า เกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภคที่กรมอนามัยกำหนด (กรณีน้ำอุปโภคบริโภคที่ไม่ได้บรรจุอยู่ในภาชนะปิดสนิท) | - ลุ่มตัวอย่างจากจุดต่างๆ ที่ให้บริการผู้ป่วย, แผนการตรวจสอบระยะเวลา และรายงานผลการตรวจสอบและการแก้ไขปัญหา | ✓ | | | |

| เกณฑ์การตรวจประเมิน | แหล่งข้อมูล | ผลการตรวจ | | | ข้อเสนอแนะ |
|--|---|-----------|-----------|-------|------------|
| | | มี | มีบางส่วน | ไม่มี | |
| ๑๐. การสุขาภิบาลอาหาร
ประเภทของการจัดการอาหารให้กับผู้ป่วยในโรงพยาบาล
<input type="checkbox"/> โรงพยาบาลจัดดำเนินการเอง
<input checked="" type="checkbox"/> ให้บุคคลภายนอกเข้ามาจัดดำเนินการ
<input type="checkbox"/> รับบริการอาหารจากภายนอกโรงพยาบาล
<input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ | - การรับบริการอาหารจากบุคคลภายนอกต้องได้รับอนุญาตจากส่วนราชการตาม พรบ. การสาธารณสุข และมีคุณภาพตามข้อ ๓๐.๑ - ๓๐.๕ | ✓ | | | |
| ๑๐.๑ บริเวณที่เตรียม-ปรุงอาหาร
๑๐.๑.๑ สะอาด เป็นระเบียบจัดเป็นสัดส่วน มีแสงสว่างเพียงพอ ไม่อับ ทึบ ไม่มีมลภาวะรบกวน | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๑๐.๑.๒ พื้น ผนัง เพดาน ทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีสภาพดี และสะอาด | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๑๐.๑.๓ โต๊ะเตรียมปรุงอาหาร และผนังบริเวณเตาไฟต้องทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย เช่น สแตนเลส กระเบื้อง มีสภาพดี และสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม. | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๑๐.๑.๔ บริเวณที่เตรียมปรุงอาหาร มีการระบายอากาศรวม ทั้งกลิ่น และควันจากการทำอาหารได้ดี เช่น มีปล่องระบายควัน หรือพัดลมดูดอากาศที่ใช้การได้ดี | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๑๐.๑.๕ บริเวณที่เตรียมปรุงอาหารมีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค | - สังเกต | ✓ | | | |
| ๑๐.๑.๖ บริเวณที่เตรียมอาหารที่ให้ทางสายยาง แยกเป็นสัดส่วน และสามารถป้องกันการปนเปื้อนได้ | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๑๐.๒ ตัวอาหาร-น้ำดื่ม และเครื่องดื่ม
๑๐.๒.๑ อาหารและเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องมีเครื่องหมายแสดงการได้รับอนุญาตที่ถูกต้องจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเก็บเป็นระเบียบวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๓๐ ซม. | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |

| เกณฑ์การตรวจประเมิน | แหล่งข้อมูล | ผลการตรวจ | | | ข้อเสนอแนะ |
|--|------------------|-----------|-----------|-------|------------|
| | | มี | มีบางส่วน | ไม่มี | |
| ๑๐.๒.๒ อาหารสด เช่น เนื้อสัตว์ ผักสด ผลไม้ และอาหารแห้ง มีคุณภาพดีแยกเก็บเป็นระเบียบ วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม. หรือเก็บในตู้เย็น | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๑๐.๒.๓ ห้องเย็นหรือตู้เย็นเก็บอาหารมีขนาดที่เพียงพอจัดแยกเป็นสัดส่วนตามประเภทของอาหารเป็นระเบียบ และสะอาด | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๑๐.๒.๔ อาหารที่ปรุงสำเร็จแล้ว เก็บในภาชนะที่สะอาดที่มีการปิด ปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม. | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๑๐.๒.๕ การถนอมอาหารที่ปรุงสำเร็จแล้วและภาชนะใส่อาหารไปยังที่ต่างๆ ต้องมีการปิดปิดให้มิดชิด | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๑๐.๒.๖ เครื่องดื่ม น้ำผลไม้ต้องสะอาดใส่ในภาชนะที่สะอาด มีฝาปิด และมีก๊อกหรือทางเทริน้ำ และวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม. | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๑๐.๒.๗ มีการป้องกันสารเคมีหรือวัสดุที่อาจเป็นอันตรายไม่ให้ปนเปื้อนกับอาหาร, ภาชนะ, อุปกรณ์ ตลอดจนพื้นผิวที่สัมผัสอาหาร | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๑๐.๓ ภาชนะอุปกรณ์
๑๐.๓.๑ ภาชนะอุปกรณ์ เช่น จาน ชาม ช้อน ส้อมต้องทำด้วยวัสดุที่ไม่เป็นอันตราย | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๑๐.๓.๒ ภาชนะอุปกรณ์สำหรับผู้ป่วยที่สามารถแพร่เชื้อโรคได้ทางเสมหะ น้ำมูก น้ำลาย ต้องแยกล้างโดยเฉพาะ | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๑๐.๓.๓ ล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์ด้วยวิธีการที่สามารถทำความสะอาดกำจัดและป้องกันเชื้อโรคได้อย่างมีประสิทธิภาพ | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |
| ๑๐.๓.๔ เชื้อต้องมีสภาพดี สะอาด แยกใช้ตามประเภทของอาหาร | - สังเกต, สอบถาม | ✓ | | | |

[illegible][illegible]

(.....)

วันที่ เดือน ปี

เอกสารแนบที่ 52

แผนการดูแลรักษาระบบระบายอากาศ

แผนงานบำรุงรักษาอุปกรณ์งานระบบประกอบอาคาร โครงการก่อสร้างโรงพยาบาล ซีจีเอช ลำลูกกา

[illegible]

| รายการ
AB | ลำดับ | รายการอุปกรณ์ที่กำหนด PM | ประเภท
งาน | กำหนดการ | ผู้รับผิดชอบ | ผลการตรวจเช็ค | | บันทึกสาเหตุอื่นๆ |
|-----------------------|---|---|----------------------|--------------------|--------------|---------------|--|---|
| | | | | | | เสร็จ | ค้าง | |
| อาคาร A | 1.ระบบสวิตเซอร์ | | | | | | | |
| | 1.1 | PM ลิฟต์และบันไดเลื่อนลิฟต์ลิฟท์ | SA | พ.ย. 67 | HITACHI | | | PM ทุก 1 เดือน |
| | 1.2 | เครื่องวัดความแข็งแรงของตู้เฟอร์นิเจอร์ | SA | 4-12 พ.ย. 67 | MDF | | | ตามแผนงานค้าง 4-12/11/67 |
| | 2.ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร | | | | | | | |
| | 2.1 | Lighting control system ทำความสะอาดตู้และเช็คความเรียบร้อย | E | 02-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน |
| | 2.2 | PUBLIC SOUND ADDRESS SYSTEM ทำความสะอาดตู้ CONTROL เช็คความเรียบร้อย | C | 04-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน |
| | 2.3 | ACCESS CONTROL SYSTEM ทำความสะอาดตู้ CONTROL และเช็คความเรียบร้อย | C | 07-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน |
| | 2.4 | NURSE CALL SYSTEM ทำความสะอาดตู้ RACK และเช็คความเรียบร้อย | C | 08-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน |
| | 2.5 | MASTER CLOCK SYSTEM ทำความสะอาดตู้ CONTROL และเช็คความเรียบร้อย | C | 11-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน |
| | 2.6 | PM ISOLATION POWER SYSTEM ทำความสะอาดตู้ CONTROL และเช็คความเรียบร้อย | C | 13-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 3 เดือน หลุดแผน PM เดือน ส.ค. 67 |
| | 2.7 | PM โคมไฟฉุกเฉิน | E | 25-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน /ไม่เกิน 25 ของทุกเดือน |
| | 2.8 | Test Run Generator | E | 3.10.17.24 พ.ย. 67 | CGH/MTN | | | Test Run ทุก 1 สัปดาห์ |
| | 2.9 | PM Generator | E | พ.ย. 67 | Cummin | | | PM ทุก 3 เดือน |
| | 3.ระบบดับเพลิงป้องกันเพลิงไหม้ | | | | | | | |
| | 3.1 | PM FIRE ALARM SYSTEM ทำความสะอาดตู้ CONTROL และเช็คความเรียบร้อย | F | 18-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน |
| | 3.2 | PM FIRE ALARM SYSTEM ทำความสะอาดตู้ CONTROL และเช็คความเรียบร้อย พร้อมทดสอบระบบและอุปกรณ์ ทั้งหมด | F | พ.ย. 67 | TPC | | | PM ทุก 6 เดือน |
| | 3.3 | Test Run Fire Pump | F | 3.10.17.24 พ.ย. 67 | CGH/MTN | | | Test Run ทุก 1 สัปดาห์ |
| | 3.4 | PM ถังดับเพลิงเดือนละ 1 ครั้ง | F | 25-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน /ไม่เกิน 25 ของทุกเดือน |
| | 4.ระบบปรับอากาศ | | | | | | | |
| | 4.1 | ล้าง HOOD | A | 24-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน |
| | 4.2 | ล้าง CDU/FCU | A | พ.ย. 67 | TPC | | | ตามแผนงานค้าง |
| | 4.3 | PM ระบบปรับอากาศ ห้องผ่าตัด | A | พ.ย. 67 | Major | | | ตามแผนงานค้าง PM เดือน ส.ค.67 |
| | 5.ระบบสุขาภิบาล | | | | | | | |
| | 5.1 | ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย | S | พ.ย. 67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน |
| | 5.2 | เก็บตัวอย่างน้ำเสียเพื่อการบำบัดไปวิเคราะห์ | S | พ.ย. 67 | SGS | | | เดือนละ 1 ครั้ง |
| | 5.3 | กำจัด ปอดก มด แมลง หนู | S | 4.18 พ.ย. 67 | GPS | | | ทุก 1 เดือนเดือนละ 2 ครั้ง |
| | 5.4 | ล้างท่อไขมันแยกไขมันจากการ | S | 26-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | เดือนละ 1 ครั้ง |
| | 5.5 | PM ระบบ Ozone | S | พ.ย. 67 | SMT. | | | ทุก 1 เดือน |
| | 5.6 | อุปสิทปฏิทูล | S | 15-พ.ย.-67 | สุโธมาน | | | ทุก 1 เดือน |
| 6.ระบบแก๊สทางการแพทย์ | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 7.งานทั่วไปอื่นๆ | | | | | | | | |
| 7.1 | ตรวจสอบสวนจอกว 3 | O | 2.9.16.23.30 พ.ย. 67 | CGH/MTN | | | ทุก 1 สัปดาห์ | |
| อาคาร B | 1.ระบบสุขาภิบาล | | | | | | | |
| | 1.1 | กำจัด ปอดก มด แมลง หนู (เดือนละ 2 ครั้ง) | S | 4.18 พ.ย. 67 | GPS | | | ทุก 1 เดือนเดือนละ 2 ครั้ง |
| | 2.ระบบสวิตเซอร์ | | | | | | | |
| | 2.1 | ลิฟต์ | SA | 16-พ.ย.-67 | บ.เจริญ | | | PM ทุก 1 เดือน |
| | 3.ระบบปรับอากาศ | | | | | | | |
| | 3.1 | ระบบปรับอากาศ ล้างแอร์ 8 ตัว | A | 6.14.15.20 พ.ย. 67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน |
| | 4.ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร | | | | | | | |
| | 4.1 | PM โคมไฟฉุกเฉิน | E | 25-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน /ไม่เกิน 25 ของทุกเดือน |
| | 4.2 | PUBLIC SOUND ADDRESS SYSTEM ทำความสะอาดตู้ | C | 04-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน |
| | 5.ระบบดับเพลิงป้องกันเพลิงไหม้ | | | | | | | |
| 5.1 | PM ถังดับเพลิงเดือนละ 1 ครั้ง | F | 25-พ.ย.-67 | CGH/MTN | | | PM ทุก 1 เดือน /ไม่เกิน 25 ของทุกเดือน | |
| 5.2 | PM FIRE ALARM SYSTEM ทำความสะอาดตู้ CONTROL และเช็คความเรียบร้อย พร้อมทดสอบระบบและอุปกรณ์ ทั้งหมด | F | พ.ย. 67 | Biolech | | | PM ทุก 6 เดือน | |
| 6.ระบบแก๊สทางการแพทย์ | | | | | | | | |

เอกสารแนบที่ 53

รายงานการปฏิบัติงานช่างซ่อมบำรุงประจำวัน

| ช่วงเวลาปฏิบัติงาน | ผู้ปฏิบัติงาน | ตำแหน่ง | รายละเอียดการปฏิบัติงาน | | | | ผลการปฏิบัติงาน | หมายเหตุ | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|---------------|------------|-------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|----------|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|
| | | | กลุ่มงาน | ประเภทงาน | ประเภทงาน | ประเภทงาน | | | | | | | | | | | | | | |
| 08.00-16.00 น. | ช่างเทคนิค | ช่างเทคนิค | CM | SA | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| 08.00-16.00 น. | | ช่างเทคนิค | CM | E | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| 16.00-24.00 น. | | ช่างเทคนิค | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| 24.00-08.00 น. | | ช่างเทคนิค | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| พื้นที่รับผิดชอบ | ช่างเทคนิค | ช่างเทคนิค | CM | SA | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | CM | E | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | M | MTN |
| ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | ETC | M | MTN | MTN | ✓ | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | ETC | S | MTN | MTN | ✓ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ETC | | |

รายงานการปฏิบัติงานประจำวันประจำวันซ่อมบำรุง วันที่ 27 พฤศจิกายน 2567

| รายการตรวจสอบ | ปริมาณ | หน่วย | อื่นๆ |
|--|----------------------------------|----------------|----------------------------------|
| ค่าไฟฟ้า(อาคาร B) ค่าใช้จ่ายไฟฟ้า 1005 = 374 หน่วย | 446 | หน่วย | |
| ค่าปรับประปา(อาคาร A) ค่าใช้จ่ายประปา 1005 = 32 หน่วย | 0 | หน่วย | |
| ค่าปรับประปา(อาคาร B) ค่าใช้จ่ายประปา 1005 = 3 หน่วย | 2 | หน่วย | |
| ค่าเช่า (อาคาร A) ค่าใช้จ่ายเช่า 1005 = 5,204 หน่วย | 5,794 | หน่วย | |
| ค่าเช่า (อาคาร B) ค่าใช้จ่ายเช่า 1005 = 80 หน่วย | - | หน่วย | สิ่งอื่น ๆ 2,200 หน่วย |
| ค่าปรับประปา (อาคาร B) ค่าใช้จ่ายประปา 1005 = 32 หน่วย | 2 | หน่วย | |
| O2 (อาคาร B) | In use : 16 ฟุต
Spare : 5 ฟุต | Line: 58 psi | Empty : 3 ฟุต |
| ก๊าซออกซิเจน (TOTAL 24 ฟุต) | Left: 650 psi
Right: 550 psi | Line: 58 psi | |
| O2 (Liquid) (อาคาร A) | Volume (in³) ถูกบันทึกไว้ | 85 | แรงดัน (Psi) (Standard <250 Psi) |
| ถังไนโตรเจนขนาดเล็ก | | | 170 |
| O2 ก๊าซออกซิเจน (อาคาร A) | In use: 28 ฟุต
Spare: 6 ฟุต | Refill: 4 ฟุต | Empty: 2 ฟุต |
| TOTAL 42 ฟุต (ถังไนโตรเจนขนาดเล็ก) | Left: 1953 psi | Right: 924 psi | Line: 54 psi |
| ทางกายภาพ 40 ฟุต (ถังไนโตรเจนขนาดเล็ก) | In use: 8 ฟุต
Spare: 1 ฟุต | Refill: 3 ฟุต | Empty: 0 ฟุต |
| N2O ไนโตรออกไซด์ (อาคาร A) | Left: 630 psi | Right: 924 psi | Line: 54 psi |
| (TOTAL 12 ฟุต) | In use: 1 ฟุต
Spare: 1 ฟุต | Refill: 1 ฟุต | Empty: 0 ฟุต |
| N2 ไนโตรเจน (อาคาร A) (TOTAL 3 ฟุต) 1 ฟุต (ถังไนโตรเจนขนาดเล็ก) OR | In use: 5 ฟุต
Spare: 4 ฟุต | Refill: 4 ฟุต | Empty: 0 ฟุต |
| O2 ฟอสเฟต (ถังไนโตรเจนขนาดเล็ก) (อาคาร A) (TOTAL 9 ฟุต) | | | |

กำหนดการปฏิบัติงานประจำวันของนิสิตช่างเทคนิค วันที่ 28 พฤศจิกายน 2567

กำหนดการปฏิบัติงานประจำวันของนิสิตช่างเทคนิค วันที่ 28 พฤศจิกายน 2567

| รายการตรวจสอบ | ปริมาณ | หน่วย | อื่นๆ |
|--|----------------------------------|----------------|----------------------------------|
| ค่าไฟฟ้า(อาคาร B) ค่าใช้จ่ายไฟฟ้า 1005 = 374 หน่วย | 446 | หน่วย | |
| ค่าปรับประปา(อาคาร A) ค่าใช้จ่ายประปา 1005 = 32 หน่วย | 0 | หน่วย | |
| ค่าปรับประปา(อาคาร B) ค่าใช้จ่ายประปา 1005 = 3 หน่วย | 2 | หน่วย | |
| ค่าเช่า (อาคาร A) ค่าใช้จ่ายเช่า 1005 = 5,204 หน่วย | 5,794 | หน่วย | |
| ค่าเช่า (อาคาร B) ค่าใช้จ่ายเช่า 1005 = 80 หน่วย | - | หน่วย | สิ่งอื่น ๆ 2,200 หน่วย |
| ค่าปรับประปา (อาคาร B) ค่าใช้จ่ายประปา 1005 = 32 หน่วย | 2 | หน่วย | |
| O2 (อาคาร B) | In use : 16 ฟุต
Spare : 5 ฟุต | Line: 58 psi | Empty : 3 ฟุต |
| ก๊าซออกซิเจน (TOTAL 24 ฟุต) | Left: 650 psi
Right: 550 psi | Line: 58 psi | |
| O2 (Liquid) (อาคาร A) | Volume (in³) ถูกบันทึกไว้ | 85 | แรงดัน (Psi) (Standard <250 Psi) |
| ถังไนโตรเจนขนาดเล็ก | | | 170 |
| O2 ก๊าซออกซิเจน (อาคาร A) | In use: 28 ฟุต
Spare: 6 ฟุต | Refill: 4 ฟุต | Empty: 2 ฟุต |
| TOTAL 42 ฟุต (ถังไนโตรเจนขนาดเล็ก) | Left: 1953 psi | Right: 924 psi | Line: 54 psi |
| ทางกายภาพ 40 ฟุต (ถังไนโตรเจนขนาดเล็ก) | In use: 8 ฟุต
Spare: 1 ฟุต | Refill: 3 ฟุต | Empty: 0 ฟุต |
| N2O ไนโตรออกไซด์ (อาคาร A) | Left: 630 psi | Right: 924 psi | Line: 54 psi |
| (TOTAL 12 ฟุต) | In use: 1 ฟุต
Spare: 1 ฟุต | Refill: 1 ฟุต | Empty: 0 ฟุต |
| N2 ไนโตรเจน (อาคาร A) (TOTAL 3 ฟุต) 1 ฟุต (ถังไนโตรเจนขนาดเล็ก) OR | In use: 5 ฟุต
Spare: 4 ฟุต | Refill: 4 ฟุต | Empty: 0 ฟุต |
| O2 ฟอสเฟต (ถังไนโตรเจนขนาดเล็ก) (อาคาร A) (TOTAL 9 ฟุต) | | | |

ตรวจสอบความพร้อมใช้งาน(กะเวลา 06.00น.)

| รายการตรวจสอบ | ปริมาณ | STD | ปฏิกิริยา | ไม่ปกติ | ผลึก | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | เวลาปฏิบัติงาน | จำนวน |
|---|--------|---|-----------|---------|----------|-----------|---------------|----------------|-------|
| เครื่องผลิต GEN | 850 | ลิตร(STD 1,000 L.) | ✓ | | เกาะเจ้า | | วิศวกร | 08.00-16.00 | 1 |
| เครื่องผลิต FRP | 160 | ลิตร(STD 600 L.) | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 08.00-16.00น. | 2 |
| ถังเก็บน้ำดื่มเชื้อเพลิงสำรอง | 2,200 | ลิตร(STD 5,000 L.) | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 16.00-24.00น. | 2 |
| น้ำประปาสำรองอาคาร A | 550 | ลิตร(STD 5,000 L.) | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |
| น้ำประปาสำรองอาคาร B | 3 | ลิตร(STD 5,000 L.) | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |
| ถังเก็บน้ำสำรองดับเพลิง | 160 | ลิตร(STD 5,000 L.) | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |
| UPS สึก A (UPS1, UPS2, UPS 3) | 3 | กิโลวัตต์ (kW) | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |
| อุณหภูมิ / ความชื้น ห้องเก็บยารักษา 2 ห้อง 3 (B) 21.5°C / 57% (<25°C / <60% RH) | 3 | กิโลวัตต์ (kW) | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |
| อุณหภูมิ / ความชื้น ห้องเก็บยารักษา 2 ห้อง 4 (B) 26.0°C / 65% (<25°C / <60% RH) | 3 | กิโลวัตต์ (kW) | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |
| อุณหภูมิ / ความชื้น ห้องเก็บยารักษา 3 ห้อง 3 (B) 23.1°C / 47% (<25°C / <60% RH) | 3 | กิโลวัตต์ (kW) | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |
| LIFT No.1,2,3,4 / LIFT DUMP | - | - | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |
| Control Fire alarm System อาคาร A,B | - | - | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |
| ESC No.1,2,3,4 | - | - | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |
| Air-condition & Ventilation System อาคาร A,B | - | - | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |
| Control Medicine gas System อาคาร A,B | - | - | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |
| Control Systemระบบบำบัดน้ำเสียของ บ่อHZ อาคาร A | 68.1% | ปริมาณน้ำที่ต้องอยู่ในบ่อ 5% และไม่เกิน 70% | ✓ | | เกาะเจ้า | | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 |

งานการปฏิบัติงานประจำวันประจำวันซ่อมบำรุง วันที่ 28 พฤศจิกายน 2567

| รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันซ่อมบำรุงวัน พุธที่ 28 พฤศจิกายน 2567 | | | | | | | | | | ตรวจสอบความพร้อมใช้งาน(กะดึกเวลา 06.00น.) | | | | ผลการปฏิบัติงานประจำวันซ่อมบำรุงวัน ศุกร์ ที่ 29 พฤศจิกายน 2567 | | | |
|--|--|---------------------|----------------|----------------------------------|--------------|--|--|--------|--|---|---------|------|-----------|---|----------------|-------|--|
| รายการตรวจสอบ | | | ปริมาณ | หน่วย | อื่นๆ | รายการตรวจสอบ | | ปริมาณ | STD | ปกติ | ไม่ปกติ | ผลึก | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | เวลาปฏิบัติงาน | จำนวน | |
| ค่าไฟฟ้า(อาคาร B) ค่าใช้จ่ายใช้ไฟฟ้า = 374 หน่วย | | | 433 | หน่วย | หน่วย | เครื่องผลิต GEN | | 850 | ลิตร(STD 1,000 L.) | ✓ | | | เวรเช้า | วิศวกร | 08.00-16.00 | 1 | |
| ค่าน้ำประปา(อาคาร A) ค่าใช้จ่ายใช้ไฟฟ้า = 32 หน่วย | | | 12 | หน่วย | หน่วย | เครื่องผลิต FRP | | 160 | ลิตร(STD 600 L.) | ✓ | | | เวรเช้า | ช่างซ่อมบำรุง | 08.00-16.00น. | 2 | |
| ค่าน้ำประปา(อาคาร B) ค่าใช้จ่ายใช้ไฟฟ้า = 3 หน่วย | | | 3 | หน่วย | หน่วย | ถังเก็บน้ำดื่มเครื่องผลิตสำรอง | | 2,200 | ลิตร(STD 5,000 L.) | ✓ | | | เวรบ่าย | ช่างซ่อมบำรุง | 16.00-24.00น. | 2 | |
| ค่าเหมา (อาคาร A) ค่าใช้จ่ายใช้ไฟฟ้า = 5,204 หน่วย | | | 5,622 | หน่วย | หน่วย | น้ำประปาสำรอง อาคาร A | | 550 | ลิตร(STD 692 ลิตร) | ✓ | | | เวรตึก | ช่างซ่อมบำรุง | 24.00-08.00น. | 1 | |
| ค่าเหมา (อาคาร B) ค่าใช้จ่ายใช้ไฟฟ้า = 80 หน่วย | | | - | หน่วย | หน่วย | น้ำประปาสำรอง อาคาร B | | 3 | ลิตร | ✓ | | | | | | | |
| ค่าน้ำประปาแบบรวมของทั้ง 2 อาคาร 13208 หน่วย | | | 2 | หน่วย | หน่วย | ถังเก็บน้ำดื่มเครื่องผลิตสำรอง | | 160 | ลิตร | ✓ | | | | | | | |
| O2 (อาคาร B) | | In use : 16 ฟุต | Spare : 4 ฟุต | Empty : 4 ฟุต | | UPS ลิต A (UPS1, UPS2, UPS ci-ecan) | | 3 | 9 KW | ✓ | | | | | | | |
| (เก็บของถัง TOTAL 24 ฟุต) | | Left: 600 psi | Right: 900 psi | Line: 58 psi | | อุณหภูมิ / ความชื้น ห้องเก็บยาชั้น 2 ห้อง 3 (B) 22.3°C / 60% (<25°C / <60% Hr) | | | | ✓ | | | | | | | |
| O2 (Liquid) (อาคาร A) | | Volume (m³) ถูกปกติ | | แรงดัน (Psi) (Standard <250 Psi) | | อุณหภูมิ / ความชื้น ห้องเก็บยาชั้น 2 ห้อง 4 (B) 21.8°C / 44% (<25°C / <60% Hr) | | | | ✓ | | | | | | | |
| ถังไนโตรเจนสำรอง | | 84 | | 180 | | อุณหภูมิ / ความชื้น ห้องเก็บยาชั้น 3 ห้อง 3 (B) 22.8°C / 43% (<25°C / <60% Hr) | | | | ✓ | | | | | | | |
| O2 ที่ออกซิเจนอาคาร A | | In use: 28 ฟุต | Spare: 10 ฟุต | Refill: 0 ฟุต | Empty: 2 ฟุต | LIFT No.1,2,3,4 / LIFT DUMP | | - | - | ✓ | | | | | | | |
| TOTAL 42 ฟุต(อยู่ในห้องเก็บ) | | Left: 1953 psi | Right: 924 psi | Line: 54 psi | | Control Fire alarm System อาคาร A,B | | - | - | ✓ | | | | | | | |
| พลาสมาแพทย์ 40 ฟุต แขนก | | In use: 8 ฟุต | Spare: 4 ฟุต | Refill: 0 ฟุต | Empty: 0 ฟุต | ESC No.1,2,3,4 | | - | - | ✓ | | | | | | | |
| ขึ้น 12 ฟุต) | | Left: 830 psi | Right: 924 psi | Line: 54 psi | | Air-condition & Ventilation System อาคาร A,B | | - | - | ✓ | | | | | | | |
| N2(ไนโตรเจน)ออกไซด์(อาคาร A) | | In use: 1 ฟุต | Spare: 2 ฟุต | Refill: 0 ฟุต | Empty: 0 ฟุต | Control Medicine gas System อาคาร A,B | | - | - | ✓ | | | | | | | |
| (TOTAL 12 ฟุต) | | | | | | Control Systemระบบบำบัดน้ำเสียของ | | | | | | | | | | | |
| N2(ไนโตรเจน)อาคาร A(TOTAL 3 ฟุต) ใช้ 1 ฟุตที่แผนก OR | | In use: 5 ฟุต | Spare: 3 ฟุต | Refill: 0 ฟุต | Empty: 1 ฟุต | ปอHZ อาคาร A | | 49.5% | ปริมาณน้ำที่ต้องอยู่ ในเกณฑ์ 5% และไม่เกิน 70% | ✓ | | | | | | | |
| O2 ฟันเล็ก (ออกซิเจน 0.75 ลิ) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (อาคาร A TOTAL 9 ฟุต) | | | | | | | | | | | | | | | | | |

กำหนดการปฏิบัติงานรอบวันพฤหัสบดีที่ 29 พฤศจิกายน 2567

กำหนดการปฏิบัติงานรอบวันศุกร์ที่ 29 พฤศจิกายน 2567

[illegible]

เอกสารแนบที่ 54

คู่มือการใช้อุปกรณ์ประกอบและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

การดูแลรักษาเครื่องมีระบบปรับ อากาศและระบายอากาศเบื้องต้น

โครงการ โรงพยาบาล ซีจีเอส ลำลูกกา
แผนกซ่อมบำรุง ฝ่ายอาคารสถานที่

เครื่องปรับอากาศแบบ Wall Type



- ทำความสะอาด Filter หน้าคอยล์เย็น
- ทำความสะอาดหน้ากากกระจายลม (Louver)
- ทำความสะอาด Body ของเครื่อง
- ทำการปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งานเพื่อช่วยประหยัดพลังงาน
- ปรับอุณหภูมิให้เหมาะสม ไม่เย็นจนเกินไป เพื่อช่วยลดภาระการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ลดปริมาณไฟฟ้า ช่วยประหยัดพลังงาน

เครื่องปรับอากาศแบบ Duct Type



แอร์แบบทอลล์ Duct type

- ทำความสะอาดหน้า Grill ของหัวจ่ายลม
- ทำความสะอาดหน้า Grill ของช่องลมกลับ
- ทำความสะอาด Filter หน้าคอยล์เย็น
- ทำการปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งานเพื่อช่วยประหยัดพลังงาน
- ปรับอุณหภูมิให้เหมาะสม ไม่เย็นจนเกินไป เพื่อช่วยลดภาระการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ลดปริมาณไฟฟ้า ช่วยประหยัดพลังงาน

เครื่องปรับอากาศแบบ Convertible Type



- ทำความสะอาด Filter หน้าคอยล์เย็น
- ทำความสะอาดหน้ากากกระจายลม (Louver)
- ทำความสะอาด Body ของเครื่อง
- ทำการปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งานเพื่อช่วยประหยัดพลังงาน
- ปรับอุณหภูมิให้เหมาะสม ไม่เย็นจนเกินไป เพื่อช่วยลดภาระการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ลดปริมาณไฟฟ้า ช่วยประหยัดพลังงาน

THANK YOU

รายการสิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพักผู้ป่วยใน

1. ระบบ Nurse Call
2. ระบบปรับอากาศ
3. เครื่องทำน้ำอุ่น

คู่มือการใช้อุปกรณ์ประกอบและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ
ภายในห้องพักสำหรับผู้ใช้บริการห้องพักผู้ป่วยใน

โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา

1. ระบบ Nurse Call

ผลิตภัณฑ์ : SCHRACK SECONET

ระบบ Nurse Call คือ ระบบสำหรับการสื่อสารระหว่างผู้ป่วยกับผู้ดูแล เพื่อที่จะช่วยสร้างความไว้วางใจให้กับผู้ป่วย โดยเฉพาะในยามฉุกเฉิน เมื่อผู้ป่วยต้องการความช่วยเหลือ ผู้ดูแลจะสามารถทราบได้ทันที และสามารถเข้าถึงจุดที่ต้องการความช่วยเหลือได้อย่างรวดเร็ว



NURSE CALL SYSTEM

SCHRACK
SYSTEM

Patient Terminal (PAT-L)

อุปกรณ์ชุดหัวเตียงผู้ป่วย

- ติดตั้งบริเวณหัวเตียงในห้องพักรักษาตัว
- มีปุ่มกด 2 จุดเพื่อใช้เรียกพยาบาล
- มีไฟแจ้งเตือนสถานะการเรียก
- สามารถสื่อสารกับ Staff terminal ได้

หมายเหตุ : สามารถควบคุมการเปิด-ปิดไฟได้ 2 Circuit
(แต่ไม่ใช้ใช้โน้ตกรานนี้)



NURSE CALL SYSTEM

SCHRACK
SYSTEM

Connection module (SM-B)

อุปกรณ์เชื่อมต่อสำหรับ BT-B

- ติดตั้งบริเวณหัวเตียงในห้องผู้ป่วย
- มีตัวรับสำหรับอุปกรณ์หัวเตียง
- มีปุ่มกดเรียก และปุ่มยกเลิกการเรียก
- มีตัวรับสำหรับอุปกรณ์การแพทย์ IV PUMP



NURSE CALL SYSTEM

SCHRACK
SYSTEM

Patient Terminal (BT-B)

อุปกรณ์ชุดหัวเตียงผู้ป่วย (แบบไม่สนทนา)

- ติดตั้งบริเวณหัวเตียงในห้องพักรักษาตัว
- มีปุ่มกด 2 จุดเพื่อเรียกพยาบาล

หมายเหตุ : สามารถควบคุมการเปิด-ปิดไฟได้ 2 Circuit
(แต่ไม่ใช้ใช้โน้ตกรานนี้)



NURSE CALL SYSTEM

SCHRACK
SYSTEM

Cancel button (ZTD-B)

อุปกรณ์กดเรียกพยาบาลพร้อมปุ่มกดยกเลิกในตัว

- ติดตั้งบริเวณภายในห้องพัก
- ปุ่มกดสีเขียวเพื่อแสดงตัวพยาบาลและยกเลิกการเรียกพยาบาล
- ปุ่มกดสีน้ำเงินเพื่อเรียกคุณหมอและแสดงตัวคุณหมอ
- มีจอแสดงหมายเลขห้องที่รับการขอความช่วยเหลือพยาบาล





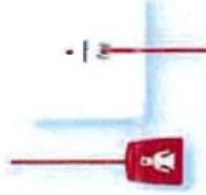
NURSE CALL SYSTEM

SCHRACK
SEKONIT

Pull button (ZTB-IO)

สวิตช์เชือกดึงขอความช่วยเหลือ

- ติดตั้งบริเวณห้องน้ำ
- มีสายดึงสำหรับผู้ป่วยเพื่อขอความช่วยเหลือ



รีโมทรุ่น BRC1E62 , BRC1E63

ปุ่มเลือกโหมดการใช้งาน

จอแสดงผล LCD

ปุ่มปรับอุณหภูมิ / เสริมความเย็น

จอแสดงผลการทำงาน (สีเขียว)

ปุ่มเปิด / ปิดเครื่อง

ปุ่มเมนู/ตกลง

ปุ่มยกเลิก

ปุ่มปรับความเร็วพัดลม

รหัส QR สำหรับการใช้งาน



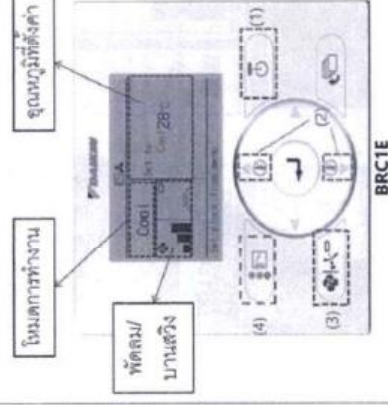
15

2. ระบบปรับอากาศ

ผลิตภัณฑ์ : Daikin

ระบบปรับอากาศ คือ ระบบที่ทำหน้าที่ปรับสภาพของอากาศและอุณหภูมิของอากาศภายในพื้นที่นั้น ๆ ให้เหมาะสมกับสภาวะที่ผู้ต้องการ

การแสดงผล



ขั้นตอนเปิดเครื่องปรับอากาศ

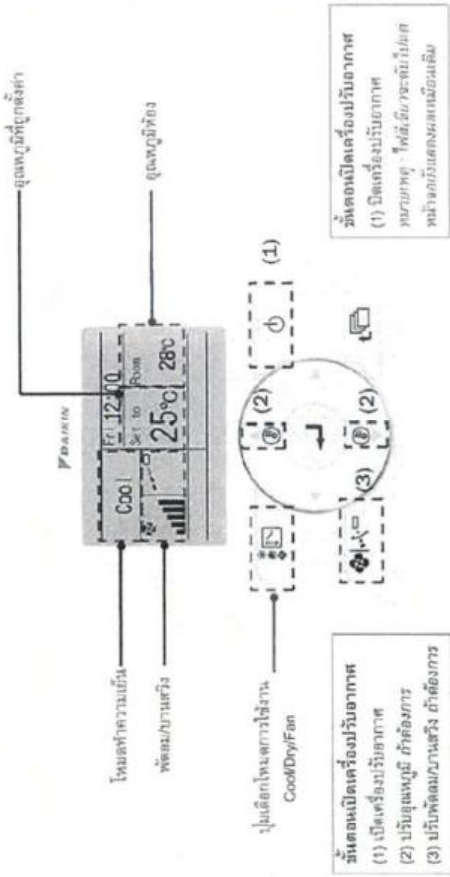
- (1) เปิดเครื่องปรับอากาศ
- (2) ปรับโหมดการทำงาน (เปลี่ยน: Cooling เพื่อทำความเย็น)
- (3) ปรับพัดลม/บานสวิง (ถ้าต้องการ)
- (4) ปรับอุณหภูมิ (ถ้าต้องการ)

ขั้นตอนปิดเครื่องปรับอากาศ

- (1) ปิดเครื่องปรับอากาศ
- หมายเหตุ : ไฟสีเขียวจะดับเมื่อหน้าจอ
อันแสดงสถานะเย็นเต็ม

16

การใช้งานรีโมทคอนโทรล รุ่น BRC1E62,BRC1E63



โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา มีการบำรุงรักษาระบบระบายอากาศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อความสะอาดภายในและความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ ได้แก่

- เปลี่ยนระบบระบายอากาศ, ท่อ, ท่ออากาศ, การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ, พัดลม, เครื่องทำไอน้ำ, เครื่องทำน้ำเย็น - ดำเนินการตามรายการตามคำสั่งของผู้ผลิต
- ทำตามแผนการบำรุงรักษาประจำปี
- ตรวจสอบสถานะและการเปลี่ยนวาล์วอัตโนมัติและวาล์ว, พัดลม, เครื่องปรับอากาศ, แอคทูเอเตอร์ และอุปกรณ์ทำความเย็น
- การตรวจสอบระยะเวลาของการทดสอบทางเคมีและการตรวจสอบอุปกรณ์และแอคทูเอเตอร์
- การตรวจสอบอุปกรณ์ที่พบในท่ออากาศ, อุปกรณ์ที่กันระบบระบายอากาศพร้อมการติดตั้งสัญญาณเตือนภัย หรือไฟเตือนอัตโนมัติหรืออุปกรณ์แจ้งเตือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในการระบายอากาศในกรณีฉุกเฉิน (ปีละครั้ง)
- ตรวจสอบการทำงานและการบริการของการควบคุมอัตโนมัติของระบบระบายอากาศ
- การตรวจสอบอุปกรณ์และการตรวจสอบพารามิเตอร์การทำงานของเครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น
- บำรุงรักษาและการบริการเพื่อให้มั่นใจถึงระดับที่จำเป็นของสารทำความเย็น
- บันทึกผลการตรวจสอบพารามิเตอร์ข้อบกพร่องที่ระบุการทำงาน

3. เครื่องทำน้ำอุ่น

ผลิตภัณฑ์ : STIEBEL WS-45E



- การใช้งาน
- เปิดสวิทช์ควบคุม
 - ไม่แนะนำให้ใช้งานต่อเนื่องเกิน 2 ชั่วโมง
 - หลีกเลี่ยงการใช้น้ำอุ่นเกิน 2 ชั่วโมง
 - ห้ามใช้สายไฟฟ้าเกิน 2.5 มม.²
 - ห้ามใช้สายไฟฟ้าเกิน 2.5 มม.²
 - ห้ามใช้สายไฟฟ้าเกิน 2.5 มม.²
- คำเตือน !
- ห้ามใช้สายไฟฟ้าเกิน 2.5 มม.²
- ห้ามใช้สายไฟฟ้าเกิน 2.5 มม.²
- ห้ามใช้สายไฟฟ้าเกิน 2.5 มม.²

เอกสารแนบที่ 55

บันทึกการตรวจสอบช่องระบายอากาศฯ

Preventive Maintenance Report For Fan Coil Unit

ลูกค้า: บริษัท... วันที่: ...

| ลำดับ | สถานที่ | UNIT NO. | MODEL NO. | TYPE | Filter | | | | | | | | | | In-charge | | หมายเหตุ |
|-------|---------------|-----------|------------|------|----------|------|------|---|---|---|---|---|---|---|-----------|-----|----------|
| | | | | | วันที่ | ก่อน | หลัง | N | C | R | T | N | C | A | T | MTN | ช่าง |
| 1 | ห้องประชุม 1 | FCU-F1-01 | FXHQ30MAVS | CS | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 2 | ห้องประชุม 2 | FCU-F1-02 | FXHQ30MAVS | CS | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 3 | ห้องประชุม 3 | FCU-F1-03 | FXHQ30MAVS | CS | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 4 | ห้องประชุม 4 | FCU-F1-04 | FXHQ30MAVS | CS | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 5 | ห้องประชุม 5 | FCU-F1-05 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 6 | ห้องประชุม 6 | FCU-F1-06 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 7 | ห้องประชุม 7 | FCU-F1-07 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 8 | ห้องประชุม 8 | FCU-F1-08 | FXHQ30MAVS | CS | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 9 | ห้องประชุม 9 | FCU-F1-09 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 10 | ห้องประชุม 10 | FCU-F1-10 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 11 | ห้องประชุม 11 | FCU-F1-11 | FXHQ30MAVS | CS | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 12 | ห้องประชุม 12 | FCU-F1-12 | FXHQ30MAVS | CS | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 13 | ห้องประชุม 13 | FCU-F1-13 | FXHQ30MAVS | CS | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 14 | ห้องประชุม 14 | FCU-F1-14 | FXHQ30MAVS | CS | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 15 | ห้องประชุม 15 | FCU-F1-15 | FXHQ30MAVS | CS | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 16 | ห้องประชุม 16 | FCU-F1-16 | FXHQ30MAVS | CS | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 17 | ห้องประชุม 17 | FCU-F1-17 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 18 | ห้องประชุม 18 | FCU-F1-18 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |

ช่างที่ปฏิบัติงาน
ความถี่ของงาน
ความถี่ของลูกค้า

Preventive Maintenance Report For Fan Coil Unit

ลูกค้า: บริษัท... วันที่: ...

| ลำดับ | สถานที่ | UNIT NO. | MODEL NO. | TYPE | Filter | | | | | | | | | | In-charge | | หมายเหตุ |
|-------|---------------|-----------|------------|------|----------|------|------|---|---|---|---|---|---|---|-----------|-----|----------|
| | | | | | วันที่ | ก่อน | หลัง | N | C | R | T | N | C | A | T | MTN | ช่าง |
| 20 | ห้องประชุม 20 | FCU-F1-19 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 21 | ห้องประชุม 21 | FCU-F1-20 | FXAQ32AVMS | CD | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 22 | ห้องประชุม 22 | FCU-F1-21 | FXAQ32AVMS | CD | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 23 | ห้องประชุม 23 | FCU-F1-22 | FXAQ32AVMS | CD | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 24 | ห้องประชุม 24 | FCU-F1-23 | FXAQ32AVMS | CD | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 25 | ห้องประชุม 25 | FCU-F1-24 | FXAQ32AVMS | CD | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 26 | ห้องประชุม 26 | FCU-F1-25 | FXAQ32AVMS | CD | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 27 | ห้องประชุม 27 | FCU-F1-26 | FXAQ32AVMS | CD | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 28 | ห้องประชุม 28 | FCU-F1-27 | FXAQ32AVMS | CD | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 29 | ห้องประชุม 29 | FCU-F1-28 | FXAQ32AVMS | CD | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 30 | ห้องประชุม 30 | FCU-F1-29 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 31 | ห้องประชุม 31 | FCU-F1-30 | FXAQ32AVMS | CD | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 32 | ห้องประชุม 32 | FCU-F1-31 | FXAQ32AVMS | CD | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 33 | ห้องประชุม 33 | FCU-F1-32 | FXAQ32AVMS | CD | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 34 | ห้องประชุม 34 | FCU-F1-33 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 35 | ห้องประชุม 35 | FCU-F1-34 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 36 | ห้องประชุม 36 | FCU-F1-35 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |
| 37 | ห้องประชุม 37 | FCU-F1-36 | FXAQ32AVMS | WM | 19/10/67 | | | | | | | | | | | | ช่าง |

ช่างที่ปฏิบัติงาน
ความถี่ของงาน
ความถี่ของลูกค้า

Preventive Maintenance Report For Fan Coil Unit

ลูกค้า: ม.ค.ค. จำกัด

เบอร์โทรศัพท์

N = Normal (ปกติ) , C = Cleaned (ทำความสะอาด) , A = Adjusted (ปรับตั้ง) , L = Lubricated (หล่อลื่น)

วันที่

R = Replaced (เปลี่ยน) , T = To be corrected (ต้องแก้ไข)

| วันที่ | สถานที่ติดตั้ง | UNIT No. | MODEL NO. | TYPE | การดูแลรักษา | | | | | | | | | | in charge | | การตรวจสอบ | | หมายเหตุ/ความผิดปกติ |
|--------|----------------|-----------|-------------|------|--------------|------|-------|---------|------|----------|-----|-----|-------|------------|-----------|------|------------|------|----------------------|
| | | | | | Filter | Coil | Drain | Control | Temp | Pressure | Gas | Oil | Water | Electrical | MTN | ช่าง | วัน | | |
| 39 | ห้องประชุม | FCU-F1-39 | FXQ32AVMS | WM | 20/16/6 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 15/3/25 | / | / | ปกติ | |
| 40 | ห้องประชุม | FCU-F1-40 | FXSQ125PAVS | CD | 20/16/6 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 26/1/25 | / | / | ปกติ | |
| 41 | ห้องประชุม | FCU-F1-41 | FXSQ125PAVS | CD | 20/16/6 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 26/1/25 | / | / | ปกติ | |
| 42 | ห้องประชุม | FCU-F1-42 | FXSQ125PAVS | CD | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 26/1/25 | / | / | ปกติ | |
| 43 | ห้องประชุม | FCU-F1-43 | FXSQ125PAVS | CD | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | 26/1/25 | / | / | ปกติ | |
| 44 | ห้องประชุม | FCU-F1-44 | FXSQ125PAVS | CD | 28/10/67 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | | | ปกติ | |

ช่างที่ปฏิบัติงาน
 ความเห็นของช่าง
 ความเห็นของลูกค้า
 หมายเหตุ/ความผิดปกติ

Preventive Maintenance Report For Fan Coil Unit

ลูกค้า: ม.ค.ค. จำกัด

เบอร์โทรศัพท์

N = Normal (ปกติ) , C = Cleaned (ทำความสะอาด) , A = Adjusted (ปรับตั้ง) , L = Lubricated (หล่อลื่น)

วันที่

R = Replaced (เปลี่ยน) , T = To be corrected (ต้องแก้ไข)

| ลำดับ | สถานที่ติดตั้ง | UNIT No. | MODEL NO. | TYPE | ขนาด
สเปก | การดูแลรักษา | | | | | | | | | | In charge | | การตรวจสอบ | หมายเหตุ/ความผิดปกติ |
|-------|-------------------------------|-----------|-------------|------|--------------|--------------|------|-------|---------|------|----------|-----|-----|-------|------------|-----------|------|-------------------|----------------------|
| | | | | | | Filter | Coil | Drain | Control | Temp | Pressure | Gas | Oil | Water | Electrical | MTN | ช่าง | | |
| 1 | ห้องเครื่องสำนักงาน | FCU-F2-01 | FXHQ125AVMS | CS | 16/10/67 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| 2 | ห้องควบคุมระบบป้องกันอัคคีภัย | FCU-F2-02 | FXHQ63MAVS | CS | 16/10/67 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | ยู | |
| 3 | ห้องควบคุมระบบ CCTV | FCU-F2-03 | FXHQ63MAVS | CS | 16/10/67 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| 4 | ห้องอาหาร 2 | FCU-F2-01 | FXAQ55AVMS | WM | 23/10/67 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | พอล/มอ/ไพ/ว | |
| 5 | MINIMART | FCU-F2-02 | FXAQ55AVMS | WM | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | ไม่ติดตัว 9/1/68 | |
| 6 | ห้องอาหาร 1 | FCU-F2-03 | FXHQ100MAVS | CS | 23/10/67 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| 7 | ห้องอาหาร 1 | FCU-F2-04 | FXHQ100MAVS | CS | 23/10/67 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | ยู/ว | |
| 8 | ห้องอาหาร 1 | FCU-F2-05 | FXHQ100MAVS | CS | 23/10/67 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| 9 | พื้นที่จอดรถอาคาร | FCU-F2-06 | FXHQ28MAVS | CS | 23/10/67 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | ไม่ติดตัว 16/1/68 | |
| 10 | โถงบันไดลิฟต์ | FCU-F2-07 | FXHQ140AVMS | CS | 18/10/67 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | ยู/ว | |
| 11 | โถงบันไดลิฟต์ | FCU-F2-08 | FXHQ140AVMS | CS | 18/10/67 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |

ช่างที่ปฏิบัติงาน
 ความเห็นของช่าง
 ความเห็นของลูกค้า
 หมายเหตุ/ความผิดปกติ

Preventive Maintenance Report For Fan Coil Unit

ลูกค้า: รพ. CGH ลำลูกกา เบอร์โทรศัพท์: 24
วันที่: 1/1/2561
N = Normal (ปกติ) , C = Cleaned (ทำความสะอาด) , A = Adjusted (ปรับ) , L = Lubricated (หล่อลื่น)
R = Replaced (เปลี่ยน) , T = To be corrected (ต้องแก้ไข)

| ลำดับ | สถานที่ติดตั้ง | UNIT No. | MODEL NO. | TYPE | วันที่
เข้าตรวจสอบ | ช่างเทคนิค | สถานะอุปกรณ์ | | | | | | | | | | Temp & Static | | | | MTN | ช่าง | วันที่ | หมายเหตุ / หมายเหตุ |
|-------|----------------|-----------------|-------------|------|-----------------------|------------|--------------|------|-------|-------|-------|---------|--------|-----|-----|-------|---------------|---|---|---|-----|------|--------|------------------------|
| | | | | | | | Filter | Coil | Drain | Valve | Motor | Control | Wiring | Gas | Oil | Water | N | C | A | T | | | | |
| 1 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/2A-01 | FXAQ32AVMS | WM | 23/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยนน้ำมัน 23/10/61 |
| 2 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/2A-02 | FXAQ32AVMS | WM | 23/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/2A-03 | FXAQ32AVMS | WM | 23/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/2A-04 | FXAQ32AVMS | WM | 23/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/2A-05 | FXHQ100MAVS | CS | 23/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/2A-06 | FXHQ100MAVS | CS | 23/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/2A-07 | FXHQ33MAVS | CS | 23/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/2A-08 | FXHQ33MAVS | CS | 23/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/2A-09 | FXHQ33MAVS | CS | 23/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | ห้อง MDS | FCU-F/2A-1 (Ad) | FXAQ32AVMS | WM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ช่างที่ปฏิบัติงาน
ความถี่ของงาน
ความถี่ของลูกค้า
วันที่ส่งมอบงาน

21/10/61

Preventive Maintenance Report For Fan Coil Unit

ลูกค้า: รพ. CGH ลำลูกกา เบอร์โทรศัพท์: 24
วันที่: 1/1/2561
N = Normal (ปกติ) , C = Cleaned (ทำความสะอาด) , A = Adjusted (ปรับ) , L = Lubricated (หล่อลื่น)
R = Replaced (เปลี่ยน) , T = To be corrected (ต้องแก้ไข)

| ลำดับ | สถานที่ติดตั้ง | UNIT No. | MODEL NO. | TYPE | วันที่
เข้าตรวจสอบ | ช่างเทคนิค | สถานะอุปกรณ์ | | | | | | | | | | Temp & Static | | | | MTN | ช่าง | วันที่ | หมายเหตุ / หมายเหตุ |
|-------|----------------|------------|-------------|------|-----------------------|------------|--------------|------|-------|-------|-------|---------|--------|-----|-----|-------|---------------|---|---|---|-----|------|--------|---------------------|
| | | | | | | | Filter | Coil | Drain | Valve | Motor | Control | Wiring | Gas | Oil | Water | N | C | A | T | | | | |
| 1 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-01 | FXSQ30PAVS | CD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 2 | ห้อง STERILIZE | FCU-F/3-02 | FXMQ30PAVS | CD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 3 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-03 | FXAQ32AVMS | WM | 21/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 4 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-04 | FXMQ32PAVS | CD | 26/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 5 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-05 | FXMQ32MAVS | CD | 24/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 6 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-06 | FXAQ32AVMS | WM | 21/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 7 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-07 | FXMQ100PAVS | CD | 26/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 8 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-08 | FXAQ32AVMS | WM | 21/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 9 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-09 | FXAQ32AVMS | WM | 21/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 10 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-10 | FXAQ32AVMS | WM | 21/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 11 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-11 | FXMQ100PAVS | CD | 24/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 12 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-12 | FXAQ32AVMS | WM | 21/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 13 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-13 | FXAQ32AVMS | WM | 21/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 14 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-14 | FXAQ32AVMS | WM | 21/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 15 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-15 | FXAQ32AVMS | WM | 21/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 16 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-16 | FXSQ30PAVS | CD | 22/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 17 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-17 | FXMQ100PAVS | CD | 24/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 18 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-18 | FXMQ100PAVS | CD | 24/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |
| 19 | ห้องผ่าตัด | FCU-F/3-19 | FXSQ30PAVS | CD | 25/10/61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | เปลี่ยน Service |

ช่างที่ปฏิบัติงาน
ความถี่ของงาน
ความถี่ของลูกค้า
วันที่ส่งมอบงาน

Preventive Maintenance Report For Fan Coil Unit

ลูกค้า: บจก. CGH จำกัด

เบอร์โทรศัพท์

N = Normal (ปกติ) , C = Cleaned (ทำความสะอาด) , A = Adjusted (ปรับ) , L = Lubricated (หล่อลื่น)

R = Replaced (เปลี่ยน) , T = To be checked (ต้องตรวจ)

| ลำดับ | สถานที่/ชื่อ | UNIT No. | MODEL NO. | TYPE | วันที่ | | สถานะ | Filter | | | | | Temp & Status | | | | | In charge | | ช่างเทคนิค | ช่างควบคุม | MTN | จำนวน | วันที่ | หมายเหตุ/ความผิดปกติ |
|-------|-------------------|----------|------------|-------------|--------|----------|-------|--------|---|---|---|---|---------------|---|---|---|---|-----------|---|------------|------------|-----|-------|--------|----------------------|
| | | | | | ร/ร/ป | ป/ค | | N | C | R | T | N | C | A | T | N | C | A | T | | | | | | |
| 20 | ห้องพักรับรอง 514 | 5203 | FCU-F15-03 | FXSQ80PAVS | CD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | มีน้ำซึมจากตู้ |
| 21 | สำนักงาน | 5204 | FCU-F15-04 | FXSQ83PAVS | CD | 13/11/67 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9.00/11.16 |
| 22 | ห้องพักรับรอง 515 | 5205 | FCU-F15-05 | FXSQ83PAVS | CD | 13/11/67 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1.00/11.16 |
| 23 | ห้องพักรับรอง 516 | 5206 | FCU-F15-06 | FXSQ140PAVS | CD | 13/11/67 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8.00/11.16 |
| 24 | ห้องพักรับรอง 512 | 5202 | FCU-F15-07 | FXSQ140PAVS | CD | 15/11/67 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | มีน้ำซึมจากตู้ |
| 25 | ห้องพักรับรอง 513 | 5203 | FCU-F15-08 | FXSQ140PAVS | CD | 15/11/67 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | มีน้ำซึมจากตู้ |
| 26 | ห้องพักรับรอง 510 | 5110 | FCU-F15-09 | FXSQ140PAVS | CD | 16/11/67 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | มีน้ำซึมจากตู้ |
| 27 | ห้องพักรับรอง 517 | 5111 | FCU-F15-10 | FXSQ140PAVS | CD | 16/11/67 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | มีน้ำซึมจากตู้ |
| 28 | โถงทางเดิน | | FCU-F15-24 | FXSQ100PAVS | CD | 16/11/67 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | มีน้ำซึมจากตู้ |
| 29 | โถงทางเดิน | | FCU-F15-25 | FXSQ100PAVS | CD | 14/11/67 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | มีน้ำซึมจากตู้ |

ช่างควบคุม

ความผิดปกติ

ความผิดปกติ

ความผิดปกติ/ความเสียหาย

Preventive Maintenance Report For Fan Coil Unit

ลูกค้า: บจก. CGH จำกัด

เบอร์โทรศัพท์

N = Normal (ปกติ) , C = Cleaned (ทำความสะอาด) , A = Adjusted (ปรับ) , L = Lubricated (หล่อลื่น)

R = Replaced (เปลี่ยน) , T = To be checked (ต้องตรวจ)

| ลำดับ | สถานที่/ชื่อ | UNIT No. | MODEL NO. | TYPE | วันที่ | | สถานะ | Filter | | | | | Temp & Status | | | | | In charge | | ช่างเทคนิค | ช่างควบคุม | MTN | จำนวน | วันที่ | หมายเหตุ/ความผิดปกติ | |
|-------|-------------------|----------|------------|------------|--------|----------|-------|--------|---|---|---|---|---------------|---|---|---|---|-----------|---|------------|------------|-----|-------|--------|----------------------|--|
| | | | | | ร/ร/ป | ป/ค | | N | C | R | T | N | C | A | T | N | C | A | T | | | | | | | ผู้ควบคุม |
| 1 | ห้องพักรับรอง 514 | 5203 | FCU-F15-12 | FXSQ80PAVS | CD | 16/11/67 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ร. V |

ช่างควบคุม

ความผิดปกติ

ความผิดปกติ

ความผิดปกติ/ความเสียหาย

Preventive Maintenance Report For Fan Coil Unit

ลูกค้า: บริษัท CGH จำกัด

เบอร์โทรศัพท์

N = Normal (ปกติ) , C = Cleaned (ทำความสะอาด) , A = Adjusted (ปรับตั้ง) , L = Lubricated (หล่อลื่น)

R = Replaced (เปลี่ยน) , T = To be corrected (ต้องแก้ไข)

วันที่: / /

วัน

เดือน

ปี

| ลำดับ | สถานที่ติดตั้ง | UNIT No. | MODEL NO. | TYPE | วันที่ | | ช่างประจำตัว | สถานะอุปกรณ์ | | | | | อุณหภูมิ | | In charge | | การตรวจสอบ | | หมายเหตุ / ความผิดปกติ |
|-------|-------------------|------------|-------------|-------------|----------|----------|--------------|--------------|------|-------|-------|---------|----------|-------|-----------|-------|------------|---------|------------------------|
| | | | | | ปี | เดือน | | Filter | Coil | Drain | Valve | Control | Temp | Start | ปี | เดือน | ผ่าน | ไม่ผ่าน | |
| 20 | ห้องพักรับรอง 516 | 6103 | FCU-F-6-10 | FXSQ80PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 21 | ห้องพักรับรอง 515 | 6104 | FCU-F-6-11 | FXSQ80PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 22 | ห้องพักรับรอง 525 | 6117 | FCU-F-6-13 | FXSQ80PAVS | CD | 29/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 23 | โถงทางเดิน P.N. | FCU-F-6-34 | FXSQ100PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 24 | โถงทางเดิน P.N. | FCU-F-6-35 | FXSQ100PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 25 | โถงทางเดิน P.N. | FCU-F-6-36 | FXSQ100PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 26 | ห้องพักรับรอง 511 | 6107 | FCU-F-6-15 | FXSQ80PAVS | CD | 30/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 27 | ห้องพักรับรอง 510 | 6110 | FCU-F-6-19 | FXSQ80PAVS | CD | 30/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 28 | ห้องพักรับรอง 509 | 6109 | FCU-F-6-20 | FXSQ80PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 29 | ห้องพักรับรอง 508 | 6108 | FCU-F-6-21 | FXSQ80PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 30 | ห้องพักรับรอง 507 | 6107 | FCU-F-6-22 | FXSQ80PAVS | CD | 29/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 31 | ห้องพักรับรอง 506 | 6106 | FCU-F-6-23 | FXSQ80PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 32 | โถงทางเดิน P.N. | FCU-F-6-24 | FXSQ80PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 33 | โถง (คอกหมู) P.N. | FCU-F-6-25 | FXSQ100PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 34 | โถงทางเดิน P.N. | FCU-F-6-26 | FXAQ32AVMS | WM | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 35 | โถงทางเดิน P.N. | FCU-F-6-27 | FXAQ32AVMS | WM | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 36 | ห้องพักรับรอง 504 | 6104 | FCU-F-6-28 | FXSQ80PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 37 | ห้องพักรับรอง 503 | 6103 | FCU-F-6-29 | FXSQ80PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 38 | ห้องพักรับรอง 502 | 6102 | FCU-F-6-30 | FXSQ125PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |

ช่างประจำตัว

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

หน้า 2 212

Preventive Maintenance Report For Fan Coil Unit

ลูกค้า: บริษัท CGH จำกัด

เบอร์โทรศัพท์

N = Normal (ปกติ) , C = Cleaned (ทำความสะอาด) , A = Adjusted (ปรับตั้ง) , L = Lubricated (หล่อลื่น)

R = Replaced (เปลี่ยน) , T = To be corrected (ต้องแก้ไข)

วันที่: / /

วัน

เดือน

ปี

| ลำดับ | สถานที่ติดตั้ง | UNIT No. | MODEL NO. | TYPE | วันที่ | | ช่างประจำตัว | สถานะอุปกรณ์ | | | | | อุณหภูมิ | | In charge | | การตรวจสอบ | | หมายเหตุ / ความผิดปกติ |
|-------|-------------------|------------|-------------|------------|----------|----------|--------------|--------------|------|-------|-------|---------|----------|-------|-----------|-------|------------|---------|------------------------|
| | | | | | ปี | เดือน | | Filter | Coil | Drain | Valve | Control | Temp | Start | ปี | เดือน | ผ่าน | ไม่ผ่าน | |
| 38 | ห้องพักรับรอง 501 | 6101 | FCU-F-6-31 | FXSQ80PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |
| 40 | โถงทางเดิน P.N. | FCU-F-6-38 | FXSQ100PAVS | CD | 16/11/67 | P.No | / | / | / | / | / | / | / | / | 16/11/67 | | / | / | ช่าง: D.L.H. |

ช่างประจำตัว

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

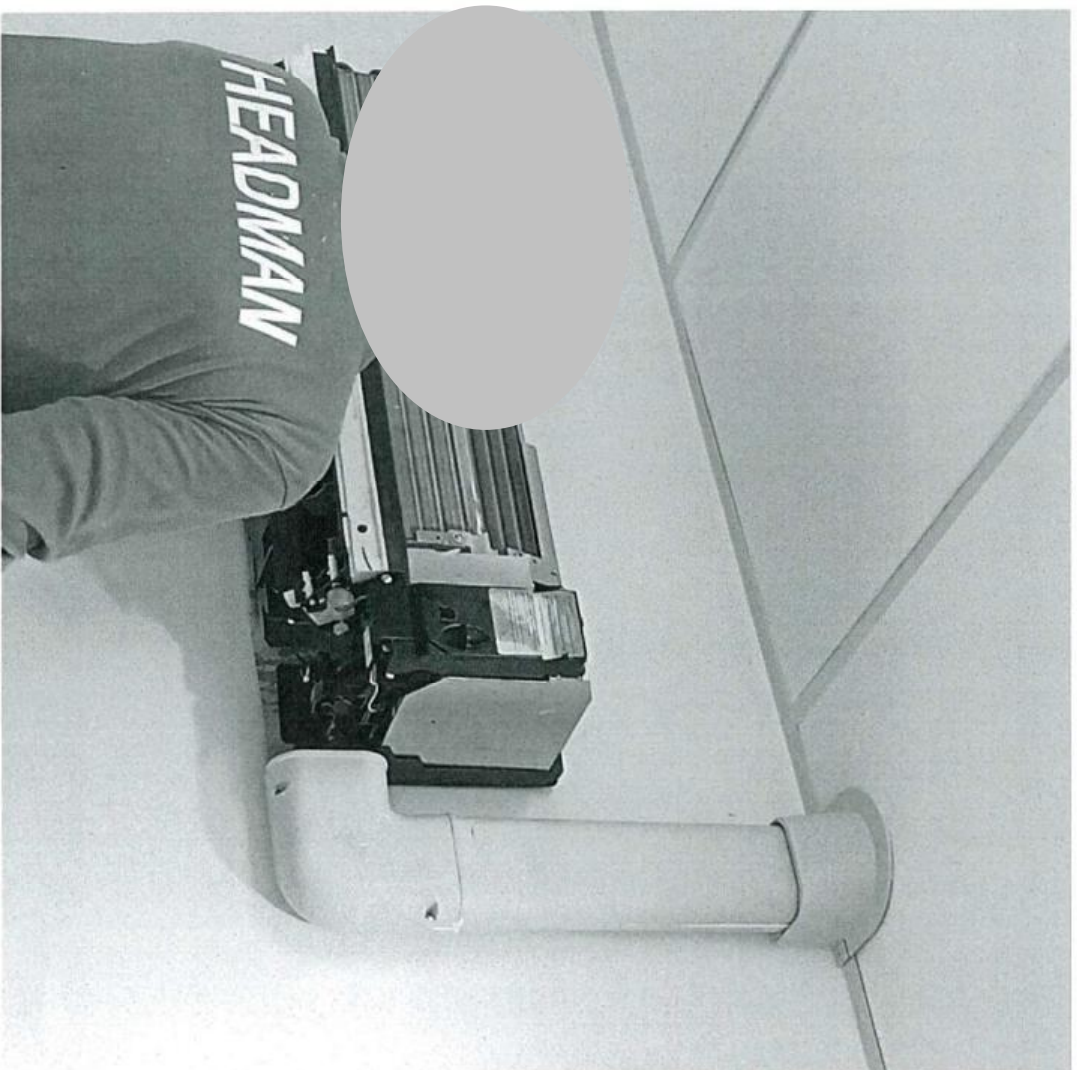
ความถี่ของการตรวจ

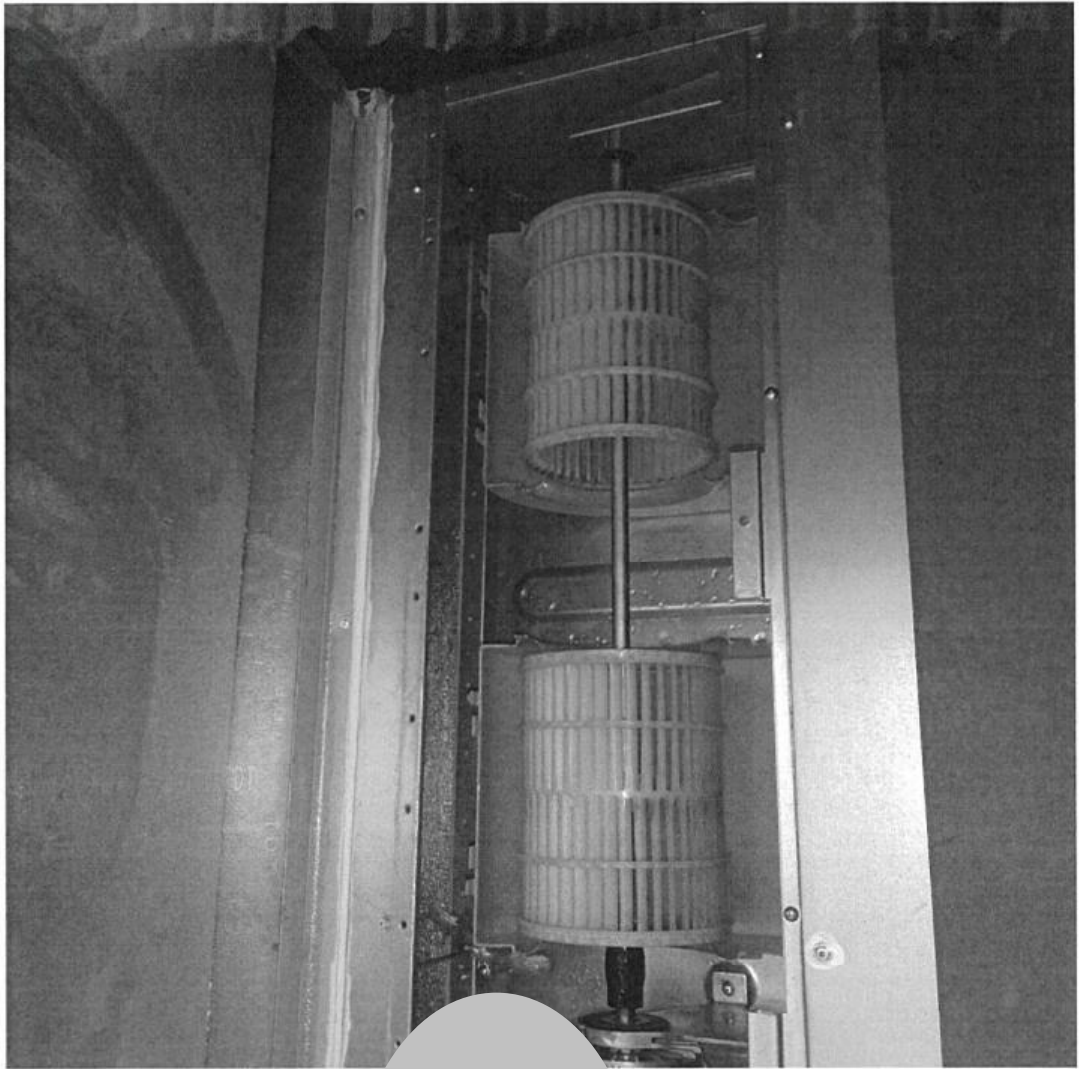
ความถี่ของการตรวจ

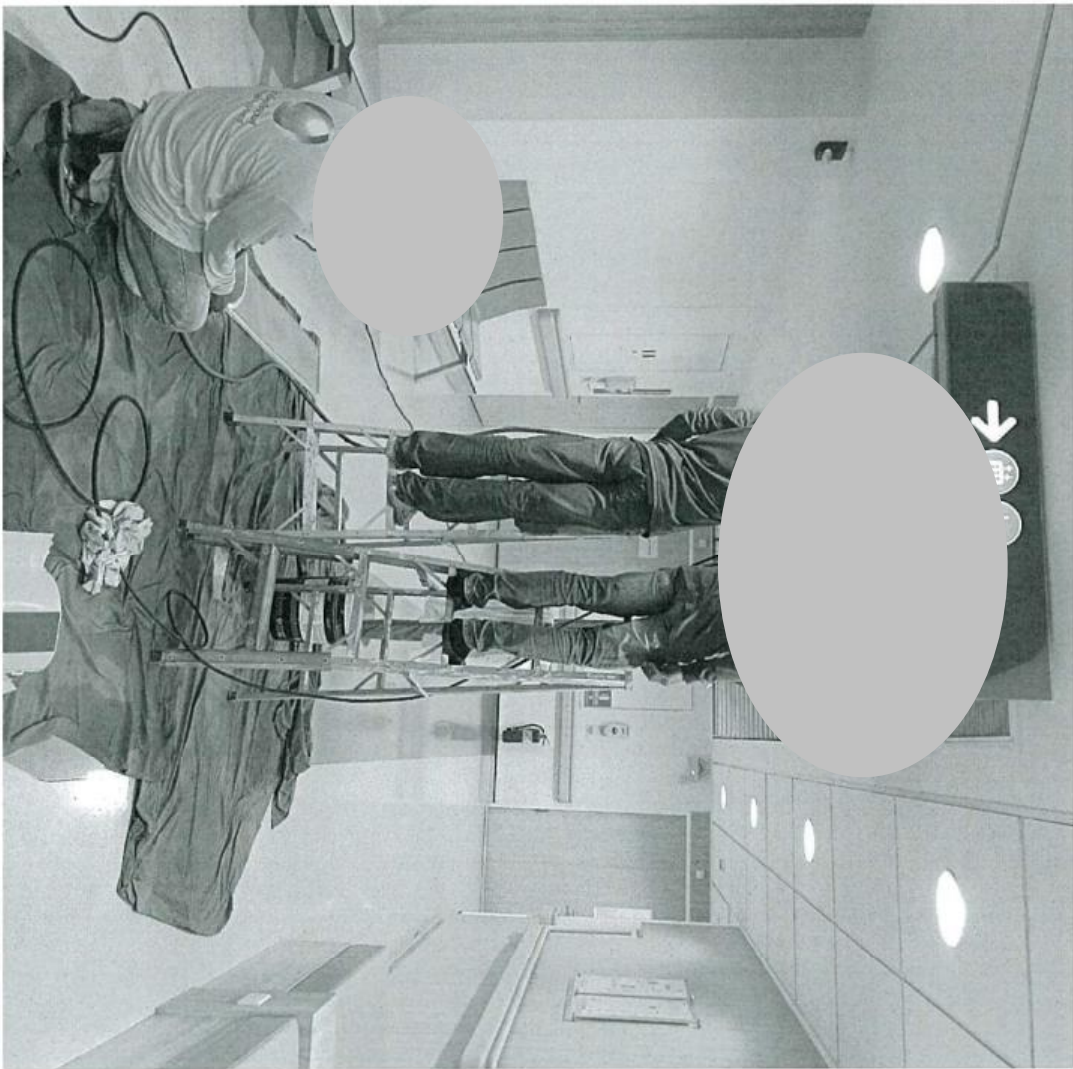
ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ

ความถี่ของการตรวจ







เอกสารแนบที่ 56

การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและบุคลากรของ
โครงการเกี่ยวกับการดูแลห้องพักรักษาตัวภายในโครงการ
และการทำความสะอาดระบบระบายอากาศ

ความจริงสำคัญของพลังงาน

- พลังงานเป็นปัจจัยที่สำคัญในการใช้ชีวิตและการดำเนินธุรกิจ
- น้ำมัน ถ่านหิน ก๊าซ เกิดตามธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัดและย่อมหมดไปในที่สุด

“ การอนุรักษ์พลังงาน / การประหยัดพลังงาน ”

- ☒ การใช้พลังงานเท่าที่จำเป็น
- ☒ การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ☒ การใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด



การอนุรักษ์พลังงานแบบมีส่วนร่วม

- และการตระหนักถึงการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า
- นายรัชชย ทองฝื่อ
- ผู้ตรวจสอบและรับรองการจัดการพลังงาน
- Integrated System Engineering Technology Co., Ltd.

วัตถุประสงค์

- ส่งเสริมให้บุคลากรมีตระหนักถึงการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า
- เข้าใจวิธีการประหยัดพลังงานรวมถึงการมีส่วนร่วมในการลดการสูญเสียพลังงานในองค์กร
- เข้าใจผลกระทบในด้านต่างๆ ของการใช้พลังงาน
- สามารถวิธีการประหยัดพลังงานกลับไปปฏิบัติใช้ที่บ้านได้



หลอดไส้ หลอดคอมแพค หลอดแอลอีดี

| | | | | |
|-----------|---|----------|---|----------|
| 25 วัตต์ | = | 5 วัตต์ | = | 3 วัตต์ |
| 40 วัตต์ | = | 8 วัตต์ | = | 5 วัตต์ |
| 50 วัตต์ | = | 9 วัตต์ | = | 7 วัตต์ |
| 60 วัตต์ | = | 11 วัตต์ | = | 9 วัตต์ |
| 75 วัตต์ | = | 14 วัตต์ | = | 11 วัตต์ |
| 100 วัตต์ | = | 18 วัตต์ | = | 13 วัตต์ |
| 125 วัตต์ | = | 24 วัตต์ | = | 15 วัตต์ |

*ข้อมูลตามการเปรียบเทียบของวัตต์

tadumhww.com



อุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้า

10 เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน ที่กินไฟมากที่สุด

- 1 เครื่องทำน้ำอุ่น**
3,500 – 12,000 วัตต์
ค่าไฟ 10 – 47 บาท/ชม.
- 2 เครื่องซักผ้า**
3,000 วัตต์
ค่าไฟ 12 บาท/ชม.
- 3 เครื่องปรับอากาศ**
1,200 – 3,300 วัตต์
ค่าไฟ 5 – 13 บาท/ชม.
- 4 เตาไรต์ไฟฟ้า**
1,000 – 2,600 วัตต์
ค่าไฟ 3 – 8 บาท/ชม.
- 5 โทรทัศน์**
1,000 – 2,200 วัตต์
ค่าไฟ 3 – 8 บาท/ชม.
- 6 เครื่องดูดฝุ่น**
750 – 1,200 วัตต์
ค่าไฟ 3 – 5 บาท/ชม.
- 7 เครื่องปั่นนมผง**
800 – 1,000 วัตต์
ค่าไฟ 3 – 4 บาท/ชม.
- 8 ตู้แช่แข็งไฟฟ้า**
450 – 1,000 วัตต์
ค่าไฟ 2 – 6 บาท/ชม.
- 9 กาต้มน้ำร้อน**
500 – 750 วัตต์
ค่าไฟ 2 – 3 บาท/ชม.
- 10 เตาไฟฟ้า**
200 – 1,500 วัตต์
ค่าไฟ 0.80 – 5 บาท/ชม.

เตาไร้ควันๆ

ให้แสงสว่างหรืออุณหภูมิ: 10
ให้ความร้อนหรืออุณหภูมิ: 90

หลอดไส้ร้อนๆ



ห้องนอน ประหยัดไฟ

*** เครื่องปรับอากาศ**

- ตั้งอุณหภูมิไม่ให้ต่ำกว่า 26 องศาเซลเซียส
- ปิดแอร์เร็วขึ้นวันละ 1 ชม.
- ช่วยประหยัดไฟได้ถึง 2.5 - 6.0 บาท / ชม.

พัดลม

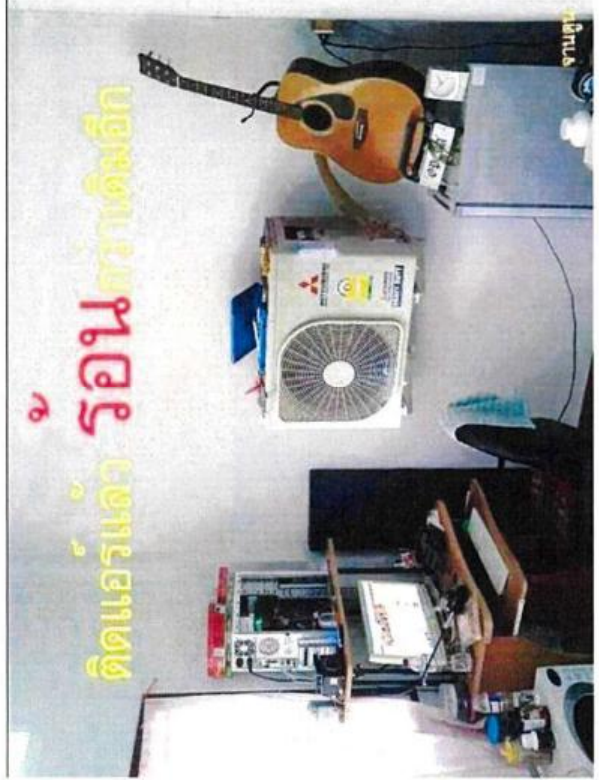
- วางใกล้กับเครื่องปรับอากาศ
- แบ่งใช้พัดลม
- วางหันหน้าออกนอกหน้าต่าง
- วางบนโต๊ะหรือเก้าอี้

ประหยัดไฟ

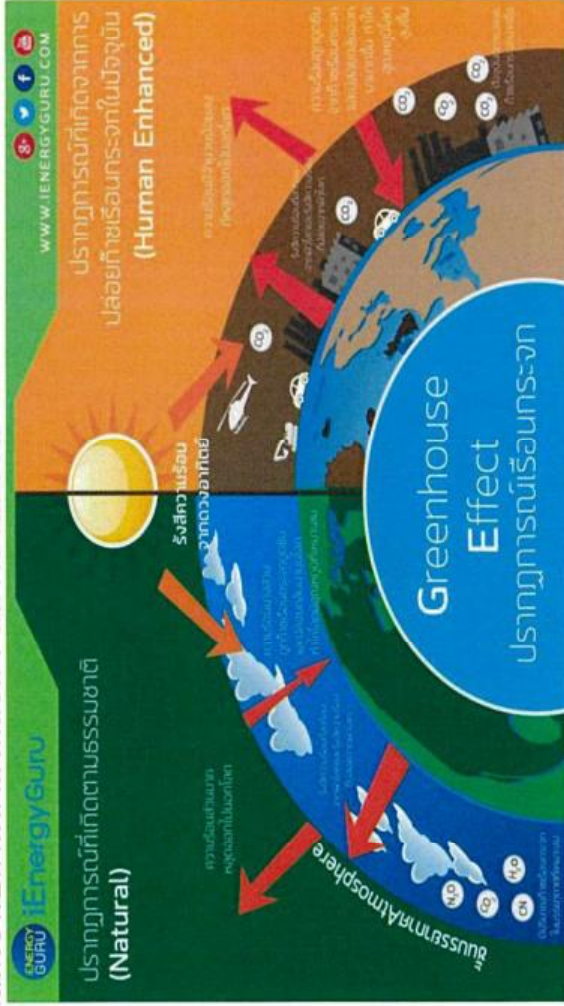
- ใช้หลอดไฟ LED

หลอดไฟ

- ใช้หลอดไฟ LED



ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม : สภาวะโลกร้อน



การใช้พลังงานส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม??

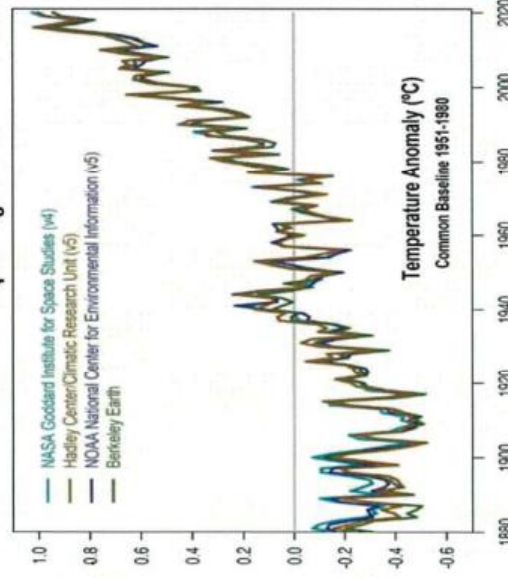
เมื่ออุณหภูมิโลกเพิ่มขึ้น 3 องศาเซลเซียส จะเกิดอะไรขึ้น ?

- 1°C** เกิดภาวะแห้งแล้งรุนแรง ขาดแคลนอาหาร พืชสัตว์ลดลง
- 2°C** น้ำแข็งบนกรีนแลนด์ จะหายไป สัตว์ป่าลดความอุดมสมบูรณ์ โดยเฉพาะสัตว์เสี่ยงต่อการสูญพันธุ์ การระเหยของน้ำจะเพิ่มขึ้น ทำให้น้ำทะเลเป็นกรดมากขึ้น
- 3°C** ขั้วโลกเหนือจะไม่น้ำแข็งในหน้าร้อน กระบวนการสังเคราะห์แสงจะหยุดชะงักลง พืชและสัตว์ป่าที่ปรับตัวไม่ได้จะสูญพันธุ์ 1 ล้านชนิดขึ้นไป

เราไม่สามารถหลีกเลี่ยงการโลกร้อนได้ถ้าต่อไป



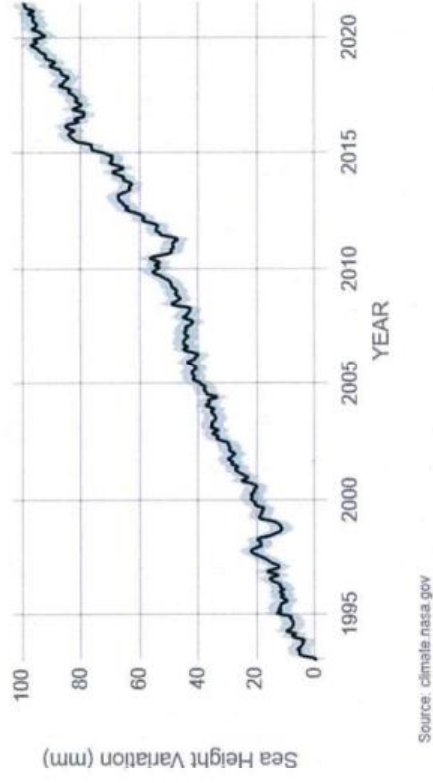
การเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิโลก



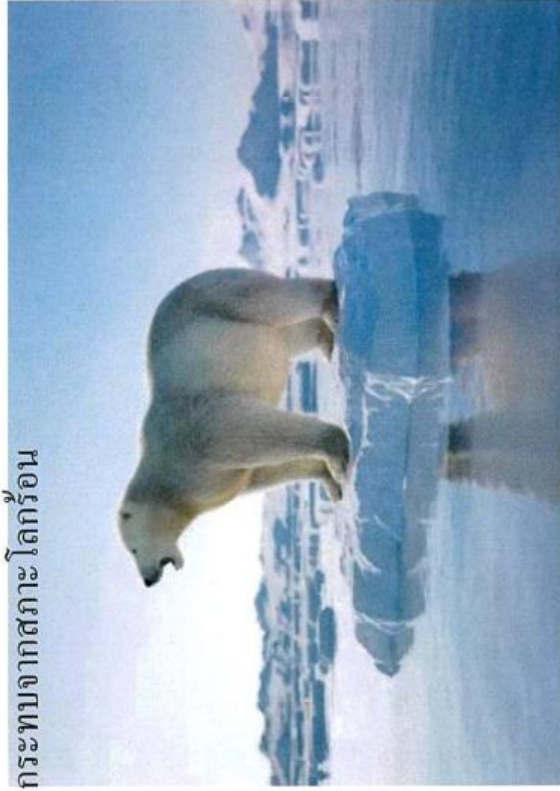
ผลกระทบจากสภาวะโลกร้อน



ระดับน้ำทะเลเพิ่มขึ้น



ผลกระทบจากสภาวะโลกร้อน



<https://flood.firetree.net/>

จำลองระดับน้ำทะเลสูงขึ้น 5 เมตร

ผลกระทบจากสถานะโลกร้อน



ผลกระทบจากสถานะโลกร้อน



มาตรการ Housekeeping

การจัด Load Management

1. หลีกเลี่ยงการใช้เครื่องจักรขนาดใหญ่ช่วง On Peak
2. เพิ่มอุณหภูมิ Thermostat 1 °C ในช่วง On Peak
3. ลดจำนวนเครื่องทำน้ำเย็น (Chiller) ช่วง On Peak
4. ลดจำนวนปั๊มน้ำ (Water Pump) ช่วง On Peak
5. เลือกเดิน Chiller ที่มีประสิทธิภาพมากที่สุดในช่วง On Peak
6. เพิ่มอุณหภูมิน้ำเย็นของ Chiller ช่วง On Peak
7. ใช้ Split Type ในบางห้องเพื่อหลีกเลี่ยงการเดิน Chiller เพิ่มอีก 1 ตัว

ผลกระทบจากสถานะโลกร้อน



ระบบแสงสว่าง (ต่อ)

- ใช้ Timer ควบคุมการเปิดปิดไฟในพื้นที่
- ใช้ Motion Sensor ควบคุมการเปิดปิดไฟในพื้นที่
- ใช้ Photo Switch ควบคุมการเปิดปิดไฟในบริเวณที่ใช้ Daylight ได้
- แยกสวิตช์สำหรับบริเวณภายในห้องทำงานที่ใช้ Daylight ได้
- แยกเป็นสวิตช์ย่อยๆ ในห้องทำงาน หรือทางเดิน
- เปลี่ยนจากหลอดไส้ Compact Fluorescent เป็น LED

การจัด Load Management (ต่อ)

- ปิดหรือลดการใช้ระบบ Ventilation ช่วง On Peak
- หลีกเลี่ยงการทำความสะอาดที่ต้องใช้เครื่องไฟฟ้า ในช่วง On Peak
- ลดการใช้ระบบแสงสว่างช่วง On Peak
- พนักงานเดินปิดไฟในจุดที่ไม่ได้ใช้งานช่วง On Peak

ระบบปรับอากาศ และระบบระบายอากาศ

- ปิด A/C ก่อนเวลาเลิกงาน 15-30 นาที หรือมากกว่า
- ปิด A/C ช่วงพักกลางวัน (แต่ไม่เปิดประตูหรือหน้าต่างทิ้งไว้เพื่อป้องกันความชื้นและความร้อนจากภายนอก)
- จัดพนักงานเดินตรวจและปิด A/C หลังเลิกงาน (เช่น แม่บ้าน รปภ.)
- ปรับ Thermostat ให้เหมาะสม ไม่ตั้งต่ำเกินไป เช่น ตั้งไว้ที่ 25 °C
- ฤดูฝนและฤดูหนาวตั้งอุณหภูมิที่ 26 °C
- หน้าร้อนตั้งอุณหภูมิที่ 25 °C

ระบบแสงสว่าง

- ปิดไฟช่วงพักเที่ยงและปิดไฟที่ไม่ได้ใช้งานเสมอ
- ปิดไฟแสงสว่างในห้องไฟฟ้า ห้องเครื่อง ห้องเก็บของและห้องน้ำ ปิดเฉพาะเมื่อมีการใช้งาน
- ปลดหลอดไฟฟ้บริเวณที่ไม่ใช้งานหรือไม่จำเป็นออก
- ลดจำนวนหลอดต่อโคมลง ถ้าระดับความสว่างเกินมาตรฐาน
- ใช้แสงธรรมชาติ (Daylight) แทนหลอดไฟ
- เปลี่ยนจากหลอดไส้ Compact Fluorescent เป็น LED

ระบบปรับอากาศ และระบบระบายอากาศ (ต่อ)

- ตั้งอุณหภูมิทางเดินและโถงลิฟท์ที่ 27°C
- กำจัดสิ่งกีดขวางทางลมรอบ Condensing Unit
- ปรับอุณหภูมิน้ำเย็น Chiller สูงขึ้นเมื่อมีการใช้งานน้อย (โหลดต่ำ)
- เลือกเดิน Chiller ที่มีขนาดเหมาะสมกับการประสิทธิภาพสูงกว่า
- สำรวจและซ่อมรอยรั่วที่ประตูและหน้าต่างระหว่างพื้นที่ปรับและไม่ปรับอากาศ
- ย้ายกระดิกน้ำร้อน เครื่องถ่ายเอกสาร หรืออุปกรณ์ที่มีความร้อน ออกจากพื้นที่ปรับอากาศ

มาตรการประหยัดพลังงานอื่นๆ

ไม่เปิดเครื่องจักรที่ใช้ไฟมาก ๆ ในเวลาเดียวกัน
หากพบว่าใช้น้ำใช้รั่ว จะต้องรีบซ่อมโดยด่วน

เอกสารแนบที่ 57

รายงานผลการตรวจสอบโครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดิน



บันทึกการตรวจสอบโครงสร้างดักเก็บน้ำใต้ดิน

ประจำเดือน พฤษภาคม ๖๗

(ตรวจสอบทุก 6 เดือน)

ดักเก็บน้ำใต้ดิน 1 7/5/67

| บริเวณ | ความแข็งแรง | | ผิวรั้วซึม | | ความสะอาด | หมายเหตุ |
|--------|-------------|-------|------------|-------|-----------|----------|
| | ปกติ | แก้ไข | ปกติ | แก้ไข | | |
| ด้าน 1 | / | | / | | / | |
| ด้าน 2 | / | | / | | / | |
| ด้าน 3 | / | | / | | / | |
| ด้าน 4 | / | | / | | / | |

ดักเก็บน้ำใต้ดิน 2 13/6/67

| บริเวณ | ความแข็งแรง | | ผิวรั้วซึม | | ความสะอาด | หมายเหตุ |
|---------|-------------|-------|------------|-------|-----------|----------|
| | ปกติ | แก้ไข | ปกติ | แก้ไข | | |
| ด้าน 5 | / | | / | | / | |
| ด้าน 6 | / | | / | | / | |
| ด้าน 7 | / | | / | | / | |
| ด้าน 8 | / | | / | | / | |
| ด้าน 9 | / | | / | | / | |
| ด้าน 10 | / | | / | | / | |

ลงชื่อ..... ฝ่ายอาคาร

วันที่ 13/6/67

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ

วันที่ 13/6/67

เอกสารแนบที่ 58

Layout ถังสำรองน้ำใช้บนหลังคาและถังสำรองน้ำใต้ดิน



FIBERTECH CO., LTD.

OFFICE : TEL. 0-2721-0730-4

FAX. 0-2721-0735

E-mail : contact@biotech.co.th

Website : <http://www.biotech.co.th>

THIS DRAWING IS ISSUED BY FIBERTECH CO., LTD.
SUBJECT TO THE CONDITION THAT IF IS NOT CORRECT,
REPRODUCE OR DISTRIBUTE EITHER IN WHOLE OR
IN PART OR USED IN ANY WAY TO FIBERTECH CO., LTD.
ALL SPECIFICATIONS ARE SUBJECT TO CHANGE
WITHOUT NOTICE (REVISED 0-2721-0730-4)

DRAWING TITLE

ON-GROUND WATER TANK

การติดตั้งถังเก็บน้ำใต้ดิน

INSTALLATION FOR ON-GROUND AREA

PROJECT TITLE

โครงการ Phase B

MATERIAL : FRP.

DRAWN BY : S.SUCHAW

CHECKED BY :

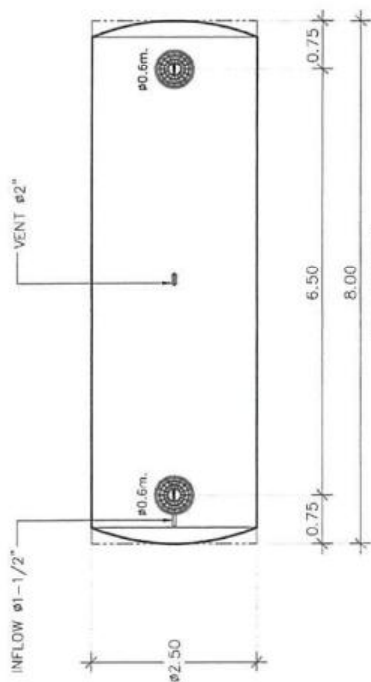
APPROVED BY :

SCALE : NOT TO SCALE

DWG. NAME : FX-35-D2.5

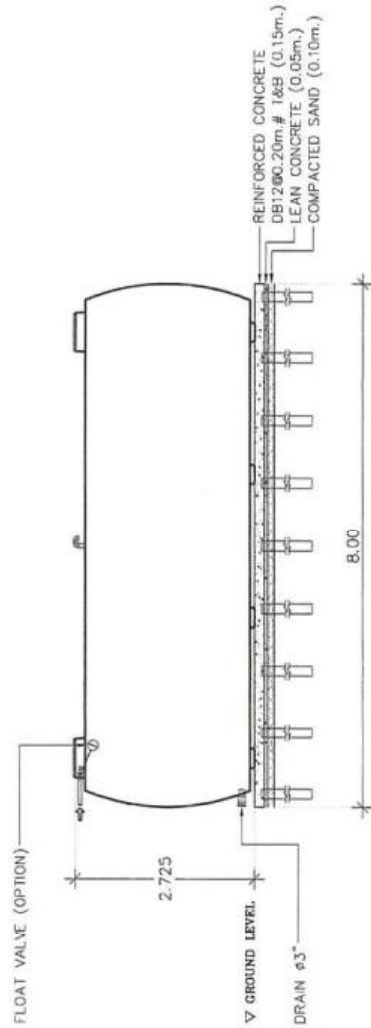
REVISED DATE

00 25/01/2019



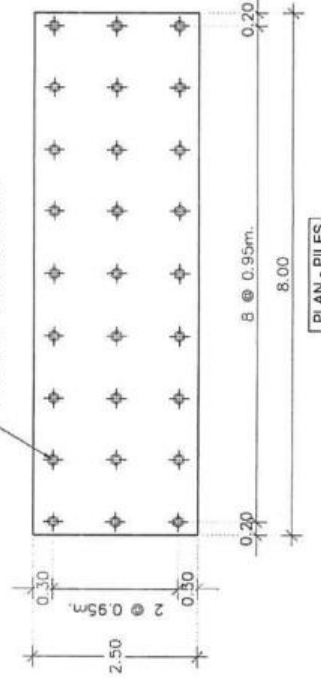
PLAN - VIEW

BIOTECH MODEL : FX-35-D2.5



SECTION - VIEW

PILES : HP-0.15x0.15x6.00m.



PLAN - PILES

- หมายเหตุ
1. ใบนี้เป็นการนำแบบร่างมาใช้ในการก่อสร้าง
 2. การเปลี่ยนแปลงแบบร่างนี้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ
จะถือว่าผิดสัญญา และบริษัทฯ ไม่รับผิดชอบ

| | |
|--------------|--|
| PRODUCT | BIOTECH MODEL : FX-35-D2.5 |
| DETAIL | ถังเก็บน้ำใต้ดินขนาด 35 ม.ค. (WATER STORAGE TANK 35 m ³) |
| MATERIAL | ใยแก้วเสริมพลาสติก (FRP) ชนิดเส้นใยเสริมพลาสติก (GLASS FIBER REINFORCED PLASTIC) |
| SHAPE | รูปทรงกระบอก (CYLINDER) พร้อมฝาปิดด้านบน |
| DIMENSION | เส้นผ่าศูนย์กลาง (ø) 2.5 เมตร (m) ยาว (L) 8.0 เมตร (m) น้ำหนัก (wt.) ไม่เกิน 35 ม.ค. (m ³) |
| THICKNESS | ความหนาแน่น 8 มม. (mm) |
| PPE DIAMETER | ท่อ 1 1/2 นิ้ว, ท่อ 2 นิ้ว, ท่อ 3 นิ้ว, ท่อ 4 นิ้ว, ท่อ 6 นิ้ว, ท่อ 8 นิ้ว |
| COVER | พลาสติก 100 มม. |

6551

เอกสารแนบที่ 59

รายละเอียดถึงเก็บน้ำใต้ดินของโครงการ

รายการวัสดุที่ใช้ในโครงการ

14.ซีเมนต์มอร์ตาร์ต้านรั่วซึม Sika Top Seal-107

โดย บริษัท ซิก้า (ประเทศไทย) จำกัด

Product Data Sheet
Version 17/10/2018 (Corporate : Edition 01/2019)

SikaTop® Seal -107

Two Component Cementitious Slurry for Waterproofing and Damp Proofing

| | |
|-------------------------------------|--|
| Product Description | SikaTop® Seal -107 is a two part polymer modified cementitious water proof mortar slurry comprising of a liquid polymer and a cement based mix incorporating special admixtures.
SikaTop® Seal -107 suitable for drinking water, wet room and swimming pool system. |
| Uses | SikaTop® Seal -107 is used for: <ul style="list-style-type: none"> ■ Interior and exterior waterproofing and damp-proofing of concrete, cementitious rendering, brickwork and blockwork ■ Cementitious waterproofing for drinking and potable water, wet room and swimming pool system ■ Rigid waterproofing of basement walls in new construction and rehabilitation ■ Pore / blowhole filling ■ Waterproofing basement ■ Sealing fine "hairline" cracks in concrete structures (not subject to movement) ■ Levelling mortar for concrete repair works |
| Characteristics / Advantages | <ul style="list-style-type: none"> ■ Easy to apply by brush, thin trowel applications ■ No water required ■ Preblended components ■ Hand or spray applied ■ Easy and fast mixing ■ Very good adhesion ■ Protects concrete against carbonation ■ Protects against water penetration ■ Non-corrosive to steel or iron ■ Approved for potable water contact |
| Tests | |
| Approval / Standards | Water quality test report from water quality control division, Provincial Water Works Authority of Thailand. |

Sika®

SikaTop® Seal -107 14
000497141018E

| | |
|---|---|
| Substrate Preparation | <p>General:
The substrate must be prepared by suitable mechanical preparation techniques such as high pressure water jetting, needle guns, blastcleaning, scabblers etc. and properly pre-wetted to a saturated surface dry condition.</p> <p>For pore / blowhole filling:
Blastclean to remove all contaminants including from within the pores / blowholes.</p> <p>As a levelling mortar:
Prepare and clean all surfaces by suitable mechanical means such as abrasive blast cleaning or equivalent to ensure cement balance, surface contamination and all existing coatings are removed and all blowholes and honeycombed areas are exposed. The resultant surface must be profiled to achieve maximum bond strength.</p> |
| Application Conditions / Limitations | |
| Substrate Temperature | +8°C min. / +35°C max. |
| Ambient Temperature | +8°C min. / +35°C max. |
| Application Instructions | |
| Mixing | <p>Used as slurry: A : B = 1 : 4 (parts by weight)</p> <p>Used as mortar: A, B = 1 : 4.5 (parts by weight)</p> |
| Mixing Time | ~ 3 minutes |
| Mixing Tools | SikaTop® Seal -107 must be mechanically mixed using a forced action mixer or in a clean drum using a drill and paddle (max. 500 rpm). A normal concrete free fall mixer is NOT suitable. |
| Application Method / Tools | <p>Shake part A before using it. Pour approximately half of part A into the mixing container and add part B slowly while mixing. Add the remainder of part A and continue mixing until a uniform lump free consistency is achieved. The surface must be pre-wetted to a saturated surface dry condition before application.</p> <p>As a slurry:
Apply the mixed SikaTop® Seal -107 either mechanically by spray or by hand using a stiff brush. Applied in the same direction.</p> <p>Apply the 2nd coat of SikaTop® Seal -107, applied by brush in crosswise direction to the first application as soon as first coat has hardened.</p> <p>As a mortar:
When SikaTop® Seal -107 is applied by trowel (e.g. for a smooth surface finish), the product must be mixed with a 10% reduction of part A (~ 1A : 4.5 B). Apply the 2nd coat of SikaTop® Seal -107 as soon as the first coat has hardened. For pore / blowhole filling, slightly trowel into the pores / blowholes of the surface.</p> |
| Cleaning of Tools | Clean all tool and application equipment with clean water immediately after use. Hardened / cured material can only be removed mechanically |
| Pot Life | ~ 30 minutes at +20°C |

SikaTop® Seal -107 34



หน้าขอใบที่ ๘.277 / 39

ที่ นร. ๘.๐๐๐๘ / 39

รายงานผลการทดสอบและวิเคราะห์
โพส

บริษัท ซีอี (ประเทศไทย) จำกัด

การทดสอบ / วิธีการ Surface Absorption (ใช้กระดาษ SIKATOP 107 ขนาด 3 มม.)

วิธีทดสอบ / วิธีการ มต. 78-2517 (ตามวิธีเดิม)

การทดสอบ / วิธีการ อุณหภูมิ ๒๐.๘ °C ความชื้นสัมพัทธ์ ๘๐.๐ %

ผลการทดสอบ / วิธีการ Surface Absorption (ใช้กระดาษ SIKATOP Seal 107 ขนาด 3 มม.)

| รายการทดสอบ | หน่วย | ผลการตรวจสอบ | ค่ามาตรฐาน |
|-------------------------------------|-------|--------------|------------|
| 1. Surface Absorption ที่เวลา 6 ชม. | mm/h | 0.024 | 0.0 |
| 24 ชม. | mm/h | 1.96 | 0.114 |
| 3 วัน | mm/h | 3.90 | 0.384 |
| 7 วัน | mm/h | 6.00 | 0.53 |
| 28 วัน | mm/h | 10.0 | |



Request No. ๘ 452 / 35

Div. No. 8TD-0052 / 35

Lab. No. 8TG-0052 / 35

THAILAND INSTITUTE OF SCIENTIFIC AND TECHNOLOGICAL RESEARCH (ISTR)

196 Phahonyothin Road, Bang Khen, Bangkok 10900

REPORT ON TESTING AND ANALYSIS

For Sika (Thailand) Co., Ltd.

Testing/analysis of Sika TOP 107 SEAL

Method of testing/analysis: TIS. 12-2514, 28.4624 i. 1981

Condition of testing/analysis: Temperature 28.0 °C Relative humidity 58.0 %

Result of testing/analysis: Sika TOP 107 SEAL

| Test Data | Results | | |
|-------------------------------|---------|--------|--------|
| | 1 | 2 | 3 |
| Measurement of Watertightness | | | |
| - 1 day | Passed | Passed | Passed |
| - 3 days | Passed | Passed | Passed |
| - 7 days | Passed | Passed | Passed |



รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่มสารเป็นพิษ (โลหะหนัก) กองควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาค

ที่ นร. 57300-011

หมายเลขปฏิทินการ ๘.844-845/42

น้ำดื่มที่เก็บจากถังที่ ๘.844/42

วันที่เก็บตัวอย่างน้ำ 10 มิถุนายน 2542 เวลา 16.00 น.

น้ำดื่มที่เก็บจากถังที่ ๘.845/42

วันที่เก็บตัวอย่างน้ำ 14 มิถุนายน 2542 เวลา 16.00 น.

วันที่วิเคราะห์ 15-18 มิถุนายน 2542

(รายงานนี้รับรองเฉพาะรายการที่วิเคราะห์อย่างถูกต้องเท่านั้น และไม่ให้นำไปใช้โดยขาดการพิจารณา)

| รายการวิเคราะห์ | ผลการวิเคราะห์ (ไมโครกรัม/ลิตร) | | มาตรฐานกำหนดสูงสุด (ไมโครกรัม/ลิตร) | |
|-----------------|---------------------------------|----------|-------------------------------------|----------|
| | ๘.844/42 | ๘.845/42 | น้ำดื่ม | น้ำประปา |
| ตะกั่ว (Pb) | 1.1 | 1.1 | 50 | 50 |
| แคดเมียม (Cd) | < 0.1 | < 0.1 | 10 | 10 |
| สารหนู (As) | < 1 | < 1 | 50 | 50 |
| โครเมียม (Cr) | 16 | 17 | 50 | 50 |
| เซลิเนียม (Se) | < 0.1 | 0.2 | 10 | 10 |
| ปรอท (Hg) | < 0.1 | < 0.1 | - | 1 |

หมายเหตุ 1. มาตรฐานน้ำดื่มคือตามมาตรฐานคุณภาพน้ำดื่มของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

2. มาตรฐานน้ำประปาใช้คือตามมาตรฐานน้ำประปาของกระทรวงสาธารณสุข

สรุป น้ำดื่มจากถังที่ ๘.844/42-๘.845/42 มีคุณภาพตามรายการที่วิเคราะห์ อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

นาย [ชื่อ] [ตำแหน่ง]

นาย [ชื่อ] [ตำแหน่ง]

นาย [ชื่อ] [ตำแหน่ง]



AIT Asian Institute of Technology

Km. 42 Phaholyothin Highway, Klong Luang, Pathumthani, Thailand 12120

P.O. Box 4 Klong Luang, Pathumthani 12120, Thailand. Tel. (66-2) 624-6437, 624-6437 Fax. (66-2) 624-6444

STRUCTURAL ENGINEERING LABORATORY

STRUCTURAL ENGINEERING FIELD OF STUDY

SCHOOL OF ENGINEERING AND TECHNOLOGY

TYPE OF TEST: PERMEABILITY TEST (JIS A 1404)

TEST SPECIMEN: Three (3) specimens of cylindrical concrete having a 150 mm. in diameter and 40 mm. in thickness coating with "SikaTop-Seal 107", were test.

CLIENT: Sika (Thailand) Limited

DATE OF TEST: April 26, 2007

TEST RESULTS:

| Specimen No. | Oven Dry Weight of Specimen (g.) | Weight of Specimen After Tested (g.) | Weight of Permeated Water (g.) | Depth of Water Penetration (mm.) | Remarks |
|--------------|----------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|---|
| 1 | 1,758.66 | 1,758.12 | 0.48 | - | The depth of water penetration can not to determined after applied the water pressure of 3 kg./cm ² for an hour. |
| 2 | 1,706.10 | 1,706.48 | 0.39 | - | |
| 3 | 1,713.62 | 1,714.02 | 0.40 | - | |

Note: This results certify the adequacy and representative character of the test samples only.

CHECKED & APPROVED BY:

SENIOR LABORATORY SUPERVISOR

June 6, 2007



บริษัท สิกาประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

111/1 หมู่ 5, ถนนสาย 1, ตำบลหนองปรือ, อำเภอบางพลี, จังหวัดสมุทรปราการ 10540
Tel : 02-353 3475 Fax : 02-353 3475
E-Mail : info@sigatop.com



Central Lab

Issue Date : April 03, 2017
Report No : TRCS6607713-2
Page : 1 of 1

TEST REPORT

| | |
|-------------------------------------|--|
| Customer Name and Address | SIKA (THAILAND) LTD.
700/27 Moo 5, Amata Nakorn Estate, Km.57 Bangsu Trud Rd., T.Klong
Tambhu, A.Muang, Chantaburi 2000 Thailand |
| Sample Description | SikaTop Seal-107 |
| Sample Code | CS66072513-001 |
| Sample Characteristic and Condition | Sample Type: Water
Packaging : tightly sealed plastic bag
Quantity : 1 bottle, Weight/Volume : 1000 ml.
Temperature : room temperature, in good condition when received |
| Received Date | March 20, 2017 |
| Test Date | March 20, 2017 - April 02, 2017 |

Analysis Results

| Test Items | Test Results | Specification | Units | LOD | Reference Methods |
|---------------|--------------|---------------|-------|--------|--|
| Arsenic (As) | Not Detected | 10 | mg/L | 0.0008 | In-house method TE-CH-038 based on APHA, AWWA, WEF, 2012. Part 3030 E. by ICP-MS |
| Barium (Ba) | 0.023 | 700 | mg/L | 0.0004 | In-house method TE-CH-038 based on APHA, AWWA, WEF, 2012. Part 3030 E. by ICP-MS |
| Cadmium (Cd) | Not Detected | 3 | mg/L | 0.0008 | In-house method TE-CH-038 based on APHA, AWWA, WEF, 2012. Part 3030 E. by ICP-MS |
| Chromium (Cr) | Not Detected | 50 | mg/L | 0.0008 | In-house method TE-CH-038 based on APHA, AWWA, WEF, 2012. Part 3030 E. by ICP-MS |
| Lead (Pb) | Not Detected | 10 | mg/L | 0.0008 | In-house method TE-CH-038 based on APHA, AWWA, WEF, 2012. Part 3030 E. by ICP-MS |
| Mercury (Hg) | Not Detected | 1 | mg/L | 0.0002 | In-house method TE-CH-038 based on APHA, AWWA, WEF, 2012. Part 3030 E. by ICP-MS |
| Selenium (Se) | Not Detected | 10 | mg/L | 0.0005 | In-house method TE-CH-038 based on APHA, AWWA, WEF, 2012. Part 3030 E. by ICP-MS |

Note: LOD (Limit of Quantitation) for Barium (Ba) = 0.001 mg/L.
Specification : Notification of the Ministry of Industry, No.257-2549

Approved by :

Signed: [Signature]
Laboratory Service, Chantaburi Office
CERTIFIED

This report is certified only on the sample tested.
This report shall not be reproduced, except in full, without prior approval of the company.

PM-QP-24-01-021-002/003/004/005/006/007/008/009/010/011/012/013/014/015/016/017/018/019/020/021/022/023/024/025/026/027/028/029/030/031/032/033/034/035/036/037/038/039/040/041/042/043/044/045/046/047/048/049/050/051/052/053/054/055/056/057/058/059/060/061/062/063/064/065/066/067/068/069/070/071/072/073/074/075/076/077/078/079/080/081/082/083/084/085/086/087/088/089/090/091/092/093/094/095/096/097/098/099/100/101/102/103/104/105/106/107/108/109/110/111/112/113/114/115/116/117/118/119/120/121/122/123/124/125/126/127/128/129/130/131/132/133/134/135/136/137/138/139/140/141/142/143/144/145/146/147/148/149/150/151/152/153/154/155/156/157/158/159/160/161/162/163/164/165/166/167/168/169/170/171/172/173/174/175/176/177/178/179/180/181/182/183/184/185/186/187/188/189/190/191/192/193/194/195/196/197/198/199/200/201/202/203/204/205/206/207/208/209/210/211/212/213/214/215/216/217/218/219/220/221/222/223/224/225/226/227/228/229/230/231/232/233/234/235/236/237/238/239/240/241/242/243/244/245/246/247/248/249/250/251/252/253/254/255/256/257/258/259/260/261/262/263/264/265/266/267/268/269/270/271/272/273/274/275/276/277/278/279/280/281/282/283/284/285/286/287/288/289/290/291/292/293/294/295/296/297/298/299/300/301/302/303/304/305/306/307/308/309/310/311/312/313/314/315/316/317/318/319/320/321/322/323/324/325/326/327/328/329/330/331/332/333/334/335/336/337/338/339/340/341/342/343/344/345/346/347/348/349/350/351/352/353/354/355/356/357/358/359/360/361/362/363/364/365/366/367/368/369/370/371/372/373/374/375/376/377/378/379/380/381/382/383/384/385/386/387/388/389/390/391/392/393/394/395/396/397/398/399/400/401/402/403/404/405/406/407/408/409/410/411/412/413/414/415/416/417/418/419/420/421/422/423/424/425/426/427/428/429/430/431/432/433/434/435/436/437/438/439/440/441/442/443/444/445/446/447/448/449/450/451/452/453/454/455/456/457/458/459/460/461/462/463/464/465/466/467/468/469/470/471/472/473/474/475/476/477/478/479/480/481/482/483/484/485/486/487/488/489/490/491/492/493/494/495/496/497/498/499/500/501/502/503/504/505/506/507/508/509/510/511/512/513/514/515/516/517/518/519/520/521/522/523/524/525/526/527/528/529/530/531/532/533/534/535/536/537/538/539/540/541/542/543/544/545/546/547/548/549/550/551/552/553/554/555/556/557/558/559/560/561/562/563/564/565/566/567/568/569/570/571/572/573/574/575/576/577/578/579/580/581/582/583/584/585/586/587/588/589/590/591/592/593/594/595/596/597/598/599/600/601/602/603/604/605/606/607/608/609/610/611/612/613/614/615/616/617/618/619/620/621/622/623/624/625/626/627/628/629/630/631/632/633/634/635/636/637/638/639/640/641/642/643/644/645/646/647/648/649/650/651/652/653/654/655/656/657/658/659/660/661/662/663/664/665/666/667/668/669/670/671/672/673/674/675/676/677/678/679/680/681/682/683/684/685/686/687/688/689/690/691/692/693/694/695/696/697/698/699/700/701/702/703/704/705/706/707/708/709/710/711/712/713/714/715/716/717/718/719/720/721/722/723/724/725/726/727/728/729/730/731/732/733/734/735/736/737/738/739/740/741/742/743/744/745/746/747/748/749/750/751/752/753/754/755/756/757/758/759/760/761/762/763/764/765/766/767/768/769/770/771/772/773/774/775/776/777/778/779/780/781/782/783/784/785/786/787/788/789/790/791/792/793/794/795/796/797/798/799/800/801/802/803/804/805/806/807/808/809/810/811/812/813/814/815/816/817/818/819/820/821/822/823/824/825/826/827/828/829/830/831/832/833/834/835/836/837/838/839/840/841/842/843/844/845/846/847/848/849/850/851/852/853/854/855/856/857/858/859/860/861/862/863/864/865/866/867/868/869/870/871/872/873/874/875/876/877/878/879/880/881/882/883/884/885/886/887/888/889/890/891/892/893/894/895/896/897/898/899/900/901/902/903/904/905/906/907/908/909/910/911/912/913/914/915/916/917/918/919/920/921/922/923/924/925/926/927/928/929/930/931/932/933/934/935/936/937/938/939/940/941/942/943/944/945/946/947/948/949/950/951/952/953/954/955/956/957/958/959/960/961/962/963/964/965/966/967/968/969/970/971/972/973/974/975/976/977/978/979/980/981/982/983/984/985/986/987/988/989/990/991/992/993/994/995/996/997/998/999/1000/1001/1002/1003/1004/1005/1006/1007/1008/1009/1010/1011/1012/1013/1014/1015/1016/1017/1018/1019/1020/1021/1022/1023/1024/1025/1026/1027/1028/1029/1030/1031/1032/1033/1034/1035/1036/1037/1038/1039/1040/1041/1042/1043/1044/1045/1046/1047/1048/1049/1050/1051/1052/1053/1054/1055/1056/1057/1058/1059/1060/1061/1062/1063/1064/1065/1066/1067/1068/1069/1070/1071/1072/1073/1074/1075/1076/1077/1078/1079/1080/1081/1082/1083/1084/1085/1086/1087/1088/1089/1090/1091/1092/1093/1094/1095/1096/1097/1098/1099/1100/1101/1102/1103/1104/1105/1106/1107/1108/1109/1110/1111/1112/1113/1114/1115/1116/1117/1118/1119/1120/1121/1122/1123/1124/1125/1126/1127/1128/1129/1130/1131/1132/1133/1134/1135/1136/1137/1138/1139/1140/1141/1142/1143/1144/1145/1146/1147/1148/1149/1150/1151/1152/1153/1154/1155/1156/1157/1158/1159/1160/1161/1162/1163/1164/1165/1166/1167/1168/1169/1170/1171/1172/1173/1174/1175/1176/1177/1178/1179/1180/1181/1182/1183/1184/1185/1186/1187/1188/1189/1190/1191/1192/1193/1194/1195/1196/1197/1198/1199/1200/1201/1202/1203/1204/1205/1206/1207/1208/1209/1210/1211/1212/1213/1214/1215/1216/1217/1218/1219/1220/1221/1222/1223/1224/1225/1226/1227/1228/1229/1230/1231/1232/1233/1234/1235/1236/1237/1238/1239/1240/1241/1242/1243/1244/1245/1246/1247/1248/1249/1250/1251/1252/1253/1254/1255/1256/1257/1258/1259/1260/1261/1262/1263/1264/1265/1266/1267/1268/1269/1270/1271/1272/1273/1274/1275/1276/1277/1278/1279/1280/1281/1282/1283/1284/1285/1286/1287/1288/1289/1290/1291/1292/1293/1294/1295/1296/1297/1298/1299/1300/1301/1302/1303/1304/1305/1306/1307/1308/1309/1310/1311/1312/1313/1314/1315/1316/1317/1318/1319/1320/1321/1322/1323/1324/1325/1326/1327/1328/1329/1330/1331/1332/1333/1334/1335/1336/1337/1338/1339/1340/1341/1342/1343/1344/1345/1346/1347/1348/1349/1350/1351/1352/1353/1354/1355/1356/1357/1358/1359/1360/1361/1362/1363/1364/1365/1366/1367/1368/1369/1370/1371/1372/1373/1374/1375/1376/1377/1378/1379/1380/1381/1382/1383/1384/1385/1386/1387/1388/1389/1390/1391/1392/1393/1394/1395/1396/1397/1398/1399/1400/1401/1402/1403/1404/1405/1406/1407/1408/1409/1410/1411/1412/1413/1414/1415/1416/1417/1418/1419/1420/1421/1422/1423/1424/1425/1426/1427/1428/1429/1430/1431/1432/1433/1434/1435/1436/1437/1438/1439/1440/1441/1442/1443/1444/1445/1446/1447/1448/1449/1450/1451/1452/1453/1454/1455/1456/1457/1458/1459/1460/1461/1462/1463/1464/1465/1466/1467/1468/1469/1470/1471/1472/1473/1474/1475/1476/1477/1478/1479/1480/1481/1482/1483/1484/1485/1486/1487/1488/1489/1490/1491/1492/1493/1494/1495/1496/1497/1498/1499/1500/1501/1502/1503/1504/1505/1506/1507/1508/1509/1510/1511/1512/1513/1514/1515/1516/1517/1518/1519/1520/1521/1522/1523/1524/1525/1526/1527/1528/1529/1530/1531/1532/1533/1534/1535/1536/1537/1538/1539/1540/1541/1542/1543/1544/1545/1546/1547/1548/1549/1550/1551/1552/1553/1554/1555/1556/1557/1558/1559/1560/1561/1562/1563/1564/1565/1566/1567/1568/1569/1570/1571/1572/1573/1574/1575/1576/1577/1578/1579/1580/1581/1582/1583/1584/1585/1586/1587/1588/1589/1590/1591/1592/1593/1594/1595/1596/1597/1598/1599/1600/1601/1602/1603/1604/1605/1606/1607/1608/1609/1610/1611/1612/1613/1614/1615/1616/1617/1618/1619/1620/1621/1622/1623/1624/1625/1626/1627/1628/1629/1630/1631/1632/1633/1634/1635/1636/1637/1638/1639/1640/1641/1642/1643/1644/1645/1646/1647/1648/1649/1650/1651/1652/1653/1654/1655/1656/1657/1658/1659/1660/1661/1662/1663/1664/1665/1666/1667/1668/1669/1670/1671/1672/1673/1674/1675/1676/1677/1678/1679/1680/1681/1682/1683/1684/1685/1686/1687/1688/1689/1690/1691/1692/1693/1694/1695/1696/1697/1698/1699/1700/1701/1702/1703/1704/1705/1706/1707/1708/1709/1710/1711/1712/1713/1714/1715/1716/1717/1718/1719/1720/1721/1722/1723/1724/1725/1726/1727/1728/1729/1730/1731/1732/1733/1734/1735/1736/1737/1738/1739/1740/1741/1742/1743/1744/1745/1746/1747/1748/1749/1750/1751/1752/1753/1754/1755/1756/1757/1758/1759/1760/1761/1762/1763/1764/1765/1766/1767/1768/1769/1770/1771/1772/1773/1774/1775/1776/1777/1778/1779/1780/1781/1782/1783/1784/1785/1786/1787/1788/1789/1790/1791/1792/1793/1794/1795/1796/1797/1798/1799/1800/1801/1802/1803/1804/1805/1806/1807/1808/1809/1810/1811/1812/1813/1814/1815/1816/1817/1818/1819/1820/1821/1822/1823/1824/1825/1826/1827/1828/1829/1830/1831/1832/1833/1834/1835/1836/1837/1838/1839/1840/1841/1842/1843/1844/1845/1846/1847/1848/1849/1850/1851/1852/1853/1854/1855/1856/1857/1858/1859/1860/1861/1862/1863/1864/1865/1866/1867/1868/1869/1870/1871/1872/1873/1874/1875/1876/1877/1878/1879/1880/1881/1882/1883/1884/1885/1886/1887/1888/1889/1890/1891/1892/1893/1894/1895/1896/1897/1898/1899/1900/1901/1902/1903/1904/1905/1906/1907/1908/1909/1910/1911/1912/1913/1914/1915/1916/1917/1918/1919/1920/1921/1922/1923/1924/1925/1926/1927/1928/1929/1930/1931/1932/1933/1934/1935/1936/1937/1938/1939/1940/1941/1942/1943/1944/1945/1946/1947/1948/1949/1950/1951/1952/1953/1954/1955/1956/1957/1958/1959/1960/1961/1962/1963/1964/1965/1966/1967/1968/1969/1970/1971/1972/1973/1974/1975/1976/1977/1978/1979/1980/1981/1982/1983/1984/1985/1986/1987/1988/1989/1990/1991/1992/1993/1994/1995/1996/1997/1998/1999/2000/2001/2002/2003/2004/2005/2006/2007/2008/2009/2010/2011/2012/2013/2014/2015/2016/2017/2018/2019/2020/2021/2022/2023/2024/2025/2026/2027/2028/2029/2030/2031/2032/2033/2034/2035/2036/2037/2038/2039/2040/2041/2042/2043/2044/2045/2046/2047/2048/2049/2050/2051/2052/2053/2054/2055/2056/2057/2058/2059/2060/2061/2062/2063/2064/2065/2066/2067/2068/2069/2070/2071/2072/2073/2074/2075/2076/2077/2078/2079/2080/2081/2082/2083/2084/2085/2086/2087/2088/2089/2090/2091/2092/2093/2094/2095/2096/2097/2098/2099/2100/2101/2102/2103/2104/2105/2106/2107/2108/2109/2110/2111/2112/2113/2114/2115/2116/2117/2118/2119/2120/2121/2122/2123/2124/2125/2126/2127/2128/2129/2130/2131/2132/2133/2134/2135/2136/2137/2138/2139/2140/2141/2142/2143/2144/2145/2146/2147/2148/2149/2150/2151/2152/2153/2154/2155/2156/2157/2158/2159/2160/2161/2162/2163/2164/2165/2166/2167/2168/2169/2170/2171/2172/2173/2174/2175/2176/2177/2178/2179/2180/2181/2182/2183/2184/2185/2186/2187/2188/2189/2190/2191/2192/2193/2194/2195/2196/2197/2198/2199/2200/2201/2202/2203/2204/2205/2206/2207/2208/2209/2210/2211/2212/2213/2214/2215/2216/2217/2218/2219/2220/2221/2222/2223/2224/2225/2226/2227/2228/2229/2230/2231/2232/2233/2234/2235/2236/2237/2238/2239/2240/2241/2242/2243/2244/2245/2246/2247/2248/2249/2250/2251/2252/2253/2254/2255/2256/2257/2258/2259/2260/2261/2262/2263/2264/2265/2266/2267/2268/2269/2270/2271/2272/2273/2274/2275/2276/2277/2278/2279/2280/2281/2282/2283/2284/2285/2286/2287/2288/2289/2290/2291/2292/2293/2294/2295/2296/2297/2298/2299/2300/2301/2302/2303/2304/2305/2306/2307/2308/2309/2310/2311/2312/2313/2314/2315/2316/2317/2318/2319/2320/2321/2322/2323/2324/2325/2326/2327/2328/2329/2330/2331/2332/2333/2334/2335/2336/2337/2338/2339/2340/2341/2



ที่ น 0307/ 12246

มี บริษัท ซิกา (ประเทศไทย) จำกัด

กรมวิทยาศาสตร์บริการขอส่งรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ ทดสอบ ตัวอย่าง SikaTop Seal-107 หมายเลขปฏิบัติการ L60/01510.1 จำนวน 1 ตัวอย่าง ตามที่ร้อง เลขรับ L60/01510 วันที่ 7 มีนาคม 2560

พร้อมแนบใบผลการตรวจวิเคราะห์ ทดสอบ มาเพื่อทราบ



กองวิทยาศาสตร์
โทร 0 2201 7130
โทรสาร 0 2201 7127
E-mail: [redacted]

ข้าราชการกองวิทยาศาสตร์

ข้าราชการกองวิทยาศาสตร์

AIT

Doc. No. 50621A-10

Asian Institute of Technology

Km. 42 Paholyothin Highway, Klong Luang, Pathumthani, Thailand 12120

P.O. Box 4 Klong Luang, Pathumthani 12126, Thailand, Tel. (66-2) 624-6527, 624-6427 Fax. (66-2) 624-6544

STRUCTURAL ENGINEERING LABORATORY
STRUCTURAL ENGINEERING FIELD OF STUDY
SCHOOL OF ENGINEERING AND TECHNOLOGY

TYPE OF TEST: COMPRESSIVE STRENGTH TEST (ASTM C109)

TEST SPECIMEN: Three (3) specimens in cubic shape having a nominal size of 50 x 50 x 50 mm named as "SikaTop Seal - 107" were given by the client.

CLIENT: Sika (Thailand) Limited

DATE OF TEST: August 1, 2016

TEST MACHINE: The 200-ton "Shimadzu" Universal Testing Machine of Type: UMH 200A.

TEST RESULTS:

| Specimen No. | Date of Cast | Date of Test | Age of Specimen (days) | Weight of Specimen (g) | Cross Sectional Area (cm ²) | Maximum Load (kgf) | Compressive Strength (kgf/cm ²) | Remarks |
|--------------|--------------|--------------|------------------------|------------------------|---|--------------------|---|---|
| 1 | 25/07/16 | 01/08/16 | 7 | 229 | 24.98 | 5,610 | 224.62 | "1 kgf/cm ² " = 0.0981 MPa. |
| 2 | 25/07/16 | 01/08/16 | 7 | 230 | 25.08 | 5,530 | 220.54 | Average compressive strength is 21.88 MPa at 7 day(s) aged. |
| 3 | 25/07/16 | 01/08/16 | 7 | 229 | 25.03 | 5,610 | 224.16 | |
| Average | | | | | | | 223.11 | |

Note: This report certifies the adequacy and representative character of the test sample(s) only.

TESTED BY:

CHECKED & APPROVED BY:

TECHNICIAN

SENIOR LABORATORY SUPERVISOR
August 25, 2016

AIT

Doc. No. 50621C-18

Asian Institute of Technology

Km. 42 Paholyothin Highway, Klong Luang, Pathumthani, Thailand 12120

P.O. Box 4 Klong Luang, Pathumthani 12126, Thailand, Tel. (66-2) 624-6527, 624-6427 Fax. (66-2) 624-6544

STRUCTURAL ENGINEERING LABORATORY
STRUCTURAL ENGINEERING FIELD OF STUDY
SCHOOL OF ENGINEERING AND TECHNOLOGY

TYPE OF TEST: PULL OFF TEST

TEST SPECIMEN: Three (3) specimens marked with "SikaTop Seal - 107" applied on a concrete sewer cover slab were given by the client.

CLIENT: Sika (Thailand) CO., LTD.

DATE OF CAST: July 25, 2016

DATE OF TEST: August 22, 2016 (28 days)

TEST METHOD: Steel plates having a size of 50 x 50 x 10 mm. were installed on the specimens by an epoxy. After adequate curing, the plates were pulled out by a hydraulic jack until failure occurred.

TEST RESULTS:

| Specimen No. | Width of steel plate (mm.) | Length of steel plate (mm.) | Area (mm ²) | Maximum Load (N.) | Tensile Adhesion Strength (N/mm ²) | Remarks |
|--------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------|--|---------------------------------------|
| 1 | 50.0 | 50.0 | 2,500 | 2,158 | 0.86 | Cohesive failure within the adhesive. |
| 2 | 50.0 | 50.0 | 2,500 | 2,010 | 0.80 | Cohesive failure within the adhesive. |
| 3 | 50.0 | 50.0 | 2,500 | 2,226 | 0.89 | Cohesive failure within the adhesive. |
| Average | | | | | 0.85 | |

Note: This report certifies the adequacy and representative character of the test sample(s) only.

TESTED BY:

CHECKED & APPROVED BY:

TECHNICIAN

SENIOR LABORATORY SUPERVISOR
August 25, 2016

AIT

Doc. No. 50621E-36

Asian Institute of Technology

Km. 42 Paholyothin Highway, Klong Luang, Pathumthani, Thailand 12120

P.O. Box 4 Klong Luang, Pathumthani 12126, Thailand, Tel. (66-2) 624-6527, 624-6427 Fax. (66-2) 624-6544

STRUCTURAL ENGINEERING LABORATORY
STRUCTURAL ENGINEERING FIELD OF STUDY
SCHOOL OF ENGINEERING AND TECHNOLOGY

TYPE OF TEST: DRY DENSITY (TIS 1505 - 2541)

TEST SPECIMEN: Three (3) specimens of "SikaTop Seal - 107" having a size of 50 (b) x 50 (t) x 50 (d) mm. were given by the client.

CLIENT: Sika (Thailand) Limited

DATE OF CAST: July 25, 2016

DATE OF DRY WEIGHT TEST: September 2, 2016 (38 days)

TEST RESULTS:

| Specimen No. | Width of Specimen (mm.) | Length of Specimen (mm.) | Height of Specimen (mm.) | Dry Condition Weight (g.) | Dry Density (kg/m ³) |
|--------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|----------------------------------|
| 1 | 49.9 | 49.9 | 49.9 | 183.89 | 1,479.98 |
| 2 | 49.9 | 49.9 | 49.9 | 187.02 | 1,508.20 |
| 3 | 49.9 | 49.9 | 49.9 | 187.41 | 1,508.31 |
| Average | | | | | 1,496.83 |

Note: This report certifies the adequacy and representative character of the test sample(s) only.

TESTED BY:

CHECKED & APPROVED BY:

TECHNICIAN

SENIOR LABORATORY SUPERVISOR
September 15, 2016

ที่ รท 55913-2/พคช



การประปาส่วนภูมิภาค
72 ถนนเจริญวัฒนา
แขวงตลาดบางเขน
เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร
10210

30 มีนาคม 2560

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการทดสอบคุณภาพน้ำ
ถึง บริษัท จีที (ประเทศไทย) จำกัด
ซึ่งส่งมาด้วย รายงานผลการทดสอบคุณภาพน้ำ จำนวน 2 แผ่น

กองควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาค ขอส่งรายงานผลการทดสอบคุณภาพน้ำ
หมายเลขปฏิบัติการที่ 11060-0545-001 จำนวน 1 ตัวอย่าง ตามใบคำขอเลขที่ 11060-0545 ลงวันที่ 8 มีนาคม
2560 พร้อมใบพิมพ์ รายงานผลการทดสอบคุณภาพน้ำ ตามที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการกองควบคุมคุณภาพน้ำ

กองควบคุมคุณภาพน้ำ



กองควบคุมคุณภาพน้ำ

การประปาส่วนภูมิภาค

72 ถนนเจริญวัฒนา แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
โทรศัพท์ 02-551-4001-6 โทรสาร 02-551-6021

รายงานผลการทดสอบคุณภาพน้ำด้านสารเป็นพิษ (โลหะหนัก)

หน้า 2/2

รายงานเลขที่ กคณ071760

หมายเลขปฏิบัติการที่ 11060-0545-001

หนังสืออ้างอิง

หน่วยงานที่ส่ง บริษัท จีที(ประเทศไทย) จำกัด

ลงวันที่

11060-0545-001

น้ำประปา

วันที่เก็บตัวอย่าง 7 มีนาคม 2560 เวลา - น.

จุดเก็บ

น้ำที่ผลิตจากถังเก็บน้ำ Sika Top Seal-107 ของบริษัท จีที (ประเทศไทย) จำกัด ระยอง 128 วัน

ลักษณะตัวอย่าง

ใส ไม่มีตะกอน

วันรับตัวอย่าง

8 มีนาคม 2560

วันที่ทดสอบ 8 - 15 มีนาคม 2560

ผลการทดสอบเป็นรายงานผลการวิเคราะห์ที่ส่งมาขอทดสอบน้ำ ซึ่งดำเนินการโดยบุคลากรของกองควบคุมคุณภาพน้ำ
และเก็บตัวอย่างจากแหล่งทดสอบตามที่ขอทราบไว้ ไม่ได้นำไปวิเคราะห์เพิ่มเติมจากแหล่งอื่นหรือผู้ใดอีก

| รายการที่ทดสอบ | วิธีการทดสอบ | หน่วย | ผลการทดสอบ | |
|----------------|----------------------|-------|----------------|----------------|
| | | | 11060-0545-001 | น้ำประปา พล.ก. |
| แคดเมียม | Pot 305 ^b | µg/L | < 0.1 | 3.0 |
| เบเรียม | Pot 305 ^b | µg/L | 4.9 | - |
| โครเมียม | Pot 305 ^b | µg/L | 7.3 | 50 |
| ซีลีเนียม | Pot 305 ^b | µg/L | 1.8 | 10 |
| ตะกั่ว | Pot 305 ^b | µg/L | < 1.0 | 10 |
| ปรอท | Pot 305 ^b | µg/L | 0.2 | 1.0 |
| สารหนู | Pot 305 ^b | µg/L | < 2.5 | 10 |

หมายเหตุ : * หมายถึง วิธีการทดสอบเป็นไปตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 22nd Edition, 2012
มาตรฐานน้ำประปา พล.ก. ซึ่งใช้ตาม มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของกรมประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2559



WATER QUALITY CONTROL DIVISION
PROVINCIAL WATERWORKS AUTHORITY
72 SO CHANG WITTANA 1, LADD, BANGKOK 10210, THAILAND
Tel: 02-551-4001-9 Fax: 02-551-6021

WATER QUALITY TEST REPORT

Page 2/2

Report No. WQCD071760

Sample No. 11060-0545-001 Name of recipient Sika (Thailand) Limited
Reference Document No. Issued Date
11060-0545-001 Tap Water Collected Date 7 March 2017 Time
Sampling Place Sika Top Seal-107
Sample Description Water which Sika Top Seal-107 was soaked in 28 days.
Received Date 8 March 2017 Tested Date 8 - 15 March 2017

The test result is guaranteed only to the items tested and is prohibited from advertising the sample quality.
The test report certificate shall not be partly reproduced except in full, without written approval of the laboratory.

| Analyte/Parameters | Method | Unit | Result | PWA Water Quality |
|--------------------|----------------------|------|----------------|-------------------|
| | | | 11060-0545-001 | Standard |
| Heavy Metal | | | | |
| Cadmium | Pot 305 ^b | µg/L | < 0.1 | 3.0 |
| Berium | Pot 305 ^b | µg/L | 4.9 | - |
| Chromium | Pot 305 ^b | µg/L | 7.3 | 50 |
| Selenium | Pot 305 ^b | µg/L | 1.8 | 10 |
| Lead | Pot 305 ^b | µg/L | < 1.0 | 10 |
| Mercury | Pot 305 ^b | µg/L | 0.2 | 1.0 |
| Arsenic | Pot 305 ^b | µg/L | < 2.5 | 10 |

Remark 1 : * Test Method refers to Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 22nd Edition, 2012

PWA Water Quality Standard - Water quality standard of Provincial Waterworks Authority follows the Guidelines for



รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำด้านสารเป็นพิษ
(โลหะหนัก)

กองควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาค

หมายเลขปฏิบัติการที่ A 0088/50, A 0089/50 หน่วยงานที่ส่ง บริษัท จีที(ประเทศไทย) จำกัด

หนังสืออ้างอิง

ลงวันที่

A 0088/50

น้ำที่ผลิตจากถังเก็บน้ำ Sika Top Seal-107 เป็นเวลา 3 วัน

วันที่เก็บตัวอย่าง

23 มีนาคม 2550

เวลา

15.00

น.

A 0089/50

น้ำที่ผลิตจากถังเก็บน้ำ Sika Top Seal-107 เป็นเวลา 7 วัน

วันที่เก็บตัวอย่าง

26 มีนาคม 2550

เวลา

15.00

น.

วันที่รับตัวอย่าง

21 มีนาคม 2550

วันที่วิเคราะห์

23 มีนาคม - 12 เมษายน 2550

(รายงานนี้รับรองเฉพาะรายการที่วิเคราะห์ของตัวอย่างน้ำที่ได้รับเท่านั้น และห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพน้ำ)

| รายการที่วิเคราะห์ | | ผลการวิเคราะห์ | | มาตรฐานกำหนดสูงสุด | |
|--------------------|--|-------------------|-----------|--------------------|----------|
| | | (ไมโครกรัมลิตร) | | (ไมโครกรัมลิตร) | |
| | | A 0088/50 | A 0089/50 | น้ำดื่ม | น้ำประปา |
| | | | | | |
| ปรอท (Hg) | | ND | ND | 2 | 1 |
| ตะกั่ว (Pb) | | 1.2 | 1.2 | 50 | 10 |
| การหนู (As) | | < 2.5 | < 2.5 | 10 | 10 |
| ซีลีเนียม (Se) | | < 1 | < 1 | - | 10 |
| โครเมียม (Cr) | | 23 | 32 | 50 | 50 |
| แคดเมียม (Cd) | | ND | ND | 50 | 3 |
| แบเรียม (Ba) | | 20 | 56 | - | 700 |

หมายเหตุ

- มาตรฐานน้ำดื่มยึดถือตามมาตรฐานคุณภาพน้ำดื่มของคณะกรรมการกึ่งรัฐบาลของกระทรวงสาธารณสุขฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2537)
- มาตรฐานน้ำประปายึดถือตามมาตรฐานหลักเกณฑ์คุณภาพการกักเก็บน้ำบริโภค ของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.257-2549)
- ND หมายถึง ตรวจไม่พบ

นักวิทยาศาสตร์ผู้วิเคราะห์

หัวหน้างาน 8 งานคุณภาพน้ำ

18/03/50

ผู้อำนวยการกองควบคุมคุณภาพน้ำ

SIKA (THAILAND) LIMITED
Project Reference - SikaTop Seal - 107

| Country | Project Name | Product | Qty | Year | Applicator/ Contractor |
|----------|---|-----------------------|-----------|------|---|
| Thailand | Century (Rabun) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 600 kgs | 2008 | A Plus P Construction Co., Ltd. |
| Thailand | TOC GC (Rayong) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 400 kgs | 2008 | A Plus P Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Asian (Wingrow Industrial) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 200 kgs | 2008 | Thai Rakrak International Co., Ltd. |
| Thailand | TOC Expansion (Rayong) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 250 kgs | 2008 | Italian-Thai Development Public Co., Ltd. |
| Thailand | Khao Yai | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 235 kgs | 2008 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Khao Yai | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 200 kgs | 2008 | Rangsit Concrete Co., Ltd. |
| Thailand | Baan Pien | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 75 kgs | 2008 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Grand Southern Hotel (Tungong) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 625 kgs | 2008 | K.T. Flooring And Service Co., Ltd. |
| Thailand | Qow Ning Hotel (Krabi) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,500 kgs | 2008 | Bangkok Extreme Engineering Co., Ltd. |
| Thailand | PWA-Distribution Station, Nua Talay | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,015 kgs | 2008 | K.C.T. Applicator Co., Ltd. |
| Thailand | Arunda The River | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 750 kgs | 2008 | A Plus P Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Tonkai (Bun) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 300 kgs | 2008 | Toyota Nun Toyota's Dealer Ltd., Pnt. |
| Thailand | Villa And Sweet Hotel (Samui) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 5,000 kgs | 2008 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Smile Villa & Sweet Hotel | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 700 kgs | 2008 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Narath Nuthin | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 750 kgs | 2008 | Pongcharoen Construction Ltd., Pnt. |
| Thailand | Prachin Vardewate Authority, Mai LukThong | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 5,500 kgs | 2008 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Pattaya Prigun | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 950 kgs | 2008 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Choi School's Museum, Sukhumvit Rd. | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,000 kgs | 2008 | Perch Technology Co., Ltd. |
| Thailand | Manitong University | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,500 kgs | 2008 | Asia Applicator Co., Ltd. |
| Thailand | Universal Utility Bann Rai (Rayong) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,800 kgs | 2008 | Asia Applicator Co., Ltd. |
| Thailand | Janachit Hospital | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 300 kgs | 2008 | Doi Engineering Co., Ltd. |
| Thailand | Marichad Tower | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 750 kgs | 2008 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Ringking Condominium (Chiangmai) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 350 kgs | 2008 | K.T. Flooring And Service Co., Ltd. |
| Thailand | Mitsubishi Factory (Lam Chabang) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 925 kgs | 2008 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Yum Yum Factory | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 450 kgs | 2008 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Coliseum Complex, Phatthalung | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 450 kgs | 2008 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Woodland Hotel (Chonburi) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 450 kgs | 2008 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |

SIKA (THAILAND) LIMITED
Project Reference - SikaTop Seal - 107

| Country | Project Name | Product | Qty | Year | Applicator/ Contractor |
|----------|--|-----------------------|------------|-----------|--|
| Thailand | World peace village, Krabi Yai | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 8,000 kgs | 2010-2011 | Asia Applicator Co., Ltd. |
| Thailand | Smart Condo | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 4,500 kgs | 2010 | Freeston Services Co., Ltd. |
| Thailand | Areeya Mandirina Townhome, On-nut | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 3,675 kgs | 2010 | A Plus P Construction Co., Ltd. |
| Thailand | The Address Condo, AoNue | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 16,250 kgs | 2010-2011 | Freeston Services Co., Ltd. |
| Thailand | Songklanagarind Hospital, Songkla | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,500 kgs | 2010 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Rangit University | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,000 kgs | 2010 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Tanabok Hotel Samui | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,000 kgs | 2010 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Sangulacment Samui | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,500 kgs | 2010 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | 3M Factory, Lam Lam Kato | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,250 kgs | 2010 | Wanvare Products Co., Ltd. |
| Thailand | Royal Pinnam Villa Huahin | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 825 kgs | 2010 | Four P Professional Co., Ltd. |
| Thailand | 200 Condo, Lad Pinnasoi 5 | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 875 kgs | 2010 | Four P Professional Co., Ltd. |
| Thailand | Prachin Waterworks Authority Nong Klong Dong | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 750 kgs | 2010 | A Plus P Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Brady Complex | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 750 kgs | 2010 | On-fu Co., Ltd. |
| Thailand | Kar Hotel Pattanawan | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 750 kgs | 2010 | Four P Professional Co., Ltd. |
| Thailand | Kao Sun Kang Zoo, Khonkaen | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 700 kgs | 2010 | Four P Professional Co., Ltd. |
| Thailand | Bunnagong Hospital | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 425 kgs | 2010 | Four P Professional Co., Ltd. |
| Thailand | Buddhist Indapanna Archives | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 400 kgs | 2010 | Italian-Thai Development Public Co., Ltd. |
| Thailand | Sukhothai Hotel, Sakon Road | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 375 kgs | 2010 | Four P Professional Co., Ltd. |
| Thailand | Prachin Waterworks Authority Bangien | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 350 kgs | 2010 | Charnchang Public Co., Ltd. |
| Thailand | The Colors Kasat II & Thawon | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 5,000 kgs | 2011 | A Plus P Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Prince of Songkla University Trang dormitory | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,000 kgs | 2011 | Asia Applicator Co., Ltd. |
| Thailand | Areeya mandarina On-nut | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,650 kgs | 2011 | Asia Applicator Co., Ltd. |
| Thailand | Anda dhani resort & spa | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 3,625 kgs | 2011 | Four P Professional Co., Ltd. |
| Thailand | Bypass rt. Pattaya | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 900 kgs | 2011 | Asian Rakrak Co., Ltd. |
| Thailand | Anta Chonburi | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 525 kgs | 2011 | Billinger Bangor (Thai) Construction Co., Ltd. |

SIKA (THAILAND) LIMITED
Project Reference - SikaTop Seal - 107

| Country | Project Name | Product | Qty | Year | Applicator/ Contractor |
|----------|---|-----------------------|-----------|-----------|--|
| Thailand | Chonburi | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 3,875 kgs | 2005 | U.S.V. Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Building Package 2 - Suvarnabhumi Airport | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,000 kgs | 2005 | THP Joint Venture |
| Thailand | Picad Land Sukhumvit 46 | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 4,750 kgs | 2005-2006 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | General Motor(Thailand) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,250 kgs | 2005 | Gold Han Development Co., Ltd. |
| Thailand | Isdram | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 500 kgs | 2005 | Billinger Bangor (Thai) Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Maison De Sam - Sukhumvit 16 | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,500 kgs | 2005 | Sino-Thai Engineering & Construction Public Co., Ltd. |
| Thailand | South Air Side Tunnel | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 7,500 kgs | 2005 | Italian-Thai Development Public Co., Ltd. |
| Thailand | South Tunnel Extension | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,500 kgs | 2005 | Italian-Thai Development Public Co., Ltd. |
| Thailand | MAHED HOUSE (Phonit Glass) Sri Racha | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 3,850 kgs | 2005 | K.T. Flooring And Service Co., Ltd. |
| Thailand | Q House - Sakorn | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 3,550 kgs | 2005 | Perch Technology Co., Ltd. |
| Thailand | SRM Train Station South Extension | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,550 kgs | 2005 | Isdram Threl Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority Lumphang | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,000 kgs | 2005 | Sidokit Co., Ltd. |
| Thailand | Sarany Bay Rong | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 375 kgs | 2005 | Premium Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Narvud House 3 | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,225 kgs | 2005 | Doikant Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority Khonkaen | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,000 kgs | 2005 | Thawit Engineering Co., Ltd. |
| Thailand | Bann Nuekrai | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 300 kgs | 2005 | Synetic Construction Public Co., Ltd. |
| Thailand | The Public (TPC) | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 550 kgs | 2005 | Perch Technology Co., Ltd. |
| Thailand | Bann Pichat | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,000 kgs | 2005 | Chai Master Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Bann Pichat | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 150 kgs | 2005 | Pulsa Real Estate Public Company Limited |
| Thailand | Mirna Riverside | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 7,375 kgs | 2005 | Perch Technology Co., Ltd. |
| Thailand | Chien Factory | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 3,725 kgs | 2005 | Perch Technology Co., Ltd. |
| Thailand | The Rain Tree-Chiangrai | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 775 kgs | 2005-2006 | Wipoon Choke Ltd., Pnt., O.A.A. Cooperation Ltd., Pnt 14 |
| Thailand | TT&T Training Center, Bangkok, Huahya | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 150 kgs | 2005 | Arcadia Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Swimming Pool, Samnakorn Village | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,500 kgs | 2005 | Nation Co., Ltd. |
| Thailand | Uthana | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 150 kgs | 2005 | Toweporn Technology Co., Ltd. |
| Thailand | Phanichai Building 1, Bkk | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,950 kgs | 2005 | Tower Ltd. |
| Thailand | CP-Lumpinee | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 75 kgs | 2005 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |

SIKA (THAILAND) LIMITED
Project Reference - SikaTop Seal - 107

| Country | Project Name | Product | Qty | Year | Applicator/ Contractor |
|----------|---|-----------------------|------------|-----------|---|
| Thailand | Provincial Waterworks Authority of Siracha, Choburi | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 43,750 kgs | 2006-2007 | W.Via Ltd., Pnt. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority, Sam, Ayudhya | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 7,250 kgs | 2006-2007 | W.Via Ltd., Pnt. |
| Thailand | Jai Lal | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,050 kgs | 2006 | Perch Technology Co., Ltd. |
| Thailand | Doit Lagna | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,250 kgs | 2006 | SCS Network Management Co., Ltd. |
| Thailand | Central World | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 500 kgs | 2006 | Construction Lines Co., Ltd. |
| Thailand | Krungsri Insurance, Sakorn | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 375 kgs | 2006 | Motion Co., Ltd. |
| Thailand | Baan Pree - Rung Hong Apartment, Ratchadapruk, BKK | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 175 kgs | 2006 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Lub Ratchadapruk 1 | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 275 kgs | 2006-2007 | Namling Concrete (S992) Co., Ltd. |
| Thailand | Pumping Station, Petchkasem, BKK | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 500 kgs | 2006 | S.C. Housing Ltd., Pnt. |
| Thailand | MCOT Public Co., Ltd. | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 700 kgs | 2006 | Perch Technology Co., Ltd. |
| Thailand | Pha Sua Project | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,250 kgs | 2006 | Sanghat Woodrider |
| Thailand | Army Condominium Pattaya | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 500 kgs | 2006 | Fractan Services Co., Ltd. |
| Thailand | Club Club Building-Hua Hin | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 6,425 kgs | 2006-2007 | Cinac General Co., Ltd. |
| Thailand | Hoya Optic Lamphun | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 500 kgs | 2006 | Narawan Co., Ltd. |
| Thailand | Cold Food Steam Boiler Plant -Ornol | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 75 kgs | 2007 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Chinnakaya Temple | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 125 kgs | 2007 | Italian-Thai Development Public Co., Ltd. |
| Thailand | Landscape IMR, Queen Sirikit Park | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,000 kgs | 2007 | Italian-Thai Development Public Co., Ltd. |
| Thailand | IGAT - Kankoy | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 125 kgs | 2007 | Sino-Thai Engineering & Construction Public Co., Ltd. |
| Thailand | Tunnel - Metropolitan Waterworks Authority | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,550 kgs | 2007 | Newat Patrakarn Public Co., Ltd. |
| Thailand | Baan Ua-Arthon Siracha | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 350 kgs | 2007 | Christani & Nielsen (Thai) Public Co., Ltd. |
| Thailand | UNT -Jirai | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,625 kgs | 2007 | Petran Builder Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority Samutongkarn | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 1,750 kgs | 2007 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Hyde Park - Vichavadi | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 3,750 kgs | 2007 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | A-Saen Condominium Sukhumvit 77 | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 150 kgs | 2007 | U.A. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Thanaheh Village | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 4,250 kgs | 2007 | PO.LB Engineering Co., Ltd. |

SIKA (THAILAND) LIMITED
Project Reference - SikaTop Seal - 107

| Country | Project Name | Product | Qty | Year | Applicator/ Contractor |
|----------|---|-----------------------|------------|------|-------------------------------------|
| Thailand | Pattaya Ocean Park | SikaTop-Seal 107 /25K | 3,750 kgs | 2013 | Four P Professional Co., Ltd. |
| Thailand | MWA Baanlao Chaisam | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2013 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | AOI Bano Bangna | SikaTop-Seal 107 /25K | 275 kgs | 2013 | Thai Kajima Co., Ltd. |
| Thailand | Centra Hotel Korntam | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,700 kgs | 2013 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Pioneer Bangna-Trad Km. 35 | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,025 kgs | 2013 | K.T. Flooring And Service Co., Ltd. |
| Thailand | Sirindhorn Dam Ubonratchathani | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2013 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | MWA Chokchai | SikaTop-Seal 107 /25K | 4,250 kgs | 2013 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | G-Land Rama IX | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2013 | Perth Technology Co., Ltd. |
| Thailand | Buriram City Hall | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,250 kgs | 2013 | PatanaMatte Co., Ltd. |
| Thailand | Faculty of Business Administration Building Kasetnart | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,500 kgs | 2013 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Srinakharinwirot University Bangkok | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,500 kgs | 2013 | Sam Coway Tech Co., Ltd. |
| Thailand | SRIT-BE Rang Tawan | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,750 kgs | 2013 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | Yasuda Cultural Center | SikaTop-Seal 107 /25K | 24,000 kgs | 2013 | Cherson Boonyarath Co., Ltd. |
| Thailand | Siriraj Hospital | SikaTop-Seal 107 /25K | 175 kgs | 2013 | Applied Flooring Co., Ltd. |
| Thailand | Product Water Building Ametarakorn | SikaTop-Seal 107 /25K | 250 kgs | 2013 | Wintrade Product Co., Ltd. |
| Thailand | Uphat Beer Factory Mahachulalongkornrajavidyalaya | SikaTop-Seal 107 /25K | 800 kgs | 2013 | Q-Mat Construction Co., Ltd. |
| Thailand | 160 Pemo Khayai | SikaTop-Seal 107 /25K | 5,750 kgs | 2014 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | Agria Condominium, South Pattaya | SikaTop-Seal 107 /25K | 5,875 kgs | 2014 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | AOT - Lamphong Airport | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,750 kgs | 2014 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | AOT - Phuket Airport | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,500 kgs | 2014 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | Jai-Sama Pison, Ladkrabang | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2014 | Q-Mat Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Aspire Condo, Nangmeangwan | SikaTop-Seal 107 /25K | 3,125 kgs | 2014 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | Aspire Condo, Udonthani | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,250 kgs | 2014 | Cherson Boonyarath Co., Ltd. |
| Thailand | Aspire Condo, Udonthani | SikaTop-Seal 107 /25K | 5,250 kgs | 2014 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | AVANI Arrium Bangkok | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,500 kgs | 2014 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | Baan Prida 66, Navaulom | SikaTop-Seal 107 /25K | 8,375 kgs | 2014 | B.S.V. Engineering Co., Ltd. |

SIKA (THAILAND) LIMITED
Project Reference - SikaTop Seal - 107

| Country | Project Name | Product | Qty | Year | Applicator/ Contractor |
|----------|---|-----------------------|-------------|------|---|
| Thailand | Mercury Hotel, Melakasan | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,400 kgs | 2014 | Civil Master Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Metropolitan Waterworks Authority, Bangkok | SikaTop-Seal 107 /25K | 132,625 kgs | 2014 | Perth Technology Co., Ltd. |
| Thailand | Myraa Pongroong 3, Chonburi | SikaTop-Seal 107 /25K | 175 kgs | 2014 | Applied Flooring Co., Ltd. |
| Thailand | Naturea Art Condo, North Pattaya | SikaTop-Seal 107 /25K | 8,000 kgs | 2014 | K Line Co., Ltd. |
| Thailand | Noble Condo, Ploenchit | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,000 kgs | 2014 | Prasanna Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Noratel Hotel, Phuket | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,700 kgs | 2014 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | Parlane Paksam, Samutprathan | SikaTop-Seal 107 /25K | 17,500 kgs | 2014 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | Price of Sogkha University, Nakhon | SikaTop-Seal 107 /25K | 9,500 kgs | 2014 | Friction Injection And Technology Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority - Sukhothai, Sriracha | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,075 kgs | 2014 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority - Sukhothai, Sriracha | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2014 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority - Sukhothai, Sriracha | SikaTop-Seal 107 /25K | 5,000 kgs | 2014 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority, Hedyal Songkhla | SikaTop-Seal 107 /25K | 3,800 kgs | 2014 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority, Prachinburi | SikaTop-Seal 107 /25K | 22,000 kgs | 2014 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | PTTC- Convent Heavy gate to Offins Feedstock | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,000 kgs | 2014 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | PTTC-GPCC, Chonburi | SikaTop-Seal 107 /25K | 500 kgs | 2014 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | Pure Nagonisam Beachfront Condo, Pattaya | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2014 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | Rajamangala University of Technology Krungthep | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2014 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | Sam Srinoborn Building | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,500 kgs | 2014 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | Sam Srinoborn Building | SikaTop-Seal 107 /25K | 4,000 kgs | 2014 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | Sam Srinoborn Building | SikaTop-Seal 107 /25K | 3,750 kgs | 2014 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | Sam Srinoborn Building | SikaTop-Seal 107 /25K | 4,250 kgs | 2014 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | Sam Srinoborn Building | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,350 kgs | 2014 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | Songkhla Aquarium and Ecology Museum | SikaTop-Seal 107 /25K | 375 kgs | 2014 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | Star View Condo, Rama 3 | SikaTop-Seal 107 /25K | 35,000 kgs | 2014 | Advance Material Service Co., Ltd. |
| Thailand | Sukhumvit Hospital | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,250 kgs | 2014 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Summit Keyte, Rayong | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,125 kgs | 2014 | K.T. Flooring And Service Co., Ltd. |

SIKA (THAILAND) LIMITED
Project Reference - SikaTop Seal - 107

| Country | Project Name | Product | Qty | Year | Applicator/ Contractor |
|----------|---|-----------------------|------------|-----------|---|
| Thailand | Landmark hotel rd. | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,500 kgs | 2011 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | International convention hall Chingmai | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,000 kgs | 2011 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Waterwork Authority of Thailand Mae-sai | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2011 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Waterwork Authority of Thailand Chachoengsao & Chonburi | SikaTop-Seal 107 /25K | 3,750 kgs | 2011 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | EGAT Cooling Tower 2 Rayong | SikaTop-Seal 107 /25K | 75 kgs | 2011 | Wintrade Products Co., Ltd. |
| Thailand | 128 Years Witara Koon Yai/Dhammakaya | SikaTop-Seal 107 /25K | 3,500 kgs | 2012-2013 | Asia Applicator Co., Ltd. |
| Thailand | 123 Condominium | SikaTop-Seal 107 /25K | 4,500 kgs | 2012-2013 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | ATAC Bangna | SikaTop-Seal 107 /25K | 4,225 kgs | 2012 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | Accident Building Center - Faculty of Medicine Sogkharin University | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2012 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | AMARIT HUA HIN HOTEL | SikaTop-Seal 107 /25K | 500 kgs | 2012 | Italian-Thai Development Public Co., Ltd. |
| Thailand | Amari Residence Phuket | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,500 kgs | 2012 | Italian-Thai Development Public Co., Ltd. |
| Thailand | BMI Quality Food Pothumthani | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,450 kgs | 2012 | Chemical Product Co., Ltd. |
| Thailand | Central Sornthani | SikaTop-Seal 107 /25K | 3,500 kgs | 2012 | Civil Master Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Chachoengsao Provincial Waterwork Authority | SikaTop-Seal 107 /25K | 10,000 kgs | 2012 | Civil Master Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Chulalongkorn | SikaTop-Seal 107 /25K | 150 kgs | 2012 | Christiant & Nielsen (Thailand) Public Co., Ltd. |
| Thailand | China Power Plant | SikaTop-Seal 107 /25K | 3,000 kgs | 2012 | Thai Polycort Public Company Limited |
| Thailand | Chong Bak Noi Power Plant | SikaTop-Seal 107 /25K | 625 kgs | 2012 | Sino-Thai Engineering & Construction Public Co., Ltd. |
| Thailand | Condote Cliff & Beach building Cha-am | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,400 kgs | 2012 | Civil Master Construction Co., Ltd. |
| Thailand | Den Vayavadee - Rangsit | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2012 | Chemical Product Co., Ltd. |
| Thailand | Dhammakaya Temple (Nongluang) | SikaTop-Seal 107 /25K | 5,000 kgs | 2012 | Asia Applicator Co., Ltd. |
| Thailand | Electricity Generating Authority of Thailand (Bhokan) | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2012 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | Habitat Rombod | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,350 kgs | 2012 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | HTI Waste water Treatment Plant Songkhla | SikaTop-Seal 107 /25K | 300 kgs | 2012 | Christiant & Nielsen (Thailand) Public Co., Ltd. |
| Thailand | Hua Chang Heritage Hotel | SikaTop-Seal 107 /25K | 275 kgs | 2012 | Four P Professional Co., Ltd. |
| Thailand | IGUSI Srinakharin | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2012 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | J.S.E. Hemaraj Rayong | SikaTop-Seal 107 /25K | 200 kgs | 2012 | Dongyong 28 Engineering Co., Ltd. |

SIKA (THAILAND) LIMITED
Project Reference - SikaTop Seal - 107

| Country | Project Name | Product | Qty | Year | Applicator/ Contractor |
|----------|-----------------------------|-----------------------|------------|------|---|
| Thailand | The AX'S Pattaya | SikaTop-Seal 107 /25K | 3,800 kgs | 2012 | Civil Master Construction Co., Ltd. |
| Thailand | The Banyan Estate Hua - Hin | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2012 | Wintrade Product Co., Ltd. |
| Thailand | The Forest Condominium | SikaTop-Seal 107 /25K | 7,500 kgs | 2012 | Friction Injection And Technology Co., Ltd. |
| Thailand | The Forest Parkland | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2012 | Chemical Product Co., Ltd. |
| Thailand | The Metro Rama 9 | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,000 kgs | 2012 | Sam Colour Tech Co., Ltd. |
| Thailand | The Siam Krungthep Bridge | SikaTop-Seal 107 /25K | 750 kgs | 2012 | Green48 Co., Ltd. |
| Thailand | TFS Factory 3 Nakhon | SikaTop-Seal 107 /25K | 5,000 kgs | 2012 | Simplex ServiceTrading Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 750 kgs | 2012 | Hammamini Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 750 kgs | 2012 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,200 kgs | 2012 | K.T. Applicator Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,500 kgs | 2013 | ICM Solutions Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 100 kgs | 2013 | ICM Solutions Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 600 kgs | 2013 | ICM Solutions Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,500 kgs | 2013 | Friction Injection And Technology Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 4,500 kgs | 2013 | Friction Injection And Technology Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 5,000 kgs | 2013 | Friction Injection And Technology Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 7,500 kgs | 2013 | Friction Injection And Technology Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,500 kgs | 2013 | Friction Injection And Technology Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 10,000 kgs | 2013 | U.N. Intertrade Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 52,275 kgs | 2013 | Perch Technology Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 5,775 kgs | 2013 | Triple D Remen Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 9,000 kgs | 2013 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,500 kgs | 2013 | Cherson Boonyarath Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,350 kgs | 2013 | ICM Solutions Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,350 kgs | 2013 | Chemical Product Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 3,700 kgs | 2013 | Advance Material Service Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 1,525 kgs | 2013 | Four P Professional Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,000 kgs | 2013 | Friction Services Co., Ltd. |
| Thailand | U.S. Embassy, Re-roofing | SikaTop-Seal 107 /25K | 2,000 kgs | 2013 | Friction Services Co., Ltd. |

SIKA (THAILAND) LIMITED
Project Reference - SikaTon Seal - 107

[illegible]

SIKA (THAILAND) LIMITED
Project Reference - SikaToo Seal - 107

| Country | Project Name | Product | Qty | Year | Applicator/ Contractor |
|----------|--|----------------------|------------|------|--|
| Thailand | Magnesium Metal-Alumini Sulfate | Shatop-Seal 107 /ZSK | 1,000 kgs | 2017 | Passawan Co., Ltd. |
| Thailand | Mahachulalongkorn | Shatop-Seal 107 /ZSK | 4,000 kgs | 2017 | Passawan Co., Ltd. |
| Thailand | Mahachulalongkorn-Sithon | Shatop-Seal 107 /ZSK | 3,500 kgs | 2017 | Porterporta Technology Co., Ltd. |
| Thailand | Mahachulalongkorn-Sithon | Shatop-Seal 107 /ZSK | 18,500 kgs | 2017 | Prosemer Construction Co.,Ltd. |
| Thailand | Mahachulalongkorn-Sithon | Shatop-Seal 107 /ZSK | 1,250 kgs | 2017 | Prosemer Supply Co., Ltd. |
| Thailand | Maktra Kishin | Shatop-Seal 107 /ZSK | 900 kgs | 2017 | Christand & Nielsen (Thail) public Co., Ltd. |
| Thailand | Maktra Pithum Thani | Shatop-Seal 107 /ZSK | 1,000 kgs | 2017 | Christand & Nielsen (Thail) public Co., Ltd. |
| Thailand | Maktra Prachachui | Shatop-Seal 107 /ZSK | 750 kgs | 2017 | Christand & Nielsen (Thail) public Co., Ltd. |
| Thailand | Mickey Food New Plant, Phanitnikhom | Shatop-Seal 107 /ZSK | 500 kgs | 2017 | Christand & Nielsen (Thail) public Co., Ltd. |
| Thailand | Ministry of Justice | Shatop-Seal 107 /ZSK | 2,500 kgs | 2017 | Advance Material Service Co., Ltd. |
| Thailand | Ministry of Justice | Shatop-Seal 107 /ZSK | 1,000 kgs | 2017 | Passawan Co., Ltd. |
| Thailand | MST Green Line (North) | Shatop-Seal 107 /ZSK | 1,000 kgs | 2017 | Passawan Co., Ltd. |
| Thailand | Nara 2, Sordong | Shatop-Seal 107 /ZSK | 1,250 kgs | 2017 | Chemical Product Co.,Ltd. |
| Thailand | New Airport Embank Complex | Shatop-Seal 107 /ZSK | 9,300 kgs | 2017 | Hannamarnit Co., Ltd. |
| Thailand | New Line, Prachinaburi 131 | Shatop-Seal 107 /ZSK | 1,000 kgs | 2017 | Tan Aran Development Co., Ltd. |
| Thailand | Pail and Fresh Swimming pool Design and Construction | Shatop-Seal 107 /ZSK | 5,000 kgs | 2017 | Plan B Multitech Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority Mahasarakham | Shatop-Seal 107 /ZSK | 2,500 kgs | 2017 | U-Intertrac Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority Mahasarakham | Shatop-Seal 107 /ZSK | 2,500 kgs | 2017 | U-Intertrac Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority Mahasarakham | Shatop-Seal 107 /ZSK | 5,000 kgs | 2017 | U-Intertrac Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority Mahasarakham | Shatop-Seal 107 /ZSK | 6,330 kgs | 2017 | P.D.S Service Co.,Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority, Mahasarakham | Shatop-Seal 107 /ZSK | 3,800 kgs | 2017 | Pech Technology Co., Ltd. |
| Thailand | Provincial Waterworks Authority, Ubon Ratchathani | Shatop-Seal 107 /ZSK | 2,500 kgs | 2017 | Plan B Multitech Co., Ltd. |
| Thailand | Prachin Buri Estate | Shatop-Seal 107 /ZSK | 7,300 kgs | 2017 | Pech Technology Co., Ltd. |
| Thailand | Pattana Grande Sukhumvit | Shatop-Seal 107 /ZSK | 7,300 kgs | 2017 | Pech Technology Co., Ltd. |
| Thailand | PWA Mahasarakham | Shatop-Seal 107 /ZSK | 4,000 kgs | 2017 | U-Intertrac Co., Ltd. |
| Thailand | PWA Water supply Station - Sereyid | Shatop-Seal 107 /ZSK | 2,975 kgs | 2017 | U-Intertrac Co., Ltd. |
| Thailand | Q-Quon Chichom - Prechaburi | Shatop-Seal 107 /ZSK | 1,075 kgs | 2017 | U-Intertrac Co., Ltd. |
| Thailand | Rajmangala University of Technology Krungthep | Shatop-Seal 107 /ZSK | 3,250 kgs | 2017 | Royal Service and Supply Co., Ltd. |
| Thailand | Renavance Hotel, Pattaya | Shatop-Seal 107 /ZSK | 3,250 kgs | 2017 | Royal Service and Supply Co., Ltd. |
| Thailand | Remo Hotel Pattumwan BKK | Shatop-Seal 107 /ZSK | 500 kgs | 2017 | MAE Applicator Co., Ltd. |

SIKA (THAILAND) LIMITED
Project Reference - SikaTop Seal - 107

| Country | Project Name | Product | Qty | Year | Applicator/ Contractor |
|----------|--------------------------------|-----------------------|------------|------|----------------------------|
| Thailand | Wynd Condo, Chokchai-4-Heppree | SikaTop-Seal 107 /ZSK | 2,500 kgs. | 2017 | Plan B Multitech Co., Ltd. |

Update 20/01/2018

รายการวัสดุที่ใช้ในโครงการ

15. แผ่นกันรั่วซึม Sika Bituseal-2000 SA

โดย บริษัท ชิก้า (ประเทศไทย) จำกัด

รายการวัสดุและอุปกรณ์ โครงการ/อาคาร: คอน. ตู 7 ชั้น โรงแรมบางกอกไฮม คอน. 8 ชั้นคอนโดมิเนียม 1000000000

หมวดที่ 8

งานระบบกันซึม

1. ระบบกันซึม

1.1 ขอบเขตของงาน

- 1.1.1 ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาพื้นที่และดูภาพที่มีคุณภาพเข้ามามีโครงการเพื่อดำเนินการกันซึมและงานป้องกันความชื้นบริเวณพื้นที่ต่างๆของอาคาร ตามรายละเอียดที่ระบุในรายการประกอบแบบ และแบบก่อสร้าง พร้อมที่จะจัดหาวัสดุที่มีประสิทธิภาพ มาดำเนินการให้แล้วเสร็จอย่างเรียบร้อย ครอบคลุมพื้นที่กำหนด ตามมาตรฐาน รวมถึงต้องรับผิดชอบ ใน ส่วนงานที่รั่ว แตก รั่วซึม และอื่นๆที่ไม่ระบุโดย โดยผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซม แก้ไข ให้ใช้งานได้ตามปกติ และค่าใช้จ่ายจะเป็นของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น
- 1.1.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการกันซึมและป้องกันความชื้นของส่วนต่างๆ ของอาคาร ตามที่ระบุในแบบก่อสร้าง และรายการประกอบแบบก่อสร้าง และป้องกันความชื้นของส่วนต่างๆ ของอาคาร ตามที่ระบุในแบบก่อสร้าง
- 1.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบขยายและ SHOP DRAWING และวัสดุ รูปแบบและวิธีการกันซึมอย่างละเอียด ให้ผู้ควบคุมงานและสถาปนิกตรวจสอบ เพื่อพิจารณาอนุมัติเกี่ยวกับการดำเนินการติดตั้ง
- 1.1.4 ผู้รับจ้างจะต้องส่งตัวอย่างวัสดุกันซึม และวัสดุประกอบในการกันซึมให้ผู้ควบคุมงานและสถาปนิกตรวจสอบ เพื่อการพิจารณาอนุมัติ ก่อนดำเนินการติดตั้ง
- 1.1.5 ผู้รับจ้างหรือผู้แทนจำหน่ายระบบกันซึม จะต้องออกใบรับประกันผลงานที่แสดงคุณภาพของวัสดุและคุณภาพในการติดตั้งเป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 5 ปี

1.2 วัสดุ

- 1.2.1 ระบบกันซึม สำหรับด้านบนของพื้นและผนังกับป๊อโต้โฟลต์ และส่วนที่มีระดับพื้นเรียบ ระบบกันซึมชนิด PRE-APPLIED WATERPROOFING MEMBRANE ติดตั้งด้วยระบบ LOOSE-LAY
- 1.2.2 ระบบกันซึม สำหรับพื้นที่และผนังด้านใน อันได้แก่ ป๊อโต้โฟลต์ ระบบกันซึมชนิด 2 PART POLYMER-MODIFIED CEMENTITIOUS ที่มีความยืดหยุ่นเป็นเนื้อเดียวกันตลอดไม่มีรอยต่อ มีความยืดหยุ่น (ELONGATION) มากกว่า 200% ตามมาตรฐาน ASTM D412 ผ่านการทดสอบความต้านทานดึงและแรงฉีกขาดได้สูงสุดที่ 2.00 มม. ตามมาตรฐาน ASTM C836 และเป็นชนิด NON-TOXIC ที่ไม่เป็นอันตรายต่อการสูดดมและบริโภค
- 1.2.3 ระบบกันซึม พื้นห้องน้ำ พื้นระเบียง พื้นที่ยื่นออกนอก พื้นที่ยื่นออกนอกที่มีระดับพื้นเรียบ ระบบกันซึมชนิด 2 PART POLYMER-MODIFIED CEMENTITIOUS ที่มีความยืดหยุ่นเป็นเนื้อเดียวกันตลอดไม่มีรอยต่อ มีความยืดหยุ่น (ELONGATION) มากกว่า 200% ตามมาตรฐาน ASTM D412 ผ่านการทดสอบความต้านทานดึงและแรงฉีกขาดได้สูงสุดที่ 2.00 มม. ตามมาตรฐาน ASTM C836
- 1.2.4 ระบบกันซึม ฝ้าเพดานและผนังภายใน และวางระบบน้ำ คสล. ระบบกันซึมชนิด THERMOPLASTIC POLYOLEFIN (TPO) WATERPROOF SHEET มีความหนาไม่น้อยกว่า 1.20 มม. มีคุณสมบัติป้องกันรังสี UV สดุดตามมาตรฐาน EN 13956

1.3 การติดตั้งและดำเนินการ

- 1.3.1 ก่อนดำเนินการกันซึม ผู้รับจ้างจะต้องศึกษา ทาความสะอาดผิวของวัสดุ ให้ปราศจากฝุ่นผง เศษไม้ เศษปูนทราย และสิ่งอื่นที่จะติดกับผิว โดยจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากผู้ควบคุมงานและสถาปนิกก่อน จึงจะดำเนินการ

[illegible]

เอกสารแนบที่ 60

สัญญาว่าจ้างบริการดูแลป้องกันและกำจัดแมลง



เอกสารในการประมวลผล
ข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

CGH
LAMLUKKA

สัญญาเลขที่ 05/2567

สัญญาจ้างบริการดูแลป้องกัน และกำจัดแมลง
(ปลวก,มด,แมลงสาบ,หนู,ยุง)

ต้นฉบับ

ทำที่ บริษัท โรงพยาบาล ซีจีเอช ลำลูกกา จำกัด

วันที่ 29 มีนาคม 2567

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท โรงพยาบาล ซีจีเอช ลำลูกกา จำกัด โดย [REDACTED] และ

[REDACTED] ผู้ได้รับมอบอำนาจจาก [REDACTED] และ [REDACTED]
กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 80/77-81 หมู่ที่ 5 ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง

กับ บริษัท โกลบอล เพสท์ เซอร์วิส จำกัด โดย [REDACTED] บัตรประจำตัวประชาชน [REDACTED]
กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 8/150 หมู่ที่ 10 ตำบลบึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

ข้อ 1. ข้อตกลงว่าจ้าง

1.1 ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้าง ทำการให้บริการ ดูแล ป้องกัน และกำจัดแมลง (ปลวก, มด, แมลงสาบ, หนู, ยุง) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "การให้บริการ" เป็นจำนวนราคาและรายละเอียดต่างๆ อยู่ท้ายสัญญานี้ ตามใบเสนอราคาเลขที่ GPS 2024/05 ลงวันที่ 9 มกราคม 2567 และรายละเอียดการเข้าบริการฯ และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการดูแลป้องกัน และกำจัดแมลงชนิดดังกล่าวเต็มกำลังความสามารถ จะจัดหาช่างเทคนิค และผู้ชำนาญงานด้านสารเคมีในการดูแลป้องกัน และกำจัดแมลงนี้

1.2 การให้บริการดูแลป้องกัน และกำจัดแมลง ตามข้อ 1.1 ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการแก่ผู้ว่าจ้างบริการ 2 ครั้งต่อเดือน รวม 24 (ยี่สิบสี่) ครั้งต่อปี วันจันทร์ที่ 1 และ 3 ของเดือน ดังนี้

ครั้งที่ 1

- เข้าบริการฉีดพ่นสเปรย์และอบละอองไอน้ำภายในอาคารของแต่ละชั้นที่กำหนดไว้ในอาคารทุกชั้น
- บริเวณท่อระบายน้ำรอบอาคารฉีดพ่นมดวันพร้อมจัดวางเหยื่อหนูในบริเวณจุดรอบนอกตัวอาคาร

ครั้งที่ 2

- เข้าบริการฉีดพ่นสเปรย์ และอบละอองไอน้ำ ฉีดพ่นสเปรย์ในส่วนของอาคารทุกชั้น พร้อมฉีดพ่นมดวันในบริเวณท่อระบายน้ำรอบอาคาร [REDACTED] จัดวางเหยื่อในบริเวณจุดรอบนอกตัวอาคาร

ทั้งนี้โดย [REDACTED] จ้างกำหนดวัน และเวลาการให้บริการในภายหลัง และนอกเหนือจากระยะเวลาการให้บริการ [REDACTED] ได้รับความประสงค์ให้ผู้รับจ้างจัดส่งช่างเทคนิคเข้าไปให้บริการดูแลป้องกัน และกำจัดแมลงได้



บริษัท โรงพยาบาล ซีจีเอช ลำลูกกา จำกัด 80/77-81 หมู่ที่ 5 ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
CGH LAMLUKKA HOSPITAL Co., Ltd. 80/77-81 Moo 5, Lamlukka, Pathumtani 12150, Thailand.

Tel: +66 2 088 0888 • Fax: +66 2 088 0899 • E-mail : info_llk@cgh.co.th

www.cgh.co.th

ข้อ 2. ค่าจ้างและการชำระเงินค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน 53,500.00 บาท (ห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) เป็นราคาทั้งหมดภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินให้ผู้รับจ้าง โดยมีเงื่อนไขการชำระเงิน แบ่งออกเป็น 2 (สอง) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวนเงิน 26,750.00 บาท (สองหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ชำระภายในกำหนดเวลา 30 (สามสิบ) วันนับตั้งแต่วันที่เข้าทำบำรุงรักษาครั้งที่ 1

งวดที่ 2 จำนวนเงิน 26,750.00 บาท (สองหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ชำระภายในกำหนดเวลา 30 (สามสิบ) วันนับตั้งแต่วันที่เข้าทำบำรุงรักษาครั้งที่ 21

หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถชำระค่าบริการและค่าใช้จ่ายดังกล่าวภายในกำหนดยินดีให้ผู้รับจ้างคิดดอกเบี้ยในอัตรา ร้อยละ 5 ต่อปี ตามจำนวนเงินที่ได้ระบุในใบแจ้งหนี้

ข้อ 3. กำหนดระยะเวลาการให้บริการ

3.1 ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มให้บริการดูแลป้องกัน และกำจัดแมลง **ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568** ภายใต้บังคับสัญญาว่า คู่สัญญาจะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงานสัญญานี้ไม่ได้ ไม่ว่าในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่เข้าเงื่อนไขข้อ 4. แห่งสัญญานี้

3.2 ในระหว่างสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ถ้าคู่สัญญาได้ทำความตกลงใหม่ นอกเหนือจากสัญญานี้ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร และถือว่าบันทึกข้อตกลงดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาและให้รวมถึงเอกสารที่ได้กำหนดไว้ในแนบท้ายสัญญานี้ด้วย

3.3 ภายใต้แห่งสัญญานี้ สัญญาจะสิ้นสุดลงทันทีเมื่อครบระยะเวลาตามข้อ 3.1 เว้นแต่ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรให้สัญญานี้มีผลใช้บังคับในปีต่อไป

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

ข้อ 4. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องต่อหน้า

4.1 หากผู้รับจ้างมิได้ทำการบริการดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือภายในกำหนดระยะเวลาตาม ข้อ 3.1 และข้อ 1.2 หรือมีเหตุทำให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถให้บริการดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือแก่ผู้ว่าจ้างได้ตามสัญญานี้ อันเนื่องมาจากความบกพร่องของชิ้นส่วนอะไหล่ อุปกรณ์ไม่ได้มาตรฐาน ข้างเทคนิคปฏิบัติหน้าที่ด้วยความประมาทเลินเล่อ หรือเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยอันมิใช่ความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเองทั้งหมด โดยไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าบริการใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาหรือระงับการจ่ายเงินตามสัญญา ข้อ 2 ไว้ก่อนกับเรียกร้องค่าเสียหายต่าง ๆ อันพึงมีจากค่าจ้างตาม ข้อ 2 เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้

4.2 ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ อันเกิดขึ้นกับช่างเทคนิคของผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ทุกประการ เว้นแต่ ผู้ว่าจ้างได้ทำการดัดแปลงแก้ไขเครื่องมือโดยบุคลากรของผู้ว่าจ้างเองและหรือบุคคลอื่นที่มีได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้าง

4.3 หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการตามแผนภายในกำหนดระยะเวลาโดยมิใช่ความผิดของผู้ว่าจ้างหรือ เหตุสุดวิสัยและ ผู้ว่าจ้างยังไม่ได้ออกเลิกสัญญา ยินยอมให้ปรับเป็นรายวัน วันละ 0.2% ของมูลค่าสัญญานับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดนัดการให้บริการจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาดำเนินการให้บริการแก่ผู้ว่าจ้าง



ข้อ 5. การโอนสิทธิในสัญญา

5.1 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงจะไม่โอนสิทธิในสัญญานี้ให้กับบุคคลอื่น นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่ายหนึ่ง

5.2 หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้รับความรวมกิจการกับนิติบุคคลอื่น ให้ถือว่าสิทธิในสัญญานี้ได้รับโอนไปยังนิติบุคคลที่ควบรวมด้วยในทันทีที่การควบรวมมีผลสมบูรณ์ตามกฎหมาย โดยถือว่าได้รับความยินยอมจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งแล้ว

ข้อ 6. การบอกเลิกสัญญาและการต่อสัญญา

6.1 ในกรณีคู่สัญญาไม่ได้ปฏิบัติตามข้อใดข้อหนึ่งของสัญญานี้ อีกฝ่ายหนึ่งอาจบอกเลิกสัญญาได้และเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการผิดสัญญาของอีกฝ่ายหนึ่ง

6.2 หากผู้รับจ้างไม่ได้แจ้งผู้ว่าจ้างก่อนวันสิ้นสุดสัญญานำรักษาให้สัญญามีผลบังคับต่อไปได้อีก 1 (หนึ่ง) ปี โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสัญญานี้ เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา ซึ่งจะต้องบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วันก่อนวันที่สัญญาจะสิ้นสุดลง

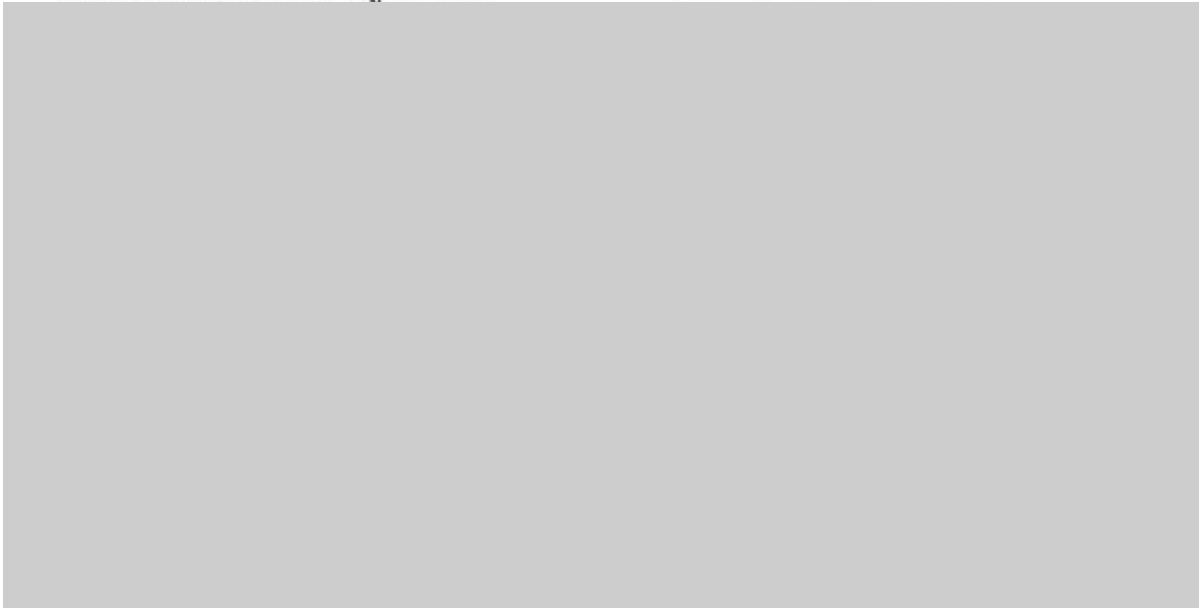
สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทราบข้อความในสัญญาเป็นอย่างดีแล้วเห็นถูกต้องตรงตามความประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราสำคัญไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น และต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



บริษัท โรงพยาบาล ซีจีเอส ลำลูกกา จำกัด



บริษัท โกลบอล เพสท์ เซอร์วิส จำกัด





บริษัท โกลบอล เพาเวอร์วิส จำกัด

กำหนดการทำบริการ กำจัดปลวก มด แมลงสาบ หนู

บริการกำจัด บริการกำจัดปลวก มด แมลงสาบ หนู

ชื่อลูกค้า บริษัท โรงพยาบาล ซีจีเอส ลำลูกกา จำกัด

ที่อยู่ 80/77-81 หมู่ 5 ต.ลำลูกกา อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150

| ลำดับ | วัน | วันที่ | เดือน | ปี | เวลา | ผู้เข้าทำบริการ | ผู้ตรวจงาน |
|-------|--------|--------|------------|------|----------|-----------------|------------|
| 1 | จันทร์ | 1 | เมษายน | 2567 | 17.00 น. | | |
| 2 | จันทร์ | 22 | | 2567 | 17.00 น. | | |
| 3 | จันทร์ | 13 | พฤษภาคม | 2567 | 17.00 น. | | |
| 4 | จันทร์ | 27 | | 2567 | 17.00 น. | | |
| 5 | จันทร์ | 10 | มิถุนายน | 2567 | 17.00 น. | | |
| 6 | จันทร์ | 24 | | 2567 | 17.00 น. | | |
| 7 | จันทร์ | 1 | กรกฎาคม | 2567 | 17.00 น. | | |
| 8 | จันทร์ | 15 | | 2567 | 17.00 น. | | |
| 9 | จันทร์ | 5 | สิงหาคม | 2567 | 17.00 น. | | |
| 10 | จันทร์ | 19 | | 2567 | 17.00 น. | | |
| 11 | จันทร์ | 2 | กันยายน | 2567 | 17.00 น. | | |
| 12 | จันทร์ | 16 | | 2567 | 17.00 น. | | |
| 13 | จันทร์ | 7 | ตุลาคม | 2567 | 17.00 น. | | |
| 14 | จันทร์ | 21 | | 2567 | 17.00 น. | | |
| 15 | จันทร์ | 4 | พฤศจิกายน | 2567 | 17.00 น. | | |
| 16 | จันทร์ | 18 | | 2567 | 17.00 น. | | |
| 17 | จันทร์ | 2 | ธันวาคม | 2567 | 17.00 น. | | |
| 18 | จันทร์ | 16 | | 2567 | 17.00 น. | | |
| 19 | จันทร์ | 2 | มกราคม | 2568 | 17.00 น. | | |
| 20 | จันทร์ | 16 | | 2568 | 17.00 น. | | |
| 21 | จันทร์ | 3 | กุมภาพันธ์ | 2568 | 17.00 น. | | |
| 22 | จันทร์ | 17 | | 2568 | 17.00 น. | | |
| 23 | จันทร์ | 3 | มีนาคม | 2568 | 17.00 น. | | |
| 24 | จันทร์ | 17 | | 2568 | 17.00 น. | | |





บริษัท โกลบอล เพสท์ เซอร์วิส จำกัด

รายละเอียดการเข้าบริการกำจัดปลวก มด หนู แมลงสาบ และยุง
บริษัท โรงพยาบาล ซีจีเอส ลำลูกกา จำกัด
ตึกเก่า ตึกสร้างใหม่ และลานจอดรถ
ประจำเดือน.....ครั้งที่.....

| รายการ | เวลาดำเนินการ | หมายเหตุ |
|--|---------------|----------|
| เติมเหยื่อหนู | 16.00 น. | |
| ฉีดรอบนอก | 16.00 น. | |
| ฉีดลานจอดรถ ชั้น 1A ชั้น2 ชั้น2A | 16.00 น. | |
| พ่น fog | 17.00 น. | |
| ฉีดสเปรย์ ชั้น 7 ส่วนกลางทั้งหมด ห้องน้ำ 2จุด ห้องประชุมสำนักงาน | 17.00 น. | |
| ดาดฟ้า ชั้น 7 = 2 จุด | 17.00 น. | |
| ห้องครัว ชั้น 2 | 18.45 น. | |
| ห้องครัว ชั้น 2 A | 18.50 น. | |
| งัดชั้น 5-6 หอผู้ป่วย | | |
| ชั้น 4 เฉพาะทางเดิน + ห้องน้ำ 2 จุด | 20.00 น. | |
| ชั้น 3 ห้องจ่ายกลาง เฉพาะห้องน้ำ+ห้องซักล้าง (ตั้งแต่ 16.00น.) | 20.00 น. | |
| เว้นห้องจ่ายยา + ห้องการเงิน | | |
| ชั้น 2 ฉีดสเปรย์ส่วนกลาง | 20.00 น. | |
| ชั้น1 ฉีดสเปรย์ เน้นเฟอร์นิเจอร์บัวอิน (เว้นที่เป็นปูนกลัวเป็นคราบน้ำยา) | 20.00 น. | |
| ห้องน้ำชั้น 1 + ห้องสูบน้ำ+ประปา | | |
| งัดห้อง X-ray | | |

หมายเหตุ ไม่ต้องพ่นละอองฝอย ULV ยกเว้นกรณีร้องขอ

ผู้ให้บริการ

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

เรื่อง



เอกสารแนบที่ 61

แบบฟอร์มตารางตรวจเช็คมิเตอร์น้ำ

| วันที่ | มิเตอร์ไฟฟ้า (อาคาร A : 7 ชั้น) | | | | | รวมหน่วยที่ใช้
แต่ละวัน รวม
TR01+TR02 | มิเตอร์ไฟฟ้า (อาคาร B : 4 ชั้น) | | | มิเตอร์โรงพยาบาล
(อาคาร B) | | มิเตอร์น้ำการประปานครหลวง
(อาคาร A) | |
|--------|---------------------------------|-------|-------|-------|-------|---|---------------------------------|-----------|-------------|-------------------------------|-------------|--|-------------|
| | หน่วย | TR 01 | TR 02 | TR 01 | TR 02 | | หน่วยการใช้ | โรงพยาบาล | หน่วยที่ใช้ | หน่วย ลบ. | หน่วยที่ใช้ | หน่วย ลบ. | หน่วยที่ใช้ |
| 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | |

ผู้ตรวจสอบ

ผู้พบพบ

(ช่างซ่อมบำรุง)

(วิศวกรหัวหน้าแผนกซ่อมบำรุง)

อนุมัติใช้วันที่ 15 พฤษภาคม 2564

เอกสารแนบที่ 62

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา



บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด

THAI CHEMICAL & ENGINEERING CO., LTD.

1048/2 ซ.สุขุมวิท 66/1 อ.สุขุมวิท แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260 โทร. 0-2744-9911 แฟกซ์ 0-2393-0165

1048/2 Soi Sukhumvit 66/1, Sukhumvit Rd., Prakanong Tai, Prakanong, Bangkok 10260 TEL. 0-2744-9911 FAX 0-2393-0165

ANALYSIS REPORT

REF. NO.

WP/AS 1471/67

March 28 2024 - April 04 2024

APPLICANT

CGH LAMLUKKA HOSPITAL

COMMODITY

น้ำประปา

SAMPLING DATE

March 27, 2024

Received Date : March 28, 2024

ANALYSIS RESULT (S)

| Item | | RESULT | STANDARD |
|------------------------|-----------------------------|--------------|----------|
| Appearance | | ใสมีตะกอน | - |
| pH | | 8.04 | 6.5-8.5 |
| Turbidity | (NTU) | 0.40 | ≤ 1.0 |
| Color | (Pt.co) | nil | ≤ 15 |
| Total Hardness | (ppm as CaCO ₃) | 120 | ≤ 300 |
| Total Iron | (ppm as Fe) | Not detected | ≤ 0.3 |
| Manganese | (ppm as Mn) | Not detected | ≤ 0.3 |
| Chloride | (ppm as Cl) | 42 | ≤ 250 |
| Sulfate | (ppm as SO ₄) | 17.20 | ≤ 250 |
| Nitrate | (ppm as N) | 0.11 | ≤ 50 |
| Total Dissolved Solids | (mg/l) | 206 | ≤ 500 |
| Copper | (ppm as Cu) | Not detected | ≤ 1.0 |

Remark : เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาคัดมได้ กรมอนามัย พ.ศ. 2563

น้ำประปา : คุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

This report applies to client's self-drawn sample only.

TR/lc

1/2

Analyzed by

Approved by



บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด

THAI CHEMICAL & ENGINEERING CO., LTD.

1048/2 ซ.สุขุมวิท 66/1 ถ.สุขุมวิท แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260 โทร. 0-2744-9911 แฟกซ์ 0-2393-0165

1048/2 Soi Sukhumvit 66/1, Sukhumvit Rd., Prakanong Tai, Prakanong, Bangkok 10260 TEL. 0-2744-9911 FAX 0-2393-0165

ANALYSIS REPORT

REF. NO.

WP/AS 1471/67

March 28 2024 - April 04 2024

APPLICANT

CGH LAMLUKKA HOSPITAL

COMMODITY

น้ำประปา

SAMPLING DATE

March 27, 2024

Received Date : March 28, 2024

ANALYSIS RESULT (S)

| Item | | RESULT | STANDARD |
|----------------|--------------|--------------|--------------|
| Appearance | | ใสมีตะกอน | - |
| Zinc | (ppm as Zn) | Not detected | ≤ 3.0 |
| Fluoride | (ppm as F) | 0.29 | ≤ 0.7 |
| Mercury | (ppm as Hg) | Not detected | ≤ 0.001 |
| Lead | (ppm as Pb) | Not detected | ≤ 0.01 |
| Arsenic | (ppm as As) | Not detected | ≤ 0.01 |
| Chromium | (ppm as Cr) | Not detected | ≤ 0.05 |
| Cadmium | (ppm as Cd) | Not detected | ≤ 0.003 |
| Total Coliform | (MPN/100 ml) | < 1.1 | ≤ 1.1 |
| Fecal Coliform | (MPN/100 ml) | < 1.1 | ≤ 1.1 |

Remark : เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาคัดได้ กรมอนามัย พ.ศ. 2563

น้ำประปา : คุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

This report applies to client's self-drawn sample only.

TR/le


2/2

Analyzed by

Approved by


เอกสารแนบที่ 63

บันทึกการตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของน้ำประปา

| | | | |
|---|---|--|------------------|
| 
CGH
IAMLUKKA | ตารางตรวจสอบหน่วยมิเตอร์น้ำ และลักษณะของน้ำ
โรงพยาบาลศิริราช ลำลูกกา แผนกซ่อมบำรุง | | ปี 2567 |
| | | | เดือน กรกฎาคม |
| | | | งานระบบสุขาภิบาล |

| วัน / เดือน / ปี | ช่วงเวลา | มิเตอร์อาคาร A | | ลักษณะ | | | มิเตอร์อาคาร B | | ลักษณะ | | | ผู้ตรวจสอบ |
|------------------|----------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|
| | | ค่านวดยมิเตอร์
(ลบ.) | การใช้งาน
(หน่วย) | ทางกายภาพ | | | ค่านวดยมิเตอร์
(ลบ.) | การใช้งาน
(หน่วย) | ทางกายภาพ | | | |
| | | | | สะอาด | สี | กลิ่น | | | สะอาด | สี | กลิ่น | |
| 1 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 42981 | 30 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2913 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 2 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43011 | 30 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2916 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 3 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43064 | 53 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2918 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 4 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43092 | 28 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2921 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 5 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43135 | 43 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2923 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 6 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43137 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2926 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 7 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43178 | 41 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2929 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 8 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43219 | 41 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2932 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 9 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43261 | 42 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2935 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 10 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43289 | 28 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2938 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 11 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43330 | 41 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2941 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 12 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43355 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2943 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 13 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43395 | 40 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2946 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 14 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43436 | 41 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2949 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 15 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43477 | 41 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2952 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 16 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43503 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2954 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 17 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43542 | 39 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2959 | 5 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 18 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43582 | 40 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2959 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 19 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43622 | 40 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2961 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 20 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43636 | 14 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2963 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 21 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43675 | 39 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2966 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 22 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43701 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2968 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 23 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43740 | 39 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2970 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 24 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43771 | 31 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2973 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 25 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43787 | 16 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2975 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 26 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43845 | 58 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2977 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 27 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43884 | 39 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2980 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 28 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43915 | 31 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2982 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 29 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43943 | 28 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2984 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 30 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 43983 | 40 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2988 | 4 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 31 ก.ค. 2567 | 16.00 น | 44023 | 40 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2991 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |

หมายเหตุ รายงานความผิดปกติ

| | | | |
|--|--|--|---------------|
|  | ตารางตรวจสอบหน่วยมิเตอร์น้ำ และลักษณะของน้ำ
โรงพยาบาลศิริราช ลำลูกกา แผนกซ่อมบำรุง | | ปี 2567 |
| | | | เดือน สิงหาคม |
| | | | |

| วัน / เดือน / ปี | ช่วงเวลา | มิเตอร์อาคาร A | | ลักษณะทางกายภาพ | | | มิเตอร์อาคาร B | | ลักษณะทางกายภาพ | | | ผู้ตรวจสอบ |
|------------------|----------|----------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|
| | | ค่านว้ยมิเตอร์ (ลบ.) | การใช้งาน (หน่วย) | สะอาด | สี | กลิ่น | ค่านว้ยมิเตอร์ (ลบ.) | การใช้งาน (หน่วย) | สะอาด | สี | กลิ่น | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 1 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44063 | 40 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2993 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 2 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44088 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2995 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 3 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44127 | 39 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2998 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 4 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44168 | 41 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3001 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 5 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44198 | 30 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3004 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 6 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44223 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3006 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 7 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44248 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3009 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 8 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44273 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3012 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 9 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44300 | 27 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3015 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 10 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44325 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3018 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 11 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44350 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3020 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 12 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44376 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3023 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 13 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44402 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3025 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 14 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44427 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3028 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 15 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44454 | 27 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3031 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 16 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44480 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3034 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 17 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44603 | 123 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3036 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 18 ส.ค. 2567 | *16.00 น | 44643 | 40 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3038 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 19 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44669 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3041 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 20 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44695 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3044 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 21 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44721 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3047 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 22 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44761 | 40 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3049 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 23 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44786 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3051 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 24 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44812 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3054 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 25 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44836 | 24 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3056 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 26 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 44862 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3060 | 4 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 27 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 45014 | 152 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3062 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 28 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 45040 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3065 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 29 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 45066 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3067 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 30 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 45091 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3069 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 31 ส.ค. 2567 | 16.00 น | 45118 | 27 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3072 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |

หมายเหตุ รายงานความผิดปกติ



ตารางตรวจสอบหน่วยมิเตอร์น้ำ และลักษณะของน้ำ

โรงพยาบาลซีเอส ลำลูกกา แผนกซ่อมบำรุง

ปี 2567

เดือน กันยายน

2567

กันยายน

งานระบบสุขาภิบาล

| วัน / เดือน / ปี | ช่วงเวลา | มิเตอร์อาคาร A | | ลักษณะ | | | มิเตอร์อาคาร B | | ลักษณะ | | | ผู้ตรวจสอบ |
|------------------|----------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|
| | | ค่านว้ยมิเตอร์
(ลบ.) | การใช้งาน
(หน่วย) | ทางกายภาพ | | | ค่านว้ยมิเตอร์
(ลบ.) | การใช้งาน
(หน่วย) | ทางกายภาพ | | | |
| | | | | สะอาด | สี | กลิ่น | | | สะอาด | สี | กลิ่น | |
| 1 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45152 | 34 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3074 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 2 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45179 | 27 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3077 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 3 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45203 | 24 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3080 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 4 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45228 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3082 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 5 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45253 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3084 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 6 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45279 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3087 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 7 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45304 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3089 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 8 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45329 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3092 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 9 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45399 | 70 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3094 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 10 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45479 | 80 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3097 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 11 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45537 | 58 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3100 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 12 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45593 | 56 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3103 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 13 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45630 | 37 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3105 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 14 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45631 | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3108 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 15 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45657 | 26 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3111 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 16 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45658 | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3114 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 17 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45658 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3117 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 18 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45659 | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3120 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 19 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45845 | 186 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3123 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 20 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45882 | 37 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3126 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 21 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45934 | 52 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3129 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 22 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 45964 | 30 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3131 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 23 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 46024 | 60 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3133 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 24 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 46062 | 38 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3137 | 4 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 25 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 46063 | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3139 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 26 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 46063 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3146 | 7 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 27 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 46064 | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3149 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 28 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 46065 | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3151 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 29 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 46065 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3154 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 30 ก.ย. 2567 | 16.00 น | 46066 | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3156 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ รายงานความผิดปกติ



ตารางตรวจสอบหน่วยมิเตอร์น้ำ และลักษณะของน้ำ

โรงพยาบาลศิริจีเอส ลำลูกกา แผนกฯอมบ้ำรุง


เดือน

ตุลาคม

งานระบบสุขาภิบาล

| วัน / เดือน / ปี | ช่วงเวลา | มิเตอร์อาคาร A | | ลักษณะ | | | มิเตอร์อาคาร B | | ลักษณะ | | | ผู้ตรวจสอบ |
|------------------|----------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|
| | | ค่านว้ยมิเตอร์
(ลบ.) | การใช้งาน
(หน่วย) | ทางกายภาพ | | | ค่านว้ยมิเตอร์
(ลบ.) | การใช้งาน
(หน่วย) | ทางกายภาพ | | | |
| | | | | สะอาด | สี | กลิ่น | | | สะอาด | สี | กลิ่น | |
| 1 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46067 | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3160 | 4 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 2 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46067 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3163 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 3 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46125 | 58 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3166 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 4 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46126 | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3169 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 5 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46155 | 29 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3173 | 4 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 6 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46304 | 149 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3175 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 7 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46365 | 61 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3178 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 8 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46381 | 16 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3181 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 9 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46408 | 27 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3184 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 10 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46450 | 42 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3186 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 11 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46501 | 51 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3189 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 12 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46549 | 48 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3191 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 13 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46598 | 49 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3193 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 14 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46649 | 51 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3195 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 15 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46649 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3198 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 16 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46650 | 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3201 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 17 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46674 | 24 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3203 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 18 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46716 | 42 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3206 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 19 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46740 | 24 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3208 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 20 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46776 | 36 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3211 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 21 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46810 | 34 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3214 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 22 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46843 | 33 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3217 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 23 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46876 | 33 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3219 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 24 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46910 | 34 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3222 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 25 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46944 | 34 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3224 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 26 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 46976 | 32 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3226 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 27 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 47009 | 33 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3229 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 28 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 47042 | 33 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3232 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 29 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 47073 | 31 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3234 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 30 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 47107 | 34 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3236 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 31 ต.ค. 2567 | 16.00 น | 47140 | 33 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3239 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |

หมายเหตุ รายงานความผิดปกติ

| | | | |
|--|--|--|------------------|
|  | ตารางตรวจสอบหน่วยมิเตอร์น้ำ และลักษณะของน้ำ
โรงพยาบาลซีเอส ลำลูกกา แผนกซ่อมบำรุง | | ปี 2567 |
| | | | เดือน พฤศจิกายน |
| | | | งานระบบสุขาภิบาล |

| วัน / เดือน / ปี | ช่วงเวลา | มิเตอร์อาคาร A | | ลักษณะทางกายภาพ | | | มิเตอร์อาคาร B | | ลักษณะทางกายภาพ | | | ผู้ตรวจสอบ |
|------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|
| | | ค่าน้ำมิเตอร์ (ลบ.) | การใช้งาน (หน่วย) | สะอาด | สี | กลิ่น | ค่าน้ำมิเตอร์ (ลบ.) | การใช้งาน (หน่วย) | สะอาด | สี | กลิ่น | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 1 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47173 | 33 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3242 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 2 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47202 | 29 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3244 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 3 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47233 | 31 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3246 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 4 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47265 | 32 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3249 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 5 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47297 | 32 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3253 | 4 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 6 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47327 | 30 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3256 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 7 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47358 | 31 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3258 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 8 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47390 | 32 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3261 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 9 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47420 | 30 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3263 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 10 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47453 | 33 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3266 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 11 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47466 | 13 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3269 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 12 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47494 | 28 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3271 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 13 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47592 | 98 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3274 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 14 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47715 | 123 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3276 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 15 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47764 | 49 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3279 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 16 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47812 | 48 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3282 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 17 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47859 | 47 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3285 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 18 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47908 | 49 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3288 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 19 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 47962 | 54 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3291 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 20 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 48017 | 55 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3294 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 21 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 48070 | 53 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3296 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 22 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 48127 | 57 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3299 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 23 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 48179 | 52 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3302 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 24 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 48210 | 31 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3305 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 25 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 48210 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3308 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 26 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 48210 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3311 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 27 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 48210 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3313 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 28 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 48222 | 12 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3316 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 29 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 48320 | 98 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3318 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 30 พ.ย. 2567 | 16.00 น | 48320 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3321 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ รายงานความผิดปกติ

| วัน / เดือน / ปี | ช่วงเวลา | มิเตอร์อาคาร A | | ลักษณะ | | | มิเตอร์อาคาร B | | ลักษณะ | | | ผู้ตรวจสอบ |
|------------------|----------|---------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|
| | | ค่านวณมิเตอร์ (ลบ.) | การใช้งาน (หน่วย) | ทางกายภาพ | | | ค่านวณมิเตอร์ (ลบ.) | การใช้งาน (หน่วย) | ทางกายภาพ | | | |
| | | | | สะอาด | สี | กลิ่น | | | สะอาด | สี | กลิ่น | |
| 1 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48320 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3324 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 2 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48320 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3326 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 3 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48393 | 73 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3329 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 4 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48393 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3331 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 5 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48393 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3333 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 6 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48393 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3336 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 7 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48539 | 140 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3339 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 8 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48539 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3341 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 9 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48539 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3344 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 10 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48539 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3348 | 4 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 11 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48805 | 266 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3351 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 12 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48805 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3354 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 13 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48805 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3356 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 14 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 48805 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3359 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 15 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49037 | 323 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3361 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 16 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49037 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3364 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 17 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49037 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3364 | 4 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 18 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49037 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3371 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 19 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49064 | 27 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3374 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 20 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49153 | 89 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3377 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 21 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49153 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3379 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 22 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49153 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3382 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 23 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49153 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3384 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 24 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49400 | 247 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3389 | 5 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 25 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49400 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3391 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 26 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49400 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3394 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 27 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49400 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3396 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 28 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49400 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3398 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 29 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49425 | 25 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3401 | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 30 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49499 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3403 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 31 ธ.ค. 2567 | 16.00 น | 49499 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3405 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |

หมายเหตุ รายงานความผิดปกติ

เอกสารแนบที่ 64

หนังสือแจ้งทาง อบต.ลำลูกกา กรณีมีขยะตกค้างในโครงการ
เกินกว่า 3 วัน

พิท.

ที่ 099/2565

| |
|--------------------------------------|
| ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกา |
| วันที่ 18/2 |
| 4 / 11.๓.๖5 |

CGH
LAMLUKKA

วันที่ 29 มิถุนายน 2565

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เพิ่มรชนเก็บขยะมูลฝอยทั่วไป

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกา

ด้วยโรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกาได้รับบริการการเก็บขยะมูลฝอยจากองค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกา สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ซึ่งปัจจุบันโรงพยาบาลมีผู้รับบริการจำนวนเพิ่มขึ้น ทำให้การบริหารจัดการการเก็บขยะไม่เพียงพอ และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล

ทางโรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่าน เข้าเก็บขยะมูลฝอยเป็นสัปดาห์ละ 2 ครั้ง เพื่อลดประเด็นปัญหาและผลกระทบการจัดการขยะมูลฝอย ที่มีผลต่อสุขภาพของประชาชน และคุณภาพสิ่งแวดล้อมในชุมชนพื้นที่ใกล้เคียงกับโรงพยาบาล

ทั้งนี้โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

ผู้ประสานงาน

เอกสารแนบที่ 65

บันทึกการติดตามตรวจสอบป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ

บันทึกการตรวจสอบป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ

ประจำเดือนก.ค. 67.....

(ตรวจสอบทุก 3 เดือน)

| บันได ST-1 | ความแข็งแรง | | ความสะอาด | | หมายเหตุ |
|------------|-------------|-------|-----------|-------|----------|
| | ปกติ | แก้ไข | ปกติ | แก้ไข | |
| ชั้น 1 | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 1A | - | | - | | |
| ชั้น 2 | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 2A | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 3 | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 4 | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 5 | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 6 | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 7 | ✓ | | ✓ | | |

| บันได ST-2 | ความแข็งแรง | | ความสะอาด | | หมายเหตุ |
|------------|-------------|-------|-----------|-------|----------|
| | ปกติ | แก้ไข | ปกติ | แก้ไข | |
| ชั้น 1 | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 1A | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 2 | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 2A | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 3 | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 4 | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 5 | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 6 | ✓ | | ✓ | | |
| ชั้น 7 | ✓ | | ✓ | | |

ลงชื่อ.....ฝ่ายอาคาร

วันที่ 20/7/67.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

วันที่ 20/7/67.....

บันทึกการตรวจสอบป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ

ประจำเดือน ท.ค. ๖๗

(ตรวจสอบทุก 3 เดือน)

| บันได ST-1 | ความแข็งแรง | | ความสะอาด | | หมายเหตุ |
|------------|-------------|-------|-----------|-------|----------|
| | ปกติ | แก้ไข | ปกติ | แก้ไข | |
| ชั้น 1 | / | | / | | |
| ชั้น 1A | - | | - | | |
| ชั้น 2 | / | | / | | |
| ชั้น 2A | / | | / | | |
| ชั้น 3 | / | | / | | |
| ชั้น 4 | / | | / | | |
| ชั้น 5 | / | | / | | |
| ชั้น 6 | / | | / | | |
| ชั้น 7 | / | | / | | |

| บันได ST-2 | ความแข็งแรง | | ความสะอาด | | หมายเหตุ |
|------------|-------------|-------|-----------|-------|----------|
| | ปกติ | แก้ไข | ปกติ | แก้ไข | |
| ชั้น 1 | / | | / | | |
| ชั้น 1A | / | | / | | |
| ชั้น 2 | / | | / | | |
| ชั้น 2A | / | | / | | |
| ชั้น 3 | / | | / | | |
| ชั้น 4 | / | | / | | |
| ชั้น 5 | / | | / | | |
| ชั้น 6 | / | | / | | |
| ชั้น 7 | / | | / | | |

ลงชื่อ... ฝ่ายอาคาร

วันที่ ๒๐/๑๐/๖๗

ลงชื่อ... ผู้ตรวจสอบ

วันที่ ๒๐/๑๐/๖๗

เอกสารแนบที่ 66

บันทึกการตรวจสอบโคมไฟแสงสว่างฉุกเฉิน
(Emergency Light)

[illegible][illegible]

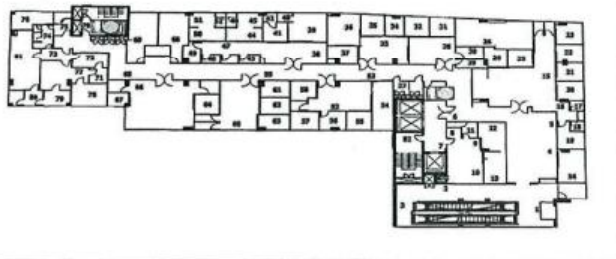
[illegible][illegible]

Copyright © 2004 by John Wiley & Sons, Inc.

Full disclosure is available upon request.

Publication of this notice is required by 45 CFR 112.101.

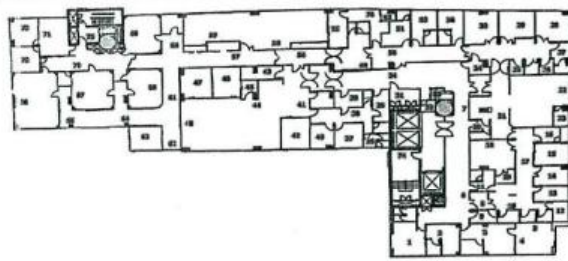


[illegible]

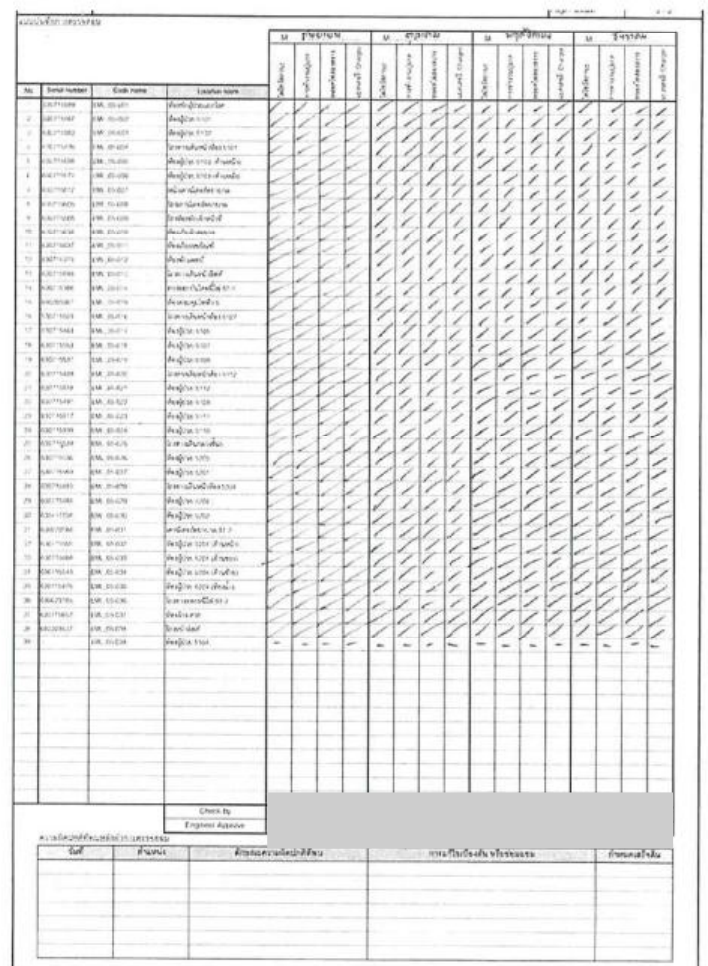
00017417

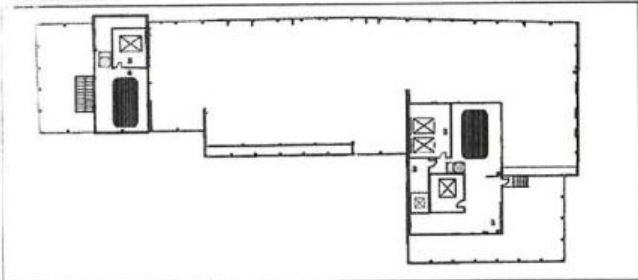
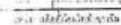
| | | | | 31 Dec 2019 | | | 31 Dec 2020 | | | 31 Dec 2021 | | | 31 Dec 2022 | | |
|-----------|-------------|-----------|---------------|-------------|--------|----------|-------------|--------|----------|-------------|--------|----------|-------------|--------|----------|
| | | | | Balance | Issued | Unissued | Balance | Issued | Unissued | Balance | Issued | Unissued | Balance | Issued | Unissued |
| No. | Item number | Code name | Issuance name | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 24 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 26 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 27 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 28 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 30 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 31 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 32 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 33 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 34 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 35 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 36 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 37 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 38 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 39 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 40 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 41 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 42 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 43 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 44 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 45 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 46 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 47 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 48 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 49 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 50 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 51 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 52 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 53 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 54 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 55 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 56 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 57 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 58 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 59 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 60 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 61 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 62 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 63 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 64 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 65 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 66 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 67 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 68 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 69 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 70 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 71 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 72 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 73 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 74 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 75 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 76 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 77 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 78 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 79 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 80 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 81 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 82 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 83 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 84 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 85 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 86 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 87 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 88 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 89 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 90 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 91 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 92 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 93 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 94 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 95 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 96 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 97 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 98 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 99 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| 100 | 00017417 | 00017417 | 00017417 | | | | | | | | | | | | |
| Check by | | | | | | | | | | | | | | | |
| Signature | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|--|--|----------|--|--|--|----------|--|--|--|----------|--|--|--|
| 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | |
| 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | |
| 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | |
| 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | |
| 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | |
| 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | |
| 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | |
| 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | |
| 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | | 00017417 | | | |
| 00017417 | | | | | | | | | | | | | | | |



| | | | | M1 ฐานราก | | | M2 ฐานราก | | | M3 ฐานราก | | | M4 ฐานราก | | |
|---|--------------|------------|---------------|--------------------|--------|---------|-----------|--------------------|---------|-----------|--------|--------------------|-----------|--------|---------|
| No. | Order Number | Order Name | Location Name | จัดซื้อ | จัดส่ง | ติดตั้ง | จัดซื้อ | จัดส่ง | ติดตั้ง | จัดซื้อ | จัดส่ง | ติดตั้ง | จัดซื้อ | จัดส่ง | ติดตั้ง |
| 11 | 0001-4767 | SM-23-036 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 12 | 0001-1473 | SM-23-037 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 13 | 0001-7007 | SM-23-038 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 14 | 0001-1586 | SM-23-039 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 15 | 0001-1513 | SM-23-040 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 16 | 0001-1741 | SM-23-041 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 17 | 0001-1840 | SM-23-042 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 18 | 0001-1910 | SM-23-043 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 19 | 0001-1910 | SM-23-044 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 20 | 0001-1910 | SM-23-045 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 21 | 0001-1910 | SM-23-046 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 22 | 0001-1910 | SM-23-047 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 23 | 0001-1910 | SM-23-048 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 24 | 0001-1910 | SM-23-049 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 25 | 0001-1910 | SM-23-050 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 26 | 0001-1910 | SM-23-051 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 27 | 0001-1910 | SM-23-052 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 28 | 0001-1910 | SM-23-053 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 29 | 0001-1910 | SM-23-054 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 30 | 0001-1910 | SM-23-055 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 31 | 0001-1910 | SM-23-056 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 32 | 0001-1910 | SM-23-057 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 33 | 0001-1910 | SM-23-058 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 34 | 0001-1910 | SM-23-059 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 35 | 0001-1910 | SM-23-060 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 36 | 0001-1910 | SM-23-061 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 37 | 0001-1910 | SM-23-062 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 38 | 0001-1910 | SM-23-063 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 39 | 0001-1910 | SM-23-064 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 40 | 0001-1910 | SM-23-065 | บ้านสวนพริก | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| | | | | E-Check By | | | | | | | | | | | |
| | | | | Engineer Approval | | | | | | | | | | | |
| ตามใบแจ้งหนี้ (ใบแจ้งหนี้) (ใบแจ้งหนี้) | | | | | | | | | | | | | | | |
| วันที่ | | จำนวน | | จำนวนตามใบแจ้งหนี้ | | | | จำนวนตามใบแจ้งหนี้ | | | | จำนวนตามใบแจ้งหนี้ | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

[illegible]



- | | |
|---|----------------------|
| 1 | ไม่สนใจ/สนใจเล็กน้อย |
| 2 | สนใจเล็กน้อย |
| 3 | สนใจปานกลาง |
| 4 | สนใจมาก |
| 5 | สนใจมากที่สุด |

12/20/2010

[illegible]

เอกสารแนบที่ 67

รายงานการดูแลระบบ Ozone System



บริษัท สยาม-เคมีเทค จำกัด (สำนักงานใหญ่)
SIAM-CHEMIECTECH COMPANY LIMITED
97 หมู่ที่ 7 ตำบลลำไย อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110
โทร. 0-2194-1530-2 แฟกซ์. 0-2194-1533

PJ

ใบงาน
Work Sheet

SO

วันที่ 19/6/57

Date

OZONE

ระบบ

โครงการ CGH ลำไย สถานี ชลประทาน

สถานที่

วัตถุประสงค์
Objective

☐ ส่งสินค้า
Delivery

☐ ทดสอบส่งงาน
Commissioning

☐ แก้ไขงาน
Repairing

☐ แนะนำการใช้งาน
Training

☐ งานติดตั้ง
Installation

☐ อื่นๆ
Other

รายละเอียด
Information

PM OZONE

รายงานผลการปฏิบัติงาน Report

ผลการปฏิบัติงาน
Job Description

ตรวจสอบการทำงานของ OZONE ระบบชลประทาน
วัดค่า OZONE ที่จุด Piping 10.0.0.0 PM

หมายเหตุ
Remark

ลงชื่อ
Signature

ตำแหน่ง
Position

เวลา
Time

วันที่
Date

ลูกค้า
Customer

ลงชื่อ
Signature

ลงชื่อ
Signature

ลงชื่อ
Signature

ผู้ปฏิบัติงาน
SCT Staff

ผู้ปฏิบัติงาน
SCT Staff

ผู้ปฏิบัติงาน
SCT Staff

*ห้ามเขียนสิ่งอื่นนอกเหนือจากนี้

*ห้ามเขียนสิ่งอื่นนอกเหนือจากนี้



บริษัท สยาม-เคมีเทค จำกัด (สำนักงานใหญ่)
SIAM-CHEMIECTECH COMPANY LIMITED
97 หมู่ที่ 7 ตำบลลำไย อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110
โทร. 0-2194-1530-2 แฟกซ์. 0-2194-1533

PJ

ใบงาน
Work Sheet

SO

วันที่ 23/7/57

Date

OZONE

ระบบ

โครงการ CGH ลำไย สถานี ชลประทาน

สถานที่

วัตถุประสงค์
Objective

☐ ส่งสินค้า
Delivery

☐ ทดสอบส่งงาน
Commissioning

☐ แก้ไขงาน
Repairing

☐ แนะนำการใช้งาน
Training

☐ งานติดตั้ง
Installation

☐ อื่นๆ
Other

รายละเอียด
Information

PM OZONE

รายงานผลการปฏิบัติงาน Report

ผลการปฏิบัติงาน
Job Description

ตรวจสอบการทำงานของ OZONE ระบบชลประทาน
วัดค่า OZONE ที่จุด Piping 10.0.0.0 PM

ส่งค่า OZONE จำนวน 11.0 ถึง 9.0

หมายเหตุ
Remark

ลงชื่อ
Signature

ตำแหน่ง
Position

เวลา
Time

วันที่
Date

ลูกค้า
Customer

ลงชื่อ
Signature

ลงชื่อ
Signature

ลงชื่อ
Signature

ผู้ปฏิบัติงาน
SCT Staff

ผู้ปฏิบัติงาน
SCT Staff

ผู้ปฏิบัติงาน
SCT Staff

*ห้ามเขียนสิ่งอื่นนอกเหนือจากนี้



บริษัท สยาม-เคมีเทค จำกัด (สำนักงานใหญ่)
SIAM-CHEMITECH COMPANY LIMITED
97 หมู่ที่ 7 ตำบลลำโพ อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110
โทร. 0-2194-1530-2 แฟกซ์. 0-2194-1533

PJ

ใบงาน Work Sheet

SO

วันที่ 12.1.8 12567
Date

โครงการ โครงการ CGH สีชมพู สถานที่ สีชมพู ระบบ 0-Zone
Project Locat. System

วัตถุประสงค์ ☐ ส่งสินค้า ☐ แก้ไขงาน ☐ งานติดตั้ง
Objective Delivery Repairing Installation
☐ อบรมพนักงาน ☐ แนะนำการใช้งาน ☐ อื่น ๆ
Commissioning Training Other

รายละเอียด - ตรวจเช็คระบบ 0-Zone (PM)
Information - เก็บตัวอย่างน้ำ

รายงานผลการปฏิบัติงาน Report

ผลการปฏิบัติงาน ตรวจเช็คระบบ 0-Zone (20g)
Job Description - test run Auto / manual ระบบทั้งหมดปกติ
- ตรวจเช็คกระแสไฟฟ้า R-S, RT, S-T, L-N, 3 phase
- ตรวจเช็ค Air compressor ระบบปกติ ไม่กระตุก 1-12 A
- ตรวจเช็ค PCB highvolt ระบบปกติ ไม่กระตุก 1.01 A
- ตรวจเช็ค 0-Zone หรือ Mixing tank 0.9% ppm
- เก็บตัวอย่างน้ำ Auto
- เก็บตัวอย่างน้ำ 1 ขวด (สำหรับตรวจระบบ 0-Zone)

หมายเหตุ * 15 องศา pp (ขนาด 2.5 X 2.0") สีชมพู (เปลี่ยนใน PM รอบถัดไป)
Remark

| | | | |
|---------------------|--------------------|---------------------|-------------------------|
| ลงชื่อ
Signature | ลูกค้า
Customer | ลงชื่อ
Signature | ปฏิบัติงาน
T Staff |
| ตำแหน่ง
Position | | ลงชื่อ
Signature | ปฏิบัติงาน
T Staff |
| เวลา
Time | วันที่
Date | ลงชื่อ
Signature | ปฏิบัติงาน
SCT Staff |

*ห้ามฉีกทิ้ง/ยกเลิก

*ห้ามฉีกทิ้ง/ยกเลิก



บริษัท สยาม-เคมีเทค จำกัด (สำนักงานใหญ่)
SIAM-CHEMITECH COMPANY LIMITED
97 หมู่ที่ 7 ตำบลลำโพ อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110
โทร. 0-2194-1530-2 แฟกซ์. 0-2194-1533

PJ

ใบงาน Work Sheet

SO

วันที่ 10.1.9 167
Date

โครงการ CGH สีชมพู สถานที่ สีชมพู ระบบ OZONE
Project Locat. System

วัตถุประสงค์ ☐ ส่งสินค้า ☐ แก้ไขงาน ☐ งานติดตั้ง
Objective Delivery Repairing Installation
☐ อบรมพนักงาน ☐ แนะนำการใช้งาน ☐ อื่น ๆ
Commissioning Training Other

รายละเอียด - ตรวจเช็คระบบ OZONE
Information

รายงานผลการปฏิบัติงาน Report

ผลการปฏิบัติงาน ตรวจเช็คระบบ OZONE ระบบทำงาน Auto/Manual ปกติ
Job Description - test OZONE ที่จุด Mixing วัดได้ 0.77 ppm

หมายเหตุ
Remark

| | | | |
|---------------------|--------------------|---------------------|-------------------------|
| ลงชื่อ
Signature | ลูกค้า
Customer | ลงชื่อ
Signature | ปฏิบัติงาน
SCT Staff |
| ตำแหน่ง
Position | | ลงชื่อ
Signature | ปฏิบัติงาน
SCT Staff |
| เวลา
Time | วันที่
Date | ลงชื่อ
Signature | ปฏิบัติงาน
SCT Staff |

*ห้ามฉีกทิ้ง/ยกเลิก

*ห้ามฉีกทิ้ง/ยกเลิก



บริษัท สยาม-เคมีเทค จำกัด (สำนักงานใหญ่)
SIAM-CHEMIECTECH COMPANY LIMITED
97 หมู่ที่ 7 ตำบลลำโพ อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110
โทร. 0-2194-1530-2 แฟกซ์. 0-2194-1533

PJ

ใบงาน
Work Sheet

SO

วันที่ 15 / 10 / 62

โครงการ CGH ลำลูกกา สถานที่ ลำลูกกา ระบบ OZONE

วัตถุประสงค์
Objective

☐ ส่งสินค้า
Delivery

☐ แก้ไขงาน
Repairing

☐ งานติดตั้ง
Installation

☐ ทดสอบส่งงาน
Commissioning

☐ แนะนำการใช้งาน
Training

☒ อื่นๆ
Other

รายละเอียด
Information

pm OZONE

รายงานผลการปฏิบัติงาน Report

ผลการปฏิบัติงาน
Job Description

ตรวจเช็คเครื่อง OZONE ระบบห้องรวม 2/10/62
ทดสอบ OZONE ที่ห้อง Mixing ได้ที่ 0.75 ppm
เปลี่ยนไส้กรองทุก 15 นาที เช็ครีเลย์

หมายเหตุ
Remark

ลงชื่อ
Signature

ตำแหน่ง
Position

เวลา
Time

วันที่
Date

ลูกค้า
Customer

ลงชื่อ
Signature

ลงชื่อ
Signature

ผู้ปฏิบัติงาน
SCT Staff

ผู้ปฏิบัติงาน
SCT Staff

ผู้ปฏิบัติงาน
SCT Staff

*ห้ามบันทึกงานเกินวัน

*ห้ามบันทึกงานเกินวัน



บริษัท สยาม-เคมีเทค จำกัด (สำนักงานใหญ่)
SIAM-CHEMIECTECH COMPANY LIMITED
97 หมู่ที่ 7 ตำบลลำโพ อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110
โทร. 0-2194-1530-2 แฟกซ์. 0-2194-1533

PJ

ใบงาน
Work Sheet

SO

วันที่ 11 / 11 / 62

โครงการ 24 cab สถานที่ อิมมูนิเทค ระบบ OZONE

วัตถุประสงค์
Objective

☐ ส่งสินค้า
Delivery

☐ แก้ไขงาน
Repairing

☐ งานติดตั้ง
Installation

☐ ทดสอบส่งงาน
Commissioning

☐ แนะนำการใช้งาน
Training

☒ อื่นๆ
Other

รายละเอียด
Information

พบเจ้าหน้าที่ระบบ OZONE

รายงานผลการปฏิบัติงาน Report

ผลการปฏิบัติงาน
Job Description

1. พบเจ้าหน้าที่ระบบ OZONE ระบบอิมมูนิเทค
2. ตรวจเช็คระบบ 24 cab. อิมมูนิเทค
3. พบเจ้าหน้าที่ระบบ OZONE 24 cab. ppm

หมายเหตุ
Remark

ลงชื่อ
Signature

ตำแหน่ง
Position

เวลา
Time

วันที่
Date

ลูกค้า
Customer

ลงชื่อ
Signature

ลงชื่อ
Signature

ผู้ปฏิบัติงาน
SCT Staff

ผู้ปฏิบัติงาน
SCT Staff

ผู้ปฏิบัติงาน
SCT Staff

*ห้ามบันทึกงานเกินวัน

*ห้ามบันทึกงานเกินวัน



บริษัท สยาม-เคมีเทค จำกัด (สำนักงานใหญ่)
SIAM-CHEMIECH COMPANY LIMITED
97 หมู่ที่ 7 ตำบลลำโพง อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110
โทร. 0-2194-1530-2 แฟกซ์. 0-2194-1533

PJ SO
ใบงาน Work Sheet
วันที่ 16, 12, 67
โครงการ CCH คัดลอกฯ สถานที่ ศาลกวก ระบบ Ozone

วัตถุประสงค์ Objective
☐ ส่งมอบ Delivery
☐ งานติดตั้ง Installation
☐ ทดสอบส่งงาน Commissioning
☐ ฝึกอบรมการใช้งาน Training
☐ อื่นๆ Other PM

รายงานผลการปฏิบัติงาน
Report

ผลการปฏิบัติงาน Job Description
ตรวจเช็ค ระบบ Ozone วัดค่าใน ระบบ Auto / Man
วัดค่า Ozone ที่จุด Mixing 0.70 ppm
ส่งตรวจ 20 kg ส่งมอบ

หมายเหตุ Remark

ลงชื่อ Signature
ตำแหน่ง Position MTN
วันที่ Date / /
ลงชื่อ Signature
ตำแหน่ง Position SCT Staff
วันที่ Date / /
ลงชื่อ Signature
ตำแหน่ง Position SCT Staff
วันที่ Date / /

*ห้ามเขียนในรายการ

*ห้ามเขียนในรายการ